



# COMUNE DI FORZA D'AGRO'

(Città Metropolitana di Messina)

COPIA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.	129	OGGETTO: PRESA D'ATTO SCADENZA CONVENZIONE CAF - ASSEGNAZIONE OBIETTIVO AL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA
DEL	12/09/2017	

L'anno **duemiladiciassette** , addì **dodici** , del mese di **settembre** , alle ore **13:00** e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

COGNOME E NOME	PRESENTE	ASSENTE
Di Cara Avv. Fabio Pasquale Cateno - Sindaco	X	
Cacopardo Massimo Gino - Vice Sindaco	X	
Chillemi Fiorino Pietro - Assessore	X	
Stracuzzi Giuseppe Salvatore - Assessore	X	
Micali Patrizia - Assessore		X
	PRESENTI 4	ASSENTI 1

Assume la presidenza il Sindaco **Di Cara Avv. Fabio Pasquale Cateno**

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Dott.ssa Morelli Chiara**

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e invita i presenti a deliberare sulla proposta allegata.

## LA GIUNTA COMUNALE

- **Vista** la proposta di deliberazione avente ad oggetto ***Presa d'atto scadenza convenzione CAF - Assegnazione obiettivo al Responsabile dell'Area Amministrativa e Servizi alla Persona*** allegata al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;

**Acquisiti** i pareri espressi dai responsabili dei servizi interessati;

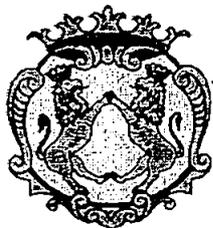
- **Visto** l'O.A.EE.LL. e successive modificazioni;
- **Ritenuto** di dover procedere all' approvazione della medesima;
- Con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi e forme di legge.

### DELIBERA

- **Di approvare** la proposta di deliberazione avente ad oggetto ***Presa d'atto scadenza convenzione CAF - Assegnazione obiettivo al Responsabile dell'Area Amministrativa e Servizi alla Persona*** allegata al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale, sia per quanto riguarda le motivazioni che la parte dispositiva. Successivamente, con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi e forme di legge.

### DELIBERA

- **Di dichiarare**, la presente deliberazione immediatamente esecutiva (art. 134, comma 4° del D.Lgs 267/2000)



REGIONE SICILIANA  
**COMUNE DI FORZA D'AGRO'**  
Città metropolitana di Messina

**OGGETTO: Presa d'atto scadenza convenzione CAF - Assegnazione obiettivo al Responsabile dell'Area Amministrativa e Servizi alla Persona**

**PREMESSO CHE**

- i Comuni, ai sensi dell'art. 3 comma secondo D.P.C.M. 18 maggio 2001 e dell'art. 18 comma quarto D.M. 21 dicembre 2000 n. 452 e successive modifiche ed integrazioni, al fine di fornire al richiedente l'assistenza necessaria per la corretta compilazione della dichiarazione sostitutiva, possono stabilire le collaborazioni necessarie, anche mediante apposite convenzioni, con Centri di assistenza fiscale;
- a far data dall'anno 2015 il CAF-UNSIC di Messina, sede in Francavilla di Sicilia ha garantito i servizi di assistenza fiscale per la cura degli adempimenti di cui al D.Lgs. 109/08 e ss.mm.ii.;
- la Convenzione di cui sopra è scaduta ed è necessario procedere alla stipula di una nuova Convenzione al fine di continuare ad offrire ai cittadini il servizio di assistenza CAF;
- l'obiettivo prioritario della convenzione è quello di fornire un adeguato servizio di assistenza e consulenza fiscale a supporto e gestione delle pratiche con adempimenti connessi all'erogazione di prestazioni sociali agevolate e previdenziali a favore dei cittadini;
- è necessario, impartire apposito atto di indirizzo e demandare al Responsabile dell'Area Amministrativa e Servizi alla Persona a porre in essere tutti gli atti consequenziali al fine di garantire anche per l'anno 2017/2018 l'assistenza/consulenza fiscale;

**ACQUISITI** i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, secondo la normativa vigente;

**Vista** la L. n. 109 del 31.03.1998;

**Visto** l'O.A. RR. EE. LL. in atto vigente nella Regione Siciliana;

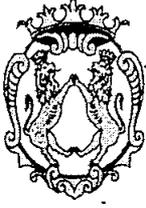
**Visto** lo Statuto Comunale;

Tutto ciò premesso;

**PROPONE DI DELIBERARE**

Per le motivazioni esposte in premessa e che qui si intendono riportate e trascritte;

1. **di garantire** per l'anno 2017/2018 l'assistenza/consulenza fiscale a supporto e gestione delle pratiche con adempimenti connessi all'erogazione di prestazioni sociali agevolate e previdenziali a favore dei cittadini;
2. **di incaricare** il Responsabile dell'Area Amministrativa e Servizi alla Persona a porre in essere tutti gli atti necessari al fine di porre in essere tutti gli atti consequenziali;
3. **di dichiarare** la presente immediatamente eseguibile, ex art. 12, comma 2°, della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n. 44, stante l'urgenza di avviare il servizio di assistenza consulenza fiscale.



# Comune di Forza d'Agro'

CITTÀ METROPOLITANA DI ME

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA**

**PER LA PROPOSTA N. 84 DEL 16/05/2017**

**CON OGGETTO**

**Preso d'atto scadenza convenzione CAF - Assegnazione obiettivo al Responsabile dell'Area Amministrativa e Servizi alla Persona**

**Il responsabile dell'area Area Amministrativa - affari Generali**

**ESPRIME**

**parere Favorevole per la regolarita' tecnica dell'atto**

**Il Responsabile dell'Area**

**F. to Chiara Dott.ssa Morelli**



# Comune di Forza d'Agro'

CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE**

**PER LA PROPOSTA N. 84 DEL 16/05/2017**

**CON OGGETTO**

**Presca d'atto scadenza convenzione CAF - Assegnazione obiettivo al Responsabile dell'Area Amministrativa e Servizi alla Persona**

**Il responsabile dell'area Economico-Finanziaria**

**ESPRIME**

**parere Favorevole per la regolarita' contabile dell'atto**

**Il Responsabile dell'Area  
F. to De Salvo Rag. Giuseppe**

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

F.To:Di Cara Avv. Fabio Pasquale Cateno

L'ASSESSORE ANZIANO

II SEGRETARIO COMUNALE

F.To Chillemi Fiorino Pietro

F.To Dott.ssa Morelli Chiara

**PUBBLICAZIONE DEL PROVVEDIMENTO**

Il presente verbale viene pubblicato all'Albo on-line dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con il numero \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

L'addetto alla pubblicazione  
F.To Lapi Marco

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del Responsabile dell'Albo Pretorio on - line, certifica che la presente deliberazione, è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 comma 1 della L.R. n. 44/1991, all'Albo Pretorio on - line per 15 giorni consecutivi, dal 13-set-2017 al 28-set-2017

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Albo Pretorio On-Line  
F.To Lapi Marco

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Morelli Chiara

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Il Segretario Comunale, certifica:

	Che la presente deliberazione, è divenuta esecutiva il _____ decorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio on-line, ai sensi dell'art.12 della L.R. 03/12/1991, n. 44.
X	Che la presente deliberazione, è stata dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell' art. 12 comma 2° della L.R. 03/12/1991, n. 44.

Sede li,

Il Segretario Comunale  
F.To Dott.ssa Morelli Chiara