



COMUNE DI GALLODORO

CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

AREA AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

DETERMINAZIONE

| | |
|--------------------|--|
| N. 58 | OGGETTO: Approvazione graduatoria per la concessione dell'assegno civico di cui all'azione n. 2 "Potenziamento per assistenza economica Fondo di solidarietà anticrisi" del Piano di Zona triennio 2013-2015. Impegno spesa e avviamento del servizio |
| Data 26/11/2019 | |

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Richiamata la delibera di G.M. n. 54 del 27/09/2019 ad oggetto "*Realizzazione dell'azione n. 2 "Potenziamento per assistenza economica Fondo di solidarietà anticrisi" – "Fondo di Solidarietà Sociale (FSS)" Piano di zona triennio 2013-2015, legge 328/2000. Presa atto formulario e somme trasferite dal Distretto Socio-Sanitario D32*", con la quale si è preso atto dei trasferimenti effettuati dal Distretto Socio Sanitario D32 al Comune di Gallodoro di € 1.350,00 e di € 800,00 per la realizzazione dell'Azione n. 2 "Potenziamento per assistenza economica Fondo di solidarietà anticrisi", interventi: a) Assegno civico; b) Fondo di solidarietà sociale;

Visto l'avviso pubblico del 01/10/2019 finalizzato alla concessione di un assegno civico;

Viste le istanze pervenute al protocollo dell'ente entro il termine di scadenza fissato nell'avviso pubblico (15 ottobre 2019);

Visto il verbale n. prot. n. 5380 del 29/10/2019, pubblicato all'albo pretorio on-line dal 29/10/2019 al 13/11/2019, relativo alla graduatoria dei beneficiari dell'assegno civico;

Dato atto che entro i termini previsti non sono pervenute segnalazioni;

Ritenuto di dover approvare la suddetta graduatoria, acclusa alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

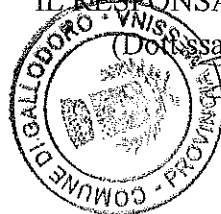
Vista la determina sindacale n. 13 del 10.09.2019, con la quale è stata attribuita alla sottoscritta ai sensi di legge la responsabilità dell'Area Affari Generali ed Istituzionali di questo Ente ed il potere di adottare i relativi atti di natura tecnica e gestionale;

Dato atto che in riferimento all'istruttoria e all'adozione del presente provvedimento non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con i soggetti interessati;

DETERMINA

1. **Di prendere atto** della narrativa che precede che qui si intende riportata e trascritta;
2. **Di approvare** la graduatoria relativa all'intervento per la concessione dell'assegno civico relativo all'azione n. 2 "Potenziamento per assistenza economica Fondo di solidarietà anticrisi" – Piano di zona triennio 2013-2015, giusto verbale della commissione n. 5380 del 29/10/2019;
3. **Di dare atto** che i dati completi dei soggetti e i punteggi conseguiti non sono resi pubblici, ma nel rispetto della normativa sulla privacy si trovano depositati agli atti di questo ente;
4. **Di impegnare** sul capitolo 11040501 del bilancio corrente esercizio la somma pari ad € 1.350,00, comprendente il costo per il contributo economico trimestrale e la copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi;
5. **Di avviare** al servizio il primo richiedente in posizione utile nella graduatoria per la concessione dell'assegno civico, scorrendo la graduatoria in caso di rinuncia di uno o più degli aventi diritto, per l'espletamento del servizio di pulizia di spazi comuni per tre mesi con un impegno di 4 ore giornaliere, per un totale di 20 ore settimanali e di 80 ore mensili, secondo le esigenze di servizio, dietro contributo economico mensile di € 400,00;
6. **Di dare atto** che il rapporto che si instaura tra il soggetto avviato e il Comune di Gallodoro non si configura come rapporto di lavoro ma rientra nel quadro degli interventi di assistenza sociale;
7. **Di dare atto** che il soggetto avviato dovrà sottoscrivere con l'amministrazione Comunale un piano individualizzato con il quale accetta incondizionatamente le modalità, i tempi e le attività progettuali che saranno programmate dagli uffici comunali;
8. **Di trasmettere** la presente all'Ufficio Economico-Finanziario per gli adempimenti consequenziali e all'Ufficio preposto per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa.

IL RESPONSABILE DELL'AREA



(Dott.ssa Silvia Muscolino)

Silvia Muscolino

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Sulla presente determina il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 55 della L.140/90, così come recepita dalla L.R. 48/91, esprime il Visto di regolarità contabile ed ATTESTA la copertura finanziaria di €1.350,00, all'intervento del bilancio corrente esercizio, Capitolo 11040501, Imp. n. 775/19

Gallodoro, 26/11/2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Agatina Salimbene



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Sottoscritto Addetto alla Pubblicazione on-line attesta che la presente determina è stata affisa all'Albo Pretorio dal _____ al _____, per gg. 15 consecutivi.
Gallodoro, _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
