



COMUNE DI FORZA D'AGRO'

(Città Metropolitana di Messina)

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.	13	OGGETTO: APPROVAZIONE RINNOVO DELLA CONVENZIONE CON LA COOPERATIVA I.SVI.L. DI GAGGI PER IL TRIENNIO 2017/2019.
DEL	17/01/2017	

L'anno **duemiladiciassette** , addì **diciassette** , del mese di **gennaio** , alle ore **13:30** e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

COGNOME E NOME	PRESENTE	ASSENTE
Di Cara Avv. Fabio Pasquale Cateno - Sindaco	X	
Cacopardo Massimo Gino - Vice Sindaco	X	
Chillemi Fiorino Pietro - Assessore		X
Stracuzzi Giuseppe Salvatore - Assessore	X	
Micali Patrizia - Assessore	X	
	PRESENTI 4	ASSENTI 1

Assume la presidenza il Sindaco **Di Cara Avv. Fabio Pasquale Cateno**

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Dott.ssa Morelli Chiara**

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e invita i presenti a deliberare sulla proposta allegata.

LA GIUNTA COMUNALE

- **Vista** la proposta di deliberazione n. 14 del 17/01/2017 avente ad oggetto Approvazione rinnovo della convenzione con la Cooperativa I.SVI.L. di Gaggi per il triennio 2017/2019. allegata al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;

Acquisiti i pareri espressi dai responsabili dei servizi interessati;

- **Visto** l'O.A.EE.LL. e successive modificazioni;
- **Ritenuto** di dover procedere all' approvazione della medesima;
- Con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi e forme di legge.

DELIBERA

- **Di approvare** la proposta di deliberazione n. 14 del 17/01/2017 avente ad oggetto Approvazione rinnovo della convenzione con la Cooperativa I.SVI.L. di Gaggi per il triennio 2017/2019. allegata al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale, sia per quanto riguarda le motivazioni che la parte dispositiva. Successivamente, con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi e forme di legge.

DELIBERA

- **Di dichiarare**, la presente deliberazione immediatamente esecutiva (art. 134, comma 4° del D.Lgs 267/2000)



REGIONE SICILIANA

COMUNE DI FORZA D'AGRO'

Città metropolitana di Messina

OGGETTO:Approvazione rinnovo della convenzione con la Cooperativa I.SVI.L. di Gaggi per il triennio 2017/2019.

Premesso:

- che, questo Comune con deliberazione di Giunta Municipale n. 15 del 13/08/2009 ha approvato un protocollo di Intesa con relativa annessa Convenzione con la Cooperativa **I. SVI. L.** di Gaggi per l'erogazione di servizi ed attività dei soci lavoratori della Cooperativa a supporto delle attività istituzionali dell'Ente fino al 31 Dicembre 2009;
- che, con successiva determina sindacale n. 8 del 15/10/2009, si è provveduto ad integrare la Convenzione approvata con l'atto deliberativo sopra richiamato, ed in particolar modo l'art. 4 della stessa, prevedendo l'utilizzazione presso il Comune di ulteriori unità di personale L.S.U. a supporto del servizio di Scuola Materna e / o dell'infanzia della Frazione Scifi;
- che, con deliberazione di Giunta municipale n. 2 del 19/01/2012 è stata approvata la proroga della Convenzione di cui sopra fino al 31 Dicembre 2012, ai sensi della Circolare Assessoriale agli stessi patti e condizioni dell'anno precedente;
- che con delibera di Giunta Municipale n. 11 del 29 Gennaio 2013 è stata approvata la proroga fino al 31 dicembre 2013, ai sensi della circolare Assessoriale agli stessi patti e condizioni dell'anno precedente;
- che con nota del 14 febbraio 2014 Prot. n. 495/14 asseverata agli atti del Comune il 19 febbraio 2014, Prot. n. 1183 la Cooperativa I.SVI.L ha ufficialmente comunicato la disponibilità alla proroga del rapporto di collaborazione in essere tra le parti fino al 31 dicembre 2016 agli stessi patti e condizioni di quella precedente, ai sensi della Nota Assessoriale n. 5500 del 3 febbraio 2014, art. 30, della Legge di Stabilità Regionale L.R. 28 01. 2014 n. 5 recante disposizioni attuative dell'Assessorato Regionale della Famiglia , delle Politiche Sociali e del Lavoro;
- che in considerazione di ciò con delibera n. 22 del 27/02/2014 L'Amministrazione comunale ha provveduto a rinnovare la Convenzione con la Cooperativa I.SVI.L per l'utilizzo da parte del Comune di soci L.S.U. a supporto delle attività istituzionali fino al 31 dicembre 2016;

Dato atto che con nota del 03 Gennaio 2017, asseverata agli atti del Comune il 17 Gennaio 2017, Prot. N. 524 la Cooperativa **I.SVI. L.** ha ufficialmente comunicato la disponibilità al rinnovo del rapporto di collaborazione in essere tra le parti fino al 31 Dicembre 2019 agli stessi patti e condizioni di quella precedente, ai sensi della Circolare Assessoriale n. 1, dell'11 Gennaio 2013, al fine di potere alla comunità amministrata servizi sempre più efficienti e qualitativi avvalendosi del supporto dei soci lavoratori della medesima,

- tutto ciò premesso e considerato;

- visto l'art. 35, della Legge 142/90, per come recepito nella Regione Siciliana dall'art. 1, lettera e) della Legge Regionale 11 dicembre 1991, n. 48 e s.m.i. ,
- visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

PROPONE

- 1) di approvare, per come in effetti approva, il rinnovo della collaborazione con la Cooperativa **I. SVI. L.** di Gaggi fino al 31 Dicembre 2019, provvedendo ad approvare la proroga della Convenzione in essere con la medesima;
- 2) di dare atto che alla Cooperativa **I. SVI. L.** per il servizio in argomento verrà riconosciuto un rimborso spese forfettario pari a Euro 500,00 annue;
- 3) di dichiarare il presente atto deliberativo immediatamente eseguibile, ex art. 12, comma 2°, della Legge Regionale 3 Dicembre 1991, n. 44 stante l'urgenza di attivare i servizi a supporto dell'Ente-

SCHEMA DI PROTOCOLLO D'INTESA

L'anno 2017 addì _____ del mese di _____ presso la sede
_____ di _____;

TRA
Il _____ in rappresentanza dell'ente _____ di
_____, con sede legale in via _____ n. _____ CAP _____ Messina
C.F: _____ da una parte;

E

Il Dott. Le Mura Leonardo nella qualità di legale rappresentante dell'ente Soc.Coop. ISVIL di Gaggi (ME) con sede legale in via Umberto n. 84 codice fiscale: codice fiscale:02823790874 / I.V.A: 02077580831 ente utilizzatore di lavoratori socialmente costituita da disoccupati di lunga durata di cui al punto 5) lettera g) della C. A del 25 marzo 1997 n. 255/97";

Visto il decreto legislativo 1° dicembre 1997, n.468;

Visto l'art.30 della L.R. 7 agosto 1997, n. 30;

Visto il decreto legislativo 81/2000;

Vista la L.R. 26.11.2000 n. 24;

Vista la Legge regionale 29 dicembre 2016 art. 4 comma 1 che ha disposto dal 01.01.2017 e sino al 31.12.2019 la prosecuzione delle attività socialmente utili dei lavoratori LSU inseriti nell'elenco di cui all'articolo 30 comma 1 della L.R. 28.01.2014 n. 5 e s.m.i. ai sensi dell'art. 4 comma 1 della L.R. 29 dicembre 2016 n. 27 e tra questi i lavoratori LSU della Soc.Coop. ISVIL di Gaggi (ME);

Vista la nota prot. n. 65363 del 30.12.2016 del Dipartimento Regionale del Lavoro, con la quale sono state impartite le direttive circa le modalità di adozione dei provvedimenti deliberativi di prosecuzione delle attività socialmente utili ai sensi dell'art. 4 della L.R. 27/2016;

Tenuto conto del proficuo rapporto di collaborazione intercorso sino al 31.12.2016 con il vostro ente, al fine di dare continuità ai rapporti di collaborazione e rendere più efficiente ed efficaci le proprie attività istituzionali e nel contempo favorire l'acquisizione di esperienze e competenze professionali ai soci lavoratori socialmente utili della Soc.Coop. ISVIL, mediante il loro impiego presso il proprio ente, considerato ente ospitante, nel rispetto delle finalità e degli obiettivi della circolare 25 marzo 1997 n. 255 pubblicata sulla GURS il 02.04.1997 "che consente l'acquisizione di esperienze lavorative anche presso soggetti diversi dagli enti promotori e gestori di attività ASU";

Preso atto che l'impiego del predetto personale consentirà il potenziamento dei propri servizi istituzionali incidendo sensibilmente sulla quantità e qualità dei servizi erogati al pubblico;

Considerato che la Soc.Coop. ISVIL, per le proprie finalità statutarie, sociali e progettuali è nelle condizioni di svolgere attività per conto e nell'interesse del vostro ente, riducendo al minimo gli oneri a carico dell'ente ospitante che eroga un servizio pubblico.

Premesso tutto ciò, la Soc.Coop. ISVIL di Gaggi nella qualità di ente utilizzatore di lavoratori socialmente utili per le finalità sociali, statutarie, progettuali e del regolamento interno, propone all'ente **Comune di Forza D'Agrò**, un accordo di collaborazione, mediante la sottoscrizione dell'allegato protocollo d'intesa, per il periodo decorrente dal giorno successivo l'approvazione del protocollo d'intesa e sino al 31.12.2019;

Tutto ciò premesso le parti convergono e stipulano quanto segue;

ART.1 **“Premesse”**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del protocollo d'intesa e di ciò le parti se ne danno reciprocamente atto con la sottoscrizione del medesimo. Il presente protocollo d'intesa, viene stipulato nel rispetto delle finalità progettuali dell'ente utilizzatore ovvero la Soc.Coop. ISVII di Gaggi (ME), ai sensi della circolare 25 marzo 1997 n. 255 pubblicata sulla GURS il 02.04.1997 30 e per le finalità meglio specificate all'art.2 del protocollo. Il presente protocollo d'intesa ha l'obiettivo di:

- Valutare le esigenze istituzionali dell'ente per il potenziamento dei propri servizi e attività, nonché l'esecuzione di servizi e attività aggiuntivi e/o sperimentali;
- Verificare eventuali esigenze formative dei lavoratori impiegati, funzionali all'inserimento in attività lavorative mediante la loro stabilizzazione occupazionale ai sensi delle normative vigenti;
- Programmare corsi di qualificazione, riqualificazione e aggiornamento del personale impiegato mediante appositi progetti, sulla scorta delle esigenze manifestate dall'ente pubblico;
- Far acquisire professionalità, esperienze, competenze ed abilità lavorative ai lavoratori LSU impiegati durante lo svolgimento dell'attività lavorativa, che potranno favorire la loro stabilizzazione occupazionale;
- Valorizzare le professionalità acquisite dei soci lavoratori della cooperativa, avendo riguardo all'interesse pubblico nella creazione, gestione e potenziamento di servizi a favore della collettività;

ART.2 **“Programma e percorso di stabilizzazione”**

L'attuazione delle misure di stabilizzazione occupazionale destinate ai lavoratori LSU sono e rimangono in capo all'ente utilizzatore ovvero la Soc.Coop. ISVIL di Gaggi (ME).

A titolo esemplificativo e non esaustivo si indicano le principali misure di stabilizzazione occupazionale:

- a) Assunzioni a tempo indeterminato da parte di enti pubblici secondo le procedure di cui all'ex art. 16 della Legge 56/87;
- b) Assunzione a tempo indeterminato presso datore di lavoro privato affidatario di servizi mediante l'esternalizzazioni di servizi ai sensi dell'art. 4 comma 3 della L.R. 26.11.2000 n. 24.
- c) Borse formative all'autoimpiego di cui all'art. 2 della L.R. 23 gennaio 1998 n. 3;
- d) Indennità omnicomprensiva al lavoratore LSU per la definitiva fuoriuscita dal bacino LSU ai sensi dell'art. 4 comma 2 della L.R. 29.12.2016 n. 27.

ART.3 **“Servizi e attività”**

La Soc.Coop. ISVIL di Gaggi (ME), interviene nel presente protocollo nella qualità di ente utilizzatore dei lavoratori LSU di cui all'art. 1 del decreto 28.02.2000 n. 81. In osservanza delle finalità progettuali e statutarie, si impegna a svolgere servizi e attività a supporto delle attività istituzionali dell'ente pubblico, mediante l'attuazione, gestione e coordinamento dei soci lavoratori dipendenti e collaboratori, finalizzati alla esternalizzazione dei servizi nel rispetto delle normative vigenti. Relativamente ai servizi esternalizzabili si rinvia alla circolare n. 21 del 03 ottobre 2002 dell'Assessorato Regionale del Lavoro dall'oggetto: Attività socialmente utili – Art. 7, comma 12, D.Lgs. 81/2000 e art. 11 L.R. 9 agosto 2002, n. 9. Iniziative volte alla creazione di occupazione stabile – Disciplina sanzionatoria. Di seguito a titolo esemplificativo si indicano i principali servizi esternalizzabili:

Servizio mensa, servizi informatizzazione dati, servizi ausiliari, gestione sportello informativo, servizio gestione tributi, gestione impianti sportivi, gestione servizio U.R.P., archivio storico, verifica istruttoria pratiche amministrative, gestione rete fognaria, gestione acquedotti, manutenzione rete idrica, gestione cimiteriale, gestione mercati e fiere, gestione parcheggi, gestione spiagge, servizi di accompagnamento turistici, divulgazione iniziative turistiche, gestione immobili a fini non istituzionali

(palazzo dei congressi, auditorium, ect), gestione museo, pinacoteca, mediateca, gallerie, mostre, ect, catalogazione beni culturali, recupero e riqualificazione beni culturali, gestione strutture ricettive, manutenzione segnaletica, sentieristica, gestione parchi, operatore del verde, raccolta differenziata, monitoraggio ambientale, manutenzione ambientale, manutenzione verde, igiene urbana, assistenza domiciliare, animazione, assistenza pre-post scolastica, assistenza scolastica ai portatori di handicap, gestione asili, servizio scuola bus, vigilanza, pulizia immobili, manutenzione immobili.

ART.4

“Impiego di unità”

Per i servizi e le attività di cui al punto 3, l'ente Soc.Coop. ISVIL, impiegherà presso l'ente **Comune di Forza D'Agrò**, un numero di 1 unità. Le disposizioni di servizio, indicazioni, programmazioni, predisposizione registri, controllo, invio presenze, rivolte ai lavoratori saranno di esclusiva competenza dell'ente utilizzatore. Tutte le esigenze dell'ente in merito ai servizi, alle modalità di impiego dei soci-lavoratori (cambi turni, straordinario etc...), dovranno essere richieste preventivamente all'ente utilizzatore, che provvederà ad emettere apposite disposizioni e/o direttive. La sede di lavoro e da intendersi esclusivamente come luogo di svolgimento delle attività. L'utilizzo dei soci lavoratori LSU della Cooperativa nelle attività lavorative non determina una “utilizzo di fatto” da parte dell'ente pubblico, così come espressamente richiesto dalle parti. Tutti gli adempimenti e responsabilità in merito all'utilizzazione del personale (gestione, controlli, verifiche, coordinamento etc...) rimangono esclusivamente in capo all'ente utilizzatore ovvero la Soc.Coop. va .

ART.5

“Durata, tempi e modalità d'impiego dei lavoratori”

L'inizio delle attività avrà efficacia a far data dal giorno successivo l'approvazione del protocollo e sino al 31.12.2019. Alla scadenza, d'intesa tra le parti mediante atto deliberativo la stessa potrà essere prorogata per un anno. Le attività lavorative svolte dagli LSU dovranno prevedere un impegno settimanale di venti ore (20) e per non più di otto ore (8) giornaliera.

ART. 6

“Aspetti economici”

I lavoratori per l'attività lavorativa LSU percepiranno un sussidio di disoccupazione dell'importo mensile di euro 580,00 circa, erogato dalla sede INPS territorialmente competente, denominato assegno di utilizzo per prestazioni in attività socialmente utili, rivalutato, nella misura dell'80% della variazione annuale ISTAT dei prezzi al consumo, prevista dall'art.8, comma 8, del decreto legislativo 1° dicembre 1997, n.468. L'ente ospitante per i servizi e le attività usufruite dalla Soc.Coop.va erogherà alla stessa, un rimborso spese annuale di **euro 500,00**. Il rimborso è finalizzato al sostegno delle spese relative al costo del personale, oneri previdenziali, assistenziali, assicurativi e lavorativi, consulenza fiscale e del lavoro, coordinamento, gestione, amministrative, tutte obbligatorie, utili e necessarie al corretto e funzionale svolgimento delle attività lavorative.

ART.7

“Attività di controllo e coordinamento”

Il personale LSU impiegato è regolarmente inserito nell'elenco di cui all'articolo 30 comma 1 della L.R. 28.01.2014 n. 5 e s.m.i., approvate e finanziate dall'Assessorato regionale del lavoro, della previdenza sociale e della formazione professionale di Palermo. Le attività di controllo sul personale e le verifiche sulle attività lavorative saranno a carico dell'ente utilizzatore ovvero la Soc.Coop. ISVIL di Gaggi. L'ente utilizzatore è onerato di svolgere le attività di coordinamento e controllo sui servizi e sul personale nonché attività di vigilanza e verifiche sulle attività lavorative e formative finalizzate al raggiungimento degli obiettivi inseriti nel presente protocollo.

ART. 8

“Coperture assicurative”

La Soc.Coop. ISVIL, assicurerà i propri soci LSU presso l'ente pubblico, sui rischi sul luogo di lavoro (assicurazione INAIL) e quella relativa alla responsabilità civile verso terzi oltre agli adempimenti previdenziali e assistenziali. Si farà inoltre carico di tutti gli adempimenti e oneri fiscali e tributari in capo all'ente utilizzatore.

Letto, approvato e sottoscritto.

_____ li _____

Rappresentante legale del

Il Presidente
Dott. Le Mura Leonardo



Comune di Forza d'Agro'

CITTÀ METROPOLITANA DI ME

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

PER LA PROPOSTA N. 14 DEL 17/01/2017

CON OGGETTO

Approvazione proroga della convenzione con la Cooperativa I.SVI.L. di Gaggi per il triennio 2017/2019.

Il responsabile dell'area Area Amministrativa - affari Generali

ESPRIME

parere Favorevole per la regolarita' tecnica dell'atto

Il Responsabile dell'Area

F. to Chiara Dott.ssa Morelli



Comune di Forza d'Agro'

CITTÀ METROPOLITANA DI ME

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

PER LA PROPOSTA N. 14 DEL 17/01/2017

CON OGGETTO

Approvazione proroga della convenzione con la Cooperativa I.SVI.L. di Gaggi per il triennio 2017/2019.

Il responsabile dell'area Economico-Finanziaria

ESPRIME

parere Favorevole per la regolarita' contabile dell'atto

CIG	Settore	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
		2017		01.02.1					500,00

**Il Responsabile dell'Area
F.to De Salvo Rag. Giuseppe**

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

F.To:Di Cara Avv. Fabio Pasquale Cateno

L'ASSESSORE ANZIANO

II SEGRETARIO COMUNALE

F.To Cacopardo Massimo Gino

F.ToDott.ssa Morelli Chiara

PUBBLICAZIONE DEL PROVVEDIMENTO

Il presente verbale viene pubblicato all'Albo on-line dal _____ al _____ con il numero _____

Dalla Residenza Comunale, li _____

L'addetto alla pubblicazione
F.To Lapi Marco

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del Responsabile dell'Albo Pretorio on - line, certifica che la presente deliberazione, è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 comma 1 della L.R. n. 44/1991, all'Albo Pretorio on - line per 15 giorni consecutivi, dal 17-gen-2017 al 01-feb-2017

Dalla Residenza Comunale, li _____

Il Responsabile dell'Albo Pretorio On-Line
F.ToLapi Marco

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Morelli Chiara

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il Segretario Comunale, certifica:

	Che la presente deliberazione, è divenuta esecutiva il _____ decorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio on-line, ai sensi dell'art.12 della L.R. 03/12/1991, n. 44.
X	Che la presente deliberazione, è stata dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell' art. 12 comma 2° della L.R. 03/12/1991, n. 44.

Sede li, _____

Il Segretario Comunale
F.To Dott.ssa Morelli Chiara