

# COMUNE DI GALLODORO

PROVINCIA DI MESSINA

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO UFFICIO FINANZIARIO

N. 44	Liquidazione compensi per lavoro festivo prestato dal Vigile Urbano.
Data 19/10/2018	

L'anno DUEMILADICIOTTO il giorno DICIANNOVE del mese di OTTOBRE (19/10/2018) nel proprio Ufficio.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rilevato che l'Ispettore Principale di Polizia Municipale sig. Triglia Santo presta servizio a scavalco presso questo comune per 12 ore settimanali;

Vista l'istanza, prot. 3374 del 07 settembre 2018, con la quale il predetto dipendente chiede che gli venga retribuito il lavoro straordinario e festivo prestato nei giorni del 29 aprile 2018 e del 15 agosto 2018;

Visto l'art.24, comma 1) del contratto collettivo di lavoro del 14/09/2000 il quale stabilisce che al dipendente che per particolari esigenze di servizio non usufruisce del riposo settimanale deve essere corrisposta la retribuzione giornaliera maggiorata del 50%;

Dato atto che l'eventuale lavoro straordinario prestato dovrà essere definito dall'ufficio del personale nei modi e termini previsti dal vigente contratto:

Che ai fini della quantificazione del compenso spettante per il servizio festivo prestato nei giorni del 29 aprile 2018 e 15 agosto 2018, lo stesso va rapportato alla retribuzione in godimento come dal quadro contabile che segue:

- CCNL comparto Enti Locali 2016-2018- cat. C2
- Servizio prestato ore 12 settimanali pari al 33,33%

	Misura intera	Misura spettante 33,33%
o Stipendio mensile .....	€. 1.735,77	578,53
o Indennità di comparto .....	€. 45,80	15,27
o Indennità di vigilanza .....	€. 92,57	30,85
o Elemento perequativo .....	€. 22,00	7,33
Totale retribuzione mensile .....	€. 1.896,14	631,98

Determinazione maggiorazione compenso giornaliero:

$(€. 1.896,14:26) \times 0,5 = 36,47$  maggiorazione giornaliera al 100%;

Compenso giornaliero ridotto spettante €.  $36,47/3 = €. 12,16$

Per quanto sopra

DETERMINA

1. Di richiamare ed approvare la narrativa che precede;

2. Di dare atto che il trattamento spettante all'Ispettore Principale di Polizia Municipale sig. Triglia Santo rapportato a 12 ore settimanali è il seguente:

	Misura intera	Misura spettante 33,33%
o Stipendio mensile .....	€. 1.735,77	578,53
o Indennità di comparto .....	€. 45,80	15,27
o Indennità di vigilanza .....	€. 92,57	30,85
o Elemento perequativo .....	€. 22,00	7,33
Totale retribuzione mensile .....	€. 1.896,14	631,98

3. Di liquidare all'Ispettore Principale di Polizia Municipale sig. Triglia Santo il compenso spettante per aver svolto lavoro nei giorni festivi del 29 aprile 2018 e del 15 agosto 2018 in ragione di €. 12,16 per ogni giorno di servizio prestato e per un importo complessivo di €. 24,32;

4. Di imputare la spesa oltre oneri riflessi ai capitoli 10310101/1-10310102/1 e 10710701/1 del bilancio corrente

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Carmelo D'Agostino



### *Attestazione di Copertura Finanziaria*

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario attesta che la spesa complessiva di €.24,32 oltre €. 7,86 per oneri riflessi trova capienza ai capp. 10310101/1, 10310102/1 e 10310701/1 del bilancio di previsione del corrente esercizio.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
( Carmelo D'Agostino)





# COMUNE DI GALLODORO

Città Metropolitana di Messina

Plazza Santa Maria, 1 - 98030 Gallodoro (Me) - Tel / Fax 0942 37101 - Email: [info@comune.gallodoro.me.gov.it](mailto:info@comune.gallodoro.me.gov.it)  
Pec: [protocollogallodoro@pec.it](mailto:protocollogallodoro@pec.it) - Codice Fiscale 87000430832 - Partita Iva 00465190833

**Borgo del Gonfalone Antonelliano**

Comune Gemellato con Amata (Lv) Holloko (Hu) Posesti (Ro)

## POLIZIA LOCALE

Prot. *337h* Del 7 SET. 2018

All'Ufficio Ragioneria

**OGGETTO: richiesta pagamento festivi.**

Il sottoscritto Ispettore Principale di P.L. TRIGLIA Santo chiede che gli venga retribuito il lavoro straordinario e festivo effettuato nel mese di Aprile ed Agosto 2018 come da prospetti allegati.  
Si allegano n.2 prospetti timbratura.  
In attesa di Vs. riscontro si porgono distinti saluti.

Gallodoro 07.09.2018

 **ISPETTORE PRINCIPALE DI P.L.  
TRIGLIA Santo**  


COMUNE DI GALLODORO

TRIGLIA SANTO

Mese agosto 2018

Giorno	E1	U1	E2	U2	E3	U3	Ordinate	Assenza	Motivazione assenza	Eccedenza	Motivazione eccedenza	NOTE
01 Me	07:36 <sup>16</sup>	13:58 <sup>16</sup>					06:22					
02 Gi												
03 Ve	07:48 <sup>16</sup>	13:52 <sup>16</sup>					06:04					
04 Sa												
05 Do												
06 Lu												
07 Ma												
08 Me	07:23 <sup>16</sup>	14:00 <sup>16</sup>					06:37					
09 Gi												
10 Ve	07:54 <sup>16</sup>	13:48 <sup>16</sup>					05:54					
11 Sa	17:00 <sup>16</sup>	22:19 <sup>16</sup>					05:19					
12 Do												
13 Lu												
14 Ma	16:13 <sup>16</sup>	18:27 <sup>16</sup>					02:14					
15 Me	08:17 <sup>16</sup>	12:51 <sup>16</sup>	15:45 <sup>16</sup>	23:56 <sup>16</sup>			12:45					
16 Gi	10:44 <sup>16</sup>	12:25 <sup>16</sup>	16:39 <sup>16</sup>									
17 Ve	01:50 <sup>16</sup>											
18 Sa												
19 Do												
20 Lu												
21 Ma												
22 Me	08:25 <sup>16</sup>	14:01 <sup>16</sup>					05:36					
23 Gi												
24 Ve	07:42 <sup>16</sup>	13:55 <sup>16</sup>					06:13					
25 Sa												
26 Do												
27 Lu												
28 Ma												
29 Me	07:37 <sup>16</sup>											
30 Gi												
31 Ve												

Giustificativo	Subordinata	Manuale	C. manuale	Corrente	Precedente	TOTALE
Ore Lavorate	57:04			57:04		
Permessi Famiglia						R 18:00 R 18:00

Giustificativo	Subordinata	Manuale	C. manuale	Corrente	Precedente	TOTALE
Permessi Retribuito						R 216:00 R 216:00
Festività sopresse						R 4 R 4

COMUNE DI GALLODORO

TRIGLIA SANTO

Mese aprile 2018

Giorno	E1	U1	E2	U2	E3	U3	Ordinarie	Adextra	Motivazione assenza	Eccedenza	Motivazione eccedenza	NOTE
01 Do												
02 Lu												
03 Ma	07:32 <sup>16</sup>	13:15 <sup>16</sup>					05:43					
04 Me												
05 Gi												
06 Ve	07:26 <sup>16</sup>	13:57 <sup>16</sup>					06:31					
07 Sa												
08 Do												
09 Lu												
10 Ma												
11 Me	14:00 <sup>16</sup>											
12 Gi												
13 Ve	07:59 <sup>16</sup>	13:20 <sup>16</sup>					05:21					
14 Sa												
15 Do												
16 Lu												
17 Ma	07:20 <sup>16</sup>	13:58 <sup>16</sup>					06:38					
18 Me	07:20 <sup>16</sup>	14:01 <sup>16</sup>					06:41					
19 Gi												
20 Ve												
21 Sa												
22 Do												
23 Lu												
24 Ma												
25 Me	07:43 <sup>16</sup>	12:56 <sup>16</sup>					05:13					
26 Gi												
27 Ve	08:02 <sup>16</sup>	14:00 <sup>16</sup>					05:58					
28 Sa												
29 Do	11:13 <sup>16</sup>	13:38 <sup>16</sup>					02:25					
30 Lu												

Giustificativo	Elaborazioni	Manuale	C. manuale	Corrente	Precedente	TOTALE
Ore Lavorate	44:30			44:30		
Permessi Famiglia					R 18:00	R 18:00

Giustificativo	Elaborazioni	Manuale	C. manuale	Corrente	Precedente	TOTALE
Permesso Retribuito					R 216:00	R 216:00
Festività sopresse					R 4	R 4