

VALUTAZIONE 2014
AREA SERVIZI ALLA PERSONA

ANALISI DETTAGLIATA DEI PROCESSI DI LAVORO ATTRAVERSO MISURAZIONE QUALI-QUANTITATIVA

L'Area anche per l'anno in corso ha garantito, senza interruzioni, il servizio di assistenza domiciliare agli anziani, assistendo una popolazione di circa 90 persone, con una spesa di € 123.385,79. Nell'ambito delle iniziative ricreative e culturali è stata data la possibilità a circa n. 60 anziani di partecipare alla Rassegna Teatrale Siciliana a Barcellona P.G..

Nell'anno 2014, è stato garantito il ricovero di un anziano non assistibile a domicilio. L'A.C. ha corrisposto la quota spettante a questo Ente pari al 30% mentre la restante quota è stata versata dai familiari fino a quando con Dec. n.191/2013 il Sindaco è stato nominato dal Giudice Tutelare Amministratore di sostegno. Questo servizio ha comportato una spesa di € 4.493,59 a carico del Bilancio Comunale.

Il servizio di assistenza domiciliare anziani, che costituisce un valido aiuto per gli anziani non autosufficienti o parzialmente autosufficienti, soli o privi di supporto familiare, è stato erogato con continuità. Per questo servizio sono stati spesi €123.385,79 per assistere una media di n.90 anziani con una partecipazione al costo da parte degli utenti di € 3.956,53.

Nell'ambito delle iniziative ricreative e culturali è stata data la possibilità a n. 40 anziani di partecipare alla Rassegna Teatrale Siciliana organizzata dall'Associazione "Petrolini" di Barcellona P.G. da Gennaio a maggio assicurando il servizio di trasporto, mentre per la stagione teatrale 2014/2015 l'Amministrazione ha garantito a circa 60 anziani l'accesso alla rassegna teatrale proposta dall'Associazione locale "Giovanni Paolo II". L'iniziativa, che è stata garantita con fondi comunali con un costo complessivo di € 3.585,71.

E' stato garantito il servizio di trasporto gratuito agli anziani sugli autobus di linea mediante il rilascio di n. 29 tessere per la libera circolazione.

Nell'anno 2014 sono stati assistiti n.2 minori a convitto su disposizione dell'autorità giudiziaria con una spesa di € 42.218,51 e n. 4 minori a semiconvitto con una spesa di € 21.538,18 per complessive €. 63.756,69. Per i minori ricoverati su disposizione dell'autorità giudiziaria è stata avanzata richiesta di rimborso all'Assessorato della Famiglia e delle politiche sociali.

E' stato garantito il servizio di assistenza igienico-personale a n.11 alunni p.h. scolarizzati, per un importo di €.72.619,43. Sono state rilasciate n. 17 tessere per la libera circolazione dei disabili.

Per quanto attiene alle persone in condizione di disagio, sono state istruite:

- n. 30 istanze di contributi per locazioni abitative ai sensi della L.431/98 per l'anno 2014;
- n. 192 istanze per la compensazione per la fornitura di energia elettrica ai sensi del Dec. interministeriale 28.12.2007 e D.L. 185/08
- n. 103 istanze bonus gas;
- n.33 istanze di nucleo familiare e n.30 istanze di maternità. Ai sensi degli artt. 65 e 66 della L. 448/98 e n. 1 bonus nascituri.

Sono stati erogati, inoltre, a n.15 nuclei disagiati, contributi economici una tantum per un complessivo importo di € 5.000,00.

Sono, poi, stati erogati servizi con fondi del distretto socio-sanitario

E' stato garantito il buon funzionamento dell'Asilo Nido, con copertura dei posti al massimo della ricettività nel periodo Gennaio-Luglio, mentre per il periodo Settembre-Dicembre si è verificata una leggera flessione in diminuzione dell'utenza. La gestione del servizio ha comportato una spesa di funzionamento di € 15.355,08 ed € 273.813,06 per spese del personale a fronte di un introito di € 40.247,50 quale quota di compartecipazione da parte dell'utenza.

E' stato curato il funzionamento della Biblioteca comunale. Sono stati registrati n.227 utenti ed effettuate n. 252 tra consultazione e prestiti. L'attuale patrimonio librario conta n.8.405 volumi.

Il servizio di refezione scolastica è stato regolarmente erogato a circa 144 bambini della scuola dell'infanzia. Si è avuta una spesa di € 78.239,90 a fronte di un incasso di € 30.110,00 per un totale di complessivi n. 21.904 pasti erogati.

Il trasporto studenti della scuola secondaria di primo grado e della scuola primaria di Olivarella è stato gestito in convenzione con una Ditta che opera nel settore per un numero medio di 158 studenti con una spesa di € 56.444,91 mentre per la frazione di Cattafi e Archi il servizio è stato garantito con l'autista e il mezzo Comunale a circa 50 studenti.

Nell'ambito dei servizi rivolti ai giovani sono state consegnate , durante una cerimonia nell'aula consiliare, n. 5 borse di studio del valore di € 300,00 ciascuno, per studenti della scuola secondaria di primo grado che si sono licenziati con il massimo dei voti, per una spesa complessiva di € 1.500,00;

Al fine di incentivare e dare impulso all'associazionismo che opera nel settore culturalale, sono stati concessi contributi alle associazioni, "Le Nuove Immagini", "A Sena", "A.N.A.S." "U.P.C.F.", "A Maschira", "Dancing Art", "Divertiamoci correndo" e "Oratorio Giovanni Paolo II" per complessivi € 15.300,00.

OBIETTIVI ANNUALI

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

Come obiettivi annuali, con delibera G.M. n. 78 del 12 giugno 2014, sono stati assegnati la promozione, la socializzazione e l'integrazione degli anziani, il consolidamento del servizio A.D.A., l'espletamento del segretariato sociale, l'alfabetizzazione informatica per anziani, l'attivazione banca del tempo, la valorizzazione del servizio asilo-nido e la sua implementazione, l'istituzione della consulta delle Associazioni sportive, l'istituzione della consulta delle associazioni e dei comitati cittadini, la realizzazione dei progetti "A scuola di protezione civile", "Insieme per la legalità", "Storie per gioco", "Incontro con gli autori", "Festa dei nonni", "Merenda nella bottega di Pinocchio" ed "Il paese dei balocchi".

Alfabetizzazione Informatica per anziani (peso: Medio)

E' stata realizzata con l'attivazione di n. 2 corsi che ha visto impegnati n. 30 anziani . E' stato predisposto dall'Ufficio e distribuito il materiale didattico concernente la conoscenza generale dell'hardware e del software, il programma di videoscrittura, i motori di ricerca , la posta elettronica etc. L'iniziativa ha riscontrato notevole successo, testimoniata dal questionario di gradimento somministrato.

Obiettivo pienamente raggiunto

Banca del Tempo (peso: Basso)

Non è stata avviata in quanto il comune capofila (Pace del Mela) non ha a tutt'oggi fornito il regolamento per il suo funzionamento.

Obiettivo non raggiunto per motivi non addebitabili all'area

Valorizzazione dell'Asilo-Nido (peso: Alto)

Si è provveduto all'aggiornamento del personale in due moduli, uno a maggio e uno a giugno, affrontando tre tematiche importanti "Lo stress nel lavoro educativo", "Essere educatori al nido" e "La sindrome di Down" con personale qualificato interno all'ufficio e, quindi, senza costi aggiuntivi per l'Amministrazione.

Particolare attenzione è stata dedicata anche alla gestione dei rapporti con i genitori dei bambini i quali sono stati coinvolti in laboratori per la preparazione di momenti di festa a tema quali Festa dei Nonni, Festa dell'Autunno e della Castagna, Festa di Natale etc. A fine anno è stato consegnato un diario dei ricordi. E' stato somministrato un questionario di verifica del grado di soddisfazione il cui report si allega.

Relativamente all'implementazione del servizio asilo-nido, probabilmente a causa della crisi e dell'aumento delle rette decise dall'Amministrazione, si è verificato una diminuzione delle

iscrizioni rispetto all'anno precedente da n.55 anno 2013/14 con una lista di attesa di 25 bambini a n. 37 anno 2014/15 con una lista di attesa di 1 bambino .

Obiettivo raggiunto

Istituzione albo comunale delle associazioni (peso: Medio)

E' stato redatto e approvato il relativo regolamento e successivamente le associazioni locali si sono iscritte all'albo istituito con il summenzionato regolamento ed attualmente abbiamo n. 6 associazioni culturali, n. 5 educative sportive e ricreative e n. 3 socio-assistenziali e sanitarie.

E' stato predisposto il regolamento della consulta delle associazioni che in data 27.11.2014 è stato inviato al presidente del Consiglio per prenderne visione, senza riscontro a tutt'oggi .

Considerato che l'approvazione del summenzionato regolamento da parte del C.C. è propedeutico all'attivazione della Consulta, non è stato possibile procedere alla stesura del programma di manifestazioni culturali, sociali e ricreative del paese.

Obiettivo in parte raggiunto ed in parte non raggiunto per motivazioni non addebitabili all'ufficio

Progetto "Insieme per la legalità" (peso: Medio)

E' stato interpellato il Comandante della locale stazione dei Carabinieri, il quale ha dato la sua disponibilità ad effettuare degli incontri con i ragazzi delle scuole nell'anno 2015 in quanto per l'anno 2014 non è stato autorizzato dai suoi superiori. Mentre l'Intendenza di Finanza di Milazzo ha comunicato all'Istituto Comprensivo che giorno 17 Febbraio 2015 terrà una lezione sulle tematiche di maggior impatto sulla scuola quali droga e bullismo.

Obiettivo avviato ma non raggiunto

Progetto "A scuola di protezione civile" (peso: Medio)

L'Apcars ha programmato una esercitazione per il 15 e 16 Aprile, mentre in ricorrenza della festa di S. Sebastiano le prime classi della scuola Media (circa 60 alunni) sono stati impegnati in visita presso i locali del Comando di Polizia Municipale e hanno avuto l'opportunità di vedere le attrezzature usate dalla protezione civile per eventuali messa in sicurezza della popolazione in caso di calamità naturali.

Obiettivo avviato ed in parte raggiunto

Progetto "Educazione alla Cittadinanza attiva" (peso: Alto)

Handwritten signature and initials in black ink, located at the bottom right of the page.

E' stato approntato un programma dettagliato, da realizzarsi nel 2015. Per le III^a classi della scuola secondaria di Primo grado sono state distribuite le fotocopie dei primi dieci articoli della Costituzione che saranno lette e studiate in classe, alla fine di questo percorso sarà organizzata una gara tra due squadre a cui verranno sottoposte delle domande su ciò che hanno studiato.

Obiettivo avviato ma non completamente realizzato

Progetto "Storie per Gioco" (peso: Medio)

E' stato predisposto un regolamento basato sulla lettura di alcuni testi per ragazzi scelti dagli insegnanti e dalla Bibliotecaria. Saranno interessate le prime classi della scuola secondaria di primo grado e si svolgerà nel mese di Aprile.

Obiettivo avviato ma non completamente realizzato

Incontro con l'autore (peso: Basso)

Nel mese di Febbraio sarà organizzato per le seconde classi della scuola media un incontro con l'Autore. Sono state comprate n. 14 copie di "Caio lo spaventa passeraio e altre storie" di Matteo Abbate che saranno distribuite tra gli alunni delle seconde classi della scuola secondaria di primo grado e alla fine del percorso è stato organizzato un incontro con l'Autore durante il quale gli alunni potranno rivolgere domande sul testo letto all'autore .

Obiettivo avviato ed in parte realizzato

"Festa dei Nonni" (peso: Medio)

La manifestazione è stata organizzata nell'ambito delle attività dell'Asilo-Nido con la sezione dei bimbi piccoli . I nonni invitati hanno gradito molto questo momento di socializzazione in quanto hanno avuto modo di conoscere le educatrici e l'ambiente frequentato dai nipotini. Durante questo momento di Festa sono state assaggiate delle torte preparate dalle cuoche con prodotti autunnali quali noci, pere etc.

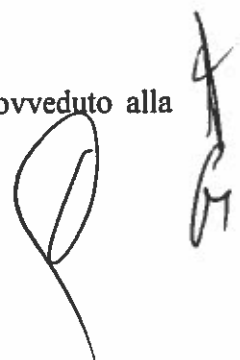
Obiettivo pienamente realizzato

"Merenda nella bottega di Pinocchio" (peso: Medio)

L'obiettivo non è stata realizzato per mancanza di fondi di bilancio. L'Area ha provveduto alla riprogrammazione dell'obiettivo per annualità successive.

Obiettivo non realizzato per motivi non addebitabili all'Area

Progetto "Il paese dei balocchi" (peso: Medio)

Handwritten signature and initials in black ink, located in the bottom right corner of the page.

L'obiettivo non è stato realizzato sia per mancanza di fondi sia di volontari indispensabili per l'organizzazione.

Obiettivo non realizzato per motivi non addebitabili all'Area

Ulteriori obiettivi

Fiera dell'enogastronomia

L'Area è stata coinvolta dall'Amministrazione nell'organizzazione di una Fiera dell'Enogastronomia che è stata realizzata in un lasso di tempo molto breve (15 giorni) ed ha coinvolto tutti i produttori di prodotti tipici locali, i quali hanno avuto l'opportunità di far degustare ai nostri concittadini le loro produzioni.

Progetti di Servizio Civile

L'Area ha realizzato due progetti che ha visto impegnati n. 11 ragazzi nei progetti "Fili d'argento" e "Oltre l'accoglienza". Il primo progetto ha impegnato n.7 ragazzi in attività di supporto agli anziani mentre per il secondo progetto si è realizzato in locali comunali, con l'attivazione di un centro ricreativo per ragazzi disabili e con difficoltà di apprendimento.

Servizio Sgate

E' stato curato il servizio Sgate mediante l'istruttoria di 192 istanze per la compensazione per la fornitura di energia elettrica n. 103 istanze bonus gas. Per l'espletamento delle attività di gestione delle domande di agevolazione bonus energetico è stata individuata una unità che è anche stata nominata rendicontatore del processo Sgate con la funzione di gestire i rimborsi che vengono riconosciuti a questo Ente per l'attività espletata. Per il periodo 01.01.09/31.12.12 risulta un rimborso riconosciuto a questo Ente di € 3.166,64.

Obiettivi pienamente raggiunti

Per quanto riguarda gli obiettivi trasversali attribuiti a tutte le aree:

Rispetto del patto di stabilità (peso Alto):

Alla chiusura dell'esercizio finanziario 2014, la situazione finale del Comune di San Filippo del Mela esprimeva il seguente risultato:

- un saldo finanziario pari ad €. 1.253 (dato in migliaia di Euro), a fronte di un obiettivo programmatico in termini di "competenza mista" di €. 520, con una differenza positiva di €. 732, che evidenziava il pieno raggiungimento del risultato posto ad obiettivo dalla normativa per l'anno 2014.

I dati finali, come si può notare, confermano comunque il pieno raggiungimento del risultato posto ad obiettivo dalla normativa per l'anno 2014.

Obiettivo conseguito

“Amministrazione trasparente” (peso: Alto)

La principale misura individuata dal legislatore della legge 190/2012 per contrastare la corruzione è la trasparenza.

La trasparenza si concretizza attraverso la puntuale pubblicazione sul sito web dell'ente, nella sezione “*Amministrazione Trasparente*” di dati, informazioni e documenti elencati dal decreto legislativo 33/2013.

Obiettivo conseguito

Piano anticorruzione (peso: Alto)

Il piano in questione per il triennio 2014/2016 è stato approvato con atto deliberativo della Giunta Municipale n. 14 del 30/01/2014.

Nel corso dell'anno 2014, nell'aula consiliare del Comune, il Segretario Comunale, quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione, ha tenuto due giornate di formazione per tutti i Responsabili della Posizioni Organizzative e per tutto il personale dipendente durante le quali ha illustrato i contenuti e principi previsti dalla legge 190/2012 e spiegato il contenuto e le finalità del Piano di Prevenzione della Corruzione.

I contenuti principali del Piano sono stati attuati e non si sono registrati coinvolgimenti del personale dell'Ente in procedure relative ad ipotesi di reato contro la pubblica amministrazione.

Le procedure di affidamento di forniture di beni e servizi che sono state adottate nel corso del 2014 sono state effettuate secondo le disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 163/2006 e comunque attingendo al MEPA ed alle convenzioni CONSIP per gli acquisti soprassoglia.

Nel corso dell'anno 2014 non sono state segnalate violazioni al D.P.R. n. 62/2013 e, di conseguenza, non sono state attivate procedure di provvedimenti disciplinari.

Obiettivo conseguito

Collaborazione con l'Agenzia delle Entrate nella lotta all'evasione (peso: Medio)

Al 31/12/2014 non risulta essere stata stipulata alcuna convenzione con l'Agenzia delle Entrate per la lotta all'evasione.

Obiettivo non conseguito

COMPETENZA

Il Responsabile ha dimostrato ottime competenze nell'espletamento del proprio ruolo. Ha dimostrato di sapere affrontare con tempestività e competenza le diverse questioni che le sono state poste, agendo in un settore molto dedicato come quello socio-assistenziale.

CAPACITA' ORGANIZZATIVA

Il Responsabile dell'Area ha manifestato ottime capacità di coordinamento ed organizzative.

CAPACITA' DI VALUTAZIONE

Il Responsabile nella valutazione del personale dell'area ha espresso voti alti, differenziando ma con un certo livellamento nei giudizi.

MISURAZIONE-VALUTAZIONE (voti da 1 a 5)

Contributo individuale processi di lavoro	4,5
Obiettivi annuali	4
Competenze	4,5
Capacità organizzativa	4,5
Capacità di valutazione	4
MEDIA	4,3

VALIDAZIONE

Effettuata la valutazione del Responsabile dell'Area Servizi alla Persona, verificato che tutti i parametri sono stati valutati oltre la soglia di ammissibilità, l'Organismo di valutazione lo ammette a godere dell'indennità di risultato, in misura piena.

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

