



# COMUNE DI FORZA D'AGRO'

(Città Metropolitana di Messina)

COPIA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.	104	OGGETTO: INTEGRAZIONE MONTE ORE LAVORATIVE ALLA DIPENDENTE BONGIORNO CARMELA, OPERANTE NELL'AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA.
DEL	27/06/2017	

L'anno **duemiladiciassette** , addì **ventisette** , del mese di **giugno** , alle ore **13:30** e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

COGNOME E NOME	PRESENTE	ASSENTE
Di Cara Avv. Fabio Pasquale Cateno - Sindaco	X	
Cacopardo Massimo Gino - Vice Sindaco		X
Chillemi Fiorino Pietro - Assessore		X
Stracuzzi Giuseppe Salvatore - Assessore	X	
Micali Patrizia - Assessore	X	
	PRESENTI 3	ASSENTI 2

Assume la presidenza il Sindaco **Di Cara Avv. Fabio Pasquale Cateno**

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Dott.ssa Morelli Chiara**

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e invita i presenti a deliberare sulla proposta allegata.

## LA GIUNTA COMUNALE

- **Vista** la proposta di deliberazione avente ad oggetto Integrazione monte ore lavorative alla dipendente Bongiorno Carmela, operante nell'Area Amministrativa e servizi alla persona. allegata al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;

**Acquisiti** i pareri espressi dai responsabili dei servizi interessati;

- **Visto** l'O.A.EE.LL. e successive modificazioni;
- **Ritenuto** di dover procedere all' approvazione della medesima;
- Con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi e forme di legge.

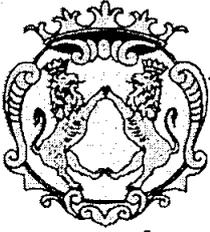
### DELIBERA

- **Di approvare** la proposta di deliberazione avente ad oggetto Integrazione monte ore lavorative alla dipendente Bongiorno Carmela, operante nell'Area Amministrativa e servizi alla persona. allegata al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale, sia per quanto riguarda le motivazioni che la parte dispositiva.

Successivamente, con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi e forme di legge.

### DELIBERA

- **Di dichiarare**, la presente deliberazione immediatamente esecutiva (art. 134, comma 4° del D.Lgs 267/2000)



REGIONE SICILIANA  
**COMUNE DI FORZA D'AGRO'**  
Città metropolitana di Messina

**OGGETTO: Integrazione monte ore lavorative alla dipendente Bongiorno Carmela, operante nell'Area Amministrativa e servizi alla persona.**

**Premesso che:**

- questo Comune in data 01.08.2005 ha stipulato contratti di lavoro individuali di diritto privato a tempo determinato, della durata di cinque anni (5) ai sensi della L.R. 85/1995 e ss.mm.ii;
- fra i lavoratori firmatari vi è la Signora Bongiorno Carmela, nata a Schorndorf (Germania) il 29/09/1972;
- con varie deliberazioni di G.M. tali contratti sono stati prorogati, nel rispetto della normativa regionale vigente, e che da ultimo, con deliberazione di G.M. n.100 del 27.06.2017 sono stati prorogati i contratti di lavoro per i lavoratori a tempo determinato del Comune di Forza d'Agro, senza alcuna trasformazione della natura giuridica del contratto di lavoro vigente, sino al 31.12.2017;
- tale proroga è stata condizionata all'erogazione dei contributi regionali previsti dall'art.7 della L.R. 24/2010;
- con delibera di G.M. n. 14 del 05/03/2015 è stato approvato il nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi corredato di organigramma e funzionigramma, così da poter delineare dettagliatamente servizi ed uffici delle aree e garantire una precisa determinazione di compiti e responsabilità;
- con delibera di G.M. n. 15 del 05/03/2015 è stato ripartito ed assegnato alle aree il personale in servizio presso l'Ente;
- con determina n. 9 del 24/03/2015 la dipendente Bongiorno Carmela è stata assegnata all'Area Amministrativa e servizi alla persona;

**Considerato che:**

- con determina n. 26 del 11.10.2007 è stato ridefinito il profilo professionale della dipendente comunale Bongiorno Carmela, inquadrandola a far data dal 8.10.2007 nella categoria B1 con il corrispondente Profilo Professionale di "Esecutore" del vigente C.C.N.L. del 01.04.1999;
- con determina n. 21 del 23.07.2009 la dipendente è stata assegnata all'Area di Segreteria – Amministrativa – Personale – AA. GG. – assegnandola ai Servizi Sociali e Scolastici;
- la dipendente Bongiorno Carmela, già negli anni precedenti, è stata autorizzata ad espletare il servizio in qualità di "addetta ai servizi sociali e scolastici" con un'integrazione oraria settimanale da 18 ore a 24 ore;
- che nell'anno 2016 vi sono stati dei pensionamenti tra i quali vi è stato uno che riguardato un dipendente assegnato all'Area amministrativa e che dunque, il carico di lavoro tra i dipendenti assegnati all'area è aumentato;
- il monte ore lavorativo della dipendente a tempo determinato pari a 24 ore settimanali risulta insufficiente per garantire un adeguato svolgimento del servizio che si intende assicurare alla cittadinanza, in funzione di specifiche esigenze manifestate dall'ufficio, in un'ottica di ottimizzazione e valorizzazione delle risorse umane già esistenti e tenuto conto delle funzioni e dei compiti svolti, dei programmi e degli obiettivi da realizzare;

Ritenuto necessario per una migliore funzionalità del servizio di che trattasi dover integrare da 24 ore a 36 ore il monte ore lavorativo settimanale della dipendente Bongiorno Carmela;

Che il 1° comma dell'art. 3 della L.R. 05/11/2001, n. 17, consente agli Enti che stipulano contratti di diritto privato a tempo parziale, di elevare, con onere a carico dei rispettivi bilanci, l'impegno orario nei limiti dei corrispondenti contratti collettivi nazionali di lavoro;

Considerato che l'integrazione oraria viene disposta per l'effettiva esigenza di svolgere le mansioni affidate, si comunica che le ore oggetto di integrazione oraria verranno retribuite solo se effettivamente svolte;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n.267;

Visto l'O.R.EE.LL.;

Visto il vigente regolamento degli uffici e servizi;

Acquisiti i pareri favorevoli del responsabile dell'Area amministrativa e servizi alla persona e del responsabile dell'Area Economico finanziaria;

#### **PROPONE**

1. le premesse fanno parte integrante del presente deliberato;
2. di integrare, per le motivazioni espresse in narrativa da 24 a 36 ore il monte ore settimanali della dipendente Bongiorno Carmela, per il periodo dal 01.07.2017 al 31.12.2017, al fine di garantire una più costante e prolungata presenza per ottimizzare i servizi;
3. di dare atto che le ore oggetto di integrazione oraria verranno retribuite solo se effettivamente svolte;
4. incaricare il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria ad assumere il relativo impegno di spesa dell'importo pari ad € 776,71 mensili, oneri riflessi compresi, per una somma complessiva di € 3.883,55;
5. di autorizzare il Responsabile dell'Area Amministrativa e Servizi alla Persona ad impartire la relativa disposizione di servizio;
6. di notificare immediatamente la presente deliberazione alla dipendente Bongiorno Carmela;
7. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo stante l'urgenza di provvedere in conformità del presente deliberato.



# Comune di Forza d'Agro'

CITTÀ METROPOLITANA DI ME

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA**

**PER LA PROPOSTA N. 111 DEL 27/06/2017**

**CON OGGETTO**

**Integrazione monte ore lavorative alla dipendente Bongiorno Carmela, operante nell'Area Amministrativa e servizi alla persona.**

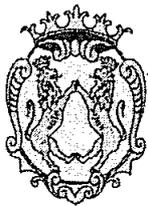
**Il responsabile dell'area Area Amministrativa - affari Generali**

**ESPRIME**

**parere Favorevole per la regolarita' tecnica dell'atto**

**Il Responsabile dell'Area**

**F.to Chiara Dott.ssa Morelli**



# Comune di Forza d'Agro'

CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

PER LA PROPOSTA N. 111 DEL 27/06/2017

CON OGGETTO

Integrazione monte ore lavorative alla dipendente Bongiorno Carmela, operante nell'Area Amministrativa e servizi alla persona.

Il responsabile dell'area Economico-Finanziaria

ESPRIME

parere Favorevole per la regolarita' contabile dell'atto

CIG	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Importo €
			12.04.1				

Il Responsabile dell'Area  
f.to De Salvo Rag. Giuseppe

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

F.To:Di Cara Avv. Fabio Pasquale Cateno

L'ASSESSORE ANZIANO

II SEGRETARIO COMUNALE

F.To Stracuzzi Giuseppe

F.To Dott.ssa Morelli Chiara

**PUBBLICAZIONE DEL PROVVEDIMENTO**

Il presente verbale viene pubblicato all'Albo on-line dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con il numero \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

L'addetto alla pubblicazione

F.To Lapi Marco

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del Responsabile dell'Albo Pretorio on - line, certifica che la presente deliberazione, è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 comma 1 della L.R. n. 44/1991, all'Albo Pretorio on - line per 15 giorni consecutivi, dal 06-lug-2017 al 21-lug-2017

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Albo Pretorio On-Line  
F.To Lapi Marco

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Morelli Chiara

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Il Segretario Comunale, certifica:

	Che la presente deliberazione, è divenuta esecutiva il _____ decorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio on-line, ai sensi dell'art.12 della L.R. 03/12/1991, n. 44.
X	Che la presente deliberazione, è stata dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell' art. 12 comma 2° della L.R. 03/12/1991, n. 44.

Sede li,

Il Segretario Comunale  
F.To Dott.ssa Morelli Chiara