



Comune di Castelbelforte

Provincia di Mantova

Ufficio Servizi alla Persona

Castelbelforte, lì 25.06.2015

N. **127** del Reg. Determine 2015

OGGETTO: Impegno di spesa per gestione biblioteca comunale periodo 1° luglio/31 dicembre 2015. Codice C.I.G.: ZB3152D83C

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- RICHIAMATO il decreto sindacale n. 3/2015 prot. n.1281 del 05/02/2015 con il quale la sottoscritta è stata nominata responsabile dell'Ufficio Unico "Servizi alla persona" dei Comuni di Roverbella e Castelbelforte;
- VISTA l' approvazione del bilancio di previsione 2015 avvenuta con D.C.C. n.17 del 18.06.2015;
- Premesso che con determinazione n° 173/2014, in esecuzione della Delibera di Giunta comunale n° 57/2014, si affidava alla società partecipata ASEP spa la gestione della biblioteca comunale di Castelbelforte, per il periodo 1° luglio 2014/30 giugno 2015; ;
- Vista la richiesta di proroga del contratto in essere, pervenuta da ASEP spa (prot. N° 3396);
- Dato atto che l'Azienda, di cui il Comune di Castelbelforte è socio, è attualmente in fase di riorganizzazione e ridefinizione della propria "mission";
- Ritenuto pertanto, in questa fase transitoria, di affidare il servizio di gestione della biblioteca ad ASEP, alle medesime condizioni contrattuali in essere (allegate alla già citata determinazione n° 173/2014), fino al 31 dicembre 2015;
- Dato atto che il costo orario del servizio, come si evince dal preventivo di cui al prot. N° 3396, è pari ad € 21,176 onnicomprensivi;
- Verificato che il prezzo offerto per le attività connesse alla gestione della biblioteca è in linea con i prezzi di mercato e che i servizi fino ad ora erogati dalla Azienda sono stati soddisfacenti sotto il profilo qualitativo e quantitativo;

Via Roma, 33 - 46032 Castelbelforte Tel. 0376 259220 - Fax 0376 258123 - P. IVA 00394850200

e.mail servizi@comunecastelbelforte.it www.comune.castelbelforte.gov.it



Comune di Castelforte

Provincia di Mantova

Ufficio Servizi alla Persona

- Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- Constatato che il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi, in conformità al d.P.R. n. 207/2010;
- Dato atto di non poter utilizzare Mercato elettronico della pubblica amministrazione in quanto il bene/servizio, non risulta presente nelle categorie ivi contemplate;

- Visti:
 - il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli artt. 107 e 192;
 - il regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi;
 - gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 e 1, c. 32 della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

- Considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio;

DETERMINA

- di affidare la gestione dei servizi bibliotecari per il periodo 1° luglio/31 dicembre 2015 alla società ASEP spa con sede in Porto Mantovano (MN), di cui il Comune di Castelforte è socio, per le motivazioni espresse in premessa, alle medesime condizioni contrattuali indicate nella determinazione n° 173/2014;

- di dare atto che ASEP si occuperà dei seguenti servizi:

Via Roma, 33 - 46032 Castelforte Tel. 0376 259220 - Fax 0376 258123 - P. IVA 00394850200

e.mail servizi@comunecastelforte.it www.comune.castelforte.gov.it



Comune di Castelforte

Provincia di Mantova

Ufficio Servizi alla Persona

- a. apertura e gestione della biblioteca per totale di n. 135 ore
 - b. organizzazione, progettazione e realizzazione delle iniziative di promozione alla lettura, definizione acquisto libri, partecipazione ad incontri promossi dal Sistema Bibliotecario (SBZ) per un totale di n. 35 ore
- di quantificare in € 3.600,00 onnicomprensivi il valore del servizio;
 - di impegnare la somma complessiva di € 3.600,00 imputando la spesa nel seguente modo:
 - a) per € 3.525,00 al capitolo 960.51 "prestazioni di servizio biblioteca"
 - b) per € 75,00 al capitolo 960.52 "progetti con biblioteca" sul bilancio 2015, che presentano sufficiente disponibilità, dando atto che il pagamento del servizio avverrà in base alle ore effettivamente prestate e rendicontate dalla Società;
 - di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del PARERE E VISTO previsto dal Regolamento di Contabilità per tutti gli atti di impegno e liquidazione;
 - di dare atto che il presente provvedimento, debitamente numerato, sarà conservato nel Registro delle Determinazioni del Comune di Castelforte (MN);

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Riccò dott.ssa Antonia



Comune di Castelforte

Provincia di Mantova

Ufficio Servizi alla Persona

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE e ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1,

D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

| Descrizione | Importo | Capitolo | Imp. |
|-------------|---------|----------|----------|
| | 3525,00 | 960.51 | 335/2015 |
| | 75,00 | 960.52 | 335/2015 |

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Tanferi dott.ssa Marilena

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal _____ e così per 15 giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Via Roma, 33 - 46032 Castelforte Tel. 0376 259220 - Fax 0376 258123 - P. IVA 00394850200

e.mail servizi@comunecastelforte.it www.comune.castelforte.gov.it