



REGIONE SICILIANA
COMUNE DI FORZA D'AGRO'
Città Metropolitana di Messina

COPIA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 7 del 28-06-2016

OGGETTO:	Approvazione rendiconto di gestione relativo all'esercizio finanziario 2015 e dei relativi allegati.
-----------------	--

L'anno duemilasedici addì ventotto alle ore 12:05 del mese di giugno nel Comune di FORZA D'AGRO' e nella Casa Comunale, convocato previo le formalità di legge si é riunito in sessione Ordinaria di Prima convocazione in seduta Pubblica nelle persone dei signori:

GENTILE CARMELA	P	SMIROLDO CLAUDIO	P
SMIROLDO FABIOLA	A	SPERANZA STEFANO NUNZIO	A
CIOBANASU GABRIELA	P	DI CARA VALENTINA	P
DI CARA EMANUELE GIUSEPPE	P	LOMBARDO CARMELO	P
BARTOLONE PIETRO	P	SANTORO CRISTINA	P
CAROLI FRANCO	P	BONGIORNO SANDRA	P

PRESENTI N. 10 ASSENTI N. 2

Assume la presidenza l'Avv. GENTILE CARMELA

che assistito dal Segretario Capo del Comune Morelli Chiara

dichiara legale la presente riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto iscritto all'ordine del giorno.

Il P.d.C. passa in rassegna il II punto dell' o.d.g. "Approvazione Rendiconto di gestione relativo all'esercizio finanziario 2015 e dei relativi allegati", quindi dà lettura della proposta.

Terminata la lettura, non essendoci interventi, mette la proposta ai voti.

Consiglieri presenti 10.

con votazione palese, resa per alzata di mano, con la seguente votazione

Voti favorevoli: 6; Astenuti 4 (Consiglieri V. Di cara, Santoro, Bongiorno e Lombardo)

La proposta viene approvata.

PREMESSO che con deliberazione di Giunta Comunale n.52 del 18/05/2016, l'Ente ha provveduto ad approvare lo schema del Rendiconto di Gestione esercizio 2015 e dei relativi allegati;

CHE con D.Lgs. 118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117-c.3 della Costituzione.

RICHIAMATO il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 che ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42.

DATO ATTO che, pertanto, con decorrenza 01/01/2015, è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al citato D.Lgs. 118/2011 e ss. mm. ii.;

RILEVATO che il rendiconto relativo all'esercizio 2015, per gli Enti che non hanno partecipato al periodo di sperimentazione, deve essere redatto in base agli schemi di cui al D.P.R. 194/1996, allegando, ai fini conoscitivi, lo schema armonizzato di cui all'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011, ed applicando i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;

CONSIDERATO che il Comune di Forza d'Agrò non ha partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78 del D.Lgs. 118/2011;

RICHIAMATO l'art. 227 del D.Lgs. 267/00, nella versione previgente e valida per gli schemi di cui al D.P.R. 194/1996, il quale stabilisce che la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, atto amministrativo-contabile di natura complessa che comprende il conto del bilancio, il conto economico e il conto patrimoniale;

VISTI i commi 5,6 e 7 dell'art. 151 del D.Lgs. 267/00 e s.m.i.;

VISTO il Bilancio di Previsione 2015 approvato con deliberazione del C.C. n. 23 del 26/11/2015;

VISTA la deliberazione del C.C. n. 13 del 23/06/2015 con la quale è stato approvato il rendiconto di gestione relativo all'esercizio finanziario 2014;

VISTO il conto del Tesoriere Comunale, Unicredit SPA, agenzia di Santa Teresa di Riva, relativo all'esercizio finanziario 2015 reso ai sensi dell'art. 226 del D.Lgs. 267/00 ed accertata la corrispondenza delle risultanze finali con quelle degli atti d'ufficio;

VISTI i conti dell'Economo Comunale, resi ai sensi dell'art. 233 del D.Lgs. 267/00;

VISTO l'elenco dei residui attivi e passivi al 31/12/2015, distinti per anno di provenienza, predisposto ai sensi degli artt. 189 e 190 del D.Lgs. 267/00;

PRESO ATTO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 12/05/2016 si è provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio e da iscrivere nel conto del bilancio, previa verifica, per ciascuno di essi, delle motivazioni che ne hanno comportato la cancellazione e delle ragioni che ne consentano il mantenimento, e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in conformità all'art. 228 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO lo schema di rendiconto (schemi D.P.R. 194/1996) per l'esercizio 2015 e relativi allegati;

VISTO, inoltre, lo schema di rendiconto armonizzato di cui ai modelli previsti dell'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011, allegato ai fini conoscitivi;

CONSIDERATO che tutti gli impegni di spesa sono stati contenuti entro i limiti degli stanziamenti definitivi dei singoli capitoli e sono stati assunti con atti di gestione esecutivi a norma di legge o derivanti da leggi;

VISTA la tabella dei parametri gestionali di definizione degli Enti in condizioni strutturalmente deficitarii dalla quale risulta che questo Ente non è strutturalmente deficitario;

VISTI i prospetti degli incassi e dei pagamenti per codici gestionali SIOPE contenenti i dati cumulati dell'anno 2015 il cui totale generale coincide con le scritture contabile dell'Ente, per cui nessuna relazione del responsabile del Servizio Finanziario deve essere allegata al rendiconto;

VISTO il prospetto delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'Ente nell'esercizio 2015, redatto ai sensi dell'art. 16, del D.Lgs. 138/2011 secondo lo schema tipo adottato dal Ministero dell'Interno con decreto 23 gennaio 2012;

VISTO il Conto del Bilancio, predisposto ai sensi dell'art. 228 del D.Lgs. 267/00, dal quale si evince il risultato complessivo della gestione finanziaria 2015 che qui di seguito si riporta:

	Residui	Competenza
Totale		
Fondo di cassa al 01/01/2015		
0,00		
Riscossioni	1.092.358,83	3.081.390,56
4.173.749,39		
Pagamenti	735.240,16	3.387.218,11
4.122.458,27		
Fondo cassa al 31/12/2015		
51.291,12		
Residui attivi	1.636.392,63	1.085.845,10
2.722.237,73		
Residui passivi	784.867,84	1.904.636,96
2.689.504,80		
Differenza		
32.732,93		
	Avanzo di Amministrazione al 31/12/2015	84.024,05
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		
12.850,22		
Fondo pluriennale vincolato per spese in Conto Capitale		
45.928,99		
Avanzo di Amministrazione al netto del Fondo Pluriennale vincolato		
25.244,84		
Di cui		
Fondi accantonati		
25.085,17		

CONSIDERATO che l'avanzo vincolato per fondi accantonati di €. 25.085,17 è costituito dall'accantonamento per Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità;

VISTO il Conto Economico, predisposto ai sensi dell'art. 229 del D.Lgs. 267/00;

VISTO il Conto Patrimoniale, predisposto ai sensi dell'art 230 del D.Lgs. 267/00;

VISTO il Prospetto di Conciliazione;

PRESO ATTO delle risultanze finali del Conto del Bilancio, del Conto del Patrimonio e del Conto Economico al 31/12/2015;

VISTA la Relazione Illustrativa dei risultati conseguiti nell'esercizio 2015;

VISTO il D.P.R. 31 gennaio 1996, n. 194, con il quale sono stati approvati i modelli per l'approvazione del Rendiconto di Gestione;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

VISTO l'Ord. Amm. EE.LL. vigente in Sicilia;

con votazione palese, resa per alzata di mano, con il seguente risultato
Voti favorevoli: 6; Astenuti 4 (Consiglieri V. Di cara, Santoro, Bongiorno e Lombardo)

DELIBERA

1. Di approvare il rendiconto di gestione relativo all'esercizio finanziario 2015, comprendente il Conto del Bilancio, il Conto Patrimoniale e il Conto Economico, con le risultanze contabili finali riportate nella premessa della presente proposta, redatto secondo lo schema previsto dal D.P.R. 194/1996, allegato A per formare parte integrante e sostanziale della presente;
2. Di dare atto che allo schema di rendiconto di cui al punto precedente viene allegato, ai fini conoscitivi, lo schema di rendiconto armonizzato di cui ai modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011, allegato B;
3. Di approvare la relazione illustrativa dei dati consuntivi dell'Esercizio Finanziario 2015 allegato C per formare parte integrante e sostanziale della presente;
4. Di allegare al rendiconto i seguenti documenti:
 1. Elenco dei residui attivi e passivi;
 2. Tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
 3. Conto della gestione dell'Economo;
 4. Conto del tesoriere-quadro riassuntivo della gestione di cassa;
 5. Prospetto spese di rappresentanza sostenute nell'anno 2015;
 6. Deliberazione della Giunta Municipale n: 48 del 12/05/2016 relativa al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi e variazione di esigibilità;
 7. Prospetti dati SIOPE;
 8. Prospetto calcolo F.C.D.E.;
 9. Parere del revisore

Parere del Responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione concernente l'oggetto

Forza D'Agrò, li 09-06-2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to DE SALVO GIUSEPPE

Parere del responsabile dell'Ufficio di Ragioneria

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile sulla proposta di deliberazione concernente l'oggetto.

Forza D'Agrò, li 09-06-2016

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

F.to DE SALVO GIUSEPPE

Verbale fatto e sottoscritto.

Il Presidente

F.to GENTILE CARMELA

Il Consigliere Anziano

F.to CIOBANASU
GABRIELA

Il Segretario Comunale

F.to Morelli Chiara

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

che la presente deliberazione, ai sensi dell'art.11 della L.R. n.44/91, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 01-07-2016, giorno festivo. (Reg. Pub. N. _____)

Forza D'Agrò Lì 17-07-2016

Il Messo comunale

Il Segretario Comunale

F.to Morelli Chiara

Il sottoscritto Segretario Comunale, visto l'art. 15 della L.R.3.12.19 91 n.44 così come sostituito dall'art. 4 della L.R. 5.7.1997 n. 23;

ATTESTA

Che la presente deliberazione

è soggetta a controllo preventivo di legittimità ai sensi del 1^ comma del suddetto articolo.

non è soggetta a controllo preventivo di legittimità, se non su richiesta di un quarto dei consiglieri o della Giunta.

è soggetta a controllo preventivo di legittimità su iniziativa del Consiglio.

Forza D'Agrò Lì 13-07-2016

Il Segretario Comunale

F.to Morelli Chiara

Il sottoscritto Segretario Comunale, vista la L.R. 3.12.1991, n. 44

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 12-07-2016 in quanto:

è stata dichiarata immediatamente esecutiva.

sono decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, senza che sia stata richiesta la sottoposizione al controllo del CO.RE.CO.

il CO.RE.CO. non ha comunicato l'annullamento nel termine previsto

il CO.RE.CO. ha comunicato di non aver riscontrato vizi di legittimità nella seduta del *****
decisione n. .

il CO.RE.CO. ha comunicato l'annullamento parziale con decisione
n. del *****.

Forza D'agrò Lì 13-07-2016

Il Segretario Comunale

F.to Morelli Chiara

COMUNE DI FORZA D'AGRO'

Organo di Revisione Economico Finanziaria

VERBALE N. 05

Oggetto: Relazione sul rendiconto per l'esercizio 2015.

La presente relazione sul rendiconto per l'esercizio 2015 è stata redatta dal Rag. Antonio Miano, Organo di Revisione Economico Finanziaria del Comune di Forza D'Agrò, nominato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 40 del 15/11/2014, esecutiva:

che ha preso in esame lo schema di rendiconto per l'esercizio 2015, approvato dalla G. C. con atto n. 52 del 18/05/2016, composto dai seguenti documenti:

Conto del Bilancio secondo lo schema D.P.R. 194/1996
Conto del Bilancio secondo lo schema D.Lgs 118/2011 (conoscitivo)
Conto del Patrimonio
Conto Economico
Relazione della Giunta Comunale sul Rendiconto di Gestione 2015

e corredato da:

- elenco dei residui attivi e passivi distinto per anno di provenienza;
- conto del tesoriere;
- conto degli agenti contabili interni;
- elenco operazioni di entrata e di uscita in base al codice siope;
- elenco delle spese di rappresentanza;
- tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- deliberazione G.M. n. 48 del 12/05/2016 relativa al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi e variazione di esigibilità;
- prospetto calcolo F.C.D.E.

verificato e controllato

- la corrispondenza dei risultati di ciascuna risorsa di entrata ed intervento della spesa con quelli risultanti dalle scritture (previsioni iniziali, previsioni definitive, incassi e pagamenti, determinazione dei residui attivi e passivi);
- l'equivalenza delle previsioni e degli accertamenti di entrata con le previsioni e gli impegni di spesa dei capitoli relativi ai servizi per conto terzi;



- la corrispondenza del conto del tesoriere con gli incassi e pagamenti risultanti dal conto del bilancio;
- il rispetto del principio della competenza finanziaria nella rilevazione degli accertamenti e degli impegni;
- l'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi anni 2015 e precedenti risultanti dal riaccertamento effettuato ai sensi del 3° comma dell'art. 228 del Tuel;
- la sussistenza e l'esigibilità dei residui attivi;
- l'utilizzo dei fondi a destinazione specifica e vincolata, conformemente alle disposizioni di legge;
- la corretta rappresentazione dei riepiloghi e dei risultati di cassa e di competenza;
- le gestioni degli agenti contabili interni a denaro, rese nei termini di legge e complete della documentazione giustificativa;
- l'aggiornamento annuale e la corretta rappresentazione delle attività e passività nel conto del patrimonio, nonché la rilevazione delle variazioni che le stesse anno subito per effetto della gestione;
- la corretta ed esauriente esposizione dei risultati amministrativi nella relazione illustrativa di Giunta e nella relazione tecnica;

ATTESTA

A) PER IL CONTO DEL BILANCIO

Premesso che il bilancio annuale di previsione dell'esercizio 2015, corredato dalla relazione previsionale e programmatica e del bilancio pluriennale per il triennio in corso, è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 26/11/2015, esecutiva ai sensi di legge; e che nel corso dell'esercizio sono state adottate n. 1 deliberazione di variazioni del bilancio predetto;

l'esatta corrispondenza del conto e delle risultanze della gestione alle scritture contabili ed al conto del tesoriere é:



1) che le risultanze del conto del Tesoriere riassumono come segue la situazione di cassa:

Fondo iniziale di cassa al 01/01/2015	€ //
Riscossioni	€ + 4.173.749,39
Pagamenti	€ - 4.122.458,27
fondo di cassa al 31/12/2015	€ 51.291,12
Variazione negativa al fondo cassa al 31/12/2015	€ //
Disponibilità presso la tesoreria	€ 51.291,12

Si dà atto che il Comune è soggetto al sistema di tesoreria unica. Il Tesoriere attesta di aver osservato le disposizioni di cui alla legge 29/10/1984 n. 720, e ai decreti di attuazione della stessa, nelle operazioni effettuate per conto di questo Comune con la Ragioneria Provinciale dello Stato.

2) che il risultato di gestione di competenza è così determinato:

Minori accertamenti di competenza	€ - 2.331.866,20
Minori impegni di competenza	€ + 2.466.372,84
F.P.V. di parte corrente	€ - 12.850,22
F.P.V. di parte capitale	€ - 45.928,99
Disavanzo applicato	€ + 13.452,67
Differenza (avanzo di competenza)	€ + 89.180,10

il prospetto e risultati finali sono pertanto quelli di seguito indicati:

Riscossioni della competenza	€ + 3.081.390,56
Pagamenti della competenza	€ - 3.387.218,11
Differenza	€ - 305.827,55
Residui attivi della competenza	€ + 1.085.845,10
Fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata	€ + 1.272.578,72
Residui passivi della competenza	€ - 1.904.636,96
Fondo pluriennale vincolato iscritto in spesa	€ - 58.779,21
- di cui parte corrente	€ 12.850,22
- di cui parte capitale	€ 45.928,99
Differenza	€ + 395.007,65
Avanzo gestione competenza 2015	€ + 89.180,10
-Fondi vincolati	€ 25.085,17
-Fondi per finanziamento spese in c/capitale	
-Fondi di ammortamento	
-Fondi non vincolati	€ 64.094,93

3) che il risultato di amministrazione 2015 (gestione finanziaria competenza + residui) è, pertanto così determinato:

2015	
Fondo iniziale di cassa	€ //
Riscossioni	€ + 4.173.749,39
Pagamenti	€ - 4.122.458,27
Fondo di cassa al 31/12/2015	€ + 51.291,12
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 Dicembre	€ //
Differenza	€ + 51.291,12
Residui attivi	€ + 2.722.237,73
Residui passivi	€ - 2.689.504,80
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	€ 12.850,22
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	€ 45.928,99
Differenza	€ + 32.732,93
Avanzo amministrazione 2015	€ + 25.244,84
- Fondi vincolati	€ 25.085,17
-Fondi per finanziamento spese in conto capitale	
-Fondi di ammortamento	
-Fondi non vincolati	€ 159,67

4) che l'Avanzo di amministrazione al 31/12/2015, ammonta a € 25.244,84 di cui € 25.085,17 (fondi vincolati) e € 159,67 (fondi non vincolati).

5) che il risultato della gestione in conto capitale è stato così determinato:

parte prima: ENTRATA

ENTRATA	PREVISIONI DEFINITIVE	ACCERTAMENTI	Maggiori/minori Accertamenti importi
Tit. IV Alienazioni, trasferimenti di capitale e riscossione di crediti	561.344,60	193.500,53	- 367.844,07
Tit. V Accensione di prestiti (al netto della categoria 1 - anticipazioni di cassa)	389.000,00	=====	- 389.000,00
Avanzo d'amministrazione destinato in c/capitale	=====	=====	=====
Totale entrata	950.344,60	193.500,53	- 756.844,07

Pertanto si evidenziano minori accertamenti d'entrata per € 756.844,07

parte seconda: SPESA

SPESA	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	Maggiori/minori Impegni importi
Tit. II Spese in c/capitale	2.222.923,32	1.418.718,12	- 804.205,20
Tit. III Spese per rimborso prestiti	=====	=====	=====
Totale spesa	2.222.923,32	1.418.718,12	- 804.205,20

Pertanto si evidenziano minori impegni di spesa per € 804.205,20

GESTIONE IN CONTO CAPITALE – RISULTATO

I – Entrata

Maggiori accertamenti	=====
Minori accertamenti	- 756.844,07

II – Spesa

Minori impegni	+ 804.205,20
----------------	--------------

RIASSUNTO COMPLESSIVO + 47.361,13

B) PER IL CONTO DEL PATRIMONIO

la corrispondenza del conto del patrimonio alle scritture contabili e che:

1) nel conto del patrimonio sono rilevati i risultati della gestione patrimoniale e sono riportate le variazioni:

- che la gestione finanziaria ha causato agli elementi dell'attivo e del passivo;
- che gli elementi patrimoniali hanno subito per effetto della gestione risultanti da atti amministrativi;

2) nel conto del patrimonio redatto sul modello approvato con d.p.r. 194/96, sono rilevati i beni ed i rapporti giuridici attivi e passivi di pertinenza suscettibili di valutazione, che in sintesi sono così rappresentati:



ATTIVITA'

A) IMMOBILIZZAZIONI		€ 4.954.761,18
Immobilizzazioni immateriali:		
Costi pluriennali capitalizzati	€ =====	
Immobilizzazioni materiali:		
Beni demaniali	€ =====	
Immobili patrimoniali indisponibili	€ =====	
Immobili patrimoniali disponibili	€ 2.072.195,37	
Macchinari, attrezzature, impianti	€ =====	
Attrezzature e sistemi informatici	€ =====	
Automezzi e motomezzi	€ =====	
Mobili e macchine d'ufficio	€ 278.692,96	
Universalità di beni indisponibili	€ =====	
Universalità di beni disponibili	€ =====	
Diritti reali su beni di terzi	€ =====	
Immobilizzazioni in corso	€ 2.603.872,85	
Immobilizzazioni finanziarie:		
Partecipazioni in imprese	€ =====	
Crediti verso imprese	€ =====	
Titoli	€ =====	
Crediti di dubbia esigibilità	€ 39.107,12	
Depositi cauzionali	€ =====	
B) ATTIVO CIRCOLANTE		€ 2.773.528,85
I) Rimanenze	€ =====	
II) Crediti	€ 2.722.237,73	
III) Attività finanziarie	€ =====	
IV) Disponibilità liquide	€ 51.291,12	
C) RATEI E RISCONTI		€ =====
Totale attività		€ 7.728.290,03

Conti d'ordine

Opere da realizzare		€ 1.085.099,79
Beni conferiti in aziende speciali	€ =====	
Beni di terzi	€ =====	
Totale		€ 1.085.099,79

PASSIVITA'

A) PATRIMONIO NETTO		€ - 323.039,00
B) CONFERIMENTI		€ 6.200.349,97
C) DEBITI		€ 1.850.979,06
Debiti di finanziamento	€ 187.794,83	
Debiti di funzionamento	€ 669.805,74	
Debiti per anticipazioni di cassa	€ 962.828,94	
Debiti per somme ant. da terzi	€ 30.549,55	
D) RATEI E RISCOINTI PASSIVI		€ =====
Totale passività		€ 7.728.290,03

Conti d'ordine

Impegni per opere da realizzare		€ 1.085.099,79
Conferimenti in aziende speciali		€ =====
Beni di terzi		€ =====
Totale		€ 1.085.099,79

- 3) i beni sono valutati secondo i criteri di cui all'art. 230 del Tuel e del regolamento di contabilità;
- 4) che nel conto del patrimonio sono riportate le attività e le passività finanziarie risultanti dal conto del bilancio;
- 5) che nell'attivo del conto del patrimonio, nella colonna variazioni in aumento da conto finanziario della voce immobilizzazioni sono rilevate le somme pagate (competenza + residui) nel titolo II della spesa;
- 6) che la variazione del netto patrimoniale trova corrispondenza con il risultato economico dell'esercizio.

C) PER LA GESTIONE ECONOMICA

Il Revisore accerta:

- che nel conto economico sono evidenziati i componenti positivi e negativi dell'attività dell'ente secondo criteri di competenza economica;
- che le voci del conto sono classificate secondo la loro natura;
- che il risultato della gestione operativa tiene conto dei risultati complessivi di tutte le attività esercitate indipendentemente dalle forme gestionali prescelte;



- che al conto economico è accluso il prospetto di conciliazione, redatto sul modello n. 18 approvato con DPR n. 194/96;

- che in tale prospetto sono assunti gli accertamenti e gli impegni finanziari risultanti dal conto del bilancio e sono rilevate le rettifiche e le integrazioni al fine di calcolare i valori economici e patrimoniali.

D) PER LA RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA GIUNTA

- 1) che è stata conformemente all'art. 231 del Tuel ed in particolare:
 - analizza i principali scostamenti rispetto alle previsioni, sia iniziali che finali ed il tasso di realizzo di entrate e spese, di riscossione degli accertamenti e dei residui attivi, nonché di pagamento degli impegni e dei residui passivi;
 - esprime valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi affidati a ciascun comparto organizzativo del Comune.
- 2) che fornisce, assieme alla relazione tecnica, informazioni quali-quantitative necessarie ad una comprensione dell'andamento dell'ente e sul grado di raggiungimento degli obiettivi;
- 3) che vengono evidenziate le maggiori entrate e le relative motivazioni nonché viene illustrata l'attività di verifica dei tributi comunali ed i risultati raggiunti;
- 4) che vengono spiegati gli investimenti realizzati, quelli in corso e quelli attivati e il loro stato di avanzamento.

E) PER I SERVIZI PUBBLICI ED ALTRI SERVIZI

1) che il conto finanziario dei **servizi pubblici a domanda** erogati dal Comune nell'esercizio 2015, presenta il seguente risultato:

servizio	entrate	spese	% di copertura ottenuta
Mensa scolastica	2.920,40	6.736,62	43,36%
Totale	2.920,40	6.736,62	43,36%

Dal conto finanziario dei servizi pubblici a domanda erogati dal Comune si evince che il Comune ha applicato una copertura complessiva pari al 43,36%

2) che il conto del **servizio smaltimento rifiuti**, determinato conformemente all'art. 61 del decreto legislativo 507/93:

Spese	264.452,15
Entrate	264.452,15

Percentuale di copertura ottenuta 100%



F) PER LA RESA DEL CONTO DEGLI AGENTI CONTABILI

Che in attuazione degli articoli 226 e 233 del Tuel i seguenti agenti contabili, hanno reso il conto della loro gestione, allegando i documenti di cui al secondo comma del citato articolo 233:

Tesoriere UNICREDIT – Agenzia di Santa Teresa di Riva

Economo Gentile Flavia

E' stata effettuata nei confronti degli agenti contabili, con cadenza trimestrale, la verifica ordinaria di cassa e la verifica della gestione contabile.

CONSIDERAZIONI E RILIEVI

A) SUL RISULTATO D'AMMINISTRAZIONE

Parte corrente: la gestione della parte corrente risulta regolare.

Gestione residui: relativamente alla gestione dei residui, dalla verifica delle risultanze del rendiconto e della contabilità del Comune per l'esercizio 2015, si è accertata la corrispondenza dei dati relativi alla gestione dei residui attivi e passivi, iscritti nel conto con quelli registrati in contabilità, e si attesta che la riscossione dei residui è regolare.

B) SULLA GESTIONE FINANZIARIA ED ATTENDIBILITA' DELLE RISULTANZE

Dalle verifiche effettuate durante l'esercizio ed in sede di esame del rendiconto, l'organo di revisione ha rilevato, relativamente all'acquisizione dell'entrate, all'effettuazione delle spese e al rispetto delle regole della gestione finanziaria, quanto segue:

- riaccertamento residui

L'Ente ha provveduto, prima dell'inserimento nel conto del bilancio, al riaccertamento dei residui attivi e passivi formatisi nelle gestioni 2015 e precedenti.

L'esito di tale riaccertamento:

- a) è attestato che per i residui attivi sono soddisfatte le condizioni di cui agli artt. 179 e 189 e per i residui passivi quelle degli artt. 182 e 190 del Tuel;
- b) per ogni residuo eliminato totalmente o parzialmente è fornita esaustiva motivazione.



L'esito di tale riaccertamento si riassume come segue:

Residui attivi

Somme rimaste da riscuotere al 01/01/2016 € 2.722.237,73

Residui passivi

Somme rimaste da pagare al 01/01/2016 € 2.689.504,80

▪ **residui formati dalla gestione 2015**

L'organo di Revisione Economico Finanziaria ha verificato il rispetto dei principi e dei criteri di determinazione dei residui attivi e passivi disposti dagli artt.179, 182, 189 e 190 del Tuel.

▪ **residui attivi ed esigibilità**

Dalla verifica effettuata nei residui attivi, l'Organo di Revisione Economico Finanziaria ha rilevato la sussistenza della ragione del credito.

▪ **residui passivi e gestione**

La gestione complessiva dei residui passivi non presenta elementi rilevanti.

▪ **utilizzo anticipazione di Tesoreria**

L'Ente ha fatto ricorso ad anticipazione di Tesoreria, a causa di una certa discordanza tra la fase delle riscossioni e la fase dei pagamenti, dovuta principalmente a ritardi nei trasferimenti. Il ricorso all'anticipazione di tesoreria è stato effettuato nei limiti previsti dall'art. 222 del T.U.E.L. Gli utilizzi, in termini di cassa, di entrate aventi specifica destinazione per il finanziamento di spese correnti sono stati effettuati nel rispetto di quanto previsto dall'art. 195 del T.U.E.L. Il ricorso all'idebitamento è stato effettuato nel rispetto dell'art. 119 della Costituzione e degli articoli 203 e 204 del d.lgs 267/2000, rispettando i limiti di cui al primo del citato articolo 204.

▪ **Gestione dei tributi**

Durante l'esercizio l'Ente si è occupato della gestione ordinaria dei tributi ed anche dell'evasione dei tributi stessi.

▪ **Scostamento tra previsione iniziale e consuntiva**

Dalla comparazione tra previsione iniziale e risultati consuntivi si osserva una buona capacità in sede previsionale dell'Ente sia per la parte corrente del bilancio che in quella in conto capitale .



C) SULLA RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA GIUNTA

La relazione illustrativa della Giunta Comunale assolve la funzione di spiegare i dati finanziari, patrimoniali e di servizio ai consiglieri, ai cittadini ed a tutti gli utilizzatori del sistema del bilancio.

In combinazione con la Relazione Finanziaria e del Patrimonio, quella della Giunta Comunale riesce ad esporre con sufficiente chiarezza ed ampiezza:

- l'analisi del risultato finanziario ed economico dell'esercizio e le principali cause che l'hanno determinato;
- i servizi gestiti nell'esercizio e gli aspetti quali-quantitativi degli stessi;
- l'evoluzione storica delle risorse e degli impieghi;
- gli obiettivi raggiunti e le difficoltà per gli obiettivi non raggiunti.

D) SULL'ATTIVITA' DELL'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIA

Per svolgere correttamente alle proprie funzioni, nel corso dell'anno, l'Organo di Revisione Economico Finanziaria ha vigilato sulla regolarità contabile e finanziaria attraverso l'accesso agli atti e documenti del Comune, con la frequenza periodica necessaria per assicurare efficacemente le funzioni di competenza del Revisore dei Conti.

L'attività di revisione ha riguardato principalmente:

- verifica e controllo sull'andamento e sulla tenuta della contabilità finanziaria;
- verifica dell'attività del tesoriere e dell'agente contabile interno;
- verifica e controllo della contabilità e del rispetto degli adempimenti fiscali, previdenziali e del sostituto d'imposta;
- verifica della gestione dei tributi comunali;
- consulenza ed informative, anche per vie informali, in materia di contabilità, novità legislative, adempimenti fiscali e previdenziali;

TUTTO CIO' PREMESSO

L'Organo di Revisione Economico Finanziaria

certifica

la conformità dei dati del rendiconto con quelli delle scritture contabili dell'Ente ed in via generale la regolarità contabile e finanziaria della gestione;

esprime

parere favorevole per l'approvazione del rendiconto per l'esercizio 2015;



invita

l'amministrazione comunale al deposito del conto per l'approvazione del Consiglio Comunale, unitamente alla presente relazione ed alla documentazione accompagnatoria.

Letto, confermato, sottoscritto

Forza d'Agrò li, 03/06/2016

Organo di Revisione Economico Finanziaria
(Rag. Antonio Miano)

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Antonio Miano', written over the typed name of the official.