



# COMUNE DI GALLODORO

## Città Metropolitana di Messina

Piazza Santa Maria, 1 - 98030 Gallodoro (Me) - Tel / Fax 0942 37101 - Email: [info@comune.gallodoro.me.gov.it](mailto:info@comune.gallodoro.me.gov.it)  
Pec: [protocollogallodoro@pec.it](mailto:protocollogallodoro@pec.it) - Codice Fiscale 87000430832 - Partita Iva 00465190833

**Borgo del Gonfalone Antonelliano**

Comune Gemellato con Amata (Lv) Holloko (Hu) Posesti (Ro)

### UFFICIO TECNICO DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

n° <b>59</b>	OGGETTO :Liquidazione Fattura fornitura di uova pasquali e colombe per gli alunni della Scuola Elementare di Gallodoro.
Data <b>24/05/2018</b>	

L'anno duemiladiciotto, il giorno 24 del mese di Maggio nel proprio Ufficio.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso

- **Che** con Determina Dirigenziale n. 43 del 16/04/2019 è stata Affidata alla ditta *Bartolotta Giuseppina con sede legale in Via Piano n° 8 Gallodoro*, la fornitura di uova pasquali e colombe per gli alunni della Scuola Elementare di Gallodoro, per un importo di € **244,00** IVA inclusa;
- **Vista** la fattura prodotta dalla ditta per complessivi € **244,00** emessa per la fornitura di uova pasquali e colombe per gli alunni della Scuola Elementare di Gallodoro;
- **Acquisito** il D.U.R.C. attestante la regolarità contributiva della ditta;
- **Visto** il CIG attribuito all'intervento in oggetto n° **Z0D28128EA**;
- **Acquisita** la dichiarazione circa i flussi Finanziari ai sensi dell'art. 3 L. 136/2010;
- **Si da Atto** che viene applicato l'art. n° 1, comma 632, 2° periodo della Legge 190/2014, relativo alla scissione del pagamento;

#### D E T E R M I N A

- 1) liquidare, dal punto di vista Tecnico e per quanto in relazione, la fattura per la fornitura di uova pasquali e colombe per gli alunni della Scuola Elementare di Gallodoro:

n° D.	DITTA CREDITRICE	FATTURA		IMPORTO LIQUIDATO	ANNOTAZIONI
		n° Fattura	DATA		
1	<i>Bartolotta Giuseppina n° 8 Gallodoro</i>	1/PA	30/04/2018	Imponibile € 200,00 Erario € 44,00	
<b>TOTALE</b>				<b>€ 244,00</b>	



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Arch. Sebastiano La Maestra

# LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale,
- sono regolari agli effetti dell'IVA e/o della tassa di quietanza;
- riportano annotata, per i beni di uso durevole soggetti ad inventariazione, l'avvenuta registrazione negli appositi registri degli inventari.

Accertati che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto;

## AUTORIZZA

l'emissione del mandato di pagamento di € **244,00** a favore della ditta creditrice come

sopra indicate, sull'intervento n° \_\_\_\_\_, Cap. \_\_\_\_\_, dell'esercizio

Finanziario n° \_\_\_\_\_ (impegno n° \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

DALLA RESIDENZA MUNICIPALE, GALLODORO LI \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

\_\_\_\_\_

Emesso mandato n° \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

IL CONTABILE

\_\_\_\_\_

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Notificatore attesta che la presente determina è stata affissa All'Albo

Pretorio dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Gallodoro, \_\_\_\_\_

IL MESSO NOTIFICATORE

\_\_\_\_\_