

**REGIONE SICILIANA**  
**COMUNE DI FORZA D'AGRO'**  
Provincia di Messina

**COPIA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

**N. 4 del 08-05-2013**

<b>OGGETTO:</b>	Approvazione rendiconto di gestione ( Conto Consuntivo ) dell'esercizio finanziario 2012.-
-----------------	--

L'anno **duemilatredici** addì **otto** alle ore **19:00** del mese di **maggio** nel Comune di **FORZA D'AGRO'** e nella Casa Comunale, convocato previo le formalità di legge si é riunito in sessione **Ordinaria** di **Prima** convocazione in seduta **Pubblica** nelle persone dei signori:

<b>CARMELA GENTILE</b>	<b>P</b>	<b>ANTONIO LOMBARDO</b>	<b>P</b>
<b>EMANUELE GIUSEPPE DI CARA</b>	<b>P</b>	<b>TINA DOMENICA TIZIANA LOMBARDO</b>	<b>A</b>
<b>ANTONELLA SCANDURRA</b>	<b>P</b>	<b>JOSEPH BONDI'</b>	<b>P</b>
<b>CARMELO LO PRESTI</b>	<b>P</b>	<b>NICOLO' SEBASTIANO DI CARA</b>	<b>P</b>
<b>CLAUDIO SMIROLO</b>	<b>P</b>	<b>BIANCA ANTONINO BIAGIO</b>	<b>P</b>
<b>CARMELO BIELLA</b>	<b>P</b>	<b>BARTOLONE PIETRO</b>	<b>P</b>

**PRESENTI N. 11 ASSENTI N. 1**

Assume la presidenza l'Avv. **CARMELA GENTILE**

che assistita dal Segretario Capo del Comune **LO MONACO ANTONINO**

dichiara legale la presente riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto iscritto all'ordine del giorno.

---

**Parere del responsabile dell'Ufficio di Ragioneria**

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepita in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere in ordine alla regolarità contabile sulla proposta di deliberazione concernente l'oggetto.

Forza D'Agò, li

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

**F.to DE SALVO GIUSEPPE**

---

Viste le disposizioni previste dall'art. 227 del D.L.vo 18. 08. 2000, n. 267, relative alla formazione del rendiconto comprendente il conto del bilancio ed il conto del patrimonio ;

Visto il conto del Tesoriere dell'Ente relativo all'esercizio 2012, reso ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 226 del D.L.vo 18. 08. 2000, n. 267 ;

Visto il conto del bilancio, redatto in base alle risultanze conclusive dell'esercizio 2012 e della procedura di riaccertamento dei residui attivi e passivi, effettuata in conformità all'art. 228, 3° comma, del D.L.vo n. 267 / 2000 ;

Viste le risultanze dell'aggiornamento degli inventari effettuati in conformità all'art. 230, 7° comma, del D.L.vo 267 / 2000 ;

Visto il Conto del Patrimonio Anno 2012 ;

Vista la relazione illustrativa dei risultati della gestione di cui agli artt. 151, comma 6° e 231, del D.L.vo n. 267 / 2000, con la quale il predetto organo ha espresso le proprie valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti ;

Rilevato che, l'organo preposto alla revisione economico – finanziaria ha provveduto, in conformità all'art. 239, del D.L.vo n. 267 /2000, allo Statuto e al Regolamento di Contabilità, alla verifica della corrispondenza del conto del bilancio e del conto del patrimonio con la contabilità della gestione e con gli inventari, facendolo risultare dall'apposita relazione allegata al conto ;

Visto il Conto Consuntivo di questo Comune per l'anno 2011 approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 13, del 30.04.2012, divenuto esecutivo per decorrenza dei termini ;

Visto l'art. 32 della Legge 142 / 90, per come recepito nella Regione Siciliana dall'art. 1, lettera e) della L. R. 48 / 91, e successive modifiche ed integrazioni ;

Visto l'O. A. EE. LL. vigente nella Regione Siciliana ;

#### PROPONE

- 1) di approvare il Rendiconto di Gestione ( Conto Consuntivo ) dell'Esercizio 2012, ai sensi e per gli effetti dell'art. 227, del Decreto Legislativo 267 / 2000, comprensivo di tutti gli allegati nelle risultanze in esso contenute ;
- 2) dare atto che il risultato contabile della gestione finanziaria per l'anno 2012 e così determinato :

Fondo Cassa al 1 Gennaio 30.603,78 ;

Riscossioni :

in Conto Residui	402.764,28 ;	
in Conto Competenza	1.326.908,51	1.723.672,79 ;

Pagamenti :

in Conto Residui	374.763,41 ;	
in Conto Competenza	1.354.909,38;	1.729.672,79 ;

Fondo di Cassa al 31 Dicembre 30.603,78 ;

Somme da riscuotere :

in Conto Residui 1.046.970,02 ;  
in Conto Competenza 558.875,14 ; 1.605.845,16 ;

Somme da pagare :

in Conto Residui 1.105.315,51 ;  
in Conto Competenza 527.666,11 ; 1.632.381,62 ;

Avanzo di amministrazione al 31. 12. 2012 : 3.467,32 ;

Il risultato di Amministrazione, come richiesto dall'art. 187 del TUEL viene scomposto ai fini del suo utilizzo o ripiano nelle seguenti componenti :

Fondi vincolati 0 ;

Fondi finanziamento spese in conto capitale 0 ;

Fondi ammortamento 0 ;

Fondi non vincolati 3.467,32 ;

### IL CONSIGLIO COMUNALE

La Presidente, prende atto che, entra in aula il Consigliere Emanuele Giuseppe Di Cara. Si da atto che i presenti sono 11 ( undici ). Passa quindi alla lettura della proposta iscritta al 2° punto dell'ordine del giorno, avente ad oggetto : approvazione Rendiconto di Gestione ( Conto Consuntivo ) dell'Esercizio Finanziario 2012 ;

Finita la lettura della proposta, la Presidente invita il Responsabile dell'Ufficio Finanziario Rag. Giuseppe De Salvo a voler fornire al civico consesso cittadino tutte le informazioni ed i chiarimenti sulla proposta in esame. Il Rag. De Salvo, fornisce al Consiglio tutte le spiegazioni ed i chiarimenti richiesti e fa altresì un'ampia ed esaustiva disamina degli aspetti e degli argomenti più importanti inerenti il Rendiconto di Gestione ;

finito l'intervento del Ragioniere, la Presidente ringrazia il funzionario comunale per le spiegazioni ed i chiarimenti forniti, e subito cede la parola al Consigliere Bianca Antonino che ha chiesto di intervenire ;

Il Consigliere Bianca, dichiara che è certamente importante soffermare l'attenzione su questo strumento contabile fondamentale per la vita dell'Ente. Dichiara altresì che, la relazione di carattere tecnico fornita dal Ragioniere, deve essere a suo avviso integrata da una relazione da parte dell'organo politico che devono fare gli amministratori e che invece non c'è. Desidero inoltre, soffermare la mia attenzione sulla Via Spitalio, oggi Via De Gasperi, dove sono stati fatti numerosi interventi di carattere igienico - sanitario e, nonostante tutti questi interventi, il problema non è stato risolto, quindi a mio parere le spese che sono state fatte sono ste fatte inutilmente, in quanto si

doveva invece fare un intervento organico complessivo. Per quanto riguarda altresì l'utilizzo delle autovetture di proprietà comunale, quali ad esempio la Lancia, ritengo che, dai dati che ho rilevato a consuntivo circa le spese di carburante, queste appaiono assolutamente eccessive e non giustificate. A tal proposito, ho chiesto che mi fossero fatti visionari i fogli di marcia e la carta carburante ma non mi sono stati fatti vedere. In considerazione di quanto precede, preannuncio sin d'ora che voterò contro il Rendiconto di Gestione e mi riservo tutte le eventuali ulteriori azioni di mia competenza ;

Chiesta ed ottenuta la parola, il Consigliere Emanuele Di Cara , dichiara che quanto testè asserito dal collega Bianca, non risponde assolutamente a verità, considerato che la vettura di rappresentanza del Comune, in questi 4 anni di amministrazione della nostra lista, ha certamente circolato in misura assai minore di quanto invece avveniva con le precedenti amministrazioni delle quali il consigliere Bianca è stato un sostenitore ;

Intervenendo nella discussione, il Sindaco Avv. Fabio Di Cara in risposta al Consigliere Bianca, dichiara che, lo stesso ha sbagliato la sede nella quale deve sollevare la problematica relativa ai fogli di marcia. Precisa anche che, se non gli sono stati consegnati i fogli di marcia delle autovetture, la responsabilità non è degli amministratori ma bensì degli uffici comunali. Per quel che attiene al Rendiconto di Gestione ed al fatto della mancanza della relazione politica, precisa che il Consigliere Bianca, qualora avesse avuto delle rimostranze e dei rilievi da fare circa la gestione finanziaria del Comune, doveva farlo durante il corso dell'esercizio 2012, cosa che invece non ha assolutamente fatto e, pertanto e da ritenersi che l'azione portata avanti dall'Amministrazione attiva è stata assolutamente coerente e valida ;

Esaurita la discussione, la Presidente pone ai voti la proposta ;

Con 7 voti favorevoli 3 astenuti ( Scandurra, Di Cara Nicolò e Lombardo Antonio ) ed 1 contrario per dichiarazione di voto ( Bianca ) espressi per alzata di mano approva il Rendiconto di Gestione ( Conto Consuntivo ) dell'Esercizio Finanziario 2012.

**COMUNE DI FORZA D'AGRO'**

**Organo di Revisione Economico Finanziaria**

**Oggetto: Relazione sul rendiconto per l'esercizio 2012.**

La presente relazione sul rendiconto per l'esercizio 2012 è stata redatta dal Rag. Antonio Miano, Organo di Revisione Economico Finanziaria del Comune di Forza D'Agrò, nominato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 17 del 05/09/2011, esecutiva:

che ha preso in esame lo schema di rendiconto per l'esercizio 2012, approvato dalla G. C. con atto n. 36 del 16/04/2012, composto dai seguenti documenti:

Conto del Bilancio

Conto del Patrimonio

Relazione della Giunta Comunale sul Rendiconto di Gestione 2012

e corredato da:

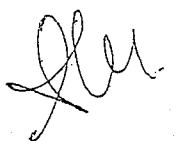
- elenco dei residui attivi e passivi distinto per anno di provenienza;
- conto del tesoriere;
- conto degli agenti contabili interni;
- deliberazione di ricognizione dei programmi e dei progetti e di verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio ex art. 193 del Tuel;

**considerato che**

avvalendosi della facoltà di cui all'art. 232 del Tuel, nell'anno 2012, il Comune ha adottato il sistema di contabilità semplificato con tenuta della sola contabilità finanziaria ed utilizzo del conto del bilancio per costruire a fine esercizio, attraverso la conciliazione dei valori e rilevazioni integrative ed il conto del patrimonio;

**verificato e controllato**

- la corrispondenza dei risultati di ciascuna risorsa di entrata ed intervento della spesa con quelli risultanti dalle scritture (previsioni iniziali, previsioni definitive, incassi e pagamenti, determinazione dei residui attivi e passivi);
- l'equivalenza delle previsioni e degli accertamenti di entrata con le previsioni e gli impegni di spesa dei capitoli relativi ai servizi per conto terzi;
- la corrispondenza del conto del tesoriere con gli incassi e pagamenti risultanti dal conto del bilancio;



- il rispetto del principio della competenza finanziaria nella rilevazione degli accertamenti e degli impegni;
- l'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi anni 2012 e precedenti risultanti dal riaccertamento effettuato ai sensi del 3° comma dell'art. 228 del Tuel;
- la sussistenza e l'esigibilità dei residui attivi;
- l'utilizzo dei fondi a destinazione specifica e vincolata, conformemente alle disposizioni di legge;
- la corretta rappresentazione dei riepiloghi e dei risultati di cassa e di competenza;
- le gestioni degli agenti contabili interni a denaro, rese nei termini di legge e complete della documentazione giustificativa;
- l'aggiornamento annuale e la corretta rappresentazione delle attività e passività nel conto del patrimonio, nonché la rilevazione delle variazioni che le stesse anno subito per effetto della gestione;
- la corretta ed esauriente esposizione dei risultati amministrativi nella relazione illustrativa di Giunta e nella relazione tecnica;

**ATTESTA**

A) PER IL CONTO DEL BILANCIO

Premesso che il bilancio annuale di previsione dell'esercizio 2012, corredato dalla relazione previsionale e programmatica e del bilancio pluriennale per il triennio in corso, è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 03/07/2012, esecutiva ai sensi di legge; e che nel corso dell'esercizio sono state adottate n. 3 deliberazione di variazioni del bilancio predetto;

l'esatta corrispondenza del conto e delle risultanze della gestione alle scritture contabili ed al conto del tesoriere é:

1) che le risultanze del conto del Tesoriere riassumono come segue la situazione di cassa:

Fondo iniziale di cassa al 01/01/2012	€ 30.603,78
Riscossioni	€ + 1.729.672,79
Pagamenti	€ - 1.729.672,79
<b>fondo di cassa al 31/12/2012</b>	<b>€ 30.603,78</b>
Variazione negativa al fondo cassa al 31/12/2012	€ //
<b>Disponibilità presso la tesoreria</b>	<b>€ 30.603,78</b>



Si dà atto che il Comune è soggetto al sistema di tesoreria unica. Il Tesoriere attesta di aver osservato le disposizioni di cui alla legge 29/10/1984 n. 720, e ai decreti di attuazione della stessa, nelle operazioni effettuate per conto di questo Comune con la Ragioneria Provinciale dello Stato.

2) che il risultato di gestione di competenza è così determinato:

Minori accertamenti di competenza	€ - 1.094.500,60
Minori impegni di competenza	€ + 1.122.708,76
Avanzo applicato esercizio 2012	€ - 25.000,00
Differenza (avanzo di competenza)	€ + 3.208,16

il prospetto e risultati finali sono pertanto quelli di seguito indicati:

Riscossioni della competenza	€ + 1.326.908,51
Pagamenti della competenza	€ - 1.354.909,38
Differenza	€ - 28.000,87
Residui attivi della competenza	€ + 558.875,14
Residui passivi della competenza	€ - 527.666,11
Differenza	€ + 31.209,03
Disavanzo/Avanzo competenza	€ //
Avanzo gestione competenza 2012	€ + 3.208,16

3) che il risultato di amministrazione 2012 (gestione finanziaria competenza + residui) è, pertanto così determinato:

2012	
Fondo iniziale di cassa	€ + 30.603,78
Riscossioni	€ + 1.729.672,79
Pagamenti	€ - 1.729.672,79
Fondo di cassa al 31/12/2012	€ + 30.603,78
Residui attivi	€ + 1.605.845,16
Residui passivi	€ - 1.632.981,62
Differenza	€ - 27.136,46
Avanzo Amministrazione 2012	€ + 3.467,32

4) che l'Avanzo di amministrazione al 31/12/2012, ammonta a € 3.467,32

5) che il risultato della gestione in conto capitale è stato così determinato:



parte prima: ENTRATA

ENTRATA	PREVISIONI DEFINITIVE	ACCERTAMENTI	Maggiori/minori Accertamenti importi
Tit. IV Alienazioni, trasferimenti di capitale e riscossione di crediti	187.208,66	130.780,51	- 56.428,15
Tit. V Accensione di prestiti (al netto della categoria 1 - anticipazioni di cassa)	=====	=====	=====
Avanzo d'amministrazione destinato in c/capitale	=====	=====	=====
<b>Totale entrata</b>	<b>187.208,66</b>	<b>130.780,51</b>	<b>- 56.428,15</b>

Pertanto si evidenziano minori accertamenti d'entrata per € 56.428,15

parte seconda: SPESA

SPESA	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	Maggiori/minori Impegni importi
Tit. II Spese in c/capitale	187.208,66	130.780,51	- 56.428,15
Tit. III Spese per rimborso prestiti	=====	=====	=====
<b>Totale spesa</b>	<b>187.208,66</b>	<b>130.780,51</b>	<b>- 56.428,15</b>

Pertanto si evidenziano minori impegni di spesa per € 56.428,15

GESTIONE IN CONTO CAPITALE - RISULTATO

I - Entrata

Maggiori accertamenti	=====
Minori accertamenti	- 56.428,15

II - Spesa

Minori impegni

+ 56.428,15

**RIASSUNTO COMPLESSIVO**

**+/- ZERO**

**B) PER IL CONTO DEL PATRIMONIO**

la corrispondenza del conto del patrimonio alle scritture contabili e che:

1) nel conto del patrimonio sono rilevati i risultati della gestione patrimoniale e sono riportate le variazioni:

- che la gestione finanziaria ha causato agli elementi dell'attivo e del passivo;
- che gli elementi patrimoniali hanno subito per effetto della gestione risultanti da atti amministrativi;
- per effetto della rilevazione della quota di ammortamento dei beni utilizzati nell'esercizio;

2) nel conto del patrimonio redatto sul modello approvato con d.p.r. 194/96, sono rilevati i beni ed i rapporti giuridici attivi e passivi di pertinenza suscettibili di valutazione, che in sintesi sono così rappresentati:

**ATTIVITA'**

		€ 4.464.629,41
<b>A) IMMOBILIZZAZIONI</b>		
immateriali:		€ =====
materiali:		€ 4.464.629,41
Immobili demaniali	€ =====	
Immobili patrimoniali indisponibili	€ =====	
Immobili patrimoniali disponibili	€ 1.582.063,60	
Macchinari, attrezzature, impianti	€ =====	
Attrezzature e sistemi informatici	€ =====	
Automezzi e motomezzi	€ =====	
Mobili e macchine ufficio	€ 278.692,96	
Universalità di beni indisponibili	€ =====	
Universalità di beni disponibili	€ =====	
Diritti reali su beni di terzi	€ =====	
Immobilizzazioni in corso	€ 2.603.872,85	
Immobilizzazioni finanziarie:		€ =====
Partecipazioni in imprese	€ =====	
Crediti verso imprese	€ =====	
Titoli	€ =====	
Crediti di dubbia esigibilità	€ =====	
Depositi cauzionali	€ =====	

B) ATTIVO CIRCOLANTE		€ 1.636.448,94
Rimanenze	€ =====	
Crediti	€ 1.605.845,16	
Attività finanziarie	€ =====	
Disponibilità liquide	€ 30.603,78	
C) RATEI E RISCONTI		€ =====
<b>Totale attività</b>		<b>€ 6.101.078,35</b>

#### PASSIVITA'

A) PATRIMONIO NETTO		€ 114.519,77
B) CONFERIMENTI		€ 4.936.227,50
C) DEBITI		€ 1.050.331,08
Di finanziamento	€ 503.150,66	
Di funzionamento	€ 432.068,29	
Per anticipazioni di cassa	€ 112.488,01	
Per somme ant. da terzi	€ 2.624,12	
D) RATEI E RISCONTI PASSIVI		€ =====
<b>Totale passività</b>		<b>€ 6.101.078,35</b>

#### Conti d'ordine

Impegni per opere da realizzare	€ 1.085.801,21
Conferimenti in aziende speciali	€ =====
Beni di terzi	€ =====
<b>Totale</b>	<b>€ 1.085.801,21</b>

- 3) i beni sono valutati secondo i criteri di cui all'art. 230 del Tuel e del regolamento di contabilità;
- 4) che nel conto del patrimonio sono riportate le attività e le passività finanziarie risultanti dal conto del bilancio;
- 5) che nell'attivo del conto del patrimonio, nella colonna variazioni in aumento da conto finanziario della voce immobilizzazioni sono rilevate le somme pagate (competenza + residui) nel titolo II della spesa;
- 6) che la variazione del netto patrimoniale trova corrispondenza con il risultato economico dell'esercizio.

C) PER LA RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA GIUNTA

- 1) che è stata conformemente all'art. 231 del Tuel ed in particolare:
- analizza le variazioni di bilancio intervenute;
  - analizza i principali scostamenti rispetto alle previsioni, sia iniziali che finali ed il tasso di realizzo di entrate e spese, di riscossione degli accertamenti e dei residui attivi, nonché di pagamento degli impegni e dei residui passivi;
  - esprime valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi affidati a ciascun comparto organizzativo del Comune.
- 2) che fornisce, assieme alla relazione tecnica, informazioni quali-quantitative necessarie ad una comprensione dell'andamento dell'ente e sul grado di raggiungimento degli obiettivi;
- 3) che vengono evidenziate le maggiori entrate e le relative motivazioni nonché viene illustrata l'attività di verifica dei tributi comunali ed i risultati raggiunti;
- 4) che vengono spiegati gli investimenti realizzati, quelli in corso e quelli attivati e il loro stato di avanzamento.

D) PER I SERVIZI PUBBLICI ED ALTRI SERVIZI

- 1) che il conto finanziario dei servizi pubblici a domanda erogati dal Comune nell'esercizio 2012, presenta il seguente risultato:

servizio	entrate	spese	% di copertura ottenuta
Mensa scolastica	3.185,32	6.181,29	51,54%
<b>Totale</b>	<b>3.185,32</b>	<b>6.181,29</b>	<b>51,54%</b>

Dal conto finanziario dei servizi pubblici a domanda erogati dal Comune si evince che il Comune ha applicato una copertura complessiva pari al 51,54%

- 2) che il conto del servizio smaltimento rifiuti, determinato conformemente all'art. 61 del decreto legislativo 507/93:

Spese	268.375,49
Entrate	182.044,00

Percentuale di copertura ottenuta 67,84%

## E) PER LA RESA DEL CONTO DEGLI AGENTI CONTABILI

Che in attuazione degli articoli 226 e 233 del Tuel i seguenti agenti contabili, hanno reso il conto della loro gestione, entro il 28 febbraio 2013, allegando i documenti di cui al secondo comma del citato articolo 233:

Tesoriere UNICREDIT – Agenzia di Santa Teresa di Riva

Economo Gentile Flavia

E' stata effettuata nei confronti degli agenti contabili, con cadenza trimestrale, la verifica ordinaria di cassa e la verifica della gestione contabile.

### CONSIDERAZIONI E RILIEVI

#### A) SUL RISULTATO D'AMMINISTRAZIONE

Parte corrente: la gestione della parte corrente risulta regolare.

Gestione residui: relativamente alla gestione dei residui, dalla verifica delle risultanze del rendiconto e della contabilità del Comune per l'esercizio 2012, si è accertata la corrispondenza dei dati relativi alla gestione dei residui attivi e passivi, iscritti nel conto con quelli registrati in contabilità, e si attesta che la riscossione dei residui è regolare.

Ricorso all'indebitamento: nell'esercizio 2012 l'Ente non ha effettuato alcun ricorso ad indebitamenti.

#### B) SULLA GESTIONE FINANZIARIA ED ATTENDIBILITA' DELLE RISULTANZE

Dalle verifiche effettuate durante l'esercizio ed in sede di esame del rendiconto, l'organo di revisione ha rilevato, relativamente all'acquisizione dell'entrate, all'effettuazione delle spese e al rispetto delle regole della gestione finanziaria, quanto segue:

##### ▪ riaccertamento residui

L'Ente ha provveduto, prima dell'inserimento nel conto del bilancio, al riaccertamento dei residui attivi e passivi formati nelle gestioni 2012 e precedenti.

L'esito di tale riaccertamento:

- a) è attestato che per i residui attivi sono soddisfatte le condizioni di cui agli artt. 179 e 189 e per i residui passivi quelle degli artt. 182 e 190 del Tuel;
- b) per ogni residuo eliminato totalmente o parzialmente è fornita esaustiva motivazione.



L'esito di tale riaccertamento si riassume come segue:

**Residui attivi**

Somme rimaste da riscuotere al 01/01/2013 € 1.605.845,16

**Residui passivi**

Somme rimaste da pagare al 01/01/2013 € 1.632.981,62

▪ **residui formati dalla gestione 2012**

L'organo di Revisione Economico Finanziaria ha verificato il rispetto dei principi e dei criteri di determinazione dei residui attivi e passivi disposti dagli artt.179, 182, 189 e 190 del Tuel.

▪ **residui attivi ed esigibilità**

Dalla verifica effettuata nei residui attivi, l'Organo di Revisione Economico Finanziaria ha rilevato la sussistenza della ragione del credito. L'Ente relativamente ai residui attivi e specificatamente del titolo III antecedente l'anno 2007, ha provveduto all'eliminazione degli stessi dal conto del bilancio per inserirli nel conto del patrimonio secondo i principi contabili e le disposizioni di legge.

▪ **residui passivi e gestione**

La gestione complessiva dei residui passivi non presenta elementi rilevanti.

▪ **utilizzo anticipazione di Tesoreria**

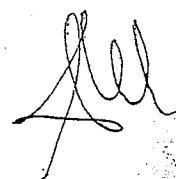
L'Ente ha fatto ricorso ad anticipazione di Tesoreria, a causa di una certa discordanza tra la fase delle riscossioni e la fase dei pagamenti, dovuta principalmente a ritardi nei trasferimenti.

▪ **Gestione dei tributi**

Durante l'esercizio l'Ente si è occupato della gestione ordinaria dei tributi ed anche dell'evasione dei tributi stessi, in ogni caso le entrate dei tributi sono da considerarsi soddisfacenti, soprattutto con riferimento all'IMU e allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani.

▪ **Scostamento tra previsione iniziale e consuntiva**

Dalla comparazione tra previsione iniziale e risultati consuntivi si osserva una buona capacità in sede previsionale dell'Ente sia per la parte corrente del bilancio e sia per la parte straordinaria.



### C) SULLA RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA GIUNTA

La relazione illustrativa della Giunta Comunale assolve la funzione di spiegare i dati finanziari, patrimoniali e di servizio ai consiglieri, ai cittadini ed a tutti gli utilizzatori del sistema del bilancio.

In combinazione con la Relazione Finanziaria e del Patrimonio, quella della Giunta Comunale riesce ad esporre con sufficiente chiarezza ed ampiezza:

- l'analisi del risultato finanziario ed economico dell'esercizio e le principali cause che l'hanno determinato;
- i servizi gestiti nell'esercizio e gli aspetti quali-quantitativi degli stessi;
- l'evoluzione storica delle risorse e degli impieghi;
- gli obiettivi raggiunti e le difficoltà per gli obiettivi non raggiunti.

### D) SULL'ATTIVITA' DELL'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIA

Per svolgere correttamente alle proprie funzioni, nel corso dell'anno, l'Organo di Revisione Economico Finanziaria ha partecipato alle sedute consiliari e a vigilato sulla regolarità contabile e finanziaria attraverso l'accesso agli atti e documenti del Comune, con la frequenza periodica necessaria per assicurare efficacemente le funzioni di competenza del Revisore dei Conti.

L'attività di revisione ha riguardato principalmente:

- verifica e controllo sull'andamento e sulla tenuta della contabilità finanziaria;
- verifica dell'attività del tesoriere e dell'agente contabile interno;
- verifica e controllo della contabilità e del rispetto degli adempimenti fiscali, previdenziali e del sostituto d'imposta;
- verifica della gestione dei tributi comunali;
- consulenza ed informative, anche per vie informali, in materia di contabilità, novità legislative, adempimenti fiscali e previdenziali;

### TUTTO CIO' PREMESSO

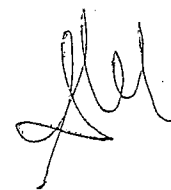
L'Organo di Revisione Economico Finanziaria

**certifica**

la conformità dei dati del rendiconto con quelli delle scritture contabili dell'Ente ed in via generale la regolarità contabile e finanziaria della gestione;

**esprime**

parere favorevole per l'approvazione del rendiconto per l'esercizio 2012;



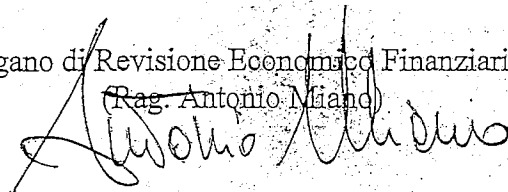
invita

l'amministrazione comunale al deposito del conto per l'approvazione del Consiglio Comunale, unitamente alla presente relazione ed alla documentazione accompagnatoria.

Letto, confermato, sottoscritto

Forza d'Agro li: 26/04/2013

Organo di Revisione Economica Finanziaria  
(Rag. Antonio Miano)





Verbale fatto e sottoscritto.

**Il Presidente**

F.to Avv. CARMELA GENTILE

**Il Consigliere Anziano**

F.to EMANUELE GIUSEPPE  
DI CARA

**Il Segretario Comunale**

F.to Dott. LO MONACO  
ANTONINO

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**CERTIFICA**

che la presente deliberazione, ai sensi dell'art.11 della L.R. n.44/91, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 09-05-2013, giorno festivo. ( Reg. Pub. N. 4 )

Forza D'Agrò Li 25-05-2013

**Il Messo comunale**

**Il Segretario Comunale**

F.to LO MONACO  
ANTONINO

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visto l'art. 15 della L.R.3.12.19 91 n.44 così come sostituito dall'art. 4 della L.R. 5.7.1997 n. 23;

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione

- è soggetta a controllo preventivo di legittimità ai sensi del 1^ comma del suddetto articolo.
- non è soggetta a controllo preventivo di legittimità, se non su richiesta di un quarto dei consiglieri o della Giunta.
- è soggetta a controllo preventivo di legittimità su iniziativa del Consiglio.

Forza D'Agrò Li 21-05-2013

**Il Segretario Comunale**

F.to LO MONACO  
ANTONINO

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, vista la L.R. 3.12.1991, n. 44

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 20-05-2013 in quanto:

- è stata dichiarata immediatamente esecutiva.
- sono decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, senza che sia stata richiesta la sottoposizione al controllo del CO.RE.CO.
- il CO.RE.CO. non ha comunicato l'annullamento nel termine previsto
- il CO.RE.CO. ha comunicato di non aver riscontrato vizi di legittimità nella seduta del \*\*\*\*\* decisione n. \*\*\*\*\*.
- il CO.RE.CO. ha comunicato l'annullamento parziale con decisione n. \*\*\*\*\* del \*\*\*\*\*.

Forza D'agrò Li 21-05-2013

**Il Segretario Comunale**

F.to LO MONACO  
ANTONINO

---