

**COMUNE DI PACE DEL MELA (Prov. MESSINA)**

AREA 6 – CULTURA E P.I.  
TEL. 090 / 9347205 - FAX 090 / 9347236  
E-MAIL – [pubistr.sport@tiscali.it](mailto:pubistr.sport@tiscali.it)

**DETERMINA DEL FUNZIONARIO  
N° 68 / S. I. DEL 05/09/2016**

**REG. GENERALE DETERMINE  
N° 496 DEL 06.09.2016**

**OGGETTO: Servizio trasporto scolastico per gli alunni delle Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado. Periodo: dal 14/09/2016 al 14/10/2016. CIG: ZBF1B147F2**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

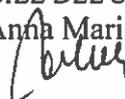
- **PREMESSO** che è scaduto l'appalto relativo al servizio di trasporto scolastico degli alunni delle locali Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondaria di 1° Grado affidato a seguito esperimento di pubblico incanto;
- **CHE** con delibera di C.C. N. 39 DEL 10/08/2016 è stato approvato il bilancio di previsione 2016 e pluriennale 2016/2018;
- **CHE** con delibera di G.M. N. 192 del 22/08/2016 è stato dato atto di indirizzo e assegnata la somma necessaria alla Responsabile dell'Area Cultura e P.I. per l'espletamento di gara pubblica per l'affidamento del servizio per l'anno scolastico 2016/2017 (e precisamente dal 17/10/2016 al 30/06/2017);
- **PRESO ATTO** che le lezioni del nuovo anno scolastico a Pace del Mela a seguito delibera del Collegio dei docenti e Consiglio d'Istituto avranno inizio il 12/09/2016 e che la gara sopra menzionata è in itinere;
- **CHE** nelle more dell'espletamento della gara per l'intero anno scolastico si rende necessario assicurare all'utenza il servizio per il periodo: 14/09/2016 – 14/10/2016;
- **CONSIDERATA** la pubblica utilità che ricopre il servizio e che l'importo stimato è inferiore a € 40.000,00;
- **RITENUTO** all'uopo ricorrere alla procedura dell'affidamento diretto (previa gara informale) ai sensi dell'art. 36 lett. a) D. Lgs. 50/2016 con il criterio del prezzo più basso sull'importo a base d'asta di € 9.108,00 più Iva al 10%, (art. 95 comma 4 del medesimo D.Lgs.) e che si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- **RILEVATO** che con il presente atto vengono affidate solo quelle prestazioni scaturenti da esigenze necessarie ed indifferibili per l'Amministrazione, in quanto rese al soddisfacimento di un interesse pubblico che altresì verrebbe sacrificato;
- **CHE** da indagini di mercato sono state individuate a presentare offerta le seguenti ditte locali:
  - o Ditta MEO MATTEO AUTOSERVIZI srl - Via Stazione n. 8 – Pace del Mela -
  - o Ditta AUTOLINEE MAGISTRO srl. – Contrada Sirò – Brolo -
  - o Ditta CENTRAL srl – Via Cumbo Borgia n. 60 – Milazzo -
  - o Ditta DI PAOLA VIAGGI srl – Piazza Arigò n. 1 – Olivarella - San Filippo del Mela
  - o Ditta GIUNTABUS TRASPORTI srl – Piazza della Repubblica is. 279 - Messina
- **DATO ATTO** che trattasi di spesa non frazionabile ai sensi dell'art. 163 del D. Lgs. 267/2000;
- **VISTO** lo schema di lettera di invito, il Capitolato d'oneri e l'analisi dei costi da cui si evince un costo a base d'asta di € 9.108,00 più IVA al 10%;
- **VISTO** il D.Lgs. 267/2000;
- **VISTO** il D. Lgs. 50/2016;
- **VISTO** il vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti approvato con delibera di C.C. N. 11/2004;
- **VISTO** l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana e successive modifiche ed integrazioni.

## DETERMINA

1. Di approvare l'articolato che segue, del quale la superiore premessa costituisce parte integrante e sostanziale;
2. Stabilire :
  - Che con l'appalto di che trattasi si intende appaltare il servizio di trasporto scolastico per gli alunni delle locali Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondaria di I° grado per il periodo dal 14/09/2016 al 14/10/2016 per l'importo complessivo di € 10.018,80 ;
  - Che si procederà all'affidamento mediante procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. A) del D. Lgs. 50/2016 (previa gara informale);
  - Che l'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio del prezzo più basso, inferiore all'importo posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs. 50/16;
  - La stazione appaltante potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta;
3. Di impegnare la somma di € 10.018,80, disponibile al cap. 517 "Servizio trasporto alunni interno" del bilancio 2016/2018, approvato con delibera di C.C. N. 39 del 10/08/2016, per l'espletamento della gara informale del servizio di trasporto scolastico per gli alunni delle Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondaria di I° grado per il periodo dal 14/09/2016 al 14/10/2016 come da preventivo;
4. Di stabilire il prezzo a base d'asta in € 9.108,00 oltre IVA al 10%;
5. Di approvare l'allegato schema di lettera d'invito e capitolato d'oneri;
6. Di indicare nel funzionario Anna Maria Basile la responsabile del procedimento;
7. Di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per il controllo contabile e l'attestazione nella copertura finanziaria.

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Basile Anna Maria)



**COMUNE DI PACE DEL MELA (Prov. MESSINA)**

AREA 6 – CULTURA E PUBBLICA ISTRUZIONE

E-MAIL – pubistr@pec.comune.pace-del-mela.me.it

**SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ALUNNI SCUOLE INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI 1° GRADO DEL TERRITORIO COMUNALE - PERIODO 14 SETTEMBRE 2016 – 14 OTTOBRE 2016**

Esso dovrà essere svolto con nolo a caldo di pullman comprensivo di operatori e carburante sufficiente per garantire il trasporto di circa 400 alunni nel rispetto dei percorsi e orari di cui al capitolato speciale.

Per la realizzazione del servizio si stima l'utilizzo di N. 3 pullman da 56 posti per N. 23 gg.

L'importo del servizio è comprensivo del costo della manodopera da non assoggettare al ribasso d'asta.

- Giornate scolastiche n. 23
- Utenza scolastica n. 400 circa
- Nolo di pullman da 56 posti compreso carburante, conducente assistenza e assicurazione

n. 3 x 23 gg. X € 132,00 = € 9.108,00

IVA al 10% € 910,80

TOTALE COMPLESSIVO € 10.018,80

*Paolo Caputo*  
IL TECNICO COMUNALE



IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Basile Anna Maria



COMUNE DI PACE DEL MELA  
PROVINCIA di MESSINA

***CAPITOLATO SPECIALE  
D'APPALTO***

**SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI ALUNNI  
FREQUENTANTI LE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E  
SECONDARIA DI I° GRADO  
PERIODO: 14/09/2016 – 14/10/2016**

**Art. 1**  
**DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

Il presente capitolato riguarda l'appalto del servizio di trasporto scolastico degli alunni delle Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di I<sup>o</sup> Grado del territorio comunale di Pace del Mela.

Il servizio dovrà essere garantito ai circa 400 alunni del Comune di Pace del Mela da Lunedì a Venerdì e rientri pomeridiani.

**Art. 2**  
**MODALITA' DEL SERVIZIO**

Il servizio è rivolto agli alunni delle Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondaria di I<sup>o</sup> Grado Statale del Comune di Pace del Mela.

Il numero medio degli alunni da trasportare giornalmente:

a) da frazione Giammoro, C.da Gabbia e C.da Archi

per Scuola Secondaria di I <sup>o</sup> Grado	N. 100 circa
per Scuole dell'Infanzia (Giammoro e Gabbia)	N. 70 circa
per Scuola Primaria	N. 60 circa

b) da C.da Mandravecchia, Torrecampagna, Gesita, Camastrà e Passo Vela

per Scuola Secondaria di I <sup>o</sup> Grado	N. 100 circa
per Scuola dell'Infanzia (Pace)	N. 70 circa
per Scuola Primaria	N. 100 circa

Il servizio di trasporto sarà effettuato in coincidenza con i giorni di apertura delle Scuole, stabilite dal calendario scolastico.

L'orario di servizio coinciderà tassativamente con gli orari di apertura e chiusura delle singole Scuole attualmente così stabiliti:

**ENTRATA:**

<b>Partenza</b>	ore 07,30	prelievo alunni Scuola Secondaria I <sup>o</sup> Grado per trasporto: <ul style="list-style-type: none"><li>• da Giammoro (C.da Archi, Catenella, Gabbia, Via Nazionale)</li><li>• a Pace del Mela<ul style="list-style-type: none"><li>- da Lunedì a Venerdì –</li></ul></li></ul>
	ore 07,45	prelievo alunni Scuola Primaria da trasportare <ul style="list-style-type: none"><li>• da C.da Archi, Catenella, Gabbia, Via Nazionale</li><li>• a Scuola Primaria Giammoro<ul style="list-style-type: none"><li>- da Lunedì a Venerdì –</li></ul></li></ul>

- ore 08,30    prelievo alunni da trasportare
- da C.da Archi, Catenella, Gabbia, via Nazionale
  - a Scuola dell'Infanzia Gabbia e alla Scuola dell'Infanzia di Giammoro
  - da Lunedì a Venerdì –
- ore 07,45    prelievo alunni Scuola Secondaria I° Grado e Scuola Primaria da trasportare
- da C.da Mandravecchia, Torrecampagna, Camastrà, Gesita
  - a Scuola Primaria "S. Giovanni Bosco" e alla Scuola Secondaria I° Grado
  - da Lunedì a Venerdì –
- ore 08,00    prelievo degli alunni della Scuola Primaria da trasportare
- da Passo Vela
  - a Scuola Primaria "S. Giovanni Bosco"
  - da Lunedì a Venerdì –
- ore 08,30    prelievo alunni Scuola dell'Infanzia da trasportare
- da C.da Mandravecchia, Torrecampagna, C.da Gesita, Camastrà e Passo Vela
  - a Scuola dell'Infanzia di Pace Centro
  - da Lunedì a Venerdì –

USCITA:

- ore 13,35    prelievo degli alunni
- dalla Scuola Primaria di Giammoro – C.da Pantano –
  - a C.da Archi, Catenella, Gabbia, Via Nazionale
- ore 13,35    prelievo degli alunni
- dalla Scuola Primaria di Pace "S. Giovanni Bosco"
  - a C.da Mandravecchia, Torrecampagna, Camastrà e Gesita
- ore 13,35    prelievo degli alunni
- dalla Scuola Primaria di Pace "S. Giovanni Bosco"
  - a Passo Vela
- ore 14,00    prelievo degli alunni
- dalla Scuola Secondaria I° Grado (Pace Centro)
  - a Passo Vela, Giammoro, Catenella, C.da Archi, Gabbia e Via Nazionale
- ore 14,00    prelievo degli alunni
- dalla Scuola Secondaria I° Grado (Pace Centro)
  - a C.da Mandravecchia, Torrecampagna, Camastrà, C.da Gesita

- ore 16,20    prelievo degli alunni
- dalla Scuola dell'Infanzia di Gabbia e Giammoro
  - a        C.da Archi, Catenella, Via Nazionale
- ore 16,20    prelievo degli alunni
- dalla Scuola dell'Infanzia di Pace Centro
  - a        C.da Mandravecchia, Torrecampagna, C.da Gesita  
Camastrà e Passo Vela
- ore 17,00    prelievo degli alunni
- dalla Scuola Secondaria I° Grado
  - a        C.da Mandravecchia, Torrecampagna, C.da Gesita  
Camastrà
- Martedì e Giovedì -
- ore 17,00    prelievo degli alunni
- dalla Scuola Secondaria I° Grado(Pace Centro)
  - a        Passo Vela, Giammoro, Catenella, C.da Archi,  
Gabbia e Via Nazionale
- Martedì e Giovedì -
- ore 17,00    prelievo degli alunni
- dalla Scuola Primaria di Pace "S. Giovanni Bosco"
  - a        C.da Mandravecchia, Torrecampagna, Camastrà e  
Gesita
- Lunedì -
- ore 17,00    prelievo degli alunni
- dalla Scuola Primaria di Giammoro – C.da Pantano –
  - a        C.da Archi, Catenella, Gabbia, Via Nazionale
- Lunedì -

In considerazione della peculiarità del servizio, legato alle modalità di organizzazione dell'Istituzione scolastica, gli orari potrebbero subire variazioni.

### **Art. 3** **DURATA DELL'APPALTO**

1. L'appalto avrà inizio il 14/09/2016 e si concluderà il 14/10/2016

Il Comune di Pace del Mela, prima dell'avvio del servizio, provvederà a comunicare all'Affidatario la data di inizio effettivo del servizio, il calendario scolastico con l'indicazione delle giornate di svolgimento del servizio stesso, L'Affidatario dovrà avviare il servizio a decorrere dalla data all'uopo comunicatagli e dovrà proseguirlo per tutto il periodo richiesto.

**Art. 4**  
**COSTO SERVIZIO**

L'importo complessivo presunto è calcolato in € 9.108,00 più IVA al 10% ed è comprensivo della manodopera da non assoggettare al ribasso d'asta di cui il costo relativo agli oneri per la sicurezza relativo ai rischi di interferenza è pari a € 0,00..

Non sono ammesse offerte parziali.

**Art.5**  
**MEZZI DA UTILIZZARE**

Il servizio di trasporto degli alunni deve essere effettuato giornalmente secondo i percorsi di cui all'art. 2 in tutti i giorni di apertura delle Scuole, per l'intero periodo scolastico.

Per lo svolgimento del servizio dovranno essere utilizzati n. 3 (tre) pulman GT con 56 posti e all'occorrenza n. 1 (uno) pulman da 18 posti per sopperire eventuali situazioni disagiate che si venissero a creare nel corso dell'anno scolastico.

Nell'espletamento del servizio occorre garantire mezzi in perfetta efficienza debitamente revisionati e conformi alle norme di legge assicurando, in ogni caso, condizioni di trasporto improntate alla massima sicurezza degli studenti, in regola con tutte le norme vigenti (revisione, assicurazione e quant'altro) e tale da assicurare la puntualità sugli orari prestabiliti sia per l'entrata che per l'uscita dalle Scuole.

E' fatto obbligo alla ditta appaltatrice, provvedere all'assicurazione stabilita dalla legge in vigore, con particolare riferimento alla responsabilità civile verso terzi per danni a persone o a cose conseguenti all'attività prestata, con un massimale non inferiore ad € 5.000.000,00.

I mezzi dovranno possedere i requisiti di idoneità alla circolazione e quindi l'omologazione di cui all'art. 75 del codice della strada, essere regolarmente immatricolati a norma dell'art 93 del medesimo codice, presso la motorizzazione Civile e circolare muniti di carta di circolazione, nonché dei documenti previsti dall'art. 180 del Codice della strada.

Compete alla Ditta appaltatrice l'obbligo di provvedere a mantenere gli autoveicoli impiegati in piena efficienza a curarne la pulizia e l'igiene.

Il servizio del presente appalto è da considerarsi, a tutti gli effetti, servizio di interesse pubblico e, come tale, per nessuna ragione potrà essere sospeso o abbandonato, fatti salvi i casi di forza maggiore previsti dalla legge.

In caso di sciopero del personale dipendente, la ditta appaltatrice deve darne tempestiva comunicazione, anche telefonica, all'Amministrazione Comunale e deve comunque garantire il rispetto della normativa nazionale e comunale vigente in materia di servizi pubblici ed essenziali (ai sensi dell'art. 1, Legge 12.06.1990 n. 146 "Norme dell'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali).

Eventuali ritardi dovuti ad imprevisti e/o incidenti di percorso dovranno essere comunicati tempestivamente all'Ufficio competente e alla dirigenza Scolastica di cui fa parte il plesso.

## **Art. 6** **PERSONALE**

Per l'espletamento delle prestazioni di cui all'art. 1 del presente capitolato, l'appaltatore dovrà disporre, con costi interamente a suo carico, di personale adeguato alla guida e al servizio di assistenza e sorveglianza degli alunni.

Il personale impiegato dovrà:

- essere in possesso della patente di guida cat. D + C.A.P. e del Certificata di Abilitazione Professionale rilasciato dalla competente motorizzazione civile, di cui al Decreto Ministeriale 20.12.1991 n. 448;
- essere sottoposto alle vaccinazioni previste per legge;
- essere dotato di distintivo proprio della ditta con fotografia e indicazione di nome e cognome;
- garantire massima serietà, riservatezza, diligenza, correttezza e discrezione nello svolgimento dei compiti affidati;
- mantenere nei confronti dell'utenza scolastica un contegno corretto e riguardoso, evitando in ogni occasione un linguaggio scorretto e riprovevole;
- uniformarsi alle disposizioni presenti e future emanate dal Comune di Pace del Mela e agli ordini impartiti dall'appaltatore;
- essere a conoscenza dell'organizzazione e delle modalità di svolgimento del servizio, con particolare riguardo alle mansioni da svolgere e rispettare gli orari definiti;
- osservare scrupolosamente il codice della strada e la segnaletica stradale;
- non fare salire sull'autoveicolo persone estranee al servizio stesso;
- conducenti dovranno controllare che tutti i fruitori del servizio siano in possesso del tesserino di trasporto rilasciato dal Comune.

Nell'esecuzione del servizio che forma oggetto del presente capitolato, nessun rapporto di lavoro viene a stabilirsi tra l'Amministrazione Comunale e gli addetti al servizio, in quanto questi sono alle esclusive dipendenze della ditta appaltatrice e le loro prestazioni sono compiute sotto l'esclusiva responsabilità ed a totale rischio di questa.

L'aggiudicatario dovrà osservare nel riguardo del personale, le leggi, i regolamenti, le disposizioni, i contratti, le normative vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali ed assumere a suo carico tutti gli oneri relativi.

**Art. 7**  
**SUPERVISIONE DEI SERVIZI, VERIFICA E CONTROLLO**

All'Amministrazione Comunale spetta la supervisione del servizio, consistente nella verifica dell'attività svolta.

In particolare, il responsabile del competente servizio comunale potrà disporre, in qualsiasi momento, i controlli ritenuti necessari.

**Art. 8**  
**REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Per la partecipazione alla gara la Ditta dovrà essere in possesso dei requisiti di ordine generale e dei seguenti requisiti così come segue:

**A) REQUISITI DI IDONEITA'/QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE:**

1. Iscrizione nel registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio Industria e Artigianato e Agricoltura della Provincia in cui l'Impresa ha sede per attività di servizi oggetto dell'appalto, ovvero iscrizione nel Registro dello stato di appartenenza per i concorrenti con sede in altri stati aderenti UE.
2. Possesso dell'attestazione di idoneità professionale di cui all'art. 7 del D. Lgs. N. 395/2000 e del D.M. 28/04/2005 n. 161 (già D.M. 20/12/1991 n. 448) e s.m.i.;
3. Autorizzazione di noleggio con conducente o concessione di servizio di linea.

**B) REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA – PROFESSIONALE**

4. Aver conseguito, in almeno un'annualità del triennio precedente 2013/2015, un fatturato annuo pari o superiore all'importo a base di gara del presente bando.
5. Possesso e/o disponibilità di ulteriori mezzi di riserva da utilizzare in sostituzione di quelli in uso, nei casi di guasti meccanici/incidenti.

**C) REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO FINANZIARIA**

6. Possesso di idonea/e dichiarazione/i bancaria/e rilasciata/e da Istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del D. Lgs. 385/1993 e con sede nell'Unione Europea, rilasciata in data non anteriore a 30 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, dalle quali risulti che la Ditta ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità e che è in possesso della capacità economica e finanziaria per svolgere il servizio di cui alla presente gara d'appalto.

**Art. 9**  
**COPERTURA ASSIURATIVA**

1. L'Affidatario risponderà per intero dei sinistri che dovessero interessare gli utenti durante il trasporto scolastico, esonerando il Comune da ogni addebito civile e penale.
2. L'Affidamento dovrà garantire adeguata copertura assicurativa R.C.A. con massimale unico minimo per ogni veicolo di € 15.000.000,00. Il massimale previsto nella polizza

non è da ritenersi in alcun modo limitativo della responsabilità assunta dall'Affidatario sia nei confronti dei terzi, ivi compresi i trasportatori, sia nei confronti del Comune.

3. E' vietato il carico sugli autobus di persone diverse dagli alunni, dal personale addetto al controllo del servizio e alla custodia degli alunni.
4. L'Affidatario si obbliga a sollevare il Comune da qualsiasi pretesa, azione o molestia che possa derivare da terzi per mancato adempimento degli obblighi contrattuali, per trascuratezza o per colpa nell'assolvimento dei medesimi. Le spese che il Comune dovesse sostenere a tale titolo, saranno rimborsate dall'Affidatario.
5. L'Affidatario dovrà garantire adeguata copertura assicurativa RCT per qualsiasi evento dannoso connesso all'espletamento del servizio, con un massimale unico non inferiore a € 5.000.000,00 per danni a persone o cose.

#### **Art. 10** **CONTINUITA' DEL SERVIZIO**

1. Il servizio oggetto del presente appalto è da considerarsi ad ogni effetto servizio pubblico essenziale e non potrà essere abbandonato o sospeso, salvo che per dimostrata "causa di forza maggiore".
2. Quando, per cause di forza maggiore, dipendente da fatti naturali (alluvioni, ecc.) o da fatti umani di grande rilevanza (tumulti, ecc.), l'Affidatario non possa espletare il servizio, lo stesso dovrà darne immediata comunicazione al Comune.
3. In caso di sciopero del personale dell'Affidatario, quest'ultimo dovrà assicurare comunque il servizio ai sensi della L. 1456 del 12.06.1990 e successive modificazioni. Nel caso in cui, per sopraggiunte avarie, l'automezzo abitualmente impiegato per il servizio non fosse utilizzabile, l'Affidatario è tenuto ad avvisare immediatamente il Comune e le scuole e ad assicurare a sue spese una tempestiva sostituzione del mezzo.

#### **Art. 11** **TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'Affidatario dovrà garantire l'osservanza di quanto previsto dall'art. 3v della Legge 13.08.2010, n. 136 per quanto attiene alla tracciabilità dei flussi finanziari.

#### **Art. 12** **CONTROVERSIE**

Nel caso di controversie che insorgessero tra il Comune e la Ditta è competente il Foro di Barcellona P.G.

In pendenza della risoluzione di qualsiasi controversia l'Affidatario non potrà sospendere o ritardare il servizio di trasporto scolastico.

#### **Art. 13** **RISERVATEZZA**

L'Affidatario è tenuto al rispetto della normativa sulla privacy contenuta nel D. Lgs. 196/03. In particolare la Ditta, con la sottoscrizione del contratto, si impegna a non

utilizzare, a fini propri o comunque non connessi con l'espletamento dell'appalto, i dati personali venuti in suo possesso a motivo del servizio.

**Art. 14**  
**SPESE**

Tutte le spese relative al contratto d'appalto, nessuna esclusa, sono a totale carico dell'Affidatario.

Pace del Mela, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Area Cultura e P.I.  
(Basile Anna Maria)

**COMUNE DI PACE DEL MELA (Prov. MESSINA)**

AREA 6 – CULTURA E PUBBLICA ISTRUZIONE

Tel.: 090/9347205 – Fax.: 090/9347219

E-MAIL – [pubistr@pec.comune.pace-del-mela.me.it](mailto:pubistr@pec.comune.pace-del-mela.me.it)

PROT. N. \_\_\_\_\_ GEN.

DEL \_\_\_\_\_

OGGETTO: Servizio trasporto scolastico per gli alunni delle Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di I° Grado – Periodo 14/09/2016 - 14/10/2016.

SPETT.LE DITTA

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Vista la determina N. 496 del 06/09/2016 con la quale è stata indetta la procedura per l'affidamento, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett a) del D.Lgs. 50/2016 (previa gara informale), del servizio indicato in oggetto, codesta ditta è invitata a far pervenire un'offerta per il servizio di trasporto in oggetto indicato.

La gara informale si svolgerà come da allegato disciplinare di gara allegato I al quale sono stati allegati gli schemi di domanda/dichiarazioni – Modello A e B – e di offerta economica – Modello C -, che forma parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito.

Termine perentorio per la presentazione dell'offerta pena esclusione ore 10.00 del giorno 12/09/2016, il plico chiuso, sigillato con ceralacca con impressa impronta o seno di riconoscimento dell'offerente o, comunque, con altra modalità idonea a rendere oggettivamente impossibile l'eventuale apertura e richiusura della busta senza lasciare traccia dell'operazione.

All'esterno del plico dovrà essere obbligatoriamente riportata:

L'indicazione dell'oggetto dell'appalto;

La denominazione dell'offerente;

Il domicilio eletto dall'offerente quale sede a cui inviare tutte le comunicazioni relative alla presente gara, nonché l'indirizzo di fax cui inviare le medesime comunicazioni.

In caso di raggruppamento, all'esterno del plico dovranno essere riportate le informazioni di tutti i singoli partecipanti al raggruppamento.

Il recapito del plico rimane ad esclusione rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione entro il suddetto termine perentorio.

I plichi pervenuti oltre il suddetto termine, anche se sostitutivi o aggiuntivi di offerte precedenti oppure privi delle necessarie indicazioni circa la denominazione del concorrente e/o l'oggetto della gara, non saranno ammessi alla gara.

Per essere ammesse alla gara le imprese dovranno presentare, all'interno di un unico plico, n. 2 buste distinte:

**BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**BUSTA "B" – OFFERTA ECONOMICA**

Ogni singola busta dovrà essere chiusa, sigillata con ceralacca con impressa impronta o segno di riconoscimento dell'offerente o, comunque, con altra modalità idonea a rendere oggettivamente impossibile l'eventuale apertura e richiusura della busta senza lasciare traccia dell'operazione.

In caso di inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta "C" – Offerta Economica -, si procederà all'esclusione dalla gara.

Sono vietate, a pena di esclusione, le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base d'asta.

Per ogni informazione e chiarimento rivolgersi al Responsabile del Procedimento la sig.ra Basile Anna Maria, Responsabile dell'Area 6 – Cultura e P.I. – tel.: 090/9347205 – 236 – e-mail: [pubistr.sport@tiscali.it](mailto:pubistr.sport@tiscali.it)

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**  
Basile Anna Maria

\_\_\_\_\_

AL  
COMUNE DI PACE DEL MELA  
Piazza Municipio s.n.  
98042 PACE DEL MELA (ME)

**OGGETTO: SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO GLI ALUNNI RESIDENTI  
NEL COMUNE DI PACE DEL MELA FREQUENTANTI LE SCUOLE  
DELL'INFANZIA, LE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO –  
PERIODO: 14/09/2016 – 14/10/2016 –  
CIG: ZBF1B147F2**

\_\_ L \_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_ Nat \_\_  
a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ residente nel  
Comune di \_\_\_\_\_ Provincia ( \_\_\_\_\_ ) – Via /Piazza \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ dell'impresa \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ con codice fiscale dell'impresa \_\_\_\_\_  
Partita IVA n. \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

domicilio eletto per le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara (indicare indirizzo postale, numero di fax,  
indirizzo pec) :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

In risposta alla lettera d'invito di codesto Comune prot. N. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ "Servizio di trasporto scolastico  
per gli alunni delle Scuole dell'Infanzia, Primari e Secondaria di I° Grado – Periodo: 14/09/2016 – 14/10/2016"  
mediante affidamento diretto ai sensi dell'Art. 36 comma 2 lett a) del D.Lgs. 50/2016 (previa gara informale)  
CIG: \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**di partecipare alla procedura indicata in oggetto come (barrare la casella che interessa):**

- impresa singola;

*ovvero*

- capogruppo di una associazione di imprese o di un consorzio o di un GEIE costituita da:

Timbro e firma del legale rappresentante

\_\_\_\_\_

Ovvero

- mandante di una associazione di impresa o di un consorzio o di un GEIE costituita da:

---

---

Ovvero

- impresa indicata quale esecutrice delle prestazioni del consorzio

---

---

**E, ai fini dell'ammissione alla medesima gara informale, ai sensi degli artt. 46 e 47 e 77 bis. Del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, pienamente consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicati**

### **DICHIARA**

- I. Che l'Impresa non si trova in nessuna delle situazioni elencate all'art. 80 del D.Lgs. 50/16;
- II. Che nei confronti dell'Impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del D. Lgs. 231/01 o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D. Lgs. 81/08 e che l'Impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge 383/01 oppure che, pur essendosene avvalsa, il periodo di emersione si è concluso;
- III. Che l'Impresa non partecipa alla presente gara contestualmente in forma individuale e come raggruppamento temporaneo di impresa o come consorzio;
- IV. Che l'Impresa applica a favore dei lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali in cui dev'essere eseguito il servizio, se più favorevoli nei confronti dei suddetti soggetti rispetto a quelle dei contratti di lavoro e degli accordi del luogo ove ha sede legale l'impresa;
- V. Di conoscere e accettare integralmente e senza alcuna riserva tutte le condizioni stabilite nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto e nei relativi allegati;
- VI. Di conoscere ed accettare gli obblighi previsti nel Codice di Comportamento per i pubblici dipendenti approvato con D.P.R. 16/04/2013, N. 62 e d'impegnarsi ad osservare le prescrizioni ivi contenute in merito alla condotta del proprio personale adibito all'appalto in oggetto, sapendo che eventuali violazioni a tali obblighi di condotta determineranno ex legge la risoluzione del relativo contratto d'appalto;
- VII. Di autorizzare la Centrale Unica di Committenza ad inviare tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara, ivi comprese le comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. 50/16, con una delle seguenti modalità:
  - al numero di fax indicato all'esterno del plico contenete l'istanza di partecipazione e le offerte;
  - all'indirizzo pec indicato all'esterno del plico contenente l'istanza di partecipazione e le offerte;

consapevole che eventuali modifiche all'indirizzo pec/fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalate alla Centrale Unica di Committenza e che, se non tempestivamente comunicate, la Centrale Unica di Committenza declinerà ogni responsabilità per il tardivo o il mancato recapito delle comunicazioni.

- VIII. Che l'impresa non ha conferito incarichi nell'ultimo triennio e che non ha in corso rapporti di lavoro di qualunque tipo con persone che abbiano cessato il proprio rapporto d'impiego con il Comune di Pace del Mela nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara e che abbiano svolto, negli ultimi tre anni di servizio presso il Comune, poteri autoritativi o negoziali per conto dello stesso Ente.
- IX. Di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/03 contenuta nel bando di gara.
- X. Che l'Impresa possiede una adeguata solidità patrimoniale comprovata da un fatturato globale dell'Impresa realizzata nell'ultimo triennio (2013 – 2014 – 2015) non inferiore a € 30.000,00 IVA esclusa.
- XI. Che l'Impresa ha prestato nel triennio (2013 – 2014 – 2015), in regola d'arte e con buon esito, a favore di pubbliche amministrazioni, servizi analoghi.

Luogo, \_\_\_\_\_ Data, \_\_\_\_\_

Firma autografa del Legale Rappresentante\* \_\_\_\_\_

---

**\*Si allega copia fotostatica, completa e leggibile, di un documento di identità personale del sottoscrittore (Carta d'identità o Patente di guida o Passaporto).**

**Istruzioni e norme per la compilazione:**

- 1) Compilare correttamente l'istanza di ammissione in ogni sua parte e contrassegnare con chiarezza le voci che interessano;
- 2) E' necessario indicare tutti i dati personali concernenti il legale rappresentante, il/i direttore/i tecnico/i e gli amministratori, indicando data, luogo di nascita e residenza;
- 3) Apporre timbro di congiunzione fra le pagine;
- 4) Se lo spazio non è sufficiente per l'inserimento dei dati, è possibile allegare fogli aggiuntivi, con apposito timbro di congiunzione.



3. che l'offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza e si impegna a conformare il proprio comportamento ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza; e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;
4. che nel caso di aggiudicazione si obbliga espressamente a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
5. di obbligarsi a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (*richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.*);
6. di obbligarsi ancora espressamente a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc. ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

**Dichiara**, altresì, espressamente di essere consapevole che le superiori obbligazioni e dichiarazioni sono condizioni rilevanti per la partecipazione alla gara sicché, qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, l'impresa verrà esclusa.

Luogo, \_\_\_\_\_ Data, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma per esteso del dichiarante  
Allegare fotocopia documento riconoscimento

Inoltre ciascuna pagina della dichiarazione deve recare la firma o la sigla del dichiarante.

N.B. – In caso di A.T.I. ecc., la presente autodichiarazione dovrà essere prodotta da ogni singola impresa.



AL  
COMUNE DI PACE DEL MELA  
Piazza Municipio s.n.  
98042 PACE DEL MELA (ME)

**OGGETTO: SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO GLI ALUNNI RESIDENTI NEL COMUNE DI PACE DEL MELA FREQUENTANTI LE SCUOLE DELL'INFANZIA, LE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO PERIODO: 14/09/2016 – 14/10/2016 – CIG: ZBF1B147F2**

\_\_ L \_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_ Nat \_\_  
a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ residente nel  
Comune di \_\_\_\_\_ Provincia ( \_\_\_\_\_ ) - Via /Piazza \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ dell 'impresa \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ con codice fiscale dell'impresa \_\_\_\_\_  
Partita IVA n. \_\_\_\_\_

**(in caso di costituendo raggruppamento/consorzio tra imprese, riportate i dati di cui alla presente tabella per ogni singola impresa)**

Al fine di concorrere all'aggiudicazione dell'appalto del servizio in oggetto, avente un importo a base d'asta soggetto a ribasso pari ad € **9.108,00**, IVA esclusa, ed oneri di sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso pari ad € 0,00, formula \_\_\_\_\_ la seguente offerta economica:

<b>ribasso percentuale offerto (in cifre)</b>	<input style="width: 30px; height: 30px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 30px; height: 30px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 30px; height: 30px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 30px; height: 30px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 30px; height: 30px; border: 1px solid black;" type="text"/>	<b>%</b>
(..... <b>per cento</b> ) (in lettere)		
<b><u>rispetto all'importo a base d'asta din € 9.108,00</u></b>		

La sottoscritta impresa dichiara altresì:  
1) Che il costo stimato per la manodopera (compreso nel prezzo offerto su indicato), IVA esclusa, è pari ad € \_\_\_\_\_ (in cifre), ossia pari ad € \_\_\_\_\_ (in lettere);

Luogo, \_\_\_\_\_ Data, \_\_\_\_\_

Firma autografa del Legale Rappresentante\* \_\_\_\_\_

**\*Si allega copia fotostatica, completa e leggibile, di un documento di identità personale del sottoscrittore (Carta d'identità o Patente di guida o Passaporto).**

In caso di R.T.I., la presente offerta dovrà essere sottoscritta congiuntamente dal Legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa costituente il raggruppamento.



COMUNE DI PACE DEL MELA  
PROVINCIA DI MESSINA  
AREA ECONOMICO FINANZIARIA  
Tel: 090/9347204 - 090/9347209 - Fax: 090/9347219  
e-mail:ragioneriapacedelmela@viriglio.it

Allegato all'atto 68 del 05-09-2016

Responsabile: **BASILE ANNAMARIA - RESP. AREA SERV. SCOLA**

**ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA**

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO PER GLI ALUNNI DELLE  
SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1^  
GRADO. PERIODO: DAL 14/09/2016 AL 14/10/2016.

Prov. Dirig. 68 del 05-09-2016  
Immed. Eseguibile/Esecutiva

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267  
Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5  
Viste le risultanze degli atti contabili

**SI ATTESTA CHE**

Il Capitolo 517 Art.0 di Spesa a **COMPETENZA**  
Cod. Bil. (04.06-1) **Contratti di servizio di trasporto pubblico**  
Denominato **'Servizio trasporto alunni interno**  
ha le seguenti disponibilità:

		Capitolo	Intervento
A1	Stanziamiento di bilancio	92.122,00	0,00
A2	Storni e Variazioni al Bilancio al 05-09-2016	+	0,00
A	Stanziamiento Assesato	=	92.122,00
B	Impegni di spesa al 05-09-2016	-	60.325,75
B1	Proposte di impegno assunte al 05-09-2016	-	21.630,00
C	Disponibilita' (A - B - B1)	=	10.166,25
D	Impegno 425/2016 del presente atto	-	10.018,80
E	Disponibilita' residua al 05-09-2016 (C - D)	=	147,45
	Impegno secondo anno	=	0,00
	Impegno terzo anno	=	0,00
	Impegno pluriennale anno 2019	=	
	Impegno pluriennale anno 2020	=	
	Impegno pluriennale anno 2021	=	

**Parere sulla regolarita' contabile e attestazione  
copertura finanziaria**

Accertata la regolarita' contabile, e la copertura  
finanziaria si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49  
e art. 163 TUFL 267/2000).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

**Parere sulla regolarita' tecnica**

"Accertata la regolarita' tecnica dell'atto, per quanto  
di competenza si esprime **PARERE FAVOREVOLE**"  
(art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

PACE DEL MELA, li 05-09-2016