



COMUNE DI PACE DEL MELA

PROVINCIA DI MESSINA

AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI

DETERMINA N. 38 S.G. li, 16/06/2015

N. 175 Gen. li, 16/05/2015

OGGETTO: Stampa opuscolo informativo sul servizio di protezione civile. Approvazione preventivo di spesa, schema di scrittura privata. Affidamento servizio. Impegno somme. CIG: Z4B15010D1.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Premesso:

- Che con delibera della Giunta Comunale n. 124 del 10/06/2015, esecutiva ai sensi di legge, è stata assegnata al Responsabile dell'Area Amministrativa e Affari Generali la somma € 2.444,00, IVA compresa, necessaria per la stampa di un opuscolo informativo, da distribuire alla cittadinanza, contenente notizie sul servizio di protezione civile e sui comportamenti da tenere in caso di eventi calamitosi;
- Che rientrando la fornitura del citato materiale nell'ambito di applicazione del punto 5, dell'art. 3 del Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi ed individuazione dei lavori da eseguirsi in economia, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 35 del 19/09/2013, può procedersi mediante affidamento diretto ad una ditta specializzata nel settore;
- Che il citato servizio può essere affidato alla ditta Stampa Open srl, con sede in Messina Viale Regina Margherita n. 61, P.I. 03227530833, ditta di fiducia specializzata nel settore, la quale interpellata per le vie brevi si è dichiarata disponibile ad effettuare lo stesso secondo le peculiarità, quantità e costi di cui all'allegato preventivo di spesa;
- Visto l'allegato preventivo di spesa;
- Visto l'allegato schema di scrittura privata;
- Ritenuta pertanto la necessità di assumere l'impegno delle somme;
- Visto il vigente regolamento di contabilità comunale;

D E T E R M I N A

1) Di approvare l'allegato preventivo di spesa inerente la stampa di un opuscolo informativo, da distribuire alla cittadinanza, contenente notizie sul servizio di protezione civile e sui comportamenti da tenere in caso di eventi calamitosi;

2) Di Affidare la stampa degli opuscoli, ai sensi vigente Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 35 del 19/09/2013, alla ditta Stampa Open srl, con sede in Messina Viale Regina Margherita n. 61 P.I. 03227530833, secondo le peculiarità, quantità e costi di cui all'allegato preventivo di spesa;

3) Di approvare l'allegato schema di scrittura privata;

4) Di impegnare sul cap. 1047 del bilancio di esercizio 2015 in corso di formazione, la somma di € 2.440,00, necessaria per far fronte alla spesa;

5) Provvedere alla liquidazione secondo il vigente regolamento di contabilità, a servizio effettuato e dietro presentazione di regolare fattura.



IL RESPONSABILE DELL'AREA
Pruti Giuseppe



COMUNE DI PACE DEL MELA

PROVINCIA DI MESSINA

AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI

Oggetto: Preventivo di spesa per stampa opuscolo informativo sul servizio di protezione civile.

L'Amministrazione Comunale è venuta nella determinazione di procedere alla stampa di un opuscolo informativo da distribuire alla cittadinanza, sul servizio di protezione civile e sui comportamenti da tenere in caso di eventi calamitosi.

A seguito di un'indagine di mercato effettuata presso ditte specializzate nel settore si è determinato il presente costo:

Oggetto e caratteristiche	Quantità prevista N°	Costo unitario IVA esclusa €
opuscolo in formato A4 composto da n. 24 pagine da gr. 90 al mq. con copertina in cartoncino a colori da gr. 200 al mq.	2500	0,80

COSTO COMPLESSIVO € 2.000,00

IVA 22% € 440,00

SOMMANO € 2.440,00

Pace del Mela, li 16/06/2015

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Prati Giuseppe



COMUNE DI PACE DEL MELA

PROVINCIA DI MESSINA

SCRITTURA PRIVATA

PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI STAMPA OPUSCOLO INFORMATIVO SUL SERVIZIO DI
PROTEZIONE CIVILE

L'anno duemila _____ il giorno _____ del mese di _____ in Pace del Mela, nella sede Municipale,

TRA

- I Sig. _____, nella qualità di Responsabile del Servizio, che interviene in nome, per conto e nell'interesse del comune di Pace del Mela, P.I. 00106030836;

e

- Il Sig. _____, nato a _____ il _____, residente in Via _____ n. __, nella qualità di _____ della ditta _____ con sede in _____, Via _____ n. 8 P.I. _____, si conviene quanto appresso:

Premesso:

- che con determina del Funzionario Responsabile, n. _____ è stato affidato alla ditta innanzi indicata la stampa di un opuscolo informativo, da distribuire alla cittadinanza, contenente notizie sul servizio di protezione civile e sui comportamenti da tenere in caso di eventi calamitosi;

- che è stata acquisita la prescritta documentazione antimafia;

Tutto ciò premesso:

Art. 1

Il Responsabile dell'Area Amministrativa e Affari Generali affida alla ditta innanzi indicata, che accetta, la stampa di un opuscolo informativo, da distribuire alla cittadinanza, contenente notizie sul servizio di protezione civile e sui comportamenti da tenere in caso di eventi calamitosi per l'importo di € _____ IVA compresa;

Art. 2

L'effettuazione del servizio resta disciplinato dalle modalità previste nella determina di affidamento, nonché nella normativa vigente in materia di pubbliche forniture;

Art. 3

I pagamenti delle somme relative alla presente scrittura verranno effettuati ai sensi del vigente Regolamento di contabilità Comunale e saranno riscuotibili presso la tesoreria comunale;

Art. 4

Tutte le spese relative alla presente scrittura privata (bollo, copie, diritti etc.) sono a totale carico della ditta fornitrice;

Art. 5

La presente scrittura privata sarà registrata solo in caso d'uso.

Letta, confermata e sottoscritta.

LA DITTA FORNITRICE _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO _____



COMUNE DI PACE DEL MELA
PROVINCIA DI MESSINA
AREA ECONOMICO FINANZIARIA

* * * * *

PARERE N. _____

DEL 08/06/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la proposta di deliberazione della Giunta Municipale, avente per oggetto:
ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE PER STAMPA OPUSCOLO INFORMATIVO SUL SERVIZIO DI
PROTEZIONE CIVILE."-

Per la regolarità Contabile si esprime parere favorevole, dando atto che si
provvederà all'assunzione dell'impegno di spesa a seguito adozione del relativo
atto gestionale.

Pace del Mela, 08/06/2015.


IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Rag. Caravello Carmelo)