



COMUNE DI FORZA D'AGRO'

Città Metropolitana di Messina

DECRETO SINDACALE n. 26 del 01.07.2022

OGGETTO: Nomina del Segretario comunale, dott. Casale Maurizio quale Responsabile dell'Area Segreteria – Amministrativa- Affari Generali. Art. 97, comma 4, lett. d), del D.Lvo. 18/08/2000, n. 267.

Premesso che ai sensi dell'art. 50, comma 10 del decreto legislativo n. 267/2000, il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 dello stesso decreto, nonché dallo statuto e dai regolamenti comunali;

Evidenziato che:

- l'Ente è privo di figure dirigenziali;
- con nota prot. 4716 veniva richiesta la reggenza a tempo parziale per tre giorni la settimana alla Prefettura del Segretario Comunale Dott. Casale Maurizio, per il periodo dal 01.07.2022 al 31.08.2022;
- con nota prot. 496/2022 asseverata agli atti dell'ente prot. n. 4888 la prefettura di Palermo autorizzava la reggenza a tempo parziale per tre giorni la settimana del Segretario Comunale dott. Maurizio Casale a far data dal 01.07.2022 al 31.08.2022.

Esaminata attentamente la dotazione organica e ritenuto che, tenendo conto della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, delle attitudini e delle capacità professionali, dei requisiti culturali, delle esperienze professionali maturate, debba essere nominato il Segretario comunale, non essendoci in dotazione organica altro dipendente (categoria D) in possesso di adeguate competenze multidisciplinari ed idoneo a ricoprire il ruolo di Responsabile di servizio.

Visto, altresì, l'art. 97 comma 4, lett. d) del D.Lgs. n. 267/2000 il quale prevede che, oltre le funzioni attribuite per legge, il Segretario comunale può essere chiamato ad esercitare ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto o dai Regolamenti ovvero conferitagli dal Sindaco.

Considerato l'art. 41, c. 4 del CCNL dei segretari comunali e provinciali del 16.05.2001 e s.m.i, che stabilisce che gli Enti, nel rispetto della capacità di spesa e nell'ambito delle risorse disponibili, possono corrispondere una maggiorazione della retribuzione di posizione, secondo i criteri, le condizioni ed i parametri stabiliti dalla contrattazione nazionale integrativa decentrata;

Considerata la conseguente necessità di retribuire con equità le funzioni e le annesse responsabilità attribuite al Segretario comunale;

Considerata che necessita conferire le funzioni di responsabilità per i servizi ricadenti nell'area amministrativa, per fronteggiare le relative esigenze di ufficio;

Visti

- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici, vigenti presso questo Comune;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 165/2001;

Visto il CCNL dei segretari comunali e provinciali del 16.05.2001 e s.m.i;

Visto il CCNL dei Segretari comunali e provinciali del biennio economico 2008/2009;

Visto l'accordo nazionale integrativo dei Segretari comunali e provinciali del 13 gennaio 2009;

Visto l'accordo nazionale integrativo dei Segretari comunali e provinciali n. 2 del 22 dicembre 2003;

DECRETA

- **di conferire** al Segretario Comunale, dott. Casale Maurizio, le funzioni di responsabile dell'Area Segreteria – Amministrativa- Affari Generali, a far data dal 01.07.2022 al 31.08.2022;
- **di riconoscere** ed attribuire, per le ragioni espresse nella parte motiva del presente atto, al Segretario comunale dott. Casale Maurizio, la maggiorazione della retribuzione di posizione, come definiti dall'art. 3, c. 2 del CCNL del 16 maggio 2001;
- **di dare atto** che gli oneri finanziari inerenti la maggiorazione della retribuzione di posizione graveranno esclusivamente sul Comune di Forza d'Agro;
- **di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del servizio finanziario del Comune di Forza d'Agro per i conseguenti adempimenti;
- **di notificare** il presente provvedimento all'interessato;
- **di pubblicare** il presente all'albo pretorio on-line e nella sezione "amministrazione trasparente";

Forza d'Agro, 01.07.2022


Sindaco
Bruno Miliado