



COMUNE DI FORINO (AV)

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2022

APPROVATO CON DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N.110 DEL 25/10/2022

Regolamento di valutazione - Art.10/3 La Performance organizzativa

1.La Performance organizzativa sintetizza, gli obiettivi generali che identificano le priorità strategiche dell'ente in relazione alle attività ed ai servizi complessivamente erogati, con carattere trasversale e comune a tutti i Settori, come annualmente declinati nel piano della Performance.

2.Il punteggio complessivo che può essere attribuito a questo fattore, comprensivo del gradimento dell'utenza e/o della verifica degli adempimenti in materia di trasparenza e anticorruzione, non può superare 30.

Fattori declinati nel piano della performance obiettivi generali dell'ente

0 a 20

Valutazione della Performance organizzativa e individuale derivante dagli obblighi in materia di trasparenza ed anticorruzione.

0 a 10

Fattori di incremento: hanno lo scopo di valorizzare l'esercizio di responsabilità o le attività di rilievo che siano state svolte per fronteggiare l'emergenza, l'urgenza o la carenza nell'utilizzo degli strumenti di programmazione

Fino a 2 punti per gli uffici con carenze di organico

Regolamento di valutazione - Art.10/2

PERFORMANCE INDIVIDUALE

OBIETTIVI individuali/settore assegnati alle P.O.

0 a 40

ULTERIORI PUNTI MAX 30 saranno assegnati in ragione dei comportamenti organizzativi all'interno dell'Ente, nonché per le competenze professionali e manageriali come previsto dall'art.8 del Regolamento di valutazione.

OBIETTIVI STRATEGICI D.U.P. 2022-2024 PER CIASCUNA MISSIONE DI BILANCIO

| | |
|--|--|
| Servizi istituzionali, generali e di gestione | Migliorare la capacità di programmazione e la tempestività degli interventi e delle scelte programmatiche, nel rispetto della normativa vigente e dei principi fondanti dell'azione amministrativa |
| Ordine pubblico e sicurezza | Assicurare l'attività di controllo del territorio e di prevenzione e repressione di reati ed illeciti amministrativi |
| Istruzione e diritto allo studio | Garantire risorse idonee e fruibilità delle infrastrutture alla popolazione scolastica |
| Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | Valorizzare i beni culturali presenti sul territorio e costituenti parte del patrimonio dell'Ente |
| Politiche giovanili, sport e tempo libero | Assicurare la fruibilità di strutture ed impianti anche attraverso la concessione a soggetti terzi |
| Turismo | Sostenere eventi ed iniziative di soggetti terzi capaci di aumentare le presenze di turisti sul territorio |
| Assetto del territorio ed edilizia abitativa | Approvare il nuovo Piano Urbanistico Comunale ridisegnando l'assetto del territorio in funzione delle esigenze di cittadini e imprese contemperando sviluppo e sostenibilità ambientale |
| Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | Migliorare il ciclo di raccolta dei rifiuti solidi urbani nell'ottica della riduzione di costi per i cittadini |
| Trasporti e diritto alla mobilità | Migliorare la rete di pubblica illuminazione assicurando un miglior servizio ed il contenimento dei costi |
| Soccorso civile | Strutturare il sistema locale di protezione civile anche con appositi atti di pianificazione degli interventi e riprogettazione delle procedure |
| Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | Assicurare risposte ai cittadini in difficoltà in collaborazione con il Consorzio dei Servizi sociali; aumentare l'impatto positivo delle politiche sociali |
| Tutela della salute | Garantire ai cittadini servizi dedicati. |
| Sviluppo economico e competitività | Promuovere l'insediamento di nuove attività produttive |
| Politiche per il lavoro e la formazione professionale | Assicurare la possibilità di svolgere tirocini formativi e di reinserimento presso l'Ente e presso i soggetti economici presenti sul territorio. |
| Energia e diversificazione delle fonti energetiche | Intraprendere iniziative per il risparmio energetico delle strutture pubbliche; sostenere le scelte dei privati nella direzione del maggior utilizzo di tali fonti energetiche |
| Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali | Costituire accordi con altri enti locali secondo quanto previsto dal TUEL per migliorare i servizi e realizzare nuovi investimenti |
| Fondi e accantonamenti | Costituire una provvista economica sufficiente ad assicurare la solvibilità dell'Ente nel medio periodo |
| Debito pubblico | Costante attenzione alla gestione attiva del debito e ai tassi di interesse |
| Anticipazioni finanziarie | Utilizzare le anticipazioni solo in via di assoluta necessità ed in via prioritaria per garantire i pagamenti nell'ambito di LLPP finanziati da Enti terzi. |

OBIETTIVI STRATEGICI GENERALI PER TUTTI I SERVIZI DELL'ENTE E TRASVERSALI

| OBIETTIVO STRATEGICO TRASVERSALE | ATTIVITA' | INDICATORE RISULTATO | PUNTEGGIO MAX 20 |
|---|--|---|---------------------|
| MIGLIORAMENTO TEMPI MEDI DI PAGAMENTO | Approvazione atti di liquidazione entro 15 gg. da ricevimento fatture per consentire all'Ufficio ragioneria la tempestiva emissione dei mandati di pagamento | Indicatore globale tempestività pagamenti <u>inferiore a 30 giorni</u> | 10 |
| MIGLIORAMENTO STANDARD DI QUALITA' DETERMINAZIONI | Costante verifica da parte dei responsabili dei servizi e dei responsabili di procedimento | Percentuale di osservazioni in sede di controllo successivo di regolarità amministrativa inferiore al 5% del campione esaminato | 5 |
| MAGGIORE PRODUTTIVITA' ATTIVITA' GESTIONALE | Adozione Determinazioni | Aumento del 3% del numero delle Determinazioni prodotte dal Settore rispetto al precedente anno (escludendo dal computo Determinazioni corrette o annullate) | 5 |
| OBIETTIVO STRATEGICO TRASVERSALE ANTICORRUZIONE | ATTIVITA' | INDICATORE RISULTATO | PUNTEGGIO MAX 10 |
| MIGLIORAMENTO TRASPARENZA AMMINISTRATIVA | Aumento del numero e della tempestività della pubblicazione dei dati in Amministrazione Trasparente | 100% atti pubblicati come richiesto da D.lgs.n.33/2013 | 10 |

OBIETTIVI OPERATIVI ASSEGNATI AL SEGRETARIO GENERALE E AI RESPONSABILI DI AREA

UFFICIO SEGRETERIA GENERALE

Dott. Michele Pagliuca

| | | | |
|-----------------|------------------|-----------|---|
| MISSIONE | | 01 | <i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i> |
| 0101 | Programma | 01 | Organi istituzionali |
| 0102 | Programma | 02 | Segreteria generale |

DIPENDENTI ASSEGNATI

COSTABILE Raffaele B1 p.t. 75%

| OBIETTIVI 2022 | ATTIVITA' | INDICATORE RISULTATO | PUNTEGGIO/ PESATURA MAX 40 |
|---|---|---|---|
| AGGIORNAMENTO METODOLOGIA DI VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI | Predisposizione P.I.A.O. | Adozione P.I.A.O. entro il 30/11/2022 | 10 |
| MIGLIORAMENTO DELLA PERFORMANCE | Nuovo aggiornamento Codice di comportamento | Adozione aggiornamento Codice entro 31/12/2022 | 5 |
| AGGIORNAMENTO STATUTO E REGOLAMENTI | Verifica stato attuale e redazione proposte modifica o nuovi regolamenti | n.5 proposte di modifica/aggiornamento normativo entro il 31/12/2022 | 10 |
| IMPLEMENTAZIONE PROCEDURE ANTICORRUZIONE | Predisposizione attività di formazione | Formazione/aggiornamento dei dipendenti entro il 2022 | 5 |
| MIGLIORAMENTO CAPACITA' ORGANIZZATIVA PNRR | Attività di selezione Esperti PNRR | Conclusione procedure di selezione entro il 2022 | 10 |

AREA I AMMINISTRATIVA

RESPONSABILE (ad interim) Dott. Michele Pagliuca

RISORSE UMANE ASSEGNATE AL SETTORE:

CALIFANO Antonio B 6

REGA Antonio B 1 (mansioni superiori C 1)

COSTABILE Raffaele B1 p.t. 75%

MISSIONI E PROGRAMMI ASSEGNATI AL SETTORE:

| | | | |
|-----------------|-----------|-----------|--|
| <i>MISSIONE</i> | | <i>01</i> | <i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i> |
| 0107 | Programma | 07 | Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile |
| 0110 | Programma | 10 | Risorse umane |
| 0111 | Programma | 11 | Altri servizi generali |
| <i>MISSIONE</i> | | <i>04</i> | <i>Istruzione e diritto allo studio</i> |
| 0401 | Programma | 01 | Istruzione prescolastica |
| 0402 | Programma | 02 | Altri ordini di istruzione non universitaria |
| 0404 | Programma | 04 | Istruzione universitaria |
| 0405 | Programma | 05 | Istruzione tecnica superiore |
| 0406 | Programma | 06 | Servizi ausiliari all'istruzione |
| 0407 | Programma | 07 | Diritto allo studio |
| <i>MISSIONE</i> | | <i>05</i> | <i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i> |
| 0502 | Programma | 02 | Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale |
| <i>MISSIONE</i> | | <i>06</i> | <i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i> |
| 0601 | Programma | 01 | Sport e tempo libero |
| 0602 | Programma | 02 | Giovani |
| <i>MISSIONE</i> | | <i>07</i> | <i>Turismo</i> |
| 0701 | Programma | 01 | Sviluppo e la valorizzazione del turismo |
| <i>MISSIONE</i> | | <i>12</i> | <i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i> |

| | | | |
|-----------------|-----------|-----------|---|
| 1201 | Programma | 01 | Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido |
| 1202 | Programma | 02 | Interventi per la disabilità |
| 1203 | Programma | 03 | Interventi per gli anziani |
| 1204 | Programma | 04 | Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale |
| 1205 | Programma | 05 | Interventi per le famiglie |
| 1206 | Programma | 06 | Interventi per il diritto alla casa |
| 1207 | Programma | 07 | Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali |
| 1208 | Programma | 08 | Cooperazione e associazionismo |
| MISSIONE | | 15 | <i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i> |
| 1501 | Programma | 01 | Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro |
| 1502 | Programma | 02 | Formazione professionale |
| 1503 | Programma | 03 | Sostegno all'occupazione |

| MISSIONE STRATEGICA | PROGRAMMI OPERATIVI ASSEGNATI AL SETTORE | OBIETTIVI SPECIFICI 2022 | INDICATORE RISULTATO | PUNTEGGIO/ PESATURA MAX 40 |
|---|---|--|---|----------------------------|
| Servizi istituzionali, generali e di gestione | Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile | Miglior organizzazione attività ufficio elettorale in vista delle tornate elettorali | Predisposizione tempestiva delle attività richieste dalla normativa di riferimento | 10 |
| Servizi istituzionali, generali e di gestione | Personale | Conclusione procedure assunzionali 2022 | Ammissione candidati e Nomina Commissioni di Concorso entro il 30/11/2022 | 10 |
| Servizi istituzionali, generali e di gestione | Affari legali | Verifica corretta contrattualizzazione incarichi legali | Predisposizione e sottoscrizione convenzioni con legali nominati nel corrente anno | 5 |
| Istruzione e diritto allo studio | Altri ordini di istruzione non universitaria | Tempestiva gestione cedole librarie e voucher | Distribuzione voucher entro il 15/10/2022 | 3 |
| Istruzione e diritto allo studio | Servizi ausiliari all'istruzione | Attivazione servizio refezione scolastica | Trasmissione tempestiva atti propedeutici alla gara alla S.U.A. per selezione nuovo affidatario entro il 2022 | 5 |
| Istruzione e diritto allo studio | Servizi ausiliari all'istruzione | Attivazione servizio trasporto scolastico a.s. 2022/2023 | Attivazione entro 1 ottobre 2022 | 2 |
| Politiche per il lavoro e la formazione professionale | Sostegno all'occupazione | Attivazione progetti percettori reddito cittadinanza | DEFINIZIONE PERCORSO CONDIVISO CON PIANO DI ZONA O CON ENTI TERZO SETTORE ENTRO 30 NOVEMBRE 2022 | 3 |
| Politiche giovanili, sport e tempo libero | Giovani | COSTITUIRE IL FORUM DEI GIOVANI | Approvazione atti propedeutici all'elezione entro il 31/12/2022 | 2 |

AREA II FINANZIARIA

RESPONSABILE Dott. Gianluca Forgiione

RISORSE UMANE ASSEGNATE AL SETTORE:

GUARINO Rossana C 5 - CAPONE Walter C 3 - BRUNO Antonio B 1

MISSIONI E PROGRAMMI ASSEGNATI AL SETTORE:

| | | | |
|-----------------|-----------|-----------|---|
| <i>MISSIONE</i> | | <i>01</i> | <i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i> |
| 0103 | Programma | 03 | Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato |
| 0104 | Programma | 04 | Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali |
| 0108 | Programma | 08 | Statistica e sistemi informativi |
| <i>MISSIONE</i> | | <i>20</i> | <i>Fondi e accantonamenti</i> |
| 2001 | Programma | 01 | Fondo di riserva |
| 2002 | Programma | 02 | Fondo crediti di dubbia esigibilità |
| 2003 | Programma | 03 | Altri fondi |
| <i>MISSIONE</i> | | <i>50</i> | <i>Debito pubblico</i> |
| 5001 | Programma | 01 | Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari |
| 5002 | Programma | 02 | Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari |
| <i>MISSIONE</i> | | <i>60</i> | <i>Anticipazioni finanziarie</i> |
| 6001 | Programma | 01 | Restituzione anticipazioni di tesoreria |
| <i>MISSIONE</i> | | <i>99</i> | <i>Servizi per conto terzi</i> |
| 9901 | Programma | 01 | Servizi per conto terzi - Partite di giro |

| MISSIONE STRATEGICA | PROGRAMMI OPERATIVI ASSEGNATI AL SETTORE | OBIETTIVI SPECIFICI 2022 | INDICATORE RISULTATO | PUNTEGGIO/ PESATURA MAX 40 |
|---|---|--|---|----------------------------|
| Servizi istituzionali, generali e di gestione | Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato | AVVIO NUOVA PROGRAMMAZIONE 2023/2025 riduzione periodi di gestione provvisoria | Adozione Bilancio di previsione in Giunta entro il 31/12/2022 ovvero 31/01/2023 in caso di proroga ex lege | 10 |
| Servizi istituzionali, generali e di gestione | Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato | ATTUAZIONE ATTI PROPEDEUTICI AL PIANO ASSUNZIONALE 2022 e RECLUTAMENTO PNRR | Approvazione Bilancio consolidato in Consiglio comunale entro il 30/11/2022 | 5 |
| Servizi istituzionali, generali e di gestione | Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato | CONTROLLO TEMPESTIVITA' PAGAMENTI | Tempo medio da determina di liquidazione a data mandato di pagamento 15 giorni | 3 |
| Servizi istituzionali, generali e di gestione | Informatizzazione | Implementazione Piano transizione al digitale e utilizzo fondi PNRR | Contrattualizzazione nuovi servizi digitali per cittadini e/o imprese cittadini anche con fondi PNRR e affidamento per garanzia continuità operativa software gestionali Ente entro il 31/12/2022 | 10 |
| Servizi istituzionali, generali e di gestione | Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato | AUMENTO RISORSE GESTITE CON CASSA ECONOMALE | Aumento del 10% rispetto ad anno precedente | 3 |
| Servizi istituzionali, generali e di gestione | Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato | AUMENTO ACCERTAMENTI EVASIONE FISCALE | Report alla Giunta per incrocio banche dati IMU/TARI con risultanze anagrafe popolazione, SUAP e Permessi a costruire | 4 |
| Servizi istituzionali, generali e di gestione | Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali | APPROVAZIONE NUOVO PEF E TARIFFAZIONE TARI | Approvazione entro scadenza di legge per il 2023 | 5 |

AREA III TECNICA LAVORI PUBBLICI

RESPONSABILE Ing. Luigi Tuccia

RISORSE UMANE ASSEGNATE AL SETTORE:

Operai manutenzione FESTA Gerardo A 4- FRUNCILLO Stefano A 4 -VIETRI Giovanni A 4

MISSIONI E PROGRAMMI ASSEGNATI AL SETTORE:

| | | | |
|-----------------|------------------|-----------|--|
| MISSIONE | | 01 | <i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i> |
| 0105 | Programma | 05 | Gestione dei beni demaniali e patrimoniali |
| 0106 | Programma | 06 | Ufficio tecnico |
| MISSIONE | | 04 | <i>Istruzione e diritto allo studio – PARTE CAPITALE INVESTIMENTI</i> |
| MISSIONE | | 05 | <i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i> |
| 0501 | Programma | 01 | Valorizzazione dei beni di interesse storico |
| MISSIONE | | 06 | <i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - PARTE CAPITALE INVESTIMENTI</i> |
| MISSIONE | | 07 | <i>Turismo - PARTE CAPITALE INVESTIMENTI</i> |
| MISSIONE | | 09 | <i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i> |
| 0901 | Programma | 01 | Difesa del suolo |
| 0902 | Programma | 02 | Tutela, valorizzazione e recupero ambientale |
| 0904 | Programma | 04 | Servizio idrico integrato |
| MISSIONE | | 10 | <i>Trasporti e diritto alla mobilità</i> |
| 1002 | Programma | 02 | Trasporto pubblico locale |
| 1005 | Programma | 05 | Viabilità e infrastrutture stradali |
| MISSIONE | | 11 | <i>Soccorso civile</i> |
| 1101 | Programma | 01 | Sistema di protezione civile |
| 1102 | Programma | 02 | Interventi a seguito di calamità naturali |
| MISSIONE | | 12 | <i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia- PARTE CAPITALE INVESTIMENTI</i> |

| MISSIONE STRATEGICA | PROGRAMMI BILANCIO ASSEGNATI AL SETTORE/UFFICIO | OBIETTIVI SPECIFICI 2022 | INDICATORE RISULTATO | PUNTEGGIO/PESATURA MAX 40 |
|---|---|---|--|---------------------------|
| Servizi istituzionali, generali e di gestione | Ufficio tecnico | TEMPESTIVITA' PROGRAMMAZIONE 2023/2025 | ADOZIONE NUOVO PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI IN GIUNTA ENTRO IL 15/11/2022 | 4 |
| Servizi istituzionali, generali e di gestione | Ufficio tecnico | UTILIZZO FINANZIAMENTI PNRR | RAPPORTO POSITIVO TRA PROGETTI CANDIDATI E FINANZIAMENTI OTTENUTI NEL 2022 | 4 |
| Servizi istituzionali, generali e di gestione | Ufficio tecnico | COMPLETAMENTO OPERE FINANZIANZATE PER EMERGENZA ALLUVIONE PREGRESSI ANNI | COMPLETAMENTO OPERE E RENDICONTAZIONE SPESA ENTRO TERMINI FINANZIAMENTO | 10 |
| Servizi istituzionali, generali e di gestione | Ufficio tecnico | COMPLETAMENTO OPERE PROGRAMMAZIONE TRIENNALE LLPP ELENCO ANNO 2020 E 2021 | RAPPORTO POSITIVO TRA OPERE PROGRAMMATE NEL BIENNIO 2020 - 2021 E CONCLUSE E RENDICONTATE (nei termini e comunque) ENTRO IL 31/12/2022 | 8 |
| Servizi istituzionali, generali e di gestione | Ufficio tecnico | CORRETTA PROGRAMMAZIONE LAVORI MANUTENTIVI VIABILITA' 2022 | VERIFICA INTERVENTI MANUTENTIVI ESEGUITI (indicatore negativo citazioni in giudizio per sinistri stradali 2022 o definiti transattivamente da Assicurazione) | 2 |
| Servizi istituzionali, generali e di gestione | Ufficio tecnico | MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO | APPROVAZIONE PROGETTAZIONE/I ESECUTIVA/E E INSERIMENTO IN RENDIS (o diversa piattaforma Ministero) | 4 |
| Istruzione e diritto allo studio | Parte Capitale Investimenti | RIPRESA LAVORI PALAZZO MARCONI | VERIFICA POSSIBILITA' DI PROSECUZIONE LAVORI OPERA FINANZIATA CON RELAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE ENTRO IL 30/11/2022 ED AZIONI CONSEGUENTI | 4 |

| | | | | |
|--|---|------------------------------------|---|---|
| Assetto del territorio ed edilizia abitativa | Urbanistica e assetto del territorio (CONDIVISO CON SETTORE URBANISTICA) | Prosecuzione iter approvazione PUC | ADOZIONE P.U.C. IN GIUNTA ENTRO 15/11/2022 | 4 |
|--|---|------------------------------------|---|---|

AREA IV AMBIENTE E URBANISTICA

RESPONSABILE geom. Maurizio Silvestro TIRONESE

RISORSE UMANE ASSEGNATE AL SETTORE:

MISSIONI E PROGRAMMI ASSEGNATI AL SETTORE:

| | | | |
|-----------------|------------------|-----------|---|
| MISSIONE | | 08 | <i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i> |
| 0801 | Programma | 01 | Urbanistica e assetto del territorio |
| 0802 | Programma | 02 | Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare |
| MISSIONE | | 09 | <i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i> |
| 0903 | Programma | 03 | Rifiuti |
| 0905 | Programma | 05 | Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione |
| 0907 | Programma | 07 | Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni |
| 0908 | Programma | 08 | Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento |
| MISSIONE | | 12 | <i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia-</i> |
| 1209 | Programma | 09 | Servizio necroscopico e cimiteriale |
| MISSIONE | | 14 | <i>Sviluppo economico e competitività</i> |
| 1401 | Programma | 01 | Industria, PMI e Artigianato |
| 1402 | Programma | 02 | Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori |
| 1404 | Programma | 04 | Reti e altri servizi di pubblica utilità |
| MISSIONE | | 16 | <i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i> |
| 1601 | Programma | 01 | Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare |
| MISSIONE | | 17 | <i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i> |
| 1701 | Programma | 01 | Fonti energetiche |

| MISSIONE STRATEGICA | PROGRAMMI BILANCIO ASSEGNATI AL SETTORE/UFFICIO | OBIETTIVI SPECIFICI PEG | INDICATORE RISULTATO | PUNTEGGIO/ PESATURA MAX 40 |
|--|---|---|---|----------------------------|
| <i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i> | Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | Dismissione beni mobili e immobili non necessari | PUBBLICAZIONE BANDI O AVVIO TRATTATIVE DIRETTE (nei casi consentiti da regolamento) ENTRO IL 31 DICEMBRE 2022 | 5 |
| Servizi istituzionali, generali e di gestione | Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | COMPLETAMENTO PIANO TAGLI BOSCHIVI | PUBBLICAZIONE NUOVI BANDI E AFFIDAMENTO NUOVI INCARICHI DI PROGETTAZIONE ENTRO IL 31 DICEMBRE 2022 | 5 |
| Servizi istituzionali, generali e di gestione | Ufficio tecnico | CORRETTA PROGRAMMAZIONE LAVORI MANUTENTIVI VERDE PUBBLICO | VERIFICA INTERVENTI MANUTENTIVI ESEGUITI – RELAZIONE ALLA GIUNTA ENTRO IL 31/12/2022 | 4 |
| Servizi istituzionali, generali e di gestione | Ufficio tecnico | Rimozione traversine abuso edilizio | Rimozione entro il 30 novembre 2022 (previo dissequestro finalizzato alla rimozione) | 2 |
| Servizi istituzionali, generali e di gestione | Ufficio tecnico | REALIZZAZIONE NUOVI LOCULI CIMITERO COMUNALE | PUBBLICAZIONE AVVISO PER PRENOTAZIONE LOCULI ENTRO IL 15/11/2022 | 4 |
| Politiche sociali | Cimiteri | AFFIDAMENTO SERVIZI CIMITERIALI | AFFIDAMENTO A TERZI O RIORGANIZZAZIONE SERVIZIO CON PERSONALE COMUNALE ENTRO IL 30/11/2022 | 5 |
| Assetto del territorio ed edilizia abitativa | Urbanistica e assetto del territorio | Prosecuzione iter approvazione PUC | ADOZIONE P.U.C. IN GIUNTA ENTRO 15/11/2022 | 10 |
| Assetto del territorio ed edilizia | Urbanistica e assetto del territorio | Definizione tempestiva pratiche edilizie | Miglioramento tempi medi di gestione pratiche rispetto ad anno precedente | 5 |

SERVIZIO POLIZIA LOCALE

RESPONSABILE ad interim Segretario Generale

RISORSE UMANE ASSEGNATE AL SETTORE:

VOLINO Maurizio C 5 - GALETTA Elvira C 3

MISSIONI E PROGRAMMI ASSEGNATI AL SETTORE:

| | | | |
|-----------------|------------------|-----------|---|
| MISSIONE | | 01 | <i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i> |
| 0105 | Programma | 05 | Gestione dei beni demaniali e patrimoniali |
| 0106 | Programma | 06 | Ufficio tecnico |
| MISSIONE | | 03 | <i>Ordine pubblico e sicurezza</i> |
| 0301 | Programma | 01 | Polizia locale e amministrativa |
| 0302 | Programma | 02 | Sistema integrato di sicurezza urbana |
| MISSIONE | | 04 | <i>Istruzione e diritto allo studio – PARTE CAPITALE INVESTIMENTI</i> |
| MISSIONE | | 05 | <i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i> |
| 0501 | Programma | 01 | Valorizzazione dei beni di interesse storico |
| MISSIONE | | 06 | <i>Politiche giovanili, sport e tempo libero - PARTE CAPITALE INVESTIMENTI</i> |
| MISSIONE | | 07 | <i>Turismo - PARTE CAPITALE INVESTIMENTI</i> |
| MISSIONE | | 08 | <i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i> |
| 0801 | Programma | 01 | Urbanistica e assetto del territorio |
| 0802 | Programma | 02 | Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare |
| MISSIONE | | 09 | <i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i> |
| 0901 | Programma | 01 | Difesa del suolo |
| 0902 | Programma | 02 | Tutela, valorizzazione e recupero ambientale |
| 0903 | Programma | 03 | Rifiuti |
| 0904 | Programma | 04 | Servizio idrico integrato |

| | | | |
|-----------------|-----------|-----------|---|
| 0905 | Programma | 05 | Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione |
| 0906 | Programma | 06 | Tutela e valorizzazione delle risorse idriche |
| 0907 | Programma | 07 | Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni |
| 0908 | Programma | 08 | Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento |
| <i>MISSIONE</i> | | <i>10</i> | <i>Trasporti e diritto alla mobilità</i> |
| 1002 | Programma | 02 | Trasporto pubblico locale |
| 1005 | Programma | 05 | Viabilità e infrastrutture stradali |
| <i>MISSIONE</i> | | <i>11</i> | <i>Soccorso civile</i> |
| 1101 | Programma | 01 | Sistema di protezione civile |
| 1102 | Programma | 02 | Interventi a seguito di calamità naturali |
| <i>MISSIONE</i> | | <i>12</i> | <i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia- PARTE CAPITALE INVESTIMENTI</i> |
| 1209 | Programma | 09 | Servizio necroscopico e cimiteriale |
| <i>MISSIONE</i> | | <i>14</i> | <i>Sviluppo economico e competitività</i> |
| 1401 | Programma | 01 | Industria, PMI e Artigianato |
| 1402 | Programma | 02 | Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori |
| 1404 | Programma | 04 | Reti e altri servizi di pubblica utilità |
| <i>MISSIONE</i> | | <i>16</i> | <i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i> |
| 1601 | Programma | 01 | Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare |
| 1602 | Programma | 02 | Caccia e pesca |
| <i>MISSIONE</i> | | <i>17</i> | <i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i> |
| 1701 | Programma | 01 | Fonti energetiche |

| MISSIONE STRATEGICA | PROGRAMMI BILANCIO ASSEGNATI AL SETTORE/UFFICIO | OBIETTIVI SPECIFICI PEG | INDICATORE RISULTATO | PUNTEGGIO/ PESATURA MAX 40 |
|-----------------------------|---|---|--|----------------------------|
| Ordine pubblico e sicurezza | Polizia locale e amministrativa | ATTIVAZIONE SERVIZI DI VIGILANZA IN ORARIO SERALE NEL PERIODO ESTIVO – FESTIVITA' NATALIZIE – MANIFESTAZIONI PUBBLICHE - CONCORSI | NUMERO SERVIZI ESTERNI EFFETTUATI MAGGIORE RISPETTO A PRECEDENTE ANNO | 10 |
| Ordine pubblico e sicurezza | Polizia locale e amministrativa | RAFFORZAMENTO ATTIVITA' DI CONTROLLO | NUMERO CONTRAVVENZIONI ELEVATE MAGGIORE DEL 20% RISPETTO A PRECEDENTE ANNO | 10 |
| Ordine pubblico e sicurezza | Polizia locale e amministrativa | ATTIVAZIONE SERVIZI DI VIGILANZA ingresso e uscita studenti | Assenza di reclami cittadini | 5 |
| Ordine pubblico e sicurezza | Polizia locale e amministrativa | PRONTO INTERVENTO DI PROTEZIONE CIVILE | NUMERO SERVIZI ESTERNI EFFETTUATI 2022 RISPETTO AL 2021 | 10 |
| Ordine pubblico e sicurezza | Polizia locale e amministrativa | VERIFICA CONCESSIONI MERCATO SETTIMANALE | REPORT ALLA GIUNTA EL AL SERVIZIO FINANZIARIO DEL NUMERO DI OPERATORI ECONOMICI PRESENTI AL MERCATO SETTIMANALE E DEI RELATIVI DATI PERSONALI E FISCALI CON VERIFICA DI EVENTUALI POSIZIONI IRREGOLARI ENTRO IL 31/12/2022 | 5 |