



**COMUNE DI FORZA D'AGRO'**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**

**AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA**

**DETERMINA N. 82 DEL 06.10.2016**

Reg. gen. n. 188 del 06.10.2016

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

**OGGETTO:** Costituzione ufficio elettorale ed autorizzazione al personale dipendente ad effettuare prestazioni di lavoro straordinario per esigenze connesse allo svolgimento del Referendum Costituzionale del 04 dicembre 2016 - Periodo dal 11.10.2016 al 09.12.2016-.

Premesso che nella G.U.R.I. serie generale n.227 del 28 settembre 2016 è stato pubblicato il decreto del Presidente della Repubblica del 27 settembre 2016 con il quale è stato convocato , per il giorno di **domenica 04 dicembre 2016**, un referendum popolare ai sensi dell'art.138, secondo comma, della Costituzione, per l'approvazione del testo della legge costituzionale concernente "Disposizioni per il superamento del bicameralismo paritario, la riduzione del numero dei parlamentari, il contenimento dei costi di funzionamento delle istituzioni, la soppressione del CNEL e la revisione del titolo V della parte II della Costituzione", approvato dal Parlamento in seconda votazione a maggioranza assoluta ma inferiore ai due terzi dei membri di ciascuna Camera e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.88 del 15 aprile 2016.

Vista la nota prot.n.182/16/ Ref del 03 ottobre 2016 con la quale la Prefettura di Messina – Area seconda – Ufficio Elettorale Provinciale , ha comunicato che con il decreto di cui sopra sono stati indetti i comizi elettorali per il giorno 04 dicembre 2016;

Richiamata la legge n.147/2013 legge di stabilità 2014, la quale ha apportato delle modificazioni alla previgente normativa in materia di procedimenti elettorali , con particolare riferimento al periodo elettorale, fissando il periodo utile per l'effettuazione del lavoro straordinario dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni al quinto giorno successivo alla stessa data;

Ritenuto quindi di dover procedere alla costituzione dell'Ufficio Elettorale comunale chiamato ad occuparsi degli adempimenti connessi al predetto Referendum del 04 dicembre 2016, autorizzando al contempo il personale dipendente ad effettuare prestazioni di lavoro straordinario entro i limiti previsti dalla legge e secondo l'allegato prospetto "A";

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

**DETERMINA**

1-Di costituire l'Ufficio Elettorale per gli adempimenti connessi allo svolgimento del Referendum Popolare ai sensi dell'art. 138 secondo comma della Costituzione i cui comizi sono stati fissati per domenica 04 dicembre 2016.

2-Di autorizzare il personale dipendente a svolgere prestazioni di lavoro straordinario dal 11.10.2016 al 09.12.2016 secondo l'allegato prospetto "A".

3-Di impegnare all'uopo la complessiva somma di € 3.208,34 per competenze al personale , di € 794,50 per oneri riflessi, di € 272,68 per IRAP e quindi per complessivi € 4.275,52 imputando la relativa spesa al codice 99.01-7.02.99.99 del bilancio;

4-Di procedere alla liquidazione di quanto dovuto al personale con successiva determinazione sulla base dell'allegato prospetto "B".

5-Di trasmettere copia della presente determinazione ai competenti uffici per gli adempimenti di rito.

6- di notificare copia al personale indicato nell'allegato.

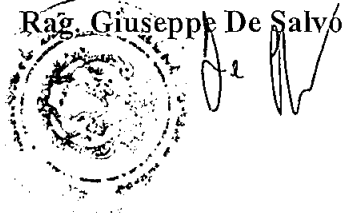
IL RESPONSABILE DELL'AREA  
(Dott.ssa Chiara Morelli)



Visto per la copertura finanziaria della spesa al codice 99.01-7.02.99.99 del bilancio 2016 per € 4.275,52

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Rag. Giuseppe De Salvo



## PROSPETTO "A"

### COMPOSIZIONE UFFICIO ELETTORALE

1-Dott.ssa Chiara Morelli – Segretario Comunale – Responsabile -	ore =
2-Sign.ra Rosina Carciotto – Ufficio Elettorale -	ore = 50
3-Sign.ra Flavia Gentile – Ufficio Finanziario servizio tributi-	ore = 10
4-Sig. Orazio Maccarrone - Ufficio Polizia Municipale -	ore = 20
5-Sign.ra Carmela Bartolone – Ufficio Polizia Municipale -	ore = 20
6-Sig. Vincenzo Gullotta – Ufficio Tecnico tutela ambiente -	ore = 10
7-Sig. Pasquale Lombardo – Ufficio tecnico tutela ambiente -	ore = 10
8-Sig. Bruno Miliadò – Ufficio Segreteria -	ore = 10
9-Sig. Giuseppe Caminiti – Ufficio Finanziario -	ore = 10
10-Sig.ra Mimma Stracuzzi – Ufficio Segreteria -	ore = 10
11-Sig. Marco Lapi – Ufficio Protocollo -	ore = 30
12-Sig.ra Carmela Bongiorno – Ufficio Segreteria -	ore = 25
13-La Rocca Carmelo – Ufficio Polizia Municipale-	ore = 20
14-Salimbene Agatina – Ufficio Ragioneria-	ore = 10

N.B.: per la suddivisione delle ore di straordinario autorizzate in feriale e festivo si rimanda al prospetto "B"-