

COMUNE DI GALLODORO

PROVINCIA DI MESSINA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

UFFICIO SEGRETERIA

N. 53	OGGETTO: Liquidazione alla Cooperativa I.SVIL di Gaggi (Me) . Rimborso Spese – Anno 2017.
Data 26.07.2018	

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 1 del 9.01.2017 avente ad oggetto : " Approvazione rinnovo della Convenzione tra questo Comune e la Cooperativa I.SVIL di Gaggi per il periodo dal 1 Gennaio 2017 al 31 Dicembre 2019;

Vista la nota prot. n. 4067/17 acquisita agli atti con prot. n. 4364 del 5 Dicembre 2017 , con la quale la Cooperativa I.SVIL di Gaggi chiedeva il rimborso spese per l'erogazione di servizi e attività progettuali svolte nell'anno 2017 di €. 400,00;

Visto l'art. 51, della Legge 8 Giugno 1990, n° 142 per come recepito nella Regione Siciliana dall'art. 1, lettera e) della Legge Regionale 11 Dicembre 1991, n. 48;

Visti lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità e sui Contratti;

Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267;

Vista la Legge 15 Maggio 1997, n. 127, per come recepita nella Regione Siciliana dalla Legge Regionale n. 23/98;

Acquisito il D URC attestante la regolarità contributiva della Ditta fornitrice ;

DETERMINA

Di liquidare la somma di €. 400,00 quale rimborso spese per le attività progettuali svolte nell'anno 2017 alla Soc. Coop. Istituto Ulisse per lo sviluppo della cultura al lavoro (I.SVIL.), Via Umberto n. 84 98030 Gaggi, presso la **Banca di Credito Siciliano Agenzia n. 143 di Taormina Codice IBAN: IT 55I030198259000000000608;**

Dispone la pubblicazione sull'albo on line del Comune;

La presente Determinazione , unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL SEGRETARIO COMUNALE

n.q. di Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Rossella Maria Stornaiuolo



Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_11545562	Data richiesta	02/05/2018	Scadenza validità	30/08/2018
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	COOPERATIVA ISVIL
Codice fiscale	02823790874
Sede legale	VIA UMBERTO, 84 98030 GAGGI (ME)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S. I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



**“Istituto Ulisse per lo sviluppo
della cultura al lavoro”**

Agenzia per il lavoro: Servizi di informazione, orientamento, consulenza, assistenza, incontro domanda e offerta di lavoro, formazione, progettazione

Prot. n. 4067/17

Gaggi li 29 Novembre 2017

h266
29.11.2017
DIRETTORE

**Al responsabile del servizio di ragioneria del Comune di Gallodoro
e, p.c. al Sig. Sindaco del Comune di Gallodoro**

Oggetto: Erogazione di servizi e attività – anno 2017 – Delibera n.01 del 09.01.2017 – Richiesta liquidazione rimborso spese.

Egregio responsabile,

In riferimento alla deliberazione indicata in oggetto; Visto che i servizi le attività sono state avviate e regolarmente svolte per l'anno 2017;

Visto il protocollo d'intesa approvato con il verbale n. 01 dalla quale si evince l'importo del rimborso spesa per i servizi e le attività svolte, con la presente

SI CHIEDE

L'erogazione della somma di euro 400,00 quale rimborso spese per le attività progettuali svolte relativamente all'anno 2017.

Alla presente si allegano i seguenti atti:

- 1) Relazione sulle attività svolte;
- 2) Dichiarazione in merito alle spese sostenute;
- 3) Copia del DURC aggiornato;

Si chiede inoltre di voler accreditare la somma di cui sopra alla Soc. Coop. Istituto Ulisse per lo sviluppo della cultura al lavoro (I.SVI.L), via Umberto n. 84 98030 Gaggi, presso la Banca di Credito Siciliano agenzia n. 143 di Taormina codice IBAN: IT55I030198259000000000608.

Distinti saluti.


**Il Presidente
(Dott. Leonardo Le Mura)**



**“Istituto Ulisse per lo sviluppo
della cultura al lavoro”**

Agenzia per il lavoro: Servizi di informazione, orientamento, consulenza, assistenza, incontro domanda e offerta di lavoro, formazione, progettazione

Gaggi li 29 Novembre 2017

Relazione sulle attività svolte

In riferimento al verbale n. 01 del 09.01.2017;

Visti i “ Servizi e le attività ” la presente per relazionare sulle attività svolte e servizi resi nell’anno 2017.

I servizi e le attività presso i quali sono stati impiegati i nostri soci lavoratori LSU e collaboratori sono stati quelli concordati e previsti nella delibera, per le motivazioni e le finalità descritte.

I servizi sono stati svolti, di norma dal lunedì al venerdì in orari funzionali alle esigenze dei servizi così come concordati con il vostro ente. Sono state svolte regolarmente tutte le attività, senza nessuna disfunzione degna di menzione.

I soci lavoratori LSU e collaboratori sono stati impiegati quotidianamente, nel rispetto e con le modalità previste dalla delibera e dallo statuto sociale della nostra Società Cooperativa.

Tutti gli adempimenti ed oneri in capo al nostro ente utilizzatore sono stati assolti regolarmente e puntualmente, come previsto dalle norme vigenti in materia di lavori socialmente utili, dai contratti collettivi e dalle normative che disciplinano le Società Cooperative.

Distinti saluti.


Il Presidente
(Doff. Leonardo Le Mura)



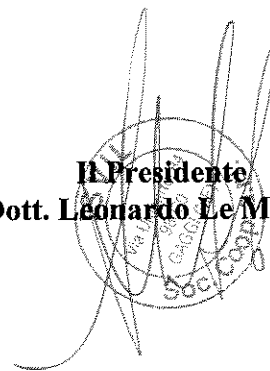
**“Istituto Ulisse per lo sviluppo
della cultura al lavoro”**

Agenzia per il lavoro. Servizi di informazione, orientamento, consulenza, assistenza, incontro domanda e offerta di lavoro, formazione, progettazione

**SERVIZI E ATTIVITA' SVOLTE
ANNO 2017**

Azienda cliente	Comune di Gallodoro
Servizi	Come da protocollo d'intesa approvato con verbale n. 01 del 09.01.2017.
Sede di erogazione del servizio	Comune di Gallodoro
Giorni e orari	Di norma dal lunedì al venerdì escluso i festivi. I servizi sono stati svolti secondo una articolazione oraria funzionale alla erogazione del servizio e concordate con l'ente pubblico.
Referente del cliente	Dirigente e responsabile comunale dei servizi svolti
Durata	Periodo del servizio – Anno2017.
Personale impiegato	n.4 tra collaboratori e lavoratori socialmente utili. Ogni lavoratore LSU ha svolto regolarmente n. 20 ore settimanali.
Soddisfazione del cliente	I servizi e le attività sono state svolte nel rispetto degli ambiti previsti dalla convenzione con il responsabile dei servizi. Tutte le richieste di intervento, pervenute dagli uffici competenti sono state riscontrate positivamente. Non sono state segnalate formalmente disfunzioni ai servizi e alle attività svolte.

**Il Presidente
Dott. Leonardo Le Mura)**



Atti DURC ISVIL



Coop. ISVIL
28 NOV 2017
6021



Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_8486396	Data richiesta	02/08/2017	Scadenza validità	30/11/2017
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	COOPERATIVA ISVIL
Codice fiscale	02823790874
Sede legale	VIA UMBERTO, 84 98030 GAGGI (ME)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.