



# COMUNE DI GALLODORO

## Città Metropolitana di Messina

Piazza Santa Maria, 1 - 98030 Galloodoro (Me) - Tel / Fax 0942 37101 - Email: [info@comune.galloodoro.me.gov.it](mailto:info@comune.galloodoro.me.gov.it)  
Pec: [protocollogalloodoro@pec.it](mailto:protocollogalloodoro@pec.it) - Codice Fiscale 87000430832 - Partita Iva 00465190833

**Borgo del Gonfalone Antonelliano**

Comune Gemellato con Amata (Lv) Holloko (Hu) Posesti (Ro)

### UFFICIO TECNICO

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

<b>n°</b> <b>24</b>	OGGETTO :Liquidazione compenso per il servizio di compilazione scheda e redazione relazione tecnica per l'individuazione delle modalità di espletamento dei servizi posti a gara per il definitivo avvio e per l'individuazione del gestore dei servizi ambientali.
<b>Data</b> <b>15//03/2019</b>	

L'anno duemiladiciannove, il giorno 15 del mese di Marzo nel proprio Ufficio.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso

- **Che** con Determina Dirigenziale n°173 del 24/12/2018 è stato affidato il servizio all'Ingegnere Ambientale Micalizzi Roberta, C.F. MCLRRT91B63F158C, iscritta all'Albo degli ingegneri della provincia di Messina al n. 4181, per la compilazione della scheda tecnica contenente le modalità di espletamento dei servizi da porre a gara per il definitivo avvio e per l'individuazione del gestore dei servizi ambientali, per l'importo complessivo di € 500,00 IVA e altri oneri compresi;
- **Dato** atto che il servizio è stato eseguito regolarmente ;
- **Vista** la ricevuta per prestazioni occasionali presentata dall'Ingegnere Ambientale Micalizzi Roberta, C.F. MCLRRT91B63F158C di € 500,00 IVA e altri oneri compresi;
- **Accertata** la regolarità della fattura e ritenuto di dovere dare corso alla sua liquidazione;
- **Visto** il CIG attribuito all'intervento in oggetto n° ZB9267959F;
- **Acquisita** la dichiarazione circa i flussi Finanziari ai sensi dell'art. 3 L. 136/2010;

#### D E T E R M I N A

1) liquidare, dal punto di vista Tecnico e per quanto in relazione, il servizio per la compilazione della scheda tecnica contenente le modalità di espletamento dei servizi da porre a gara per il definitivo avvio e per l'individuazione del gestore dei servizi ambientali, di cui al seguente prospetto :

n° D.	DITTA CREDITRICE	FATTURA		IMPORTO LIQUIDATO	ANNOTAZIONI
		n° Fattura	DATA		
1	Micalizzi Roberta		30/01/2019	Imponibile € 400,00 Riten. Acc. € 100,00	
<b>TOTALE</b>				<b>€ 500,00</b>	



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Arch. Sebastiano La Maestra

# LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SEVIZIO FINANZIARIO

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli amministrativi , contabili e fiscali degli atti pervenuti ;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede :

- sono state redatte in carta intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale,
- sono regolari agli effetti dell'IVA e/o della tassa di quietanza ;
- riportano annotata, per i beni di uso durevole soggetti ad inventariazione, l'avvenuta registrazione negli appositi registri degli inventari .

Accertati che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto ;

## AUTORIZZA

l'emissione del mandato di pagamento di € 500,00 a favore della ditta creditrice come

sopra indicate, sull'intervento n° \_\_\_\_\_, Cap. \_\_\_\_\_, dell'esercizio

Finanziario n° \_\_\_\_\_ ( impegno n° \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

DALLA RESIDENZA MUNICIPALE , GALLODORO LI \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

\_\_\_\_\_

Emesso mandato n° \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

IL CONTABILE

\_\_\_\_\_

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Notificatore attesta che la presente determina è stata affissa All'Albo

Pretorio dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Gallodoro, \_\_\_\_\_

IL MESSO NOTIFICATORE

\_\_\_\_\_



# COMUNE DI GALLODORO

## Città Metropolitana di Messina

Piazza Santa Maria, 1 – 98030 Galloodoro (Me) – Tel / Fax 0942 37101 – Email: [info@comune.galloodoro.me.gov.it](mailto:info@comune.galloodoro.me.gov.it)  
Pec: [protocollogalloodoro@pec.it](mailto:protocollogalloodoro@pec.it) - Codice Fiscale 87000430832 – Partita Iva 00465190833

**Borgo del Gonfalone Antonelliano**

Comune Gemellato con Amata (Lv) Holloko (Hu) Posesti (Ro)

### UFFICIO TECNICO

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

n° <b>173</b>	OGGETTO: Affidamento incarico a professionista esterno per la compilazione scheda e redazione relazione tecnica per l'individuazione delle modalità di espletamento dei servizi posti a gara per il definitivo avvio e per l'individuazione del gestore dei servizi ambientali.
Data <b>24/12/2018</b>	<b>CIG – ZB9267959F</b>

L'anno duemiladiciotto, il giorno 24 del mese di Dicembre nel proprio Ufficio.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Vista** la nota prot 4357 in data 15/11/2018 con la quale la Società Consortile per la Regolamentazione del Servizio Gestione dei Rifiuti S.R.R. Messina Area Metropolitana, invita questo Comune a disporre e trasmettere una scheda tecnica contenente le modalità di espletamento dei servizi da porre a gara per il definitivo avvio e per l'individuazione del gestore dei servizi ambientali;

**Che** all'interno dell'Ente non vi sono professionalità in grado di elaborare quanto richiesto dalla SRR;

**Considerato** che è necessario provvedere con urgenza alla compilazione e alla trasmissione della predetta scheda al fine di ottemperare alle disposizioni della S.R.R. Messina;

**Visto** il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., come recepito nella Regione Siciliana, e in particolare l' art. 36, comma 2, lettera a) relativo agli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00;

**Considerato** che è possibile dare incarico all'Ingegnere Ambientale Micalizzi Roberta, residente in Ali Terme Via Tiro a Segno, 8/ A iscritta all'albo degli ingegneri della provincia di Messina al N° 4181 , C.F. MCLRRT91B63F158C, per un importo complessivo di Euro 500,00, comprensivo oneri fiscali e spese varie;

**Visto** l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

#### DETERMINA

Per le suesposte premesse:

- 1) Di affidare l'incarico all'Ingegnere Ambientale Micalizzi Roberta, C.F. MCLRRT91B63F158C, , iscritta all'Albo degli ingegneri della provincia di Messina al n. 4181, per la compilazione della scheda tecnica contenente le modalità di espletamento dei servizi da porre a gara per il definitivo avvio e per l'individuazione del gestore dei servizi ambientali;
- 2) di approvare lo schema di disciplinare d'incarico allegato alla presente, dando atto che il compenso pattuito ha carattere di "prestazione occasionale";
- 3) Assumere l'impegno di spesa di € 500,00 al capitolo di bilancio n.

1095030314



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Arch. Sebastiano La Maestra

Sulla presente determina il sottoscritto:

Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del comma 5, art. 55 Legge 15.05.1977, n° 127 esprime il seguente Visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria di € 500,00

All'intervento del bilancio corrente esercizio, Capitolo n° 10950/13 H

Somma Stanziata	(+) € _____
Variazione in aumento	(+) € _____
Variazione in diminuzione	(+) € _____
Somma già impegnata	(+) € _____
Somma disponibile	(+) € _____

Impegno n° 902/2016/2

Gallodoro, lì, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario

  
\_\_\_\_\_

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Notificatore attesta che la presente determina è stata affissa

All'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Gallodoro, \_\_\_\_\_

IL MESSO NOTIFICATORE

  
\_\_\_\_\_

**DISCIPLINARE DI INCARICO per redazione relazione tecnica e compilazione scheda al fine di individuare le modalità di espletamento dei servizi da porre a gara per il definitivo avvio e per l'individuazione del gestore dei servizi ambientali più consone al comune di Gallodoro**

L'anno duemiladiciannove, il giorno quindici del mese di gennaio nella Residenza Comunale sita in Gallodoro, con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di Legge,

**TRA**

L'arch. Sebastiano La Maestra, responsabile UTC e in qualità anche di Responsabile del Procedimento, che agisce per nome e conto del Comune di Gallodoro, CF. 87000430832, domiciliato per la carica presso la Sede Comunale,

**E**

l'Ingegnere Micalizzi Roberta nata a Messina il 23/02/1991, residente in Ali Terme Via Tiro a Segno, 8/A iscritta all'albo degli ingegneri della provincia di Messina al n. 4184, C.F. MCLRRT91B63F158C,

tra le parti sunnominate che hanno i requisiti di legge e che rinunciano all'assistenza di testimoni, si conviene e stipula quanto segue:

**Art. 1.**

(Affidamento incarico)

Il Comune di Gallodoro (ME), di seguito denominato esclusivamente "Comune", affida all'Ingegnere Micalizzi Roberta, di seguito denominata esclusivamente "professionista", che accetta, l'incarico per redazione relazione tecnica e compilazione scheda al fine di individuare le modalità di espletamento dei servizi da porre a gara per il definitivo avvio e per l'individuazione del gestore dei servizi ambientali più consone al comune di Gallodoro.

**Art. 2.**

(Accettazione dell'incarico professionale)

1. Il professionista si impegna ad assumere l'incarico, affidato dall'Amministrazione Comunale di Gallodoro, garantendo la qualità della prestazione nell'esclusivo interesse del comune di Gallodoro.

2. Si impegna all'esecuzione dei servizi affidati alle condizioni di cui al presente disciplinare e agli atti da questo richiamati.

**Art. 3.**

(Obblighi legali)

1. Il professionista è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente

disciplinare di incarico e dagli atti dallo stesso richiamati, esso è obbligato all'osservanza della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

2. Resta a carico del professionista ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione; è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questo ultimi.

#### **Art. 4.**

(Altre condizioni disciplinanti l'incarico)

Il Responsabile del Procedimento si impegna a fornire all'affidatario, alla sottoscrizione del presente disciplinare, tutto quanto in suo possesso in relazione all'incarico.

Per ogni esigenza connessa alla prestazione, il professionista potrà fare riferimento al R.P. Con il compenso stabilito, il professionista si impegna a produrre la documentazione redatta in forma cartacea originale, o anche in forma digitale a mezzo PEC, eventuali elaborati, planimetria in scala adeguata su supporto cartaceo e su supporto magnetico in formato digitale nonché ogni altro atto connesso o allegato, documentazione fotografica.

Fermo restando la proprietà intellettuale di quanto redatto a favore del professionista, l'amministrazione comunale è autorizzata all'utilizzazione piena ed esclusiva dei documenti e dei risultati dell'incarico.

Gli elaborati e quant'altro rappresenta l'incarico commissionato, con la liquidazione del relativo compenso al professionista, resteranno di proprietà piena ed assoluta del Committente.

#### **Art. 5.**

(Termine dell'inizio e ultimazione del servizio)

1. I termini per espletamento delle prestazioni decorrono alla data di sottoscrizione del presente disciplinare e si concludono con il completamento delle attività affidate che devono essere consegnati entro 10 giorni. I termini possono essere interrotti solo con atto scritto motivato da parte del R.P., ovvero per causa di forza maggiore tempestivamente segnalata per iscritto da una delle parti e non contestata dalla parte.

2. Al fine del rispetto dei termini e dell'applicazione delle penali le attività affidate comprendono le prestazioni connesse e necessarie alla corretta redazione alla comprensibilità ed alla completezza.

Al fine del rispetto dei termini, il R.P. assicura la tempestività dell'azione amministrativa per i procedimenti di propria spettanza.

## **Art. 6.**

(penale per ritardi)

1. Il ritardo nella consegna della documentazione oggetto dell'incarico, comporta una penale pari al 5% dell'importo del corrispettivo di cui all'articolo 12, per ogni giorno oltre i termini previsti dalla richiesta da parte del RUP.

## **Art. 7.**

(Variazioni, interruzioni, ordini informali)

1. Il professionista è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento dell'incarico e della conformità di quanto e quanto previsto.

Nessuna variazione sospensione delle prestazioni, ancorché ordinata o pretesa come ordinata dal responsabile del procedimento, dagli amministratori anche appartenente all'Amministrazione committente può essere eseguita o presa in considerazione se non risulti da atto scritto e firmato dall'autorità emanante; in difetto del predetto atto scritto qualsiasi responsabilità, danno, ritardo o altro pregiudizio che derivi al lavoro, compresa l'applicazione delle penali previste dal presente disciplinare, sono a carico del professionista.

3. Il professionista risponde altresì dei maggiori oneri riconoscibili a qualunque soggetto in seguito alle variazioni, sospensioni o altri atti o comportamenti non autorizzati.

4. In ogni caso qualunque sospensione della prestazione commessa, per qualunque causa, anche di forza maggiore, nonché qualunque evento, deve essere comunicato tempestivamente per iscritto al responsabile del procedimento.

## **Art. 8.**

(Durata dell'incarico)

Il compenso previsto per il servizio affidato viene determinato in Euro 500,00, omni comprensivo. Sono a carico del professionista tutte le spese del presente atto, quelle di registrazione, nonché le imposte e tasse, se dovute.

Il compenso pattuito ha carattere di "prestazione occasionale".

L'amministrazione Comunale è estranea ai rapporti intercorrenti tra il professionista e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni intenda o debba avvalersi, qualora il ricorso a tali collaboratori, consulenti o specialisti non sia vietato da norme di legge, di regolamento o contrattuali. Il corrispettivo è immodificabile ai sensi dell'art. 2255 del c.c., non è prevista alcuna revisione dei prezzi, non trova applicazione l'articolo 1664, primo comma, del c.c., per quanto applicabile.

## **Art. 9.**

(Pagamenti)

1. I pagamenti saranno effettuati con atto di liquidazione del R.P. alla consegna degli elaborati. Non è prevista alcuna forma di anticipazioni.

## Art. 10.

(Tracciabilità dei flussi)

1. Il professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all' art. 3 delle L. 13/08/2010, n. 136 e s.m.i .. I pagamenti relativi alle prestazioni di cui al presente disciplinare devono essere effettuati tramite bonifico bancario. E' fatto obbligo all'affidatario, contestualmente alla sottoscrizione del presente disciplinare, di comunicare formalmente i seguenti dati minimi:
2. Denominazione Banca indirizzo codice IBAN, c/c dedicato cod. riscontro ABI,CAB,CIN;
3. Intestatario del conto;
4. Dati identificativi dei soggetti che per il soggetto o per utilizzatore saranno delegati ad operare sul c/c dedicato.

## Art. 11.

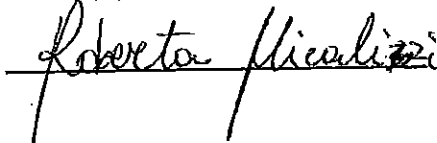
(Obblighi del professionista)

Il presente disciplinare è immediatamente vincolante ed efficace per il professionista, lo sarà invece per il Committente, solo dopo l'intervenuta esecutività dell'atto formale di approvazione, ai sensi delle norme vigenti. Con la sottoscrizione del presente atto, il Professionista ed il Committente, ai sensi del codice della privacy, di cui al D.Lgs. 196/2003, si autorizzano reciprocamente al trattamento dei dati personali.

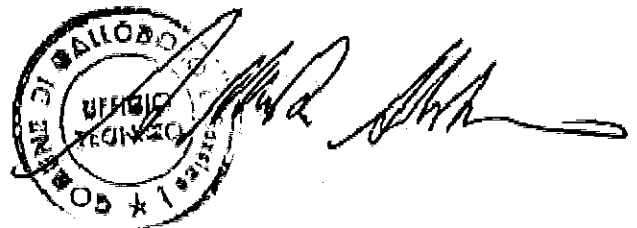
Letto, confermato e sottoscritto.

Gallodoro Li 15/01/2019

Il Professionista

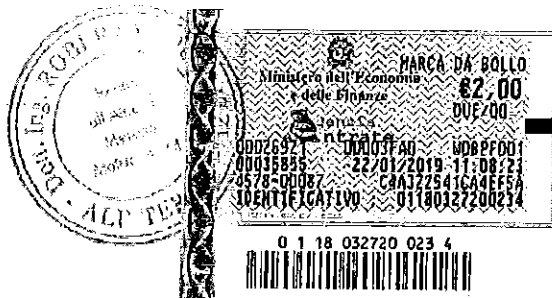


Per L'Amministrazione





Spett.le "Comune di Gallodoro"  
Piazza Santa Maria, n. 1  
98030 – Gallodoro (ME)  
Codice fiscale 87000430832/Partita IVA 00465190833



### ***Ricevuta per prestazione occasionale***

**Relativa a:** INCARICO PER LA COMPILAZIONE SCHEDE E REDAZIONE RELAZIONE TECNICA PER L'INDIVIDUAZIONE DELLE MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEI SERVIZI POSTI A GARA PER IL DEFINITIVO AVVIO DEGLI STESSI E PER L'INDIVIDUAZIONE DEL GESTORE DEI SERVIZI AMBIENTALI PIÙ CONSONO ALLE ESIGENZE DEL COMUNE DI GALLODORO.

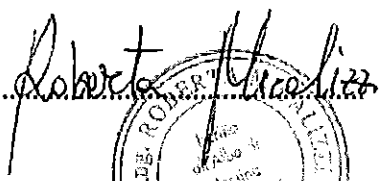
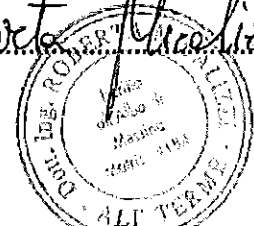
Con la presente la sottoscritta Micalizzi Roberta, nata a Messina il 23/02/1991, residente ad Ali Terme, Prov. ME, in Via Tiro a segno, n. 8/A, dà ricevuta del compenso pattuito per la prestazione svolta in esecuzione dell'incarico in oggetto conferito con Determinazione del Responsabile del Servizio (Ufficio Tecnico) n. 173 del 24/12/2018; CIG – ZB9267959F.

Compenso lordo	Euro 500,00
Rimborso spese km (n. km x Euro .....)	Euro 0,00
Ritenuta d'acconto (20%)	Euro 100,00
<b>Compenso netto</b>	<b>Euro 400,00</b>

Si prega di accreditare l'importo di Euro 400,00 sul conto corrente postale presso Poste Italiane.  
Codice IBAN: IT 29 X 36081 05138 286861986869

Dichiaro di essere esonerato dall'obbligo della fatturazione in quanto trattasi di prestazione occasionale ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 633/72.

Ali Terme, 30.01.2019

Firma .....   


*(Applicare bollo da € 2 per importi superiori € 77,47)*

**COMUNICAZIONE DEGLI ESTREMI DEL CONTO CORRENTE DEDICATO  
(art. 3 L. n. 136 del 13/8/2010)**

La sottoscritta, Ing. Roberta Micalizzi, nata a Messina, il 23 febbraio 1991 e residente ad Ali Terme (ME) in via Tiro a segno n. 8/A, codice fiscale MCL RRT 91B63F158C, consapevole della decadenza dei benefici e delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come stabilito dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000,


**DICHIARA**

in ottemperanza alle disposizioni della Legge n. 136 del 13/08/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari:

- che gli estremi identificativi del conto corrente postale dedicato alle commesse pubbliche nel quale transiteranno tutti i movimenti sono i seguenti:  
conto corrente postale codice IBAN IT 29 X 36081 05138 286861986869 presso Poste Italiane;
- la sottoscritta è l'unica persona autorizzata ad operare sul conto sopra citato.

Ali Terme, 30.01.2019

La Dichiarante

*Roberta Micalizzi*  


Cognome **MICALIZZI**  
 Nome **ROBERTA**  
 nato il **23-02-1991**  
 (atto n. **765** al **SA 1991**)  
 a **MESSINA (ME)**  
 Cittadinanza **Italiana**  
 Residenza **ALI' TERME (ME)**  
 Via **TIRO A SEGNO 8 I.A**  
 Stato civile **STATO LIBERO**  
 Professione **STUDENTESSA**

COMUNICAZIONI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Stipiti **162**  
 Capelli **Castani**  
 Occhi **Castani**  
 Segni particolari **===**

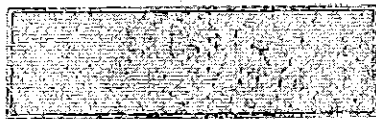


Scatto del titolare *Roberta Micalizzi*  
**ALI' TERME** // **05-11-2012**

Impressi con il  
 stampo n. **162**  
 del **05-11-2012**

Scadenza : **23-02-2023**  
 Diritti : **5,42**

**AT 1263626**



REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI  
 ALI' TERME

**CARTA D'IDENTITA'**

**N° AT 1263626**

DI  
**MICALIZZI ROBERTA**

**ANAC****Autorità Nazionale Anticorruzione**

## Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |
  
- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) » [Servizi](#) » [Servizi ad Accesso riservato](#) » [Smart CIG](#) » [Lista comunicazioni dati](#) » [Dettaglio CIG](#)

**Utente:** Sebastiano La Maestra

**Profilo:** RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

**Denominazione Amministrazione:** COMUNE DI GALLODORO - AREA TECNICA

### Cambia profilo - Logout

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
  - [Richiedi](#)
  - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
  - [Rendiconta](#)
  - [Visualizza lista](#)

## Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	<b>ZB9267959F</b>
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 500,00
Oggetto	Incarico professionale per redazione scheda per l'individuazione caratteristiche ed esigenze servizi R.S.U.
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	-

[Annulla Comunicazione](#)

[Modifica](#)

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936