



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **AGATA DI BLASI**

Indirizzo

Telefono

E-mail avvagatadibiasi@gmail.com agata.dibiasi@pec.giuffre.itNazionalità **ITALIANA**

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 16.05.2023

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Regione Siciliana - Centro per l'Impiego Santa Teresa di Riva (ME)

Categoria D - Funzionario - Profilo Specialista Amministrativo Contabile

Orientamento Professionale e Accompagnamento al lavoro

Attivazione Tirocini Formativi e/o di Orientamento

Promozione Incontro Domanda e Offerta di Lavoro

Inserimento mirato di persone con Disabilità

Gestione del Personale

Dal 23.02.2022 al 30.04.2023

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ministero della Giustizia - Corte di Appello di Catania

Addetto all'Ufficio per il Processo - Area Funzionale III, Fascia Economica F1

Dal 10/04/2021 al 10/04/2024

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Unione dei Comuni Valli Joniche dei Peloritani

Nucleo di Valutazione per i seguenti Comuni: Antillo, Casalvecchio Siculo, Forza D'Agrò, Furci Siculo, Limina, Mandanici, Pagliara, Roccafiorita, Roccalumera, Savoca, Sant'Alessio Siculo.

- Principali mansioni e responsabilità

Valutazione della Performance dei dirigenti degli enti locali al fine della determinazione dell'indennità di posizione e dell'indennità di risultato. Consulenza e assistenza all'ente locale per la redazione del sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale. Formulazione di pareri previsti dai regolamenti della performance e redazione delle attestazioni ai fini degli obblighi di pubblicazione e trasparenza.

Da 01.04.2021

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ERIS Ente di Formazione

Docente

Docente di Cittadinanza Attiva e Cultura d'Impresa

Dal 01.07.2012 a 31.01.2014

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Associazione dei Consumatori Siciliani, Sportello Santa Teresa di Riva (ME)

Consulente Legale

Assistenza legale nel settore del diritto del Consumo (contratti del consumatore, clausole vessatorie, vendita e garanzia dei beni di consumo, responsabilità del produttore.

Da Settembre 2010

- Abilitazione Professionale

Abilitata all'esercizio della professione forense presso la Corte d'Appello di Messina
Regolarmente iscritta all'Albo degli Avvocati del Tribunale di Messina dal 09/02/2011

INCARICHI ISTITUZIONALI

Dal 2018 al 2023

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Comune di Ali Terme (ME)

Assessore del Comune di Ali Terme con delega al personale, Contenzioso, Servizi sociali, Politiche famiglia e Infanzia, Politiche comprensoriali, Rapporti con le Istituzioni, Solidarietà sociale, Termalismo, Affari amministrativi e Generali.

Dal 2019 al 2023

- Tipo di azienda o settore

Vicepresidente dell'A.N.Co.T (Associazione Nazionale dei Comuni Termali)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

12/07/2001 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Diploma di Maturità Classica Liceo Classico "Enrico Trimarchi" di Santa Teresa di Riva Votazione 100/100
• 07/02/2005 al 16/02/2005	Seminario "le nuove opportunità di sviluppo nel terzo settore" presso la cooperativa sociale "comunità e servizio".
23/07/2007 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Laurea in Giurisprudenza specialistica Università degli Studi di Messina votazione 110 e lode Tesi in diritto costituzionale
Dicembre 2008 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Diploma di Specializzazione "Scuola di specializzazione per le professioni legali" presso la facoltà di giurisprudenza di Messina
Dal 2010 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corsi Ordine Avvocati Partecipazione ai corsi di formazione e aggiornamento professionale organizzati dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Messina.
26.09.2023 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Il Sistema dei Servizi per il Lavoro e delle Politiche Attive ANPAL Servizi – Regione Sicilia
14.12.2023 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	L'orientamento specialistico in GOL ANPAL Servizi – Regione Sicilia
26.10.2023 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Dall'Assessment alla stipula del patto di servizio personalizzato ANPAL Servizi – Regione Sicilia
04.10.2023 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Dall'accoglienza e informazione alla registrazione ANPAL Servizi – Regione Sicilia

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRA LINGUA

INGLESE

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA

BUONA

BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE**RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

TOTALE AUTONOMIA NELLA GESTIONE DEL LAVORO E DEL RAPPORTO CON I CLIENTI, LE CONTROPARTI E GLI ORGANI GIUDIZIARI.

CAPACITÀ ORGANIZZATIVA POTENZIATA PIANIFICANDO IN DEBITO ANTICIPO IL LAVORO. CAPACITÀ DI COORDINAMENTO E GESTIONE DEI GRUPPI.

L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO DI ASSESSORE COMUNALE CON DELEGA AL PERSONALE HA CONSENTITO ALLA SOTTOSCRITTA DI MATURARE UN'ESPERIENZA IN MATERIA DI PUBBLICO IMPIEGO, AFFIANCANDO IL NUCLEO DI VALUTAZIONE ED I DIRIGENTI A CAPO DELLE SINGOLE AREE E SERVIZI NEL LAVORO DI GESTIONE DEL PERSONALE ANCHE AL FINE DI VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE.

SULLA SCORTA DELLE SUPERIORI VALUTAZIONI LA SCRIVENTE HA ELABORATO L'ORGANIGRAMMA ED IL FUNZIONIGRAMMA DEL COMUNE DI ALI TERME AL FINE DI RENDERE LA PIANTA ORGANICA DELL'ENTE, SIA SOTTO IL PROFILO SOGGETTIVO CHE SOTTO IL PROFILO DEGLI OBIETTIVI, SEMPRE PIÙ EFFICIENTE, EFFICACE ED ISPIRATA AI PRINCIPI DI BUON ANDAMENTO DELLA P.A.

CAPACITÀ E COMPETENZE**ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

PIANIFICAZIONE E PROJECT MANAGEMENT, PROBLEM SOLVING. CAPACITÀ DI COORDINAMENTO E GESTIONE DI PROGETTI NELL'AMBITO DELLA P.A.

CAPACITÀ E COMPETENZE**TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

COMPUTER - OFFICE E ANALOGHI; ZOOM MEETING, GOOGLE MEET, WEBEX, GO TO WEBINAR.

PATENTE O PATENTI

Patente - B - Motorizzazione.

LE DICHIARAZIONI CONTENUTE IN QUESTO CURRICULUM SONO RESE AI SENSI DELLA D.P.R. 445/2000

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)