

**VALUTAZIONE 2015**  
**AREA GESTIONE DEL TERRITORIO**

**ANALISI DETTAGLIATA DEI PROCESSI DI LAVORO ATTRAVERSO MISURAZIONE QUALI-QUANTITATIVA**

L'Area Gestione del Territorio ricomprende i seguenti settori di attività: "Settore Urbanistica e Edilizia Privata e Sanatorie edilizie, Procedure Espropriative; "Settore Ambiente, predisposizione contratti, bandi di gara, cimitero comunale, contratti fognature energetiche, rapporti con Enti Pubblici, contratti di servizio per palazzi comunali e scuole "; "Settore Manutenzione reti impianti e manutenzione stradale, manutenzione plessi scolastici" ed il "Settore Lavori Pubblici".

Nell'ambito dell'attività dell' "Ufficio Urbanistica" ed edilizia privata nel corso dell'anno 2015 sono state rilasciate n° 9 concessioni edilizie, n°12 autorizzazioni edilizie e sono state emesse n°10 ordinanze a seguito di controlli svolti sul territorio. In merito al settore delle sanatorie risultano rilasciate nel corso del 2015 n°14 concessioni edilizie in sanatoria.

L'Ufficio ha curato l' istruttoria e la trasmissione in Consiglio Comunale di un programma costruttivo presentato da una cooperativa edilizia in apposita area di PRG sita nella Frazione di Cattafi; l'iter per la realizzazione di un impianto solare termodinamico presso la centrale Edipower presentato dalla Ditta Magaldi; è stato completato il PAES (piano di azione per l'energia sostenibile) del Comune di San Filippo del Mela, con la relativa approvazione e con la trasmissione dello stesso alla Regione Siciliana ed ai competenti organi della Commissione Europea, piano che è stato approvato. L'Ufficio ha altresì istruito il progetto e seguito l'iter all'interno della conferenza di servizi relativamente al progetto presentato dalla Ditta Lidl per la realizzazione di una grande struttura di vendita in località Masseria.

E' stato redatto il piano di utilizzo del demanio marittimo e trasmesso alla regione tramite il commissario straordinario. A seguito degli eventi alluvionali del mese di ottobre 2015 sono state redatte delle schede trasmesse al competente ufficio regionale con la richiesta del PAI sul territorio Comunale. In ordine alle attività ambientale l'Ufficio ha curato le pratiche relative allo smaltimento dei rifiuti, avviando il servizio di raccolta differenziata sul territorio comunale e collaborando nella predisposizione del Piano Aro.

Si sono seguiti i servizi di analisi delle acque potabili, acque reflue e HACCP (quest'ultimo relativamente alla scuola materna). Sono stati seguiti i servizi per assicurare il regolare funzionamento del cimitero comunale, incluso l'assegnazione dei posti cimiteriali e la realizzazione di nuovi loculi, nelle more di avvio del project financing. Sono stati effettuati alcuni interventi per garantire il regolare

funzionamento del depuratore comunale. Per quanto concerne il servizio manutenzione l'Area gestione risorse ha effettuato n°128 interventi in via di urgenza per situazioni improvvise di particolare criticità e ulteriori n°28 interventi mediante gare informali. Gli interventi condotti sono stati quasi tutti i piccola entità ed hanno garantito il ripristino delle situazioni critiche con tempestività. Oltre agli interventi condotti sugli immobili comunali secondo le indicazioni programmate dall'Amministrazione Comunale. In merito alle problematiche di somma urgenza il Responsabile dell'Area tecnica ha fatto rilevare che nel mese di ottobre si è verificato un nubifragio nella costa Tirrenica della Provincia di Messina, a seguito del quale si è verificata la esondazione del Torrente Floripotema, in una parte della Frazione di Corriolo e della Frazione di Crocecaruso, si è pertanto dovuto intervenire in emergenza a salvaguardia della pubblica incolumità sia con personale comunale che dei gruppi protezione e dando incarico anche a ditte private per gli interventi non gestibili dal personale comunale. Gli interventi condotti sono stati effettuati in sinergia con la Protezione Civile Regionale e con il Genio Civile di Messina.

Tuttavia va sollecitata una più puntuale valutazione in merito ai presupposti giuridici per l'attivazione di interventi di urgenza e pertanto sollecitata una migliore attività di programmazione soprattutto nel settore manutentivo.

Per quanto riguarda il settore lavori pubblici nel corso del 2015 sono state espletate le gare d'appalto per: - lavori di intervento strutturale e ristrutturazione del plesso scolastico; - lavori di completamento della scuola elementare alla frazione Olivarella -2° stralcio; - lavori di riqualificazione urbanistica di piazza duomo i cui lavori sono stati finanziati mediante ricorso alla cassa deposito e prestiti da parte del Comune; - lavori di ristrutturazione dell'ex palazzo municipale - come detto sopra nel torso del 2015 è stata espletata la gara d'appalto per l'affidamento dei lavori e della progettazione esecutiva, e si è proceduto alla aggiudicazione alla redazione del progetto esecutivo e della esecuzione dei lavori tutto nell'anno solare, rendicontando alla regione per come previsto nel decreto di finanziamento. Nessun contenzioso è stato attivato in ordine alle suddette procedure.

Sono completati i lavori di ristrutturazione della scuola elementare alla Frazione di Olivarella I° Lotto, ultimati in tempo utile per l'apertura del solo piano terra per l'anno scolastico 2015-2016.

L'Ufficio tecnico ha inoltre:

- proceduto ad inoltrare richiesta somme per il finanziamento delle indagini strutturali dei solai negli edifici scolastici, finanziamento ottenuto;
- affidato l'incarico professionale per la progettazione definitiva dei lavori di riqualificazione del centro urbano al fine di partecipare al bando specificatamente emanato dalla Regione Sicilia;
- completato i lavori di sistemazione della area a monte della scuola media in San Filippo Centro;

- dato seguito al protocollo di intesa sottoscritto con il Provveditorato delle Opere Pubbliche sez. di Messina per la redazione del progetto esecutivo dei lavori di messa in sicurezza delle parti non strutturali della scuola elementare alla Frazione di Olivarella;
- E' stato completato il progetto per i lavori di ristrutturazione della copertura del palazzetto dello sport e sono state inoltrate le richieste di finanziamento sulla base di apposito bando pubblicato dal credito sportivo, finanziamento concesso;
- completato il progetto per i lavori di ristrutturazione della copertura del palazzetto dello sport e sono state inoltrate le richieste di finanziamento sulla base di apposito bando pubblicato dal credito sportivo, finanziamento concesso;
- completati i lavori e tutti i relativi adempimenti connessi della ricostruzione del muro crollato lungo la Via Sturzo; provveduto alla redazione del piano di caratterizzazione del sito della ex discarica comunale, in maniera tempestiva, per rispondere alle richieste della Regione Siciliana in base alla procedura di infrazione comunitaria;
- curato la redazione del progetto esecutivo dei lavori di realizzazione in via temporanea della caserma dei Carabinieri all'interno dell'Asilo ex Fondazione Lucifero.

## **OBIETTIVI ANNUALI**

All'area sono stati assegnati con delibera di G.M. n. 34 del 25.03.2017 i seguenti obiettivi:

### **Accertamenti e verifiche della sussistenza di eventuali manufatti abusivi nel territorio comunale (peso: Medio)**

Relativamente a tale obiettivo, si è proceduto secondo quanto assegnato con il monitoraggio del territorio al fine di individuare la presenza di lavori di realizzazione di manufatti abusivi. In sinergia con il Corpo di Polizia Municipale, sulla base di tale azione risultano emesse nel corso dell'anno 2015 n°10 ordinanze per lavori abusivi eseguiti sul territorio comunale. Non risulta essere stato trasmesso il report con relativi indicatori come prescritto nel relativo piano degli obiettivi.

### **Obiettivo raggiunto**

### **Completamento iter per l'adozione del Piano Regolatore Generale (peso: Alto)**

Nel corso dell'anno 2015 è stata completata la redazione del PRG, e sono state effettuate delle prove di stampa della variante generale al PRG. il Responsabile dell'Area ha rappresentato che i tempi assegnati per il completamento dell'iter non risultavano possibili da rispettare nella considerazione che il termine posto nella delibera di assegnazione obiettivi non risulta congruente con la tempistica di redazione del PRG. Detta tempistica viene ritenuta dallo stesso responsabile non congrua, considerato che alla data di assegnazione degli obiettivi, per come a conoscenza della

amministrazione, il piano era ancora in fase di elaborazione e pertanto dovevano ancora essere acquisiti tutti i pareri (genio civile, asl, ecc) e considerata anche la tempistica e le fasi previste dalla normativa regionale per la approvazione degli strumenti urbanistici, che anche nel caso in cui il piano fosse stato completo e dotato di tutti i pareri molto difficilmente si sarebbe potuta rispettare (esame in Consiglio Comunale per adozione, pubblicazione prg adottato, osservazioni dei cittadini, risposte del progettista alle osservazioni dei cittadini, ritorno in consiglio comunale, e trasmissione alla Regione.

**Obiettivo solo parzialmente raggiunto.** Deve evidenziarsi che il suddetto obiettivo di miglioramento era già stato assegnato e quindi doveva intendersi in corso di attuazione già dall'anno 2014.

#### **Elaborazione del data relativi all'inquinamento atmosferico (peso: Medio)**

Relativamente a tale obiettivo, attraverso l'utilizzazione di un dipendente individuato nel dott. A. Lo Duca, è stata acquisita la documentazione trasmessa dalle aziende e dall'Arpa, in merito alla situazione ambientale del territorio comunale e delle emissioni in atmosfera. Il settore ambiente ha proceduto alla archiviazione di tutti i dati ricevuti. Il responsabile evidenzia tuttavia le difficoltà nell'attuazione piena dell'obiettivo in quanto non c'è alcun a unità di personale presente all'interno del Comune che abbia titolo di studio idoneo (chimico, biologo, ecc.) in gradi di elaborare ed analizzare dettagliatamente i dati pervenuti.

Non sono state effettuate le elaborazioni statistiche e l'inserimento dei dati relativi all'interno del sito internet del Comune.

**Obiettivo in parte raggiunto.**

#### **Lavori di riqualificazione del centro urbano (peso alto)**

L'ufficio tecnico ha proceduto all'espletamento di gara per l'affidamento dell'incarico di progettazione definitiva dei lavori di riqualificazione del centro urbano. E' stato affidato a seguito della gara, l'incarico di progettazione, si è acquisito il progetto e lo stesso è stato trasmesso per la partecipazione al bando pubblicato dalla Regione Siciliana per i centri storici. Il progetto è stato inserito nella graduatoria dei progetti finanziabili dalla Regione Sicilia.

**Obiettivo raggiunto**

#### **Manutenzione straordinaria del palazzetto dello sport (peso medio)**

L'ufficio ha proceduto all'affidamento dell'incarico per la redazione del progetto esecutivo, alla acquisizione del progetto, alla sua validazione ed approvazione successivamente alla sua trasmissione al Credito Sportivo. Il progetto risulta essere finanziato.

## **Obiettivo raggiunto**

### **Difesa del territorio e dell'ambiente: (peso alto)**

L'ufficio oltre gli interventi di manutenzione sopra riportati riguardanti sia il depuratore comunale, la rete fognaria comunale e interventi all'alveo del torrente Floripotema a protezione delle zone abitate, a salvaguardia dell'ambiente ha condotto una serie di interventi sul collettore fognario collocato lungo la saia archi e provveduto alla redazione del piano di caratterizzazione della ex discarica comunale.

Non risulta presentato il report mensile indicante numero dei controlli e gli altri indicatori di cui alla delibera di approvazione degli obiettivi finalizzato a documentare costantemente l'attività di controllo del territorio.

## **Obiettivo parzialmente raggiunto**

### **Alienazione dei beni immobili comunali (peso Medio)**

L'ufficio ha predisposto il piano delle alienazioni dei beni immobili comunali, sulla base delle indicazioni concordate con l'Amministrazione comunale. Non sono stati pubblicati bandi per la vendita né predisposti contratti di vendita,

## **Obiettivo solo in parte raggiunto anche per motivi non imputabili all'ufficio tecnico.**

### **Redazione della relazione di stima del valore venale in comune commercio delle aree edificabili per zone omogenee PRG – obiettivo trasversale con area gestione risorse.**

L'obiettivo non è stato valorizzato nella relazione del responsabile e non risulta effettuata nessuna attività di monitoraggio del mercato immobiliare.

## **Per quanto riguarda gli obiettivi trasversali attribuiti a tutte le aree:**

### **Rispetto del patto di stabilità (peso Alto):**

Alla chiusura dell'esercizio finanziario 2015, la situazione finale del Comune di San Filippo del Mela conferma comunque il pieno raggiungimento del risultato posto ad obiettivo dalla normativa per l'anno 2015. In particolare l'Area Gestione del Territorio attraverso un monitoraggio della spesa in sinergia con l'Area Gestione Risorse, ha contribuito nell'anno 2015 al rispetto del Patto di Stabilità Interno.

## **Obiettivo conseguito**

### **“Amministrazione trasparente” (peso: Alto)**

La principale misura individuata dal legislatore della legge 190/2012 per contrastare la corruzione è la trasparenza.

La trasparenza si concretizza attraverso la puntuale pubblicazione sul sito web dell'ente, nella sezione “*Amministrazione Trasparente*” di dati, informazioni e documenti elencati dal decreto legislativo 33/2013 e s.m.i. Nel rispetto del principio della trasparenza l'ufficio ha garantito ai cittadini il diritto in visione ed il rilascio di copie di pratiche, nel rispetto dei termini e dei regolamenti comunali. Va tuttavia curata maggiore attenzione nell'attività di individuazione ed esplicitazione negli atti delle sezioni dell'amministrazione trasparente ai fini della corretta pubblicazione

#### **Obiettivo conseguito**

### **Collaborazione con l'Agenzia delle Entrate nella lotta all'evasione: (peso medio)**

Al 31/12/2015 non risulta essere stata stipulata alcuna convenzione con l'Agenzia delle Entrate per la lotta all'evasione.

Risulta, invece, ai fini tributari, essere stata stipulata convenzione con l'Agenzia delle Entrate per poter consultare l'anagrafe tributaria e poter scaricare i file relativi agli affitti, contratti energia elettrica, etc...) La segnalazione di abusi edilizi potrebbe avere un forte impatto per le segnalazioni qualificate all'Agenzia delle entrate, con possibili introiti per l'Ente e, quindi, si raccomanda un'attivazione per le prossime annualità.

#### **Obiettivo non conseguito.**

### **Piano anticorruzione (peso: Alto)**

Il piano in questione per il triennio 2015/2017 è stato approvato con atto deliberativo della Giunta Municipale

Nel corso dell'anno 2015, nell'aula consiliare del Comune, il Segretario Comunale, quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione, ha tenuto due giornate di formazione per tutti i Responsabili delle Posizioni Organizzative e per tutto il personale dipendente durante le quali ha illustrato i contenuti e principi previsti dalla legge 190/2012 e spiegato il contenuto e le finalità del Piano di Prevenzione della Corruzione.

Per quanto riguarda l'obiettivo "Piano Anticorruzione", si fa presente che per l'Area Gestione del Territorio, in quanto avendo al suo interno processi ed attività potenzialmente soggette a rischio corruzione, ha effettuato azioni, sia di natura procedimentale edilizia - urbanistica che di lavori pubblici cercando di dare massima trasparenza e tracciabilità di tutte le azioni relative.

In particolare relativamente ai procedimenti edilizi, è stato adottato uno specifico programma in base al quale vengono acquisite tutte le istanze pervenute all'Ufficio, e grazie al quale e possibile effettuate un monitoraggio dello stato delle pratiche edilizie introitate dall'Ente, con disposizione di procedere in ordine rigorosamente cronologico, a meno di specifiche documentate esigenze, all'esame ed esito delle pratiche edilizie.

Le procedure di affidamento di lavori, forniture di beni e servizi che sono state condotte nel corso del 2015, le stesse sono state effettuate secondo le disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 163/2006, tramite gare e facendo ricorso al MEPA ed alle convenzioni CONSIP i servizi (ad esclusione di quelli di tecnici in quanto non presenti) e le forniture. Negli affidamenti di lavori si effettua un monitoraggio delle ditte affidatarie secondo un principio di rotazione delle stesse, con riferimento agli elenchi in possesso dell'amministrazione ragione della territorialità nel caso di lavori di piccola entità e facendo ricorso a manifestazione di interesse aperte nel caso di lavori di rilevante entità, con le ditte che sono state successivamente selezionate mediante sorteggio pubblico.

Nel corso dell'anno 2015 non sono state segnalate violazioni al D.P.R. n. 62/2013e, di conseguenza, non sono state attivate procedure di provvedimenti disciplinari.

### **Obiettivo conseguito**

Con riferimento alle voci Competenza e Capacità organizzativa, su richiesta del Nucleo di valutazione, effettuata per le vie brevi, si prende atto delle valutazioni trasmesse dal Dott. Lucio Catania- nel 2015 segretario comunale di San Filippo del Mela -", che di seguito si riportano.

#### **COMPETENZA**

Il Responsabile ha dimostrato ottime competenze nell'espletamento del proprio ruolo. Ha dimostrato di sapere affrontare con competenza le diverse questioni che le sono state poste, agendo in un settore molto dedicato come quello dei lavori pubblici e dell'urbanistica.

#### **CAPACITA' ORGANIZZATIVA**

Il Responsabile dell'Area ha manifestato buone capacità di coordinamento. Rispetto alle attese dell'Amministrazione Comune i tempi di realizzazione non sempre sono stati tempestivi ed, a volte, gli adempimenti relativi alle pratiche attinenti alla gestione del personale (piano ferie, trasmissione relazioni sulla valutazione, etc) si è registrato qualche ritardo. Stante la complessità dei compiti affidati e l'insufficienza delle risorse umane che è possibile assegnare, la capacità organizzativa è comunque più che sufficiente.

## CAPACITA' DI VALUTAZIONE

Il Responsabile nella valutazione del personale dell'area ha espresso voti alti (assegnando il massimo o voti prossimi al massimo), non effettuando corrette distinzioni in base ai singoli soggetti e per ogni dipendente in base ai diversi parametri.

## MISURAZIONE-VALUTAZIONE (voti da 1 a 5)

Contributo individuale processi di lavoro	4,5
Obiettivi annuali	4
Competenze	4,5
Capacità organizzativa	3,5
Capacità di valutazione	4
MEDIA	4,1

## VALIDAZIONE

Effettuata la valutazione del Responsabile dell'Area Servizi alla Persona verificato che tutti i parametri sono stati valutati oltre la soglia di ammissibilità, l'Organismo di valutazione lo ammette a godere dell'indennità di risultato, con la decurtazione del 5%, pertanto avrà diritto all'indennità di risultato nella misura del 95%.

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

