



COMUNE DI FORINO

**NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL
DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE**

2021-2023

PREMESSA

La programmazione di bilancio è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il suo eventuale aggiornamento deve essere presentato dalla Giunta al Consiglio.

Il DUP 2021/2023 già approvato dal Consiglio comunale di Forino nella seduta del 30/11/2020 deve essere aggiornato in vista della approvazione del bilancio di previsione 2021/2023.

L'Orizzonte temporale del DUP è ordinariamente parametrato al triennio ed al mandato elettorale. In questo senso l'Amministrazione comunale di Forino si ritrova in una condizione peculiare per effetto della attuale sospensione degli Organi politici in ragione delle dimissioni contestuali di n.7 Consiglieri comunali. L'orizzonte temporale viene ad essere ridefinito da qui all'autunno quanto agli obiettivi strategici, pur se formalmente il Documento programmatico resta doverosamente ancorato per lo meno con riferimento ai dati contabili alle previsioni triennali di bilancio.

INTRODUZIONE AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione. Il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi"* ha introdotto il principio applicato della programmazione che disciplina processi, strumenti e contenuti della programmazione dei sistemi contabili delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi. Il processo di programmazione e pianificazione si snoda attraverso i seguenti documenti: Linee Programmatiche di Mandato, Documento Unico di Programmazione, Bilancio di previsione triennale e Piano degli Obiettivi / P.E.G.. Per quanto riguarda gli strumenti della programmazione, la Relazione previsionale e programmatica prevista dall'art. 170 del TUEL (Testo unico degli Enti locali) è sostituita, quale allegato al bilancio di previsione, dal DUP: il Documento unico di programmazione *"strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative"*.

Il DUP è articolato in due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO).

- **La sezione strategica (SeS)**

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato approvate con deliberazione del Consiglio Comunale, con un orizzonte temporale pari al mandato amministrativo.

Individua gli indirizzi strategici dell'Ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione regionale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica.

Sono definiti gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato, per ogni missione di bilancio:

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione
2. Giustizia
3. Ordine pubblico e sicurezza
4. Istruzione e diritto allo studio
5. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
6. Politiche giovanili, sport e tempo libero
7. Turismo
8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa
9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
10. Trasporti e diritto alla mobilità
11. Soccorso civile
12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
13. Tutela della salute
14. Sviluppo economico e competitività
15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale
16. Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

17. Energia e diversificazione delle fonti energetiche
18. Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
19. Relazioni internazionali
20. Fondi e accantonamenti
21. Debito pubblico
22. Anticipazioni finanziarie

- **La sezione operativa (SeO)**

La SeO contiene la programmazione operativa dell'ente con un orizzonte temporale corrispondente al bilancio di previsione ed è strutturata in due parti.

Parte prima: contiene per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nel triennio, sia con riferimento all'Ente che al gruppo amministrazione pubblica. Si ricorda che i programmi non possono essere liberamente scelti dall'Ente, bensì devono corrispondere tassativamente all'elenco contenuto nello schema di bilancio di previsione.

Per ogni programma sono individuati gli obiettivi operativi da raggiungere nel corso del triennio, che discendono dagli obiettivi strategici indicati nella precedente Sezione Strategica.

Parte Seconda: contiene la programmazione in materia di personale, lavori pubblici e patrimonio.

In questa parte sono collocati:

- la programmazione del fabbisogno di personale al fine di soddisfare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica;
- il programma delle opere pubbliche;
- il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari.

La **Sezione Operativa** ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del Documento unico di programmazione. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente. La Sezione operativa del documento unico di programmazione è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione.

SEZIONE STRATEGICA (SeS)

La sezione strategica del documento unico di programmazione discende dal Piano strategico proprio dell'Amministrazione che risulta fortemente condizionato dagli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione nazionali.

In particolare, la sezione individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Gli obiettivi strategici sono ricondotti alle missioni di bilancio e sono conseguenti ad un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

SeS - Analisi delle condizioni esterne

Obiettivi individuati dal Governo

L'impatto della pandemia legata alla diffusione del COVID19 aggiunge ulteriori elementi di incertezza ad una situazione socio economica di già complessa.

La stessa programmazione a livello nazionale subirà evidenti condizionamenti.

La UE ad oggi ha autorizzato il finanziamento in deficit delle sole spese necessarie alla gestione degli interventi emergenziali; mentre si sta delineando un massiccio intervento a sostegno dell'economia e delle aziende, che probabilmente comincerà a dispiegare effetti rilevabili solo dal 2022. I rischi di recessione legati alle conseguenze economiche a livello internazionale lasciano presagire modifiche di quanto previsto e già deliberato dal Governo. Sarà fondamentale dare seguito con tempestività agli interventi di investimento già programmati anche al fine del rilancio dell'economia nazionale e locale.

Lo scenario tendenziale 2021-2023 non dovrebbe prevedere strette fiscali, la politica economica posta in essere è quella di finanziare i costi sostenuti ed i riflessi negativi sulla attività economiche e sul reddito delle famiglie facendo affidamento al debito pubblico. E' comunque prevedibile nel breve periodo una ulteriore flessione del PIL, con un recupero graduale nei successivi anni.

SeS – Analisi delle condizioni interne

Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali

In sintesi i principali servizi comunali sono gestiti attraverso le seguenti modalità:

Servizio	Modalità di gestione
Mensa scolastica	Appalto esterno
Scuolabus	Appalto esterno
impianti sportivi	Concessione o gestione diretta
cimitero comunale	Concessione o gestione diretta

E' in previsione in prospettiva l'affidamento in concessione delle strutture sportive.

Società Partecipate

Non vi sono variazioni rispetto al DUP 2021/2023 già approvato dal Consiglio comunale.

Gli enti, aziende e società componenti del Gruppo Comune di FORINO compresi nell'area del consolidamento nel Bilancio consolidato 2019 sono i seguenti:

SOGGETTO	FORMA GIURIDICA	PARTECIPAZIONE AL 31.12.2019	
ALTO CALORE	SPA	0,58%	Società in house
GAL serinese solofrano	CONSORZIO	5,48%	Per rilevanza economico patrimoniale
CONSORZIO PER IL WELFARE INTEGRATO DELL'AMBITO A02	consorzio tra enti locali	14,29%	Per rilevanza economico patrimoniale
ATO AVELLINO – gestione integrata rifiuti;	ENTE D'AMBITO PER IL SERVIZIO DELLA GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI URBANI	1,30%	Per rilevanza economico patrimoniale

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

Con Delibera di Consiglio n.11 del 29 aprile 2021 per l'anno 2021 sono state confermate le aliquote previste per il precedente anno.

Il gettito stimato è stato determinato tenendo conto di quanto incassato nell'anno 2019.

TASI

Il Tributo è stato inglobato nell'IMU.

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

L'Ente ha disposto la conferma dell'addizionale comunale Irpef da applicare per l'anno 2021, con applicazione nella misura dello 0,70 per cento.

Il gettito è stato previsto per l'anno 2021 tenendo conto delle somme incassate relative all'anno 2020

TARI

Il nuovo metodo tariffario è stato oggetto di rinvio anche a seguito dell'emergenza COVID19.

L'ente ha previsto nel bilancio 2021, la somma quantificata sulla base del piano finanziario relativo al precedente anno e della tariffa con la previsione della copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio del servizio rifiuti. Il P.E.F dovrà essere approvato entro il 30 giugno 2021.

T.O.S.A.P. (Tassa sull'occupazione di spazi ed aree pubbliche)

Dal 2021 viene sostituita da nuovo canone patrimoniale. Il relativo regolamento è stato approvato dal Consiglio comunale con Delibera n.8/2021, le relative tariffe sono state approvate dalla Giunta con Delibera n.54 del 30/04/2021.

Servizi pubblici

Si è ritenuto di CONFERMARE per l'anno 2021 le tariffe dei servizi a domanda individuale con Delibera di Giunta comunale n.35 del 4/03/2021

SERVIZI CIMITERIALI	Servizi di inumazione, tumulazione esumazione ordinaria, servizi accessori attività esumazione	INUMAZIONE € 220,00
		TUMULAZIONE € 140,00
		ESUMAZIONE ORDINARIA € 220,00
ILLUMINAZIONE VOTIVA	Canone annuale, diritti di allacciamento e lampada IVA compresa	CANONE ANNUALE PER L'ILLUMINAZIONE VOTIVA € 20,00
		DIRITTI DI ALLACCIAMENTO PER LAMPADA VOTIVA ETERNA € 18,00

IMPIANTI SPORTIVI	Servizi in concessione esterna o gestiti direttamente dall'Ente	gare ufficiali e amichevoli per residenti	€ 50,00 a partita
		gare ufficiali e amichevoli per non residenti	€ 100,00 a partita
		allenamento diurno	€ 10,00 ad ora
		Utilizzo impianto polivalente in via Vaticale	€ 20,00 ad ora (senza utilizzo di spogliatoi)
		Le tariffe sopra riportate sono ridotte del 50% per l'utilizzo degli impianti sportivi per le attività di scuola calcio e per tutti i campionati giovanili (dalla categoria primi calci a quella allievi)	
Le tariffe sopra riportate sono maggiorate del 50% nel caso in cui le attività si svolgono in orario notturno e si rende necessario l'utilizzo dei riflettori. La tariffe sono comprensive dell'utilizzo di spogliatoio e docce.			

SERVIZI SCOLASTICI

TRASPORTO SCOLASTICI	Costo mensile pro Utente - IVA compresa	Per 1 figlio	€ 29,00
		Per 2 figli	€ 45,00
		Per 3 figli	€ 60,00
		Per ogni attività scolastica ed extrascolastica autorizzata	€ 14,00

Soltanto per quanto attiene al servizio di refezione scolastica è stato previsto l'aumento della tariffa a carico delle famiglie al fine di migliorare la qualità delle derrate e dei pasti forniti:

<u>MENSA SCOLASTICA</u>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ <u>€ 3,00 (compreso IVA) per gli alunni della scuola elementare e materna (primo e secondo figlio)</u> ✓ <u>Gratis per il terzo figlio e successivi;</u>
--------------------------------	---

MISSIONI E PROGRAMMI DI BILANCIO

Le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalla singola amministrazione. Tali attività utilizzano risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate. Viene indicato come "spesa corrente" l'importo della singola missione stanziato per fronteggiare il fabbisogno richiesto dal normale funzionamento dell'intera macchina operativa dell'ente. Si tratta di mezzi impegnati per coprire i costi dei redditi di lavoro dipendente e relativi oneri riflessi, imposte e tasse, acquisto di beni di consumo e prestazioni di servizi, utilizzo dei beni di terzi, interessi passivi, trasferimenti correnti, ammortamenti ed oneri straordinari o residuali della gestione di parte corrente.

Nel DUP, sulla base delle Linee programmatiche e del Programma elettorale, sono definiti gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato, per ogni missione di bilancio:

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione
2. Giustizia
3. Ordine pubblico e sicurezza
4. Istruzione e diritto allo studio
5. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
6. Politiche giovanili, sport e tempo libero
7. Turismo
8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa
9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
10. Trasporti e diritto alla mobilità
11. Soccorso civile
12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
13. Tutela della salute
14. Sviluppo economico e competitività
15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale
16. Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
17. Energia e diversificazione delle fonti energetiche
18. Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
19. Relazioni internazionali
20. Fondi e accantonamenti
21. Debito pubblico
22. Anticipazioni finanziarie

OBIETTIVI STRATEGICI GENERALI PER TUTTI I SERVIZI DELL'ENTE E TRASVERSALI

MAGGIORE EFFICACIA	Raggiungimento degli obiettivi fissati negli atti di programmazione e negli atti di indirizzo della Giunta e del Consiglio in termini di impatto per cittadini ed imprese
MAGGIORE EFFICIENZA	Aumento della produzione di output nel rispetto del budget e della qualità della produzione
MAGGIORE ECONOMICITA'	Riduzione della spesa corrente comprimibile a parità di servizi prodotti in termini sia di quantità che di qualità
TRASPARENZA	Assolvimento degli obblighi di trasparenza imposti dal D.lgs. n.33/2013 e dal D.lgs. n.97/2016 e traduzione delle scelte e delle attività amministrative in termini sintetici, comprensibili e fruibili dai cittadini
MIGLIORAMENTO INFRASTRUTTURE	Corretta manutenzione delle opere esistenti e realizzazione nuove infrastrutture

OBIETTIVI STRATEGICI PER CIASCUNA MISSIONE

Servizi istituzionali, generali e di gestione	Migliorare la capacità di programmazione e la tempestività degli interventi e delle scelte programmatiche, nel rispetto della normativa vigente e dei principi fondanti dell'azione amministrativa
Ordine pubblico e sicurezza	Assicurare l'attività di controllo del territorio e di prevenzione e repressione di reati ed illeciti amministrativi
Istruzione e diritto allo studio	Garantire risorse idonee e fruibilità delle infrastrutture alla popolazione scolastica
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Valorizzare i beni culturali presenti sul territorio e costituenti parte del patrimonio dell'Ente
Politiche giovanili, sport e tempo libero	Assicurare la fruibilità di strutture ed impianti anche attraverso la concessione a soggetti privati

Turismo	Sostenere eventi ed iniziative di privati capaci di aumentare le presenze di turisti sul territorio
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Approvare il nuovo Piano Urbanistico Comunale ridisegnando l'assetto del territorio in funzione delle esigenze di cittadini e imprese contemperando sviluppo e sostenibilità ambientale
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Migliorare il ciclo di raccolta dei rifiuti solidi urbani nell'ottica della riduzione di costi per i cittadini
Trasporti e diritto alla mobilità	Migliorare la rete di pubblica illuminazione assicurando un miglior servizio a costi inferiori
Soccorso civile	Strutturare il sistema locale di protezione civile anche con appositi atti di pianificazione degli interventi e riprogettazione delle procedure
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Assicurare risposte ai cittadini difficoltà in collaborazione con il Consorzio dei Servizi sociali; aumentare l'impatto positivo delle politiche sociali
Tutela della salute	Garantire ai cittadini servizi dedicati.
Sviluppo economico e competitività	Promuovere l'insediamento di nuove attività produttive
Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Assicurare la possibilità di svolgere tirocini formativi e di reinserimento presso l'Ente e presso i soggetti economici presenti sul territorio.
Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Intraprendere iniziative per il risparmio energetico delle strutture pubbliche; sostenere le scelte dei privati nella direzione del maggior utilizzo di tali fonti energetiche
Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	Costituire accordi con altri enti locali secondo quanto previsto dal TUEL per migliorare i servizi e realizzare nuovi investimenti
Fondi e accantonamenti	Costituire una provvista economica sufficiente ad assicurare la solvibilità dell'Ente nel medio periodo, pur senza accantonare somme ultronee
Debito pubblico	Costante attenzione alla gestione attiva del debito e ai tassi di interesse
Anticipazioni finanziarie	Utilizzare le anticipazioni solo in via di assoluta necessità ed in via prioritaria per garantire i pagamenti in acconto nell'ambito di LLPP finanziati da Enti terzi.

DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI PER CIASCUNA MISSIONE

Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma - Organi istituzionali e Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente.

OBIETTIVO

POLITICHE PER UNA AMMINISTRAZIONE COMUNALE EFFICACE ED EFFICIENTE

OBIETTIVO

MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLE PROCEDURE PER LA TRASPARENZA AMMINISTRATIVA

OBIETTIVO

PARTECIPAZIONE POPOLARE E SPORTELLO DEI DIRITTI

Programma - Segreteria generale

OBIETTIVO - MIGLIORAMENTO DELLA PERFORMANCE COMPLESSIVA DELL'AMMINISTRAZIONE

OBIETTIVO - LA TECNOLOGIA A FAVORE DEI CITTADINI

Informatizzazione dei procedimenti amministrativi e controllo nei confronti dei Responsabili di P.O. sul rispetto dei tempi previsti dalla normativa al fine di migliorare il rapporto con i cittadini.

OBIETTIVO - TRASPARENZA

Previsione di giornate della trasparenza

OBIETTIVO - RIDUZIONE COSTI CONTENZIOSO

Verifica condizione debitoria dell'Ente per pregresse azioni legali e eventuale riconoscimento debiti fuori bilancio

Programma - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato.

OBIETTIVO - TEMPESTIVITA' PROGRAMMAZIONE

RIDURRE DAL 2021 I PERIODI DI GESTIONE PROVVISORIA DI BILANCIO

OBIETTIVO - ECONOMICITA' E CONTRASTO AI RITARDI NEI PAGAMENTI

CONTROLLO DELLE PROCEDURE DI SPESA E COSTANTE VERIFICA DELLE RISORSE A DISPOSIZIONE DELL'ENTE A SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DI PREDISPOSIZIONE DEGLI STRUMENTI DI BILANCIO ED ELEABORAZIONE DEI RELATIVI ATTI

VERIFICA DEL RISPETTO TEMPI DI PAGAMENTO DA PARTE DI TUTTI GLI UFFICI

SUPPORTARE LA CORRETTA PROGRAMMAZIONE E LA TEMPESTIVA REALIZZAZIONE DEGLI INVESTIMENTI ATTRAVERSO IL MONITORAGGIO DEL CRONOPROGRAMMA DEI LAVORI E DEI PAGAMENTI

Programma - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

OBIETTIVO

CONTRASTO ALL'EVASIONE FISCALE - PAGARE TUTTI PER PAGARE MENO

POTENZIAMENTO RECUPERO EVASIONE FISCALE IN TERMINI DI CASSA

OBIETTIVO

VERIFICA POSSIBILITA' DI ESENZIONE E/O RIDUZIONE TARI PER CATEGORIE SVANTAGGIATE

Programma - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

OBIETTIVO: CORRETTA GESTIONE E MANUTENZIONE DELLE PROPRIETA' COMUNALI

OBIETTIVO: PUNTUALE RISCOSSIONE DEI PROVENTI DERIVANTI DAL PATRIMONIO

OBIETTIVO: ALIENAZIONE BENI IMMOBILI NON NECESSARI O NON PRODUTTIVI DI REDDITO

Programma - Ufficio tecnico

OBIETTIVI:

Lavori di adeguamento sismico scuola media E.Botto Picella

INTERVENTI DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO IN LOCALITA' SAN GIOVANNI ALLE PESCARÉ

INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DAL RISCHIO IDRAULICO IN LOCALITA' CELZI

PROGETTO DI RIORDINO E POTENZIAMENTO DELLA RETE DI CANALI ARTIFICIALI DEL COMUNE DI FORINO""

Rigenerazione - completamento e adeguamento dell'area sportiva polivalente sita in via Vaticali

lavori di completamento reti fognarie

installazione videosorveglianza

realizzazione della rete fognaria in localita' Borgo Castello

LAVORI DI SISTEMAZIONE, ADEGUAMENTO E MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI

LAVORI DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE SCUOLA ALLA FRAZIONE PETRURO

LAVORI DI SISTEMAZIONE, ADEGUAMENTO E MESSA IN SICUREZZA STRADE PROVINCIALI

Lavori di sistemazione, adeguamento e ripristino della strada rurale Noce della Guappessa

lavori per la realizzazione di un centro polifunzionale in localita' Casaldamato

Realizzazione percorsi turistici e attività divulgativa di promozione del territorio

Lavori per il completamento struttura polivalente

Lavori di costruzione strada di collegamento Via Roma - Via Mazzei

lavori di sistemazione idrogeologica e idraulica scolante

Sistemazione adeguamento e ripristino della strada rurale Martignano

Programma - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

OBIETTIVO

GARANZIA DELLA CORRETTA E TEMPESTIVA GESTIONE DELLE PRATICHE E DEI PROCEDIMENTI RELATIVI AD ANAGRAFE - STATO CIVILE E ELETTORALE

OBIETTIVO

FORMAZIONE ULTERIORE PERSONALE DIPENDENTE

OBIETTIVO

REDDITO DI CITTADINANZA - CONTROLLI ANAGRAFICI E ADEMPIMENTI PER PROGETTI UTILI ALLA COLLETTIVITA' (PUC)

Programma - Statistica e sistemi informativi

OBIETTIVI

CORRETTA E PUNTUALE GESTIONE DELLA RACCOLTA E COMUNICAZIONE DEI FLUSSI DI DATI STATISTICI VERSO ALTRI ENTI

COORDINAMENTO DELLA MANUTENZIONE E DELL'ASSISTENZA INFORMATICA GENERALE, DELLA GESTIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI E DELL'APPLICAZIONE DEL CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE (D. LGS. 7 MARZO 2005 N. 82).

GESTIONE E LO SVILUPPO DEL SISTEMA INFORMATIVO DELL'ENTE E DEL PIANO DI E-GOVERNMENT, PER LA REALIZZAZIONE E LA MANUTENZIONE DEI SERVIZI DA EROGARE SUL SITO WEB ISTITUZIONALE DELL'ENTE E SULLA INTRANET DELL'ENTE.

Programma - Risorse umane

OBIETTIVO

COSTANTE VERIFICA DEL FABBISOGNO DI PERSONALE E DELLA CAPACITA' ASSUNZIONALE DELL'ENTE CON ATTIVAZIONE TEMPESTIVA DELLE PROCEDURE DI RECLUTAMENTO ESPERIBILI.

POTENZIAMENTO DELLA FORMAZIONE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA.

DEFINIZIONE TEMPESTIVA DELLA CONTRATTAZIONE DECENTRATA.

RIORGANIZZAZIONE UFFICI PER MIGLIORARE LA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

AGGIORNAMENTO METODOLOGIA DI VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI

Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza

Programma - Polizia locale e amministrativa

OBIETTIVI

GARANZIA DELLA SICUREZZA URBANA, DELL'ORDINE PUBBLICO E DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE, ATTRAVERSO IL MONITORAGGIO DEL TERRITORIO, LA PREVENZIONE E LA REPRESSIONE DI COMPORTAMENTI ILLECITI

ATTIVAZIONE SERVIZI DI VIGILANZA IN ORARIO SERALE NEL PERIODO ESTIVO.

ATTIVAZIONE AUTOVELOX

ATTIVARE IL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA

STUDIO E RIVISITAZIONE DELLA VIABILITÀ E DEI SENSI UNICI ALL'INTERNO DEL PAESE PER FAVORIRE UNA MIGLIORE E SICURA CIRCOLAZIONE DI VEICOLI E PEDONI PER FAVORIRE LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE E I SITI DI INTERESSE PAESAGGISTICO.

Missione 4 Istruzione e diritto allo studio

Programma - Istruzione prescolastica

OBIETTIVO

CORRETTA GESTIONE A GARANZIA DEL FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA (ISCRIZIONI, RAPPORTO CON GLI UTENTI, PULIZIA E SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI, MANUTENZIONE ORDINARIA, ARREDI E DOTAZIONI MATERIALI INFRASTRUTTURE ANCHE TECNOLOGICHE, BORSE DI STUDIO, BUONI LIBRO)

Programma - Altri ordini di istruzione non universitaria

OBIETTIVO

CORRETTA GESTIONE E GARANZIA DEL FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITÀ A SOSTEGNO DELLE SCUOLE CHE EROGANO ISTRUZIONE PRIMARIA ISTRUZIONE SECONDARIA INFERIORE E ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE (ISCRIZIONI, RAPPORTO CON GLI UTENTI, PULIZIA E SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI, MANUTENZIONE ORDINARIA, ARREDI E DOTAZIONI MATERIALI INFRASTRUTTURE ANCHE TECNOLOGICHE, BORSE DI STUDIO, BUONI LIBRO)

NUOVI INVESTIMENTI EDILIZIA SCOLASTICA A seguito della chiusura del plesso della Frazione di Petruro, l'investimento relativo alla ricostruzione di tale edificio assume nei programmi dell'Ente il carattere di priorità

Programma - Servizi ausiliari all'istruzione

OBIETTIVO

AMMINISTRAZIONE E FUNZIONAMENTO E SOSTEGNO AI SERVIZI DI TRASPORTO, TRASPORTO PER GLI ALUNNI PORTATORI DI HANDICAP, DOPOSCUOLA E ALTRI SERVIZI AUSILIARI DESTINATI PRINCIPALMENTE A STUDENTI PER QUALUNQUE LIVELLO DI ISTRUZIONE, E MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELLA REFEZIONE SCOLASTICA

Programma - Diritto allo studio

OBIETTIVO

PROGETTAZIONE E GESTIONE DELLE ATTIVITÀ' PER GARANTIRE IL DIRITTO ALLO STUDIO

Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Programma - Valorizzazione dei beni di interesse storico

OBIETTIVO

PROGETTAZIONE E GESTIONE DI INTERVENTI PER LA RISTRUTTURAZIONE E LA MANUTENZIONE DI STRUTTURE DI INTERESSE STORICO E ARTISTICO

OBIETTIVO

VALORIZZAZIONE DEL BORGO MEDIEVALE DI CASTELLO E SENTIERO VERSO IL SANTUARIO DI SAN NICOLA.

Programma - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

OBIETTIVO

PROMOZIONE DI INIZIATIVE CULTURALI DI QUALITÀ' CON IL RICORSO A FINANZIAMENTI PUBBLICI E PRIVATI

OBIETTIVO

REALIZZAZIONE PARTENARIATO CON LA PROVINCIA NELL'AMBITO DI SISTEMA IRPINIA

RECUPERO E VALORIZZAZIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE

Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma - Sport e tempo libero

OBIETTIVO

MIGLIORARE LE STRUTTURE ESISTENTI ANCHE ATTRAVERSO IL PARTENARIATO CON SOGGETTI PRIVATI

GARANTIRE IL PATROCINIO DELLE INIZIATIVE MERITEVOLI E LA REALIZZAZIONE E PROMOZIONE DI INIZIATIVE E MANIFESTAZIONI SPORTIVE IN COLLABORAZIONE CON LE ASSOCIAZIONI SPORTIVE LOCALI, CON IL CONI E CON ALTRE ISTITUZIONI

VALORIZZAZIONE DEGLI SPAZI GIOCO ALL'APERTO DOVE I RAGAZZI ABBIANO LIBERO ACCESSO PER ESPRIMERSI ED AGGREGARSI

SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE

GARANZIA GIOVANI

Programma - Giovani

OBIETTIVO

COSTITUIRE IL FORUM DEI GIOVANI

RINNOVARE IL SINDACO BABY E IL CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI

Missione 7 Turismo

Programma - Sviluppo e valorizzazione del turismo

OBIETTIVO

REALIZZAZIONE E SOSTEGNO DI INIZIATIVE CHE POSSANO COSTITUIRE DA VOLANO PER LA VALORIZZAZIONE A FINI TURISTICI DEL TERRITORIO

Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma - Urbanistica e assetto del territorio

OBIETTIVI

APPROVAZIONE NUOVO PIANO URBANISTICO COMUNALE

REALIZZAZIONE DI PARCHEGGI ALL'INTERNO DEL CENTRO URBANO.

GARANZIA DELLA CORRETTA E TEMPESTIVA GESTIONE DELLE PRATICHE EDILIZIE E DEI RELATIVI CONTROLLI INFORMATIZZAZIONE SPORTELLINO UNICO EDILIZIA

VERIFICA DELLA CORRETTA UTILIZZAZIONE A FINI EDILIZI DEL TERRITORIO IN COLLABORAZIONE CON LA POLIZIA LOCALE

MANTENIMENTO DEL DECORO DELLA VILLA COMUNALE E DELLE AREE VERDI

Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma - Difesa del suolo

OBIETTIVI

REALIZZAZIONE DI INTERVENTI A SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO, DEI CANALI E DEI COLLETTORI IDRICI, FINALIZZATA ALLA RIDUZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO, ALLA STABILIZZAZIONE DEI FENOMENI DI DISSESTO IDROGEOLOGICO, ALLA GESTIONE E ALL'OTTIMIZZAZIONE DELL'USO DEL DEMANIO IDRICO, ALLA DIFESA DEI VERSANTI E DELLE AREE A RISCHIO FRANA, AL MONITORAGGIO DEL RISCHIO SISMICO

VERIFICA E PROPOSTA DEGLI INTERVENTI DA ATTUARSI IN RACCORDO CON LA PROGRAMMAZIONE DEI FINANZIAMENTI COMUNITARI STATALI E REGIONALI

Programma - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

OBIETTIVO

PROGRAMMARE E REALIZZARE INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DI AREE DEGRADATE OVVERO DI BONIFICA DI AREE INQUINATE

Programma - Rifiuti

OBIETTIVO

MANTENIMENTO DELLA PULIZIA E DEL DECORO URBANO

MIGLIORAMENTO DELLA PULIZIA DELLE STRADE E DELLE PIAZZE E DEI SISTEMI DI RACCOLTA DI TUTTI I TIPI DI RIFIUTI

POLITICHE DI SENSIBILIZZAZIONE PER L'INCREMENTO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E LA RIDUZIONE DELLA FRAZIONE UMIDA CON INCREMENTO DELLE ATTIVITA' DI COMPOSTAGGIO DOMESTICO

Programma - Servizio idrico integrato

OBIETTIVO

GARANZIA, ATTRAVERSO LA INTERLOCUZIONE CON L'EIC ED IL SOGGETTO GESTORE DEGLI IMPIANTI, DEI LIVELLI OTTIMALI PER QUANTITA' E QUALITA' DELLA FORNITURA DI ACQUA POTABILE AI CITTADINI E DEL CORRETTO UTILIZZO DELLA RISORSA IDRICA

REALIZZAZIONE DI NUOVI IMPIANTI DI RACCOLTA E DISTRIBUZIONE DELLA RISORSA IDRICA

POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO CON AMPLIAMENTI DI RETE IDRICA E RETE FOGNARIA, ATTIVAZIONE E MANUTENZIONE NUOVI IMPIANTI DI ACCUMULO.

SOLUZIONE DEFINITIVA ALLA PROBLEMATICHE DELL'EROGAZIONE IDRICA IN DETERMINATE ZONE DEL COMUNE.

RISOLUZIONE DELLA CARENZA IDRICA CHE COLPISCE IN MANIERA SISTEMATICA LE ZONE ALTE DEL COMUNE.

Programma - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

OBIETTIVO

TUTELA DELLA TERRITORIO COMUNALE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PREVENZIONE DI ILLECITI IN AREA MONTANA IN COLLABORAZIONE CON LE ALTRE FORZE DI POLIZIA

Programma - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

OBIETTIVO

RIPRISTINO ACQUEDOTTO COMUNALE
RIQUALIFICAZIONE E POTENZIAMENTO RETE IDRICA

Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Programma - Viabilità e infrastrutture stradali

OBIETTIVI

CORRETTA MANUTENZIONE DELLA RETE STRADALE
VERIFICA DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE DA ELIMINARE
MIGLIORAMENTO DELLA ILLUMINAZIONE PUBBLICA E RIDUZIONE DEI RELATIVI COSTI

Missione 11 Soccorso civile

Programma - Sistema di protezione civile

OBIETTIVO

AGGIORNAMENTO DEL PIANO DI PROTEZIONE CIVILE
MIGLIORAMENTO CONTINUO DEL SISTEMA A LIVELLO COMUNALE CON IL COINVOLGIMENTO DEL GRUPPO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE ED IL SOSTEGNO DEL VOLONTARIATO E CON LA PREVISIONE DI ESERCITAZIONI CHE COINVOLGANO LA POPOLAZIONE

Programma - Interventi a seguito di calamità naturali

OBIETTIVO

MONITORAGGIO E TEMPESTIVO INTERVENTO CON RIFERIMENTO A SITUAZIONI DI PERICOLO CAGIONATE DA CALAMITÀ' NATURALI

Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

OBIETTIVI

PREDISPOSIZIONE DI NUOVE AREE GIOCHI PER BAMBINI E MAGGIORE ATTENZIONE PER LA PULIZIA ED IL MANTENIMENTO DI QUELLE ESISTENTI.
REALIZZAZIONE ATTIVITA' RICREATIVE NEL RISPETTO DELLE PRESCRIZIONI IMPOSTE DAL COVID
PROMOZIONE E SOSTEGNO DEI PROGRAMMI DI INTERVENTO PER LA PREVENZIONE DELL'ISTITUZIONALIZZAZIONE DEI MINORI DEL CONSORZIO SERVIZI SOCIALI AMBITO A2 -DEFINIZIONE VERTEENZE GIUDIZIALI

Programma - Interventi per la disabilità

OBIETTIVI

PIANIFICAZIONE DI NUOVE POSSIBILI ATTIVITÀ' PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI E IL SOSTEGNO A INTERVENTI PER LE PERSONE DISABILI

SOSTEGNO ALLE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE E SOCIALIZZAZIONE DEI CITTADINI DIVERSAMENTE ABILI

Programma - Interventi per gli anziani

OBIETTIVO

PIANIFICAZIONE E REALIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE DEDICATE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AI SOGGIORNI CLIMATICI E ALLE INIZIATIVE DI INCLUSIONE SOCIALE

Programma - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

OBIETTIVO

PIANIFICAZIONE IN RELAZIONE AL TERZO SETTORE DI INIZIATIVE A SOSTEGNO DELLA COSTITUZIONE DI UN BANCO ALIMENTARE
COLLABORAZIONE CON LE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO AL FINE DI PROMUOVERE INIZIATIVE VOLTE A SOSTENERE PERSONE E FAMIGLIE IN DIFFICOLTA'

Programma - Cooperazione e associazionismo

OBIETTIVO

REALIZZAZIONE DI PROTOCOLLI DI INTESA E PROGETTAZIONI COMUNI CON ASSOCIAZIONI DEL TERZO SETTORE
INDIVIDUARE INCONTRI SISTEMATICI CON LE ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO COMUNALE E/O LIMITROFO PER CONDIVIDERE PERCORSI OPERATIVI E LA CO PROGETTAZIONE DI SERVIZI LOCALI
PROMOZIONE DI COOPERATIVE FINALIZZATE ALLO SVOLGIMENTO DI SERVIZI SOCIALI E AMBIENTALI

Programma - Servizio necroscopico e cimiteriale

OBIETTIVI

APPROVAZIONE DEL NUOVO PIANO REGOLATORE CIMITERIALE
REALIZZAZIONE AMPLIMENTO CIMITERO COMUNALE E COSTRUZIONE NUOVI LOCULI
GARANTIRE LA CORRETTA GESTIONE DELLA ILLUMINAZIONE VOTIVA
CONTROLLO PAGAMENTI ILLUMINAZIONE VOTIVA

Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Programma - Formazione professionale

OBIETTIVO

ATTIVARE TIROCINI FORMATIVI

Programma - Sostegno all'occupazione

OBIETTIVO

REALIZZARE PERCORSI FINALIZZATI AL REINSERIMENTO LAVORATIVO O AL MANTEMINETO DI DIGNITOSI LIVELLI REDDITUALI DI SOGGETTI SVANTAGGIATI
ATTIVITA' DI PROMOZIONE E SOSTEGNO ALLE AZIENDE CHE AVVIERANNO PERCORSI FORMATIVI E/O DI INSERIMENTO LAVORATIVO
INCENTIVAZIONE E SOSTEGNO DEL COMMERCIO LOCALE

Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

Programma - Relazioni con le altre autonomie territoriali

OBIETTIVO

APPROVAZIONE DI PROTOCOLLI D'INTESA E CONVENZIONI NELL'OTTICA DELLA COSTRUZIONE DI UNA RETE PER IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI

Missione 20 Fondi e accantonamenti

OBIETTIVO

GARANTIRE LA SOSTENIBILITA' ECONOMICA NEL MEDIO PERIODO DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

Missione 50 Debito pubblico

Programma - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

OBIETTIVI

VERIFICARE PERIODICAMENTE LA POSSIBILITA' DI ACCEDERE ALLA COSTITUZIONE DI MUTUI CON CASSA DDPP PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI INESTIMENTO

EVITARE IL CONSOLIDARSI DI PARTITE DEBITORIE RELATIVE AD INTERESSI MORATORI

Missione 60 Anticipazioni finanziarie

Programma - Restituzione anticipazioni di tesoreria

OBIETTIVO

FARE RICORSO ALLE ANTICIPAZIONI DI CASSA/UTILIZZO SOMME VINCOLATE SOLO PER ANTICIPARE IL PAGAMENTO DI STATI DI AVANZAMENTO DI OPERE FINANZIATE DA ENTI TERZI A RENDICONTAZIONE

Indirizzi generali di natura strategica

Investimenti e realizzazione di opere pubbliche

Il Comune al fine di programmare la realizzazione delle opere pubbliche sul proprio territorio è tenuto ad adottare il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori sulla base degli schemi tipo previsti dalla normativa.

Principali investimenti programmati per il triennio 2021-2023

L'Ente ha approvato in Giunta comunale la programmazione dei Ilpp con Delibera n.113/2020, successivamente posta all'approvazione del Consiglio comunale con Delibera n.6 del 1/04/2021 alla quale si rinvia. I relativi prospetti di dettaglio sono altresì pubblicati nella Sez. Amministrazione Trasparente <http://trasparenza.bussolapa.it/d701/trasparenza.aspx?idmenu=115>

PROGRAMMAZIONE fabbisogno di personale 2021-2022-2023

La programmazione del fabbisogno del personale è stata approvata con DGC n 115 del 30/10/2020 modificata con DGC 34 del 4 marzo 2021

La programmazione del fabbisogno del personale prevede l'assunzione dei seguenti profili:

- 1) N.1 istruttore direttivo tecnico Cat. D1 - tempo determinato per anni due e full time ai sensi dell'art.110 TUEL comma 1 (anno 2021)
- 2) N.1 istruttore Direttivo Vigilanza Polizia locale cat. D1 full time
- 3) N.1 Istruttore amministrativo C1 part time 50%
- 4) N. 1 Istruttore Direttivo tecnico D1 part time 100%
- 5) N.1 Istruttore amministrativo cat C- tempo determinato mesi 2. La spesa di natura flessibile rientra nel limite di € 3654,66 (spesa per il personale a tempo determinato nel 2009)
- 6) N.2 unità, a tempo determinato e parziale per la durata di anni 1 (uno), da impiegare nel potenziamento dell'Area Tecnica – Ufficio Edilizia, per far fronte in futuro ai maggiori oneri di gestione derivanti dall'attuazione dei procedimenti connessi all'erogazione del beneficio di cui all'articolo 119 del decreto-legge 19 maggio2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, con oneri interamente a carico e nei limiti del relativo finanziamento del MISE.

Piano delle alienazioni

Il Piano delle alienazioni viene stato redatto in conformità con quanto disposto dall'art. 58 Decreto Legge 25 giugno 2008 n.112, convertito in Legge 133/2008, con il quale il legislatore impone all'ente locale, al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, l'individuazione in apposito elenco di singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero dismissione.

La ricognizione degli immobili è operata sulla base della documentazione esistente presso gli archivi e uffici dell'ente.

L'iscrizione degli immobili nel piano determina una serie di effetti di natura giuridico – amministrativa previsti e disciplinati dalla legge.

Il primo prospetto che segue riporta il patrimonio dell'ente, composto dalla somma delle immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie, dai crediti, rimanenze, attività finanziarie, disponibilità liquide e dai ratei e risconti attivi. In questo ambito (attivo patrimoniale), la parte

interessata dal piano è quella delle immobilizzazioni materiali. L'accostamento tra queste due poste consente di valutare l'incidenza del processo di vendita rispetto al totale del patrimonio inventariato. Il secondo prospetto riporta invece il piano adottato dall'ente mostrando il valore delle vendite previste per ogni singolo aggregato, quindi fabbricati non residenziali, residenziali, terreni ed altro. L'ultimo indica separatamente anche il numero degli immobili oggetto di vendita nel triennio.

Si rinvia alla DGC di adozione n. 119 del 10.11.2020 confermata con Delibera di Consiglio comunale n. del 1/04/2021:

fabbricati							
N.	UBICAZIONE o DESCRIZIONE	ESTREMI CATASTALI		CONSISTENZA		VALORE	
		FOGLIO	PARTICELLA	S.U.	S.n.R		
1	Via Padiglione	8	56/1 270/1 270/3	79,08	19,7 4	€ 7000,00	
2	Via Matteotti (ex proprietà Fasulo Gerardo)	8	-	31,09	-	€ 16.748,00	
3	Via Casone	8	33	85,71	25,7 3	€ 6.800,00	
4	Vicolo Caserma (sottotetto fabbricato)	11	572/3			€ 2.558,00	
5	Via Roma (sottotetto fabbricato)	11	861			€ 8.767,00	
6	Immobile EX ECA					€ 224.131,00	
TOTALE						€ 266.004,00	
terreni							
N.	UBICAZIONE	FOGLIO	PARTICELLA	VALORE IMMOBILE			
1	Fondo in località TORA Lotto I	5	7 - 8	€ 99.000,00			
2	Fondo in località TORA Lotto II	5	9	€ 80.000,00			
3	Fondo in località TORA Lotto III	5	10	€ 55.000,00			
4	Costa San Nicola	9	196	€ 21.185,00			
5	Area Piano di Zona L.219/81 di Petruro	7	818	€ 6.240,00			
TOTALE						€ 261.425,00	
aree edificabili							
UBICAZIONE				CONSISTENZA	VALORE IMMOBILE		
Frazione Petruro (ex area prefabbricati post terremoto)				mq 7003	€ 146.833,93		

Gli immobili comunali oggetto di precedenti procedimenti di alienazioni non perfezionati:

- a) Deliberazione di G.C n. 155 del 29.10.2010 (da versare € 8.500,00);
- b) Determinazione Area Tecnica n. 175 del 12.04.2010 (da versare € 7.300,00);
- c) Determinazione Area Tecnica n. 153 del 23.03.2010 (da versare € 5.450,00);
- d) Determinazione Area Tecnica n. 154 del 23.03.2010 (da versare € 5.670,00);
- e) Determina Area Tecnica n. 188 del 24.04.2014 – Immobile via forno (€ 2000,00 versati nel 2017)
- f) Determinazione Area tecnica n 277 del 26.06.2015. VENDITA DELL'EX SCUOLA MATERNA DI PETRURO IN CATASTO AL FOGLIO 8 PART. 414 (€ 201.000,00)