

001 - COMUNICAZIONE ATTIVITA' EDILIZIA LIBERA

Responsabile	Maestrelli Geom Fabio
Responsabile del Procedimento	Maestrelli Geom Fabio
Descrizione	Comunicazione necessaria per la realizzazione di opere ai sensi ex art. 6 – comma 2 – lettere a-b-c-d-e del DPR 380/2001. Presentazione della comunicazione prima (o durante, nel qual caso passibile di sanzione) dell'inizio dei lavori su apposita modulistica, corredata degli allegati necessari, reperibile presso lo Sportello Unico Tecnico e sul sito del Comune. La verifica della completezza della pratica viene effettuata dal responsabile del procedimento.
Chi può presentarla	La comunicazione può essere presentata dal proprietario e altri aventi titolo.
Cosa occorre	Presentare una domanda in carta libera, su apposita modulistica, corredata degli allegati necessari ai sensi del vigente regolamento edilizio e della normativa in materia in ragione del tipo di intervento
Modulistica	Modulo n. 001 – rev. 01 – “Comunicazione attività edilizia libera” e nei casi previsti Modulo n. 002 – rev. 01 “Asseverazione”
Orario	Sportello Unico Tecnico: dal Lunedì al sabato dalle 9.30 alle 12.3 e giovedì pomeriggio dalle 15.00 alle 17.30.
Costi	Diritti di segreteria pari ad € 31,00.
Tempi	Immediata
Modalità	Consegna della comunicazione allo Sportello Unico Tecnico e poi all'Ufficio Protocollo negli orari di apertura al pubblico, secondo le vigenti disposizioni in materia e utilizzando la specifica modulistica disponibile sul sito e presso lo Sportello Unico Tecnico.
Informazioni utili	Sportello Unico Tecnico tel. 0376/259212/13/41 –mail: ufficiotecnico@comunecastelbelforte.it e' gradito l'appuntamento per la disamina delle pratiche più complesse.
Riferimenti Normativi	L.R. n. 12/2005; DPR 380/2001; Norme Tecniche di attuazione del P.G.T., e correlate.