



COMUNE DI FORZA D'AGRO'

Città Metropolitana di Messina

AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINA N. 74 DEL 11.11.2022

Reg. gen. n. 371 del 11.11.2022

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Oggetto: Fornitura Registri di Stato Civile e relativa stampante e raccoglitori formato A4.

Premesso che:

- ai sensi del D.P.R. 396/2000 “*Regolamento per la revisione e la semplificazione dell’Ordinamento dello Stato Civile*” ogni Comune ha un ufficio di Stato Civile presso il quale, l’Ufficiale di Stato Civile provvede alla registrazione e conservazione di tutti gli atti formati nel Comune o comunque relativi a soggetti ivi residenti, riguardanti la cittadinanza, la nascita, i matrimoni, la morte, ecc;
- per garantire il funzionamento del suindicato ufficio bisogna provvedere all’acquisto dei relativi registri per la puntuale registrazione degli atti di nascita, morte, matrimonio, cittadinanza, divorzi, ecc.;
- con Decreto del Ministero dell’Interno del 9 novembre 2020 relativo all’“*Approvazione dei nuovi moduli per la redazione degli atti dello stato civile*” pubblicato in G.U. N° 285 Serie Generale con il quale viene indicato che omissis...sono approvati i moduli per la redazione degli atti dello stato civile, riportati nell’allegato 1 al presente decreto, in sostituzione dei modelli di cui al decreto del Ministro di grazia e omissis...Il formato dei fogli utilizzati per i moduli è cm 21,0 × 29,7, come indicato nell’allegato 1, con esclusione di qualsiasi altro formato...omissis;
- con lo stesso decreto sono state anche disciplinate le caratteristiche tecniche relative alla carta, alla scritturazione, alla stampa e alla conservazione degli atti dello stato civile (Titolo II) e le modalità di redazione degli atti dello stato civile (Titolo III);
- gli uffici dello stato civile possono utilizzare i registri del formato precedentemente in uso fino all’esaurimento delle forniture già in corso e comunque non oltre il 31 dicembre 2022...omissis;
- con deliberazione di G.M. n. 127 del 03/11/2022 si è provveduto ad assegnare le somme necessarie al Responsabile dell’Area – Amministrativa – Affari Generali per i provvedimenti di competenza necessari per la fornitura dei nuovi registri dello Stato Civile, costituiti da fogli in formato A4, altrettanti raccoglitori dello stesso formato e di una apposita stampante;
- è stata assegnata la somma complessiva di € 751,00, comprensiva di IVA e costi di trasporto al Responsabile dell’Area – Amministrativa e Servizi alla persona per i provvedimenti di competenza;

Considerato che:

- trattasi di spese urgenti e necessarie per garantire la continuità del Servizio di Stato Civile, la cui mancata effettuazione determinerebbe danni patrimoniali gravi e certi all’Ente;
- è stato acquisito al protocollo dell’ente, n. 6838, il preventivo di spesa da parte della ditta, GRAFICHE E. GASPARI Srl con sede in Via M. Minghetti n. 18 – 40057 Granarolo dell’Emilia (BO), partita IVA: 00089070403, la quale si è dichiarata disponibile ad assolvere alla fornitura in argomento, dietro un compenso pari ad € 750,30 comprensiva di IVA e costi di trasporto;

Richiamate

- la normativa vigente e in particolar modo il D.Lgs. n. 50/2016 che, all’art. 36 comma 2 lett. a), prevede che per servizi o fornitura inferiori a € 40.000,00, sia consentito l’affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;
- la L. n. 208/2015, all’art.1 comma 502 e 503, che prevede che i prodotti e servizi di valore inferiore ai 1000 Euro potranno essere acquistati senza ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- ai fini degli adempimenti previsti dall’art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm., il Codice identificativo di gara (CIG) relativo all’affidamento alla fornitura in oggetto è il n. **Z32388EEF2**;

Ritenuto di dover procedere all’affidamento della fornitura sopra indicata;

Visto l’O. A. EE. LL. vigente nella Regione Siciliana;

Visto lo Statuto comunale vigente;

DETERMINA

1. **Di conferire** la fornitura dei nuovi registri dello Stato Civile, costituiti da fogli in formato A4, altrettanti raccoglitori dello stesso formato e di una apposita stampante per l'ottimale tenuta degli stessi, alla ditta GRAFICHE E. GASPARI Srl con sede in Via M. Minghetti n. 18 – 40057 Granarolo dell'Emilia (BO), partita IVA: 00089070403, dietro una somma di € 750,30 comprensiva di IVA e costi di trasporto;
2. **Di impegnare** la somma di € 750,30 comprensiva di IVA e costi di trasporto, al codice 01.02.1 del bilancio comunale, come si evince dall'attestazione di copertura finanziaria della spesa da parte dell'Ufficio Finanziario;
3. **Di dare atto** che il mancato impegno provocherebbe danni certi e gravi all'ente che si troverebbe sprovvisto dei nuovi registri dello Stato Civile, ai sensi del Decreto del Ministero dell'Interno del 9 novembre 2020 relativo all'“Approvazione dei nuovi moduli per la redazione degli atti dello stato civile pubblicato in G.U. N° 285 Serie Generale;
4. **Di trasmettere** la presente al Responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e copertura della spesa, dando atto che, la mancata apposizione di detto visto comporta la inefficacia della presente;
5. **Di trasmettere** copia della presente determina alla ditta indicata;
6. **Di pubblicare** il presente provvedimento all'Albo pretorio on line.

Forza d'Agrò, 11.11.2022



IL RESPONSABILE DELL'AREA
Dott.ssa Katia Giunta

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 55 della L. 8/06/90 n° 142 recepito dall'art. 1, lettera i) della L.R. 11/12/1991 n. 48, si appone visto di regolarità contabile che attesta copertura finanziaria di € 750,30 IVA inclusa al codice: 01.02.1 del bilancio comunale.

Forza d'Agrò, 11.11.2022

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
Rag. Giuseppe De Salvo

