

COMUNE DI GALLODORO
PROVINCIA DI MESSINA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

UFFICIO SEGRETERIA

n° 55	OGGETTO : Liquidazione compenso per Borsa Lavoro al Sig.CACOPARDO CARMELO - MESE DI LUGLIO 2018.
Data 28.08.2018	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Richiamata la delibera di G.C. n. 53 del 22.06.2018 avente ad oggetto: “ Approvazione proroga sino al 30 Novembre 2018 del Progetto “ WORKING AND CLEAN” per l’anno 2018.
- Richiamata la determina n. 49 del 27.06.2018 di individuazione soggetti per il periodo dal 1 luglio al 30 novembre 2018;
- Preso atto che questo Comune ha utilizzato nel mese di LUGLIO 2018 il seguente soggetto:
- **Signor Cacopardo Carmelo nato a GALLODORO il 20.05.1971 - C.F. CCPCML71E20D885K.**

- Considerato che , il Progetto prevede che ai soggetti utilizzati nelle Borse Lavoro il Comune deve riconoscere un compenso mensile pari ad **€. 480,00;**
- Preso atto che il soggetto sopra generalizzato ha regolarmente svolto la propria attività per il periodo di riferimento , come si evince da fogli di presenza debitamente firmati ;
- Ritenuto di dover liquidare al soggetto sopra generalizzato il compenso relativo al periodo di rispettiva utilizzazione c/o il Comune;
- Tutto ciò premesso e considerato ;

- Visto l’art. 107, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 (TUEL) ;
- Visto l’art. 51, della Legge Regionale 11 Dicembre 1991, n. 58 e s.m.i.;

- Vista la Legge 15 Maggio 1997, n. 127, per come recepita nella Regione Siciliana dalla Regionale n. 23/98 e s.m.i;
- Visto l'O.A. EE. LL. vigente nella Regione Siciliana ;

DETERMINA

- 1) Di liquidare e pagare alla Sig. Cacopardo Carmelo utilizzato nel progetto relativo alle Borse Lavoro attivate dal Comune il compenso pari ad €. 480,00 relativo al mese di **LUGLIO 2018** ;
- 2) Trasmettere la presente Determinazione al Responsabile dell'Ufficio Finanziario affinché provveda ad emettere il mandato di pagamento a favore della creditrice sopra indicata;
- 3) Disporre , la pubblicazione nel sito Internet del Comune, ex art. 18, comma 1° della Legge Regionale 16 Dicembre 2008.

Dalla Residenza Municipale , li 28.08.2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
n.q. di RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Rossella Maria Stornaiuolo)



LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli amministrativi , contabili e fiscali degli atti pervenuti ;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede :

- sono state redatte in carta intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale,
- sono regolari agli effetti dell'IVA e/o della tassa di quietanza ;
- riportano annotata, per i beni di uso durevole soggetti ad inventariazione, l'avvenuta registrazione negli appositi registri degli inventari .

Accertati che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto ;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di Euro _____ a favore delle ditte creditrici come sopra indicate, sull'intervento n° _____, Cap. _____, dell'esercizio Finanziario n° _____ (impegno n° _____ anno _____).