

ORIGINALE



# COMUNE DI FORINO

(PROVINCIA DI AVELLINO)

Registro Generale n. 299 del 16.07.2015

## DETERMINAZIONE SETTORE AREA AMMINISTRATIVA

N. 102 DEL 17.07.2015

Ufficio: SEGRETERIA

**Oggetto: LIQUIDAZIONE PREMIO INCENTIVANTE ANNO 2014.**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### VISTO:

- ◆ il D.L.vo 18 agosto 2000 n. 267 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali;
- ◆ la propria nomina da parte del Sindaco in qualità di responsabile dell'Area Amministrativa con decreto n. 23 del 26.08.2014 ed accertata la propria competenza nell'adozione della presente determinazione;
- ◆ la deliberazione n. 35 del 30.09.2014, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2014;
- ◆ la deliberazione n. 123 del 15.10.2014 con la quale la Giunta Comunale ha assegnato le risorse ai responsabili di servizio.

#### PREMESSO CHE:

- nel verbale redatto il 14 gennaio 2015 in sede di contrattazione decentrata si stabiliva che la somma pari ad € 7.268,51, economia del fondo 2014, doveva essere assegnata ai Responsabili di Area in proporzione al numero dei dipendenti, previa conferenza di servizi;
- nel verbale del 2 aprile 2015 le OO.SS. prendevano atto della relazione della conferenza dei servizi dei responsabili di area del 1 aprile 2015, con la quale si stabiliva di trasferire le economie dell'anno 2014 al fondo 2015, che sarebbero state liquidate in relazione ad attività di produttività da svolgere entro il 30 giugno 2015.
- che con delibera di giunta comunale n. 58 del 19.05.2015, venivano approvati i progetti incentivanti la produttività economica all'uopo predisposti dai responsabili di area;

**ATTESO** che da un'analisi dell'attività svolta dai dipendenti interessati e considerato il numero degli obiettivi assegnati a ciascuno, risulta che gli obiettivi stabiliti nei progetti de quibus sono stati raggiunti;

**ATTESO CHE** nell'esaminare l'attività è stata considerata, per completezza, oltre il numero degli obiettivi, anche l'operato degli stessi dipendenti nel periodo precedente agli atti e verbali sopra indicati;

**DATO ATTO** che con delibera di Giunta Comunale n. 37 del 09.04.2015 è stato approvato il contratto decentrato integrativo 2014;

**RITENUTO**, pertanto, opportuno e doveroso procedere alla liquidazione delle indennità secondo le seguenti risultanze:

SOMMA DERIVANTE DA ECONOMIA 2014: € 7.268,51;

SOMMA SPETTANTE AL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA (€ 7.268,51: 18 dipendenti= € 403,80 X 6 dipendenti -area amministrativa = € 2.422,83;

- ✓ dipendente: Esposito Domenica: € 1.159,03;
- ✓ dipendente: Aniello Soda: € 566,66;
- ✓ dipendente: Buonerba Leopoldo: 697,14;

**VISTO** l'attestato relativo ai dipendenti interessati che si allega;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art 147 bis del T.U.E.L. e dell'art. 3 controllo di regolarità amministrativa nella fase preventiva- del vigente Regolamento comunale dei controlli interni, il responsabile del settore Amministrativo attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in oggetto;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art 147 bis del T.U.E.L. e dell'art 5 -controllo di regolarità contabile- del vigente Regolamento comunale dei controlli interni, il responsabile del settore Economico Finanziario attesta, relativamente alla presente determinazione, la regolarità contabile attestante la copertura finanziari;

**-VISTO:**

- il D. Lgs n 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 7 del 12.01.2005;

**ACQUISITO** il visto attestante la copertura finanziaria sui sensi dell'art. 151, 4° comma del D. Lgs. 267/2000

#### **DETERMINA**

- 1) **DI DARE ATTO** che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente trascritta;
- 2) **DI LIQUIDARE** e pagare ai dipendenti il premio incentivante per l'anno 2014, relativamente ai progetti per ognuno individuati, secondo le seguenti risultanze:
  - ✓ dipendente: Esposito Domenica: € 1.159,03;
  - ✓ dipendente: Aniello Soda: € 566,66;
  - ✓ dipendente: Buonerba Leopoldo: 697,14;
- 3) **Di imputare** la spesa complessiva di € **2.424,83** sul capitolo di spesa n. 10120105/1 "Quota Fondo Miglioramento Efficienza Servizi" del bilancio di previsione 2015 gestione residui.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*Dott.ssa Vincenzina Lento*

## AREA AMMINISTRATIVA

### OBIETTIVI 1° SEMESTRE 2015

In riferimento agli obiettivi stabiliti, considerando anche il numero degli stessi, per ciascun dipendente ricadente nell'area amministrativa, approvati con delibera di Giunta Comunale n. 58 del 19.05.2015 e predisposti dai singoli responsabili di area

#### SI ATTESTA

CHE i dipendenti di seguito indicati a cui sono stati assegnati espressamente gli obiettivi, hanno raggiunto gli stessi dimostrando altresì serietà professionale e impegno nell'attività svolta:

#### 1) FLUSSI DOCUMENTALI E PROTOCOLLO INFORMATICO:

ATTIVITA' DI INFORMAZIONE PER UNA MIGLIORE GESTIONE DOCUMENTALE E FATTURAZIONE ELETTRONICA, (Dipendenti coinvolti: Domenica Esposito);

#### 2) IL WEB COME MEZZO DI INTERAZIONE E DI VICINANZA TRA I CITTADINI E COMUNE:

MODULISTICA ON LINE - SERVIZI ON LINE( dipendenti interessati: Aniello Soda e Buonerba Leopoldo);

FORMAZIONE PER PROTOCOLLAZIONE FATTURAZIONE ELETTRONICA( dipendente interessato Buonerba Leopoldo)

#### 3) IL WEB COME MEZZO DI INTERAZIONE E DI VICINANZA TRA I CITTADINI E COMUNE:

ARRICCHIMENTO E MIGLIORAMENTO DEL SITO ISTITUZIONALE, CON ADEGUAMENTO ALLE NUOVE NORMATIVE SULLA TRASPARENZA (dipendente interessata Domenica Esposito);

#### 4) ATTIVITA' GESTIONALE:

ACQUISTI TRAMITE SISTEMI TELEMATICI (MEPA - CONSIP - RDO); ADEGUAMENTO ALLA DISCIPLINA DELLA FATTURAZIONE ELETTRONICA E PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI PRODROMICI PER LA REGOLARITA' DELLA

STESSA; ADEGUAMENTO PER APPLICAZIONE NORMATIVA FLUSSI  
FINANZIARI; ( dipendente interessato Domenica Esposito)

Pertanto si procederà con propria determinazione alla liquidazione delle somme di seguito indicate:

- 1) Soda Aniello € 566,66
- 2) Domenica Esposito € 1.159,03
- 3) Buonerba Leopoldo € 697,14



Responsabile area amministrativa

Dott.ssa Vincenzina Lento

---

**VISTO DI REGOLARITA' ATTESTANTE  
LA COPERTURA FINANZIARIA**  
(ART. 151, 4° COMMA D. LGS. 267/2000)

Data 16.07.2015

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
Dr. Gianluca Forgione

---

**PUBBLICAZIONE**

LA PRESENTE DETERMINAZIONE E' STATA PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO DEL COMUNE II  
\_\_\_\_\_ E VI RIMARRA' PER 15 GIORNI CONSECUTIVI.

**IL MESSO COMUNALE**  
*Sig. Leopoldo Buonerba*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*Dott. Vincenzina Lento*

---

IL PRESENTE IMPEGNO PORTA IL PROGRESSIVO N. \_\_\_\_\_

**IL RAGIONIERE**  
Rag. Rossana Guarino