



COMUNE DI PACE DEL MELA
(PROVINCIA DI MESSINA)

**ORGANISMO INDIPENDENTE
DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE**

residenza municipale, 04 febbraio 2015

VERBALE RIUNIONE

In data odierna, giusta convocazione a mezzo e-mail del 29.01.2015, si è riunito l'O.I.V., presso i locali siti al II piano del Palazzo Municipale.

Sono presenti:

- | | |
|--------------------------|------------|
| - avv. Salvatore VERNACI | presidente |
| - dott. Orazio MILORO | componente |

Si aprono pertanto i lavori e si avvia la discussione sul 1° punto posto all'o.d.g.

Preso d'atto della nota n. 1479 del 28.01.2015 del Prof. Giuseppe Sciotto - Sindaco del Comune, sulla prorogatio legale dell'Organismo OIVP.

Il Presidente, avv. Vernaci, riferisce sui contenuti e sulle motivazioni della missiva inviata in data 26 gennaio u.s. al Signor Sindaco, al Signor Segretario Comunale e al Signor Responsabile della Pubblicazione degli atti, facendo presente quanto segue:

"A scanso di qualsiasi responsabilità, desidero sapere se sia stato nominato il nuovo OIV o Nucleo di Valutazione. La richiesta è dettata dal fatto che nella P.A. sussiste l'operatività del regime di prorogatio, fissato dall'art. 235, comma 1 del D.lgs. 267 del 18 agosto 2000, in 45 giorni, decorrenti dallo scadere della

durata in carica di tre anni, decorrente dalla data di esecutività della determinazione sindacale di nomina. Con delibera n. 148 del 03 dicembre 2014, l'ANAC ha definito criteri e modalità per la produzione "Attestazione OIV 2014" e sono tenuti, all'attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione per l'anno 2014, gli OIV. Poiché l'ANAC si riserva, comunque, di effettuare sugli enti verifiche d'ufficio o su segnalazione sull'esatto adempimento degli obblighi di pubblicazione, non vorrei incorrere in delle inadempienze di legge."

A questa nota ha risposto, in data 28 gennaio, il Sindaco come di seguito: *"Egregio dott. Vernaci, con la presente le comunico ufficialmente che non sono ancora state avviate le procedure per la nomina del nuovo OIVP, pertanto, in considerazione della operatività del regime di prorogatio da lei opportunamente richiamato, la invito a volere adempiere con l'Organo da lei presieduto all'adempimento delle prossime scadenze di legge inerenti l'attestazione in materia di trasparenza"*.

In considerazione di quanto sopra, è stata convocata la odierna riunione.

Si passa alla trattazione del 2° punto posto all'o.d.g.

Presa d'atto della delibera n. 148 del 2 dicembre 2014 dell'ANAC relativa alle "Attestazioni OIV, o strutture con funzioni analoghe, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione per l'anno 2014 da parte delle pubbliche amministrazioni e attività di vigilanza e controllo dell'Autorità".

L'O.I.V. prende atto che, con deliberazione n. 148 del 3 dicembre 2014, l'A.N.A.C. ha definito la griglia e l'attestazione con cui, entro il 31 gennaio 2015, gli Organismi Indipendenti di Valutazione avrebbero dovuto verificare l'adempimento degli obblighi di trasparenza con riferimento all'anno 2014 (senza alcuna trasmissione all'Autorità).

È un adempimento che mira a riscontrare, da parte delle Amministrazioni, l'assolvimento di specifiche categorie di obblighi di pubblicazione, sulla base di quanto previsto dal Dlgs. 33/2013.

L'attestazione richiesta al 31 dicembre 2014 è limitata a un numero circoscritto di aspetti, e per tali ragioni è stata inviata lo scorso 28 gennaio, a mezzo e-mail, all'indirizzo segreteria@comune.pace-del-mela.me.it, una specifica griglia utile per lo svolgimento delle verifiche composta da 3 fogli: il primo, relativo alla "pubblicazione e qualità dei dati" che consente di riscontrare gli atti pubblicati, la completezza, l'aggiornamento dei dati oggetto dell'attestazione; il secondo, relativo a "uffici periferici, articolazioni e corpi", permette di

verificare se la pubblicazione dei dati presenti (tanto sul sito dell'amministrazione centrale quanto sul sito degli uffici periferici) interessa tutte le strutture presenti (ed è da compilare sussistendo queste ultime); il terzo, relativo "all'ambito soggettivo", è di ausilio alla compilazione dei due precedenti.

Ai fini dell'adempimento l'O.I.V. deve attribuire un punteggio numerico, la cui "scala" è diversa a seconda che si osservi l'esecuzione della pubblicazione, ovvero la qualità delle informazioni che sono state pubblicate.

Rispetto al primo fattore, infatti, il punteggio attribuito deve essere pari a 0 (zero) se il dato non è pubblicato, 1 (uno) se il dato è pubblicato in una sezione diversa da "amministrazione trasparente" e 2 (due) se il dato è pubblicato in quest'ultima sezione.

Rispetto alla griglia al 31 dicembre 2013 sono stati espunti, dall'A.N.AC., gli adempimenti relativi ai consulenti e collaboratori, alle attività ed ai procedimenti, alle sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici, al patrimonio, ai servizi erogati ed al governo del territorio.

Contestualmente, invece, sono stati inseriti gli elementi concernenti gli enti controllati, i bandi di gara ed i contratti e le opere pubbliche, oltre che maggiori dettagli in relazione al personale, sia per gli incarichi amministrativi di vertice sia per gli altri dirigenti.

L'A.N.AC. si riserva di svolgere una sistematica attività di verifica e vigilanza sull'esatto adempimento degli obblighi di pubblicazione, mediante appositi riscontri tanto d'ufficio quanto su segnalazione sui siti istituzionali delle amministrazioni. Ciò naturalmente riguarda pure l'avvenuta predisposizione e pubblicazione, entro il termine indicato, della griglia di rilevazione, del documento di attestazione e della scheda di sintesi sulla rilevazione degli Organismi che vi sono tenuti, anche ai fini della predisposizione di un apposito rapporto.

A seguito di tali controlli, nell'ipotesi di mancata, ritardata o inesatta attestazione in ordine all'assolvimento degli obblighi di trasparenza, sarà eseguita un'apposita segnalazione agli Organi di indirizzo politico-amministrativo.

Congiuntamente possono essere svolte apposite verifiche da parte della Guardia di Finanza, di carattere documentale, a partire da un campione casuale semplice, destinato a garantire la stessa probabilità di accesso per ciascuna amministrazione soggetta agli obblighi di trasparenza.



Si passa alla trattazione del 3° punto posto all'o.d.g.

Griglia di rilevazione pubblicazioni sul sito al 31.12.2014.

L'O.I.V. ritiene opportuno ascoltare il Segretario comunale, n.q. di Responsabile della trasparenza e l'incaricato alla Pubblicazione (*cf.* Determinazione Dirigenziale n. 1 del 4.12.2014) i quali hanno relazionato in merito alle articolate attività fin qui poste in essere.

Il Segretario comunale, in merito, fa altresì presente di avere inviato delle missive ai Consiglieri comunali ed ai Responsabili d'area (*V.* note protocollo n. 17168 del 10.11.2014 e n. 19752 del 17.12.2014), entrambe portate già conoscenza dell'O.I.V.



L'O.I.V., avvalendosi del PC in dotazione presso l'Ufficio del Segretario, da così inizio alle operazioni di verifica, la cui definizione sarà oggetto di ultimazione e conseguente approvazione nella prossima seduta.

Si passa alla trattazione del 6° punto posto all'o.d.g.

*Legge 11 agosto 2014, n.114; Art. 14, co.5 D.Lgs. 150/09 "Indagine sul personale dipendente finalizzate a rilevare il livello di benessere organizzativo ed il grado di condivisione del sistema di valutazione".
Verifica Questionari.*

Nell'ambito del processo di riforma della Pubblica Amministrazione, con decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, è stato delineato il quadro normativo degli interventi volti a promuovere l'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, dell'efficienza e della trasparenza delle pubbliche amministrazioni, con l'obiettivo primario del miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché della crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati conseguiti.

Il D.lgs. 150/09 non pone solo l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di dotarsi di un sistema di misurazione e valutazione delle performance, sia organizzative che individuali, ma indica anche quali procedure, quali azioni, quali atti devono essere adottati e con quale tempistica e quali siano gli ambiti di riferimento di entrambe le dimensioni (organizzativa e individuale).

La norma entra anche nel merito degli strumenti e delle metodologie da adottare e vengono anche fornite precise indicazioni metodologiche per la costruzione degli indicatori.

A tal fine sono stati distribuiti dei questionari ai Responsabili d'Area, finalizzati a rilevare il livello di benessere organizzativo ed il grado di condivisione del sistema di valutazione.

In data odierna vengono consegnati a questo O.I.V. n. 05 (questionari) il cui esame sarà oggetto di attenta analisi al fine di suggerire all'Ente proposte atte a contribuire al miglioramento delle condizioni lavorative ed organizzative dei dipendenti, nonché al miglioramento dei servizi resi.

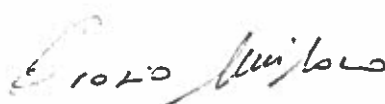
Vista l'ora, si rinvia la trattazione sul 7° punto all'o.d.g..

Si chiudono i lavori depositando il presente verbale presso gli Uffici del Responsabile dell'Area amministrativa, Sig. Giuseppe PRUITI, perché venga protocollato agli atti d'ufficio, nonché per porre in essere tutti i connessi e consequenziali adempimenti.

L.C.S.



(avv. Salvatore Vernaci)



(dott. Orazio Miloro)