



**REGIONE SICILIANA**  
**COMUNE DI FORZA D'AGRO'**  
Provincia di Messina

**COPIA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**

**N. 14 del 05-03-2015**

**OGGETTO:** Adozione nuovo Regolamento degli Uffici e dei Servizi.

L'anno **duemilaquindici** addì **cinque** alle ore **13:25** del mese di **marzo** nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge, nelle persone dei signori:

<b>DI CARA FABIO PASQUALE CATENO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>CHILLEMI FIORINO PIETRO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>CACOPARDO MASSIMO GINO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>STRACUZZI GIUSEPPE SALVATORE</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>MICALI PATRIZIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

Risultano presenti n. **5** e assenti n. **0**.

Assume la presidenza il Sindaco **DI CARA FABIO PASQUALE CATENO**

che assistito dal Segretario Capo del Comune **Morelli Chiara**

dichiara legale la presente riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

La Giunta Municipale vista la seguente proposta:

**RICHIAMATI:**

- l'articolo 89, comma 5, del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni in virtù del quale l'Amministrazione comunale può procedere all'organizzazione e alla gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti attribuiti;
- l'art. 35 della legge 142/90 recepito dalla legge regionale 48/91 modificato dalla L.R.23/98 che attribuisce, nello specifico, alla Giunta Comunale l'adozione del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri stabiliti dal Consiglio Comunale;
- gli articoli 4, 5 e 6 del D. Lgs. 30/3/2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni in materia di organizzazione e di disciplina degli uffici;
- l'articolo 40 del sopracitato Decreto che esclude dalle materie oggetto di contrattazione collettiva le materie attinenti all'organizzazione degli uffici;
- i contenuti del D. Lgs. 27/10/2009, n. 150, che, emanato in attuazione della Legge n. 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza, reca una riforma organica della disciplina del rapporto di lavoro dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni;

**DATO ATTO** che

- con delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 10.02.2015 sono stati approvati i criteri generali per la definizione del nuovo regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi alla luce dei principi contenuti nel d.lgs.n. 150/2009 e sono stati stabiliti i criteri generali al fine di perseguire gli obiettivi di miglioramento delle prestazioni e dei servizi a favore della collettività, di migliorare la valorizzazione e l'impiego delle risorse umane disponibili, di incentivare l'esercizio delle funzioni di responsabilità, di migliorare l'efficienza e la qualità dell'assetto organizzativo, di approvare un sistema di monitoraggio e valutazione delle prestazioni di tipo meritocratico, di arrivare a definire un ciclo di performance organizzativa ed individuale e di attuare le norme relative alla trasparenza intesa come totale accessibilità al sistema, oltre che di individuare e determinare i rapporti fra i soggetti attori - Amministrazione, Segretario Comunale Responsabili di P.O. e , definire i criteri per le procedure di mobilità ed il sistema delle progressioni economiche e di carriera e l'accesso all'impiego;

-il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi è stato redatto sulla base di tutte le linee guida ed indirizzi operativi sopra ricordati e finalizzati ad assicurare una visione integrata dell'Ente per il governo complessivo del Comune di Forza d'Agro e ad avvicinare l'azione dell'Ente ai bisogni ed alle esigenze dei cittadini, migliorando l'orientamento del servizio ai cittadini;

il sopra citato Regolamento recepisce inoltre i principi cardine della nuova riforma del pubblico impiego contenuta nel D. Lgs. n. 150/2009 e successive modifiche ed integrazioni concentrata su una migliore organizzazione del lavoro, su una definizione degli standard qualitativi ed economici delle funzioni e dei servizi, sull'incentivazione della qualità della prestazione lavorativa, sull'affermazione del riconoscimento dei meriti e sull'incremento dell'efficienza del lavoro pubblico;

**PRESO ATTO** delle disposizioni della legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*",

nonché della legge 7 dicembre 2012 n. 213, recante "Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge 10 ottobre 2012, n. 174, recante disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali, nonché ulteriori disposizioni in favore delle zone terremotate nel maggio 2012. Proroga di termine per l'esercizio di delega legislativa" si ritiene opportuno assicurare una piena adesione dell'azione amministrativa di questo Comune ai principi ispiratori del quadro normativo, come innovato dalle leggi citate, in materia di garanzia della legalità e della qualità dell'azione amministrativa, nonché di trasparenza della stessa quale livello essenziale delle prestazioni concernenti i diritti sociali e civili;

**ACQUISITO**, altresì, sulla proposta di deliberazione il prescritto parere in merito alla regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti dell'articolo 52, comma 1, della legge 142/90 nel testo recepito in Sicilia dall'art.1 della L.R. 48/91;

Con votazione palese, resa per alzata di mano, all'unanimità dei voti,

### **DELIBERA**

- 1) **DI APPROVARE** il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi nei termini di cui all'allegato sub a), compreso di organigramma e funzionigramma, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, per i motivi riportati in premessa che qui si intendono recepiti;
- 2) **DI DARE ATTO** che l'allegato Regolamento abroga ogni altra disposizione regolamentare in materia di organizzazione degli uffici, nonché ogni altra disposizione contrastante od incompatibile con le disposizioni in esso inserite;
- 3) **DI PUBBLICARE**, in maniera permanente, il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi nella sezione "Amministrazione Trasparente" sez. "Disposizioni generali" sottosez. "Atti generali" in maniera permanente;
- 4) **DI INFORMARE** le Organizzazioni Sindacali dell'avvenuta approvazione della presente deliberazione.

Con separata votazione, resa in modo palese per alzata di mano, vista l'urgenza di dare immediata applicazione al regolamento,

### **DELIBERA**

- 5) **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva;

**Parere del Responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica**

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepita in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione concernente l'oggetto

Forza D'Agrò, li 05-03-2015

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Morelli Chiara

Verbale fatto e sottoscritto

**Il Sindaco**

**F.to DI CARA FABIO  
PASQUALE CATENO**

**L'Assessore Anziano**

**F.to CHILLEMÌ FIORINO  
PIETRO**

**Il Segretario Comunale**

**F.to Morelli Chiara**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**CERTIFICA**

che la presente deliberazione, ai sensi dell'art.11 della L.R. n.44/91, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 19-03-15, giorno festivo. ( Reg. Pub. N. \_\_\_\_\_ )

Forza D'Agrò Lì 04-04-15

**Il Messo comunale**

**Il Segretario Comunale**

**F.to Morelli Chiara**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visto l'art. 15 della L.R.3.12.1991 n.44 così come sostituito dall'art. 4 della L.R. 5.7.1997 n. 23;

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione

non è soggetta a controllo preventivo di legittimità, se non su richiesta avanzata da un quarto dei consiglieri ai sensi del 3^ comma del suddetto articolo.

è soggetta a controllo preventivo di legittimità su iniziativa della Giunta.

Forza D'Agrò Lì 05-03-15

**Il Segretario Comunale**

**F.to Morelli Chiara**

Il sottoscritto Segretario Comunale, vista la L.R. 3.12.1991, n. 44.

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 05-03-15 in quanto:

è stata dichiarata immediatamente esecutiva.

sono decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, senza che sia stata richiesta la sottoposizione al controllo del CO.RE.CO.

il CO.RE.CO. non ha comunicato l'annullamento nel termine previsto

il CO.RE.CO. ha comunicato di non aver riscontrato vizi di legittimità nella seduta del \*\*\*\*\* decisione n. .

il CO.RE.CO. ha comunicato l'annullamento parziale con decisione n. del \*\*\*\*\*.

Forza D'Agrò Lì 05-03-15

**Il Segretario Comunale**

**F.to Morelli Chiara**

Copia conforme all'originale