



**COMUNE DI ROCCARAINOLA**  
**Provincia di Napoli**

**ORIGINALE DI DETERMINAZIONE**

**Servizio manutenzione del Patrimonio**

<b>R. S. N. 245</b>	<b>DEL 10-12-2013</b>
<b>R. G. N. 531</b>	<b>DEL 11-12-2013</b>
<b>OGGETTO:</b>	<b><i>: Liquidazione alla Ditta M.T. Contracts S.r.l. da Cicciano per fornitura materiale elettrico occorrente per la manutenzione della P.I..</i></b>

**CIG 5004522632**

L'anno duemilatredici, addì dieci del mese di dicembre, il Responsabile del Servizio manutenzione del Patrimonio Geom. Apicella Aniello

Visto il D. Lgs 267/2000

Visto il D. Lgs 165/2001

**Premesso che:**

Con determina UTC - Servizio Manutenzione del Patrimonio n° 51 del 18/03/2013, vennero affidati a Ditte di fiducia dell'Ente, la fornitura di materiali e utensili occorrenti agli addetti alle varie manutenzioni, impegnando la somma di € 4.266,00 compreso IVA;

Si da atto che la Ditta in oggetto, ha effettuato la fornitura richiesta;

Vista la fattura n° 158/2013 del 04/12/2013 dell'importo di € 108,93 compreso IVA, acquisita agli atti di questo Comune in pari data al n° 8768, emessa dalla ditta M.T. Contracts S.r.l. con sede a Cicciano (NA);

Dato atto che la Ditta ha provveduto alla comunicazione del conto dedicato;

Visto la richiesta del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), effettuata in data 05/12/2013 atta ad accertare la regolarità dei contributi versati;

Che, il pagamento avverrà accreditando la somma dovuta mediante bonifico sul conto dedicato come dichiarato dalla Ditta stessa ed in possesso dell'Ente;

Atteso, quindi, che il credito è divenuto liquido ed esigibile per l'intervenuta fornitura dei materiali di che trattasi;

Con la presente,

### **D E T E R M I N A**

Di liquidare alla Ditta M.T. CONTRACTS S.r.l con sede a Cicciano (NA) al Corso Garibaldi n° 2, a fronte della fattura come in premessa riportata la somma complessiva di € 108,93 compreso IVA;

Di imputare la spesa complessiva di € 108,93 compreso IVA, sul codice n° 1.08.01.02 Cap. n° 958 del bilancio 2013 Imp. n° 93/013;

Di Inviare copia della presente, unitamente ai documenti giustificativi, all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti consequenziali.

*Il Responsabile del Servizio manutenzione del Patrimonio  
Geom. Apicella Aniello*

## PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'Albo Pretorio on line il 11-12-2013  
consecutivi.

per quindici giorni

Roccarainola li, 11-12-2013

Il Responsabile  
***Dott. Gennaro Aiello***

---