

Responsabile dell'Area Servizi alla Persona, indirizzata anche a questo OIVP. Ad ogni buon fine il Presidente, nelle more, fa presente di avere già formalmente richiesto al Segretario comunale notizie in merito alla riorganizzazione della struttura comunale, oggetto della nota *de quo*. Ciò al fine di consentire a questo Organismo, *cognita causa*, di poter riferire all'Amministrazione, ove ritenuto necessario.

Si coglie l'occasione per fare il punto sulle funzioni e competenze di questo Organismo che dovrà relazionare alla G.M. sulle attività di controllo strategico.

In tal guisa, l'1.04.2014, il Presidente ha inviato a mezzo e-mail (segreteria@comune.pace-del-mela.me.it) sette singole note, aventi per oggetto "controlli interni", indirizzate la prima al Segretario comunale, n.q. di responsabile dell'attività amministrativa ai sensi del regolamento dei controlli interni e, le seguenti, ai quattro Responsabili d'area ed ai due Responsabili degli uffici di staff. Tutte inviate per opportuna conoscenza al Signor Sindaco.

Copia delle note sopra citate vengono allegate in uno al presente verbale, quale parte integrante e sostanziale.

Si passa alla trattazione del 2° punto posto all'o.d.g.:

Si prosegue discutendo sui criteri per l'elaborazione della relazione anno 2013, sullo stato della Performance ed esame delle criticità riscontrate.

Entro il 30 aprile p.v. l'OIVP dovrà presentare all'Amministrazione comunale ed alla CIVIT la relazione dell'anno 2013 sullo stato della performance ed esame delle criticità riscontrate.

Tale relazione dovrà essere pubblicata in formato aperto sul sito istituzionale dell'Amministrazione, nella sezione "amministrazione trasparente".

In riguardo è opportuno fissare i criteri a cui tale documento dovrà attenersi.

Fermo restando che le linee guida sono quelle prescritte dall'art. 14, comma 4, lett. C del D.Lgs n. 150/2009 e del Par., delib. CIVIT n. 23/2013, la relazione dovrà contenere riferimenti sul funzionamento complessivo del "sistema di valutazione", trasparenza e integrità dei controlli interni, mettendone in luce gli aspetti positivi e negativi. Dovrà, inoltre, evidenziare le criticità e i punti di forza, onde consentire proposte migliorative nel superiore interesse dell'Ente.



Ciò tenendo presente che il ruolo dell'OIVP è quello di garantire, sia la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, sia l'applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dalla CIVIT.

Si passa alla trattazione del 3° punto posto all'o.d.g.:

Si apre la discussione sul monitoraggio degli obblighi di trasparenza - scheda di sintesi relativi all'assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza.

In data 24.02.2014, questo OIVP ha effettuato:

a) il monitoraggio sull'assolvimento di ciascun obbligo di pubblicazione sul sito web dell'Amministrazione dei dati previsti dalle leggi vigenti, dopo le verifiche svolte mediante l'accesso, effettuato più volte, al sito istituzionale del Comune, attraverso anche la verifica dell'attività svolta dal Responsabile della trasparenza per riscontrare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione.

b) deliberato la griglia

c) rilasciata l'attestazione sull'assolvimento dell'obbligo di pubblicazione.

Sulla scorta delle attività e provvedimenti sopra richiamati, si procede alla compilazione della scheda di sintesi sulla rilevazione dei dati oggetto di pubblicazione.

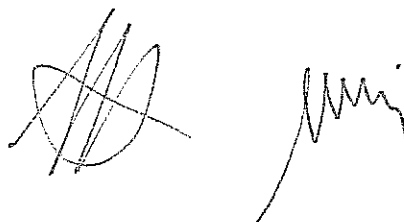
La scheda viene predisposta, approvata, ed allegata in uno al presente verbale, dando mandato al Responsabile delle pubblicazioni a voler procedere – senza indugio – ai connessi e consequenziali adempimenti di legge.

Si passa alla trattazione del 4° punto posto all'o.d.g.:

Si apre la discussione sul monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed indicazioni del sistema di valutazione da attuare nell'anno 2014.

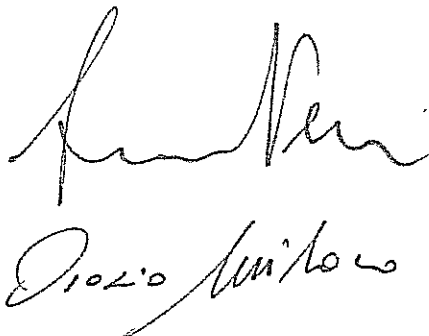
Il Presidente, a titolo di collaborazione, fa presente di avere già inviato una bozza di regolamento al Segretario comunale, per verificare l'opportunità dell'adozione, qualora l'Amministrazione non avesse già adottato apposito provvedimento per la indicazione del sistema di misurazione e valutazione da attuare nell'anno 2014.

In merito si sollecita l'Amministrazione al relativo adempimento.



Non essendoci null'altro all'o.d.g., si chiudono i lavori depositando il presente verbale presso gli Uffici del Responsabile dell'Area amministrativa, Sig. Giuseppe PRUITI, per protocollarlo agli atti d'ufficio, nonché per porre in essere tutti i connessi e consequenziali adempimenti.

L.C.S.



Dario Pruito



COMUNE DI PACE DEL MELA
(PROVINCIA DI MESSINA)

**ORGANISMO INDIPENDENTE
DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE**

residenza municipale, 02 aprile 2014

SCHEMA DI SINTESI SULLA RILEVAZIONE DELL'OIVP

In data 27 febbraio, presso la residenza municipale del Comune di Pace del Mela, si è riunito l'O.I.V.P. per il completamento della verifica straordinaria, dopo quella effettuata il 6 ed il 13 febbraio, relativa all'assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza, D. Lgs. 33/2013.

Procedure e modalità seguite per la rilevazione

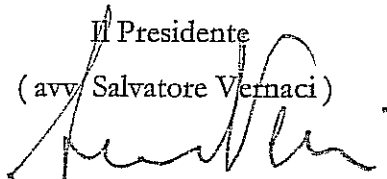
A titolo esemplificativo, e non esaustivo, si indicano alcune modalità, non alternative fra loro, che sono state seguite per effettuare la rilevazione:

- o verifica dell'attività svolta dal Responsabile della trasparenza per riscontrare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione;
- o esame della documentazione oggetto di attestazione;
- o lettera sollecito ed invio griglia ai responsabili della trasmissione dei dati;
- o colloqui con il Responsabile della pubblicazione dei dati;
- o verifica sul sito istituzionale.

Sono stati riscontrati i seguenti aspetti critici:

- o taluni dati risultavano presenti, ma non completi;
- o alcuni dati venivano richiamati, ma in formato non consultabile;
- o difficoltà nel trovare il dato, sebbene pubblicato.

Sulla scorta di quanto sopra rappresentato si ritiene dover raccomandare all'Amministrazione comunale, nonché al Responsabile della pubblicazione dati dell'Ente, l'adozione di tutti gli opportuni e necessari accorgimenti al fine di rendere più efficiente ed agevole il servizio "amministrazione trasparente".

Il Presidente
(avv. Salvatore Vernaci)


SINDACO PACE DEL MELA

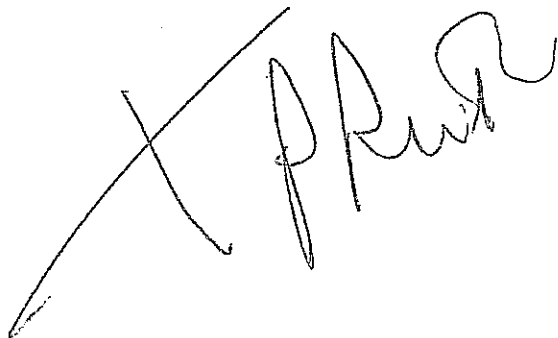
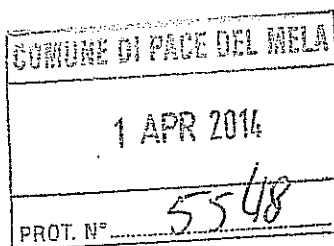
Da: salvatore.vernaci@virgilio.it
Inviato: martedì 1 aprile 2014 10:18
A: segreteria@comune.pace-del-mela.me.it; martino71@inwind.it; o.miloro@oraziomiloro.it
Oggetto: Note OIV
Allegati: OIV Responsabili 1.docx

Per potere predisporre la relazione sui risultati dei controlli interni, effettuati nell'anno 2013, con eventuali proposte per migliorare la funzionalità dell'Amministrazione (Art. 15 Reg. Interno), ho ritenuto necessario acquisire formalmente delle notizie e degli elementi, che saranno, anche, indispensabili nella verifica per la valutazione dell'indennità di risultato per l'anno 2013.

Cordiali saluti

Il Presidente OIV

Avv. Salvatore Vernaci



Al Segretario Comunale
Responsabile della Regolarità Amministrativa
E p.c. al Sindaco
Del Comune di
Pace del Mela

Oggetto: Controlli interni

Con delibera di G.M. n. 236 del 20.10.2011 sono stati modificati gli artt. 35 e 36 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

L'art. 35 del Regolamento, alla lettera g), in merito alle funzioni dell'OIV, recita: "*Sostituisce i servizi di controllo interno, comunque denominati, di cui al D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286. Svolge le funzioni inerenti il controllo di gestione che si conclude con la trasmissione del relativo referto alla Corte dei Conti ed esercita le attività di controllo strategico di cui all'art. 6, comma 1 del D.Lgs. sopracitato e riferisce in proposito alla Giunta Comunale.*

Annualmente l'OIV redige una relazione sui risultati effettuati con eventuali proposte per migliorare la funzionalità dell'Amministrazione (Art. 15 Reg. Interno).

Ai sensi dell'art. 3 del Regolamento dei Controlli Interni, approvato con delibera di G.M. n. 172 del 3.7.2006, il controllo di regolarità amministrativa (preventivo e successivo) è attribuito al Segretario Comunale.

Il controllo interno, da parte dell'OIV, è finalizzato ad una verifica sul rispetto delle norme regolamentari, in considerazione del ruolo della Corte dei Conti nella verifica della legittimità e della regolarità della gestione degli enti locali.

Per quanto attiene il controllo preventivo di regolarità amministrativa, questo è assicurato dai pareri di regolarità tecnica e contabile sulle proposte di delibera. I Responsabili dei servizi interessati, i cui pareri sono sicuramente richiamati nel testo della deliberazione ed allegati, quale parte integrante e sostanziale, rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.

In merito si chiede di conoscere:

1.- Se tutti gli atti deliberativi del Comune, nell'anno 2013, eccetto quelli costituenti mero atto d'indirizzo, siano stati corredati dai prescritti pareri di regolarità tecnica e contabile, ove necessario, anche per i riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

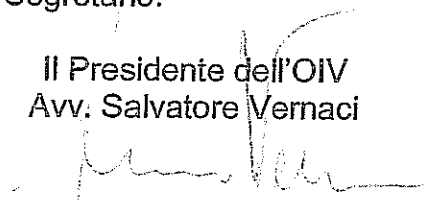
2.- Se vi siano stati pareri negativi di regolarità tecnica e/o di regolarità contabile sulle proposte e, nonostante ciò, le relative delibere siano state adottate.

3.- Se nell'anno 2013, il controllo amministrativo sia stato effettuato regolarmente, sia pure a campione, sulle determinazioni dei Responsabili, sui contratti e sugli altri atti amministrativi dell'Ente tra cui, in particolare, le ordinanze, le autorizzazioni e le concessioni di varia natura.

4.- Se le determinazioni dei Responsabili riportano formalmente l'attestazione della regolarità e della correttezza del provvedimento, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000". In caso contrario di richiederla per l'avvenire.

5.- Per potere rispondere ad un'apposita richiesta del Responsabile d'Area, se vi siano state motivazioni, extra tipo organizzativo per dare efficienza, all'affidamento del servizio "gestione asili nido" all'Ufficio Staff del Segretario.

Il Presidente dell'OIV
Avv. Salvatore Vernaci



Al Responsabile dell'Area economico-finanziaria
E p.c. al Sindaco
Del Comune di
Pace del Mela

Oggetto: Controlli interni

Con delibera di G.M. n. 236 del 20.10.2011 sono stati modificati gli artt. 35 e 36 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

L'art. 35 del Regolamento, alla lettera g), in merito alle funzioni dell'OIV, recita: "*Sostituisce i servizi di controllo interno, comunque denominati, di cui al D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286. Svolge le funzioni inerenti il controllo di gestione che si conclude con la trasmissione del relativo referto alla Corte dei Conti ed esercita le attività di controllo strategico di cui all'art. 6, comma 1 del D.Lgs. sopracitato e riferisce in proposito alla Giunta Comunale.*

Annualmente l'OIV redige una relazione sui risultati effettuati con eventuali proposte per migliorare la funzionalità dell'Amministrazione (Art. 15 Reg. Interno).

Ai sensi dell'art. 3 del Regolamento dei Controlli Interni, approvato con delibera di G.M. n. 172 del 3.7.2006, i controlli di regolarità contabile ed economico-finanziaria sono attribuiti al Ragioniere Comunale..

Il controllo interno, da parte dell'OIV, è finalizzato ad una verifica sul rispetto delle norme regolamentari, in considerazione del ruolo della Corte dei Conti nella verifica della legittimità e della regolarità della gestione degli enti locali.

In merito si chiede di conoscere:

1.- Se tutte le entrate previste nel bilancio di previsione 2013 e quelle ai residui 2012 e precedenti siano state regolarmente accertate e riscosse e se siano stati emessi i relativi ruoli.

2.- Se si è proceduto al recupero dei tributi relativi agli anni precedenti:

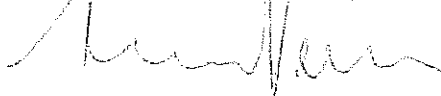
a) Aggiornamento dati catastali. Emissione avvisi di accertamento per aree fabbricabili, case fantasma sfuggite all'accertamento ICI ed IMU, TARSU, TARES, TOSAP, Imposta sulla pubblicità e diritti pubbliche affissioni. Se vi siano pendenze arretrate e se sia stato, comunque, interrotta il pericolo di prescrizione

c) Se i ruoli dell'acqua siano stati predisposti e posti all'incasso regolarmente o se vi siano ritardi, che possano provocare danni erariali all'Ente a causa della prescrizione.

3.- Se sia stato effettuato regolarmente nell'anno 2013 il controllo trimestrale previsto dall'art. 6 del Reg. Controlli Interni, non avendo questo OIV ricevuto alcun referto in merito.

4.- Se rispetto al carico di lavoro dell'area, nell'anno 2013, sia necessario apportare modifiche quantitative e qualitative per l'Ufficio e per rendere i servizi più efficienti e funzionali

Il Presidente dell'OIV
Avv. Salvatore Vernaci



Al Responsabile dell'Area Affari Generali
E p.c. al Sindaco
Del Comune di
Pace del Mela

Oggetto: Controlli interni

Con delibera di G.M. n. 236 del 20.10.2011 sono stati modificati gli artt. 35 e 36 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

L'art. 35 del Regolamento, alla lettera), in merito alle funzioni dell'OIV, recita: " *Sostituisce i servizi di controllo interno, comunque denominati, di cui al D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286. Svolge le funzioni inerenti il controllo di gestione che si conclude con la trasmissione del relativo referito alla Corte dei Conti ed esercita le attività di controllo strategico di cui all'art. 6, comma 1 del D.Lgs. sopracitato e riferisce in proposito alla Giunta Comunale.*

Annualmente l'OIV redige una relazione sui risultati effettuati con eventuali proposte per migliorare la funzionalità dell'Amministrazione (Art. 15 Reg. Interno).

Poiché ai sensi dell'art. 3 del Regolamento dei Controlli Interni, approvato con delibera di G.M. n. 172 del 3.7.2006, l'OIV deve effettuare i controlli interni (ispettivi e strategici).

Il controllo interno, da parte dell'OIV, è finalizzato ad una verifica sul rispetto delle norme regolamentari, in considerazione del ruolo della Corte dei Conti nella verifica della legittimità e della regolarità della gestione degli enti locali.

In merito si chiede di conoscere:

1.- Se sia avvenuto regolarmente, nell'anno 2013, l'adempimento prescritto dall'art. 18 del Regolamento che prescrive la trasmissione all'OIV:

a) Tutti gli atti d'indirizzo emanati dal Consiglio, dalla Giunta e dal Sindaco, nonché le determinazioni per l'organizzazione degli Uffici e le misure inerenti la gestione di lavoro.

b) Copia della relazione previsionale e programmatica;

c) Copia dei referti dei Revisori dei Conti, solo quelli denunciati gravi irregolarità di gestione

2.- A che punto sia la digitalizzazione degli atti e documenti comunali

3.- Se i Regolamenti interni ed esterni di gestione dei vari servizi necessitano aggiornamenti, modifiche ed o integrazioni.

4.- 4.- Se rispetto al carico di lavoro dell'area, nell'anno 2013, sia necessario apportare modifiche quantitative e qualitative per l'Ufficio ed i servizi più efficienti e funzionali

4.- Se rispetto al carico di lavoro dell'area, nell'anno 2013, sia necessario apportare modifiche quantitative e qualitative per l'Ufficio e per rendere i servizi più efficienti e funzionali

Il Presidente dell'OIV
Avv. Salvatore Vernaci



Al Responsabile dell'Area Servizi Sociali
E p.c. al Sindaco
Del Comune di
Pace del Mela

Oggetto: Controlli interni

Con delibera di G.M. n. 236 del 20.10.2011 sono stati modificati gli artt. 35 e 36 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

L'art. 35 del Regolamento, alla lettera g), in merito alle funzioni dell'OIV, recita: "*Sostituisce i servizi di controllo interno, comunque denominati, di cui al D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286. Svolge le funzioni inerenti il controllo di gestione che si conclude con la trasmissione del relativo referto alla Corte dei Conti ed esercita le attività di controllo strategico di cui all'art. 6, comma 1 del D.Lgs. sopracitato e riferisce in proposito alla Giunta Comunale.*

Annualmente l'OIV redige una relazione sui risultati effettuati con eventuali proposte per migliorare la funzionalità dell'Amministrazione (Art. 15 Reg. Interno).

Poiché ai sensi dell'art. 3 del Regolamento dei Controlli Interni, approvato con delibera di G.M. n. 172 del 3.7.2006, i controlli di regolarità spettano al Responsabile d'Area.

Il controllo interno, da parte dell'OIV, è finalizzato ad una verifica sul rispetto delle norme regolamentari, in considerazione del ruolo della Corte dei Conti nella verifica della legittimità e della regolarità della gestione degli enti locali.

In merito si chiede di conoscere:

1.- Quali tipi di assistenza alla Persona sono gestiti dall'Area (assistenza minori, domiciliare anziani, disabili, assistenza abitativa, ricoveri in case di riposo e case protette, teleassistenza, centri di aggregazioni, trasporti gratuiti, assistenza contributiva, ecc...)

2.- Se nell'anno 2013 sia stato attivato il Corso di italiano e di educazione alla legalità alle Persone immigrate. Quanti sono stati gli utenti.

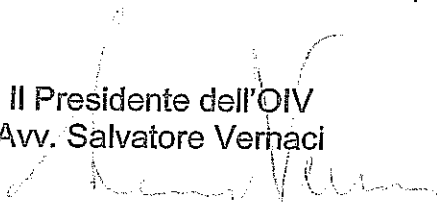
3.- Se sia stato effettuato un monitoraggio degli immigrati residenti. Nel caso di numero consistente se si ritenga opportuno istituire la Consulta dei cittadini stranieri.

4.- Se sia stato realizzato il sistema di telesorveglianza e di comunicazione a distanza in favore di soggetti affetti di particolari patologie.

5.- Se i servizi destinati ai Cittadini nel Piano di Zona del Distretto socio sanitario siano stati regolarmente effettuati e/o svolti.

6.- Se rispetto al carico di lavoro dell'area, nell'anno 2013, sia necessario apportare modifiche quantitative e qualitative per l'Ufficio e per rendere i servizi più efficienti e funzionali

Il Presidente dell'OIV
Avv. Salvatore Vernaci



Al Responsabile dell'Area Tecnico-manutentiva
E p.c. al Sindaco
Del Comune di
Pace del Mela

Oggetto: Controlli interni

Con delibera di G.M. n. 236 del 20.10.2011 sono stati modificati gli artt. 35 e 36 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

L'art. 35 del Regolamento, alla lettera g), in merito alle funzioni dell'OIV, recita: "*Sostituisce i servizi di controllo interno, comunque denominati, di cui al D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286. Svolge le funzioni inerenti il controllo di gestione che si conclude con la trasmissione del relativo referto alla Corte dei Conti ed esercita le attività di controllo strategico di cui all'art. 6, comma 1 del D.Lgs. sopracitato e riferisce in proposito alla Giunta Comunale.*

Annualmente l'OIV redige una relazione sui risultati effettuati con eventuali proposte per migliorare la funzionalità dell'Amministrazione (Art. 15 Reg. Interno).

Poiché ai sensi dell'art. 3 del Regolamento dei Controlli Interni, approvato con delibera di G.M. n. 172 del 3.7.2006, i controlli di regolarità spettano al Responsabile d'Area.

Il controllo interno, da parte dell'OIV, è finalizzato ad una verifica sul rispetto delle norme regolamentari, in considerazione del ruolo della Corte dei Conti nella verifica della legittimità e della regolarità della gestione degli enti locali.

In merito si chiede di conoscere:

1.- Se sia stato realizzato l'archivio informatico degli immobili comunali, contenente la presenza e/o lo status quo degli impianti di riscaldamento, di raffrescamento, degli estintori e relativi provvedimenti in merito.

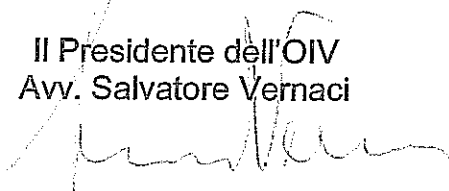
2.- Se sia stato effettuato il censimento delle attività ricadenti in Zona D del Piano Regolatore Generale ASI e trasmessi i relativi dati all'Ufficio Tributi.

3.- Status quo dell'esame e definizione istanze di condono. Controlli sul rispetto del pagamento degli oneri concessori.

4.- Coordinamento con l'Ufficio Ragioneria e con il Comando VV.UU. per la TOSAP, passi carrabili (pagamento dei canoni, scadenze, rinnovi, ecc...)

5.- Se rispetto al carico di lavoro dell'area, nell'anno 2013, sia necessario apportare modifiche quantitative e qualitative per l'Ufficio e per rendere i servizi più efficienti e funzionali

Il Presidente dell'OIV
Avv. Salvatore Vernaci



Al Responsabile dell'Ufficio Staff Vigilanza Urbana
E p.c. al Sindaco
Del Comune di
Pace del Mela

Oggetto: Controlli interni

Con delibera di G.M. n. 236 del 20.10.2011 sono stati modificati gli artt. 35 e 36 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

L'art. 35 del Regolamento, alla lettera g), in merito alle funzioni dell'OIV, recita: "
Sostituisce i servizi di controllo interno, comunque denominati, di cui al D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286. Svolge le funzioni inerenti il controllo di gestione che si conclude con la trasmissione del relativo referto alla Corte dei Conti ed esercita le attività di controllo strategico di cui all'art. 6, comma 1 del D.Lgs. sopracitato e riferisce in proposito alla Giunta Comunale.

Annualmente l'OIV redige una relazione sui risultati effettuati con eventuali proposte per migliorare la funzionalità dell'Amministrazione (Art. 15 Reg. Interno).

Poiché ai sensi dell'art. 3 del Regolamento dei Controlli Interni, approvato con delibera di G.M. n. 172 del 3.7.2006, i controlli di regolarità spettano al Responsabile dell'Ufficio Staff.

Il controllo interno, da parte dell'OIV, è finalizzato ad una verifica sul rispetto delle norme regolamentari, in considerazione del ruolo della Corte dei Conti nella verifica della legittimità e della regolarità della gestione degli enti locali.

In merito si chiede di conoscere:

1.- Se sia stato effettuato il monitoraggio sulla situazione attuale della segnaletica stradale e suggeriti all'Amministrazione i dovuti correttivi o le opportune integrazioni.

2.- Se siano stati effettuati periodicamente i controlli sull'occupazione suolo pubblico, sui passi carrabili e dissuasori. Controlli sui relativi canoni concessori.

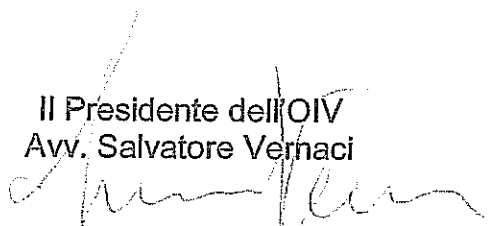
3.- Se viene effettuato servizio di viabilità in prossimità degli edifici scolastici in concomitanza con l'entrata e l'uscita degli alunni

4.- Se la vigilanza sulle attività commerciali in sede fissa e su aree pubbliche con compiti di controllo del rispetto di norme igienico sanitarie e dei regolamenti comunali in materia di occupazione di suolo pubblico sia stato effettuato regolarmente nell'anno 2013.

5.- Se vi siano stati interventi di vigilanza ambientale, vigilanza sull'attività urbanistico edilizia e di protezione civile .

6.- Se rispetto al carico di lavoro dell'area, nell'anno 2013, sia necessario apportare modifiche quantitative e qualitative per l'Ufficio e per rendere i servizi più efficienti e funzionali

Il Presidente dell'OIV
Avv. Salvatore Vernaci



Al Responsabile dell'Ufficio Staff Segreterio
E p.c. al Sindaco
Del Comune di
Pace del Mela

Oggetto: Controlli interni

Con delibera di G.M. n. 236 del 20.10.2011 sono stati modificati gli artt. 35 e 36 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

L'art. 35 del Regolamento, alla lettera g), in merito alle funzioni dell'OIV, recita: "*Sostituisce i servizi di controllo interno, comunque denominati, di cui al D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286. Svolge le funzioni inerenti il controllo di gestione che si conclude con la trasmissione del relativo referto alla Corte dei Conti ed esercita le attività di controllo strategico di cui all'art. 6, comma 1 del D.Lgs. sopracitato e riferisce in proposito alla Giunta Comunale.*

Annualmente l'OIV redige una relazione sui risultati effettuati con eventuali proposte per migliorare la funzionalità dell'Amministrazione (Art. 15 Reg. Interno).

Poiché ai sensi dell'art. 3 del Regolamento dei Controlli Interni, approvato con delibera di G.M. n. 172 del 3.7.2006, i controlli di regolarità spettano al Responsabile dell'Ufficio Staff.

Il controllo interno, da parte dell'OIV, è finalizzato ad una verifica sul rispetto delle norme regolamentari, in considerazione del ruolo della Corte dei Conti nella verifica della legittimità e della regolarità della gestione degli enti locali.

In merito si chiede di conoscere:

- 1.- Quali siano state nell'anno 2013 le attività mirate alla valorizzazione del territorio.
- 2.- Quali e quante Scuole siano state coinvolte e con quali modalità
- 3.- In che modo vi è stato il coinvolgimento della Fondazione Teatro Città di pace del Mela.
- 4.- A che punto è il progetto riscoprire antiche tradizioni e quale sia stato l'iter.
- 5.- Se il carico di lavoro avuto nell'anno 2013 le consente la gestione, nell'anno 2014, anche dell'asilo nido.
- 6.- Se rispetto al carico di lavoro dell'area, nell'anno 2013, sia necessario apportare modifiche quantitative e qualitative per l'Ufficio e per rendere i servizi più efficienti e funzionali

Il Presidente dell'OIV
Avv. Salvatore Vernaci

