

# COMUNE DI FORZA D'AGRO'

(Città Metropolitana di Messina)

COPIA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.	70	OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI
DEL	27/04/2017	PROGRAMMAZIONE (DUP) 2017/2019.-

L'anno **duemiladiciassette** , addì **ventisette** , del mese di **aprile** , alle ore **12:30** e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

COGNOME E NOME	PRESENTE	ASSENTE
Di Cara Avv. Fabio Pasquale Cateno - Sindaco	X	
Cacopardo Massimo Gino - Vice Sindaco	X	
Chillemi Fiorino Pietro - Assessore	X	
Stracuzzi Giuseppe Salvatore - Assessore	X	
Micali Patrizia - Assessore	X	
	PRESENTI 5	ASSENTI 0

Assume la presidenza il Sindaco **Di Cara Avv. Fabio Pasquale Cateno**

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Dott.ssa Morelli Chiara**

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e invita i presenti a deliberare sulla proposta allegata.

## LA GIUNTA COMUNALE

- **Vista** la proposta di deliberazione n. 77 del 27/04/2017 avente ad oggetto Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017/2019.- allegata al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;

**Acquisiti** i pareri espressi dai responsabili dei servizi interessati;

- **Visto** l'O.A.EE.LL. e successive modificazioni;
- **Ritenuto** di dover procedere all' approvazione della medesima;
- Con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi e forme di legge.

### DELIBERA

- **Di approvare** la proposta di deliberazione n. 77 del 27/04/2017 avente ad oggetto Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017/2019.- allegata al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale, sia per quanto riguarda le motivazioni che la parte dispositiva.

Successivamente, con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi e forme di legge.

### DELIBERA

- **Di dichiarare**, la presente deliberazione Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3° del D.Lgs 267/2000)



REGIONE SICILIANA  
COMUNE DI FORZA D'AGRO  
Città metropolitana di Messina

OGGETTO: Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP)  
2017/2019.-

**Premesso che:**

Con il Decreto Legislativo 23/Giugno 2011 n° 118, emanato in attuazione degli articoli 11 e 12 della Legge 5 Maggio 2009 n° 42, e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione

de  
i sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali.

La suddetta riforma, entrata in vigore il 1° Gennaio 2015, è considerata un tassello fondamentale alla generale operazione di armonizzazione dei sistemi contabili di tutti i livelli di governo; nata dall'esigenza di garantire il monitoraggio e il controllo degli andamenti della finanza pubblica e consentire la raccordabilità dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio adottati in ambito europeo.

Il Decreto Legislativo 10 Agosto 2014, n° 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il D.Lgs. n° 118/2011 recependo gli esiti della sperimentazione ed il D.Lgs. 267/2000, al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata.

**Dato atto** che il nuovo ordinamento contabile, rafforzando il ruolo della programmazione, ha previsto la compilazione di un unico documento predisposto a tal fine, il DUP - Documento Unico di Programmazione, novellando l'art. 151 del D.Lgs. n° 267/2000:

"Gli enti ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento Unico di Programmazione entro il 31 Luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 Dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale.

Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al D.Lgs. 23 Giugno 2011 n° 118 e ss.mm.;

**Rilevato** che il termine per l'approvazione del DUP 2016/2018 è stato prorogato al 31/10/2015 con D.M.I. del 03/07/2015 e successivamente, al 31/12/2015 con D.M. 28/10/2015;

**Richiamato**, inoltre, l'art. 170 "Documento Unico di Programmazione" del D.Lgs. n° 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n° 126/2014, ai sensi del quale il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente, si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa, la prima con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del

mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione, costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione ed è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n° 4/1 del D.Lgs. n° 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n° 118/2011 e ss.mm.ii. ed, in particolare, il paragrafo 8 che definisce il contenuto del DUP;

**Ricordato** che il DUP deve individuare, coerentemente con il quadro normativo di riferimento:

- a) Le principali scelte dell'amministrazione;
- b) Gli indirizzi generali di programmazione riferiti all'intero mandato amministrativo, con particolare riferimento per l'organizzazione e le modalità di gestione dei servizi pubblici, tenuto conto anche del ruolo degli enti, organismi e società partecipate;
- c) Le risorse finanziarie e dei relativi impieghi, con specifico riferimento per:
- d) Gli investimenti e la realizzazione delle OO.PP. con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento;
- e) I tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
- f) La spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
- g) L'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
- h) La gestione del patrimonio;
- i) Il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
- j) L'indebitamento con l'analisi con la relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
- k) Gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa;
- l) La disponibilità e la gestione delle risorse umane;
- m) La coerenza con i vincoli di finanza pubblica e gli obiettivi di patto;
- n) Per ciascuna missione e programma, gli obiettivi da realizzare nel triennio di riferimento del bilancio di previsione;

**Ed inoltre:**

Gli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;

L'analisi della coerenza dei lavori pubblici;

La programmazione dei lavori pubblici;

La programmazione del fabbisogno del personale;

La programmazione delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali;

**Richiamata** la deliberazione della G.M. n°51 del 16/03/2017 relativa all'approvazione dello schema di programma triennale 2017/2019 ed elenco annuale 2017 delle opere pubbliche;

**Richiamata**, altresì, la precedente deliberazione con cui si è proceduto alla programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2017/2019, approvata con delibera di G.M.n.21 del 31/01/2017;

**Richiamata**, ancora, la precedente deliberazione con cui si è provveduto alla ricognizione dei beni immobili di proprietà comunale ed alla predisposizione, per il triennio 2017/2019,

del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari ai sensi dell'art. 58, comma 1 della legge 133/2008;

**Dato atto** che la formulazione degli obiettivi strategici ed operativi è avvenuta:

- A seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento a livello europeo;
- Sulla base degli indirizzi e delle priorità dell'amministrazione;
- Previo coinvolgimento della struttura organizzativa;

**Visto** il Documento Unico di Programmazione 2017/2019, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto** necessario procedere all'approvazione del DUP 2017/2019, così come previsto dall'art. 170 del TUEL, ai fini della sua presentazione al Consiglio Comunale per le conseguenti deliberazioni;

**Rilevato** che verrà richiesto, prima della presentazione al Consiglio Comunale, all'Organo di revisione economico finanziario, ai sensi dell'art. 239 lett. b) punto 1 del D.Lgs. n° 267/2000, di esprimere proprio parere in merito al Documento Unico di Programmazione 2017/2019 ivi allegato;

**Visto** il D.Lgs. n° 267/2000 e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.Lgs. n° 118/2011 e ss.mm.ii.;

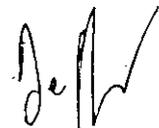
## PROPONE

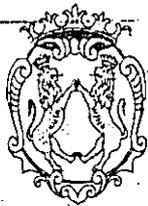
**Di approvare**, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n° 267 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato dalla programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n° 118/2011, il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2017/2019, che viene allegato al presente provvedimento perché ne faccia parte integrante e sostanziale.

**Di trasmettere** copia della deliberazione di approvazione della presente proposta all'Organo di Revisione per l'acquisizione del relativo parere;

**Di presentare** il DUP al Consiglio Comunale, per le conseguenti deliberazioni;

**Di pubblicare** il DUP 2017/2019 sul sito Internet del Comune - Amministrazione trasparente, Sezioni Bilanci.





# Comune di Forza d'Agro'

CITTÀ METROPOLITANA DI ME

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

PER LA PROPOSTA N. 77 DEL 27/04/2017

CON OGGETTO

Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017/2019.-

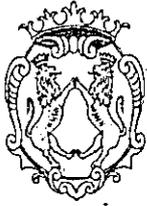
Il responsabile dell'area Economico - Finanziario

ESPRIME

parere Favorevole per la regolarita' tecnica dell'atto.

IL Responsabile dell'Area

ito De Salvo Rag. Giuseppe



# Comune di Forza d'Agro'

CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

PER LA PROPOSTA N. 77 DEL 27/04/2017

CON OGGETTO

Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017/2019.-

Il responsabile dell'area Economico-Finanziaria

ESPRIME

parere Favorevole per la regolarita' contabile dell'atto

CIG	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Importo €

Il Responsabile dell'Area  
De Salvo Rag. Giuseppe



Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

F.To:Di Cara Avv. Fabio Pasquale Cateno

L'ASSESSORE ANZIANO

II SEGRETARIO COMUNALE

F.To Chillemi Fiorino Pietro

F.ToDott.ssa Morelli Chiara

**PUBBLICAZIONE DEL PROVVEDIMENTO**

Il presente verbale viene pubblicato all'Albo on-line dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con il numero \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

L'addetto alla pubblicazione  
F.To **Lapi Marco**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del Responsabile dell'Albo Pretorio on - line, certifica che la presente deliberazione, è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 comma 1 della L.R. n. 44/1991, all'Albo Pretorio on - line per 15 giorni consecutivi, dai 27-apr-2017 al 12-mag-2017

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Albo Pretorio On-Line  
**F.ToLapi Marco**

Il Segretario Comunale  
**Dott.ssa Morelli Chiara**

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Il Segretario Comunale, certifica:

x	Che la presente deliberazione, è divenuta esecutiva il _____ decorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio on-line, ai sensi dell'art.12 della L.R. 03/12/1991, n. 44.
	Che la presente deliberazione, è stata dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12 comma 2° della L.R. 03/12/1991, n. 44.

Sede li,

Il Segretario Comunale  
F.To Dott.ssa Morelli Chiara