



# Comune di Castelforte

Provincia di Mantova

## Ufficio Servizi alla Persona

N. 86 Reg./Determine

Castelforte, lì 07.05.2015

**OGGETTO: Appalto del servizio di CRED estivo 2015 per il periodo giugno/luglio 2015 – Approvazione verbali ed AFFIDAMENTO. - CIG Z0513BC804-**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 3/2015 prot. 1281 del 05/02/2015 con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile dell'Ufficio Unico "Servizi alla Persona" dei Comuni di Roverbella e Castelforte;

Premesso che:

- con determinazione n. 56 del 23.03.2015 è stata indetta una procedura **ristretta**, per il **servizio di CRED estivo 2015**, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 81, comma 1 e 2 dell'art. 83 del d.lgs. n. 163/2006;
- con determinazione n. 74 del 15.04.2015 è stata nominata la commissione tecnica preposta all'esame delle offerte;
- con determinazione n. 76 del 16.04.2015 è stato approvato il verbale n.1 di ammissione delle ditte concorrenti;
- che in data 16.04.2015 si è svolta, in seduta privata, la valutazione delle offerte tecniche, come risulta dal verbale allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
- che in data 07.05.2015 si è svolta, in seduta pubblica, l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, come risulta dal verbale allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

Visti:

- il t.u. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il d.lgs. n. 163/2006 Codice dei contratti ed in particolare quanto previsto all'art. 84, comma 10;
- il d.P.R. 207/2010 regolamento di attuazione del Codice dei contratti;
- l'art. 15, comma 2 del d.lgs. n. 33/2013;



# Comune di Castelbelforte

Provincia di Mantova

## Ufficio Servizi alla Persona

### DETERMINA

- 1) di approvare, risultando corrette le procedure seguite, i verbali di gara allegati al presente atto, relativi alla procedura di acquisto in economia del servizio di gestione del CRED 2015;
- 2) di aggiudicare l'affidamento della gestione del CRED estivo 2015 alla cooperativa "Minerva", con sede in via Pasine n. 48 – 46029 Suzzara (MN) – C.F./P.I. 01902290202 che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, come si evince dai verbali allegati al presente atto;
- 3) Di impegnare la somma di € 16.335,00 + IVA 4% =€ 16.988,40 imputandola al cap.100403.04 "Spese per Centro Ricreativo Diurno" del bilancio in corso, che presenta la necessaria disponibilità;
- 4) **DARE ATTO** che con decorrenza 31.03.2015, dovrà essere applicata la disposizione introdotta dalla Legge n. 244 del 24.12.2007 (finanziaria 2008) che impone "... l'obbligo di fatturazione in forma elettronica nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni attraverso il Sistema di Interscambio (SdI), sistema informatico di supporto al processo di "ricezione e successivo inoltra delle fatture elettroniche alle amministrazioni destinatarie..." nonché alla "...gestione dei dati in forma aggregata e dei flussi informativi anche ai fini della loro integrazione nei sistemi di monitoraggio della finanza pubblica...", le cui modalità di funzionamento sono definite dal decreto ministeriale 3 aprile 2013, n. 55.  
**INDICARE** con riferimento al precedente capoverso il codice **71Z5FU** a cui al fornitore dovrà attenersi per la compilazione del documento;
- 5) di adempiere agli obblighi di pubblicazione dei dati previsti dall'art. 15, comma 2 del d.lgs. n. 33/2013;
- 6) **TRASMETTERE** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del **PARERE E VISTO** previsto dal Regolamento di Contabilità per tutti gli atti di impegno e liquidazione;
- 7) **DARE ATTO** che il presente provvedimento, debitamente numerato, sarà conservato nel Registro delle Determinazioni del Comune di Castelbelforte (MN);

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Ricco dott.ssa Antonia



# Comune di Castelforte

Provincia di Mantova

## Ufficio Servizi alla Persona

### Verbale di valutazione delle proposte tecnico/progettuali

OGGETTO	COOP OLINDA	COOP MINERVA	COOP ALCE NERO	C.S.A.	EQUIPEDUCATIVA
<b>PROGETTO EDUCATIVO E DI GESTIONE</b>  <b>Max punti 15</b>	<p>TEMA CRED INFANZIA: “VIAGGIAMO CON ANNA” Laboratori, giochi, attività creative prenderanno spunto dal libro.</p> <p>Gite proposte per infanzia: Castello di Montichiari; circolo ippico Maldrittino</p> <p>TEMA CRED PRIMARIA/SECONDARIA “LA STORIA INFINITA”</p> <p>Proposte 3 giornate di attività sportive/tornei</p> <p>Gite proposte : Bosco Park; Circolo Ippico Maldrittino</p>	<p>Il tema individuato – VIVI..AMO CBF - è uguale per i entrambi i Cred e verrà declinato con modalità differenti, in base all’età dei bambini. Finalità: conoscenza del territorio, sviluppo del senso di appartenenza , recupero della memoria, integrazione, capacità di guardare il paese con occhi nuovi.</p> <p>Gite proposte per infanzia:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Parco Natur a Viva</li><li>• Leola ndia</li></ul> <p>Gite proposte per Primaria:</p>	<p>Tematica di fondo: CREATTIVA MENTE – Educare alla creatività.</p> <p>Cred Infanzia: la tematica verrà sviluppata attraverso l’utilizzo di cartoni animati; una favola farà da linea conduttrice (LA NUVOLA OLGA)</p> <p>Cred Primaria: Laboratori di musica con esperti di “Art and Life”, animazione narrativa con “Segni d’infanzia”, attività teatrale con “Segni d’infanzia”, attività d’immagine con “foto cine club Mantova”,</p>	<p>Tema Cred Infanzia: “Nel mio mondo preferito, ovvero alla scoperta di quello che mi piace di più!”</p> <p>Gite proposte: Circolo ippico; agriturismo Biowelt di Pozzolo o cascina “Bosco” di Curtatone</p> <p>Tema Cred Primaria: “Adesso tocca a te. L’estate tra natura, giochi, laboratori e nuove esplorazioni ”</p> <p>Gite proposte: Circolo ippico; Parco natura viva</p>	<p>Tema sfondo: CIBO E’ VITA! Conosciamo l’importanza del cibo attraverso il gioco. Il tema si collega al progetto “A scuola di gusto”, a cui ha partecipato l’IC Mantova 1, cui afferiscono le scuole di Castelforte .</p> <p>Promozione del patrimonio gastronomico locale.</p> <p>Il tema sarà sviluppato attraverso laboratori creativi, di arti grafico/pittoriche e tornei sportivi</p> <p>Gite proposte: Lidi Ferraresi; parco acquatico</p>



# Comune di Castelforte

Provincia di Mantova

## Ufficio Servizi alla Persona

	Giudizio: buono <b>11,25 punti</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Leolanda</li><li>• Cervia</li></ul> <p>La commissione valuta molto positivamente e la proposta progettuale formulata dalla cooperativa, in quanto si propone la conoscenza e la valorizzazione del territorio.</p> <p>Giudizio: ottimo <b>15 punti</b></p>	<p>attività grafico/pittoriche e writers per i più grandi, animazione di burattini (creazione burattini e teatrino) con equipe di "LudARTeca".</p> <p>Tema specifico: "Gli incredibili"</p> <p>Gite proposte: Parco Giardino Sigurtà, Picoverde</p> <p>La commissione ritiene particolarmente interessante ed originale la proposta per il Cred Primaria, in cui sono previste varie collaborazioni con esperti.</p> <p>Giudizio: ottimo <b>15 punti</b></p>	oppure Parco Cavour	Cavour
<b>VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO</b>	Collaborazione con soggetti privati e no profit individuati sul	Collaborazioni con tutte le associazioni	La coop propone collaborazioni con	La cooperativa dichiara la volontà di	Almeno 3 uscite settimanali sul territorio in



# Comune di Castelforte

Provincia di Mantova

## Ufficio Servizi alla Persona

<b>Max 7 punti</b>	territorio comunale.  Giudizio: buono <b>Punti 5,25</b>	sportive, culturali e ricreative del territorio per la realizzazione di specifici progetti (orientering sportivo, laboratori teatrali, pet therapy...)  La commissione esprime un giudizio molto positivo rispetto al coinvolgimento delle associazioni locali nella realizzazione di specifiche attività.  Giudizio: ottimo <b>Punti 7</b>	associazioni mantovane; sul territorio comunale viene individuato il circolo ANSPI  Giudizio. Sufficiente <b>Punti 3,5</b>	attivare collaborazioni con le realtà locali.  Giudizio: sufficiente <b>Punti 3,5</b>	luoghi raggiungibili a piedi. Collaborazioni con ANSPI e ACS per alcune attività.  Attività per valorizzare i prodotti tipici locali.  Giudizio: buono <b>Punti 5,25</b>
<b>HANDICAP</b>	Coinvolgimento dei minori portatori di handicap nelle attività proposte  Giudizio: buono <b>Punti 3,75</b>	Giudizio: buono <b>Punti 3,75</b>	Giudizio: buono <b>Punti 3,75</b>	Giudizio: buono <b>Punti 3,75</b>	Giudizio: buono <b>Punti 3,75</b>
<b>Organizzazioni e del PERSONALE</b>	La cooperativa descrive in modo esaustivo e dettagliato organizzazione	La cooperativa descrive in modo esaustivo e	La cooperativa descrive in modo completo e	L'organizzazione del personale viene descritta in	L'organizzazione del personale viene descritta in modo



# Comune di Castelforte

Provincia di Mantova

## Ufficio Servizi alla Persona

	del personale, mansioni, orari di presenza in servizio, eccetera.  Giudizio: buono <b>Punti 6</b>	dettagliato organizzazione del personale, mansioni, orari di presenza in servizio, eccetera.  Giudizio: buono <b>Punti 6</b>	dettagliato organizzazione e del personale, mansioni, orari di presenza in servizio, eccetera.  Giudizio: buono <b>Punti 6</b>	modo completo e puntuale.  Giudizio: buono <b>Punti 6</b>	completo e puntuale.  Giudizio: buono <b>Punti 6</b>
<b>FORMAZIONE DEL PERSONALE</b>	La cooperativa descrive la formazione, molto articolata, seguita dal proprio personale. Per gli educatori del CRED si specifica che gli stessi frequenteranno un corso ad hoc ("Io animatore") della durata di 21 ore.  Giudizio: ottimo <b>Punti 5</b>	La cooperativa descrive le modalità di formazione del proprio personale. Corso di formazione specifico per educatori/animatori Cred (20 ore)  Giudizio: buono <b>Punti 3,75</b>	Il personale addetto ai CRED è dipendente della cooperativa e segue percorsi formativi molto articolati.  Giudizio: ottimo <b>Punti 5</b>	La cooperativa organizza un percorso formativo specifico per gli educatori/animatori del CRED.  Giudizio: buono <b>Punti 3,75</b>	La cooperativa non descrive il piano della formazione del personale (né quella generale né quella specifica per il Cred), pertanto la commissione non può esprimere un giudizio in merito.  <b>Punti 0</b>
<b>ORGANIZZAZIONE PERSONALE PER CONTINUITA'</b>	La cooperativa descrive le modalità di sostituzione degli operatori, di gestione delle emergenze e di contenimento del turnover  Giudizio: buono <b>Punti 3</b>	La cooperativa descrive le modalità di sostituzione degli operatori, di gestione delle emergenze e di conteniment	La cooperativa descrive le modalità di sostituzione degli operatori, di gestione delle emergenze e di contenimento del turnover	La cooperativa descrive le modalità di sostituzione degli operatori, di gestione delle emergenze e di conteniment	La cooperativa descrive le modalità di sostituzione degli operatori.  Giudizio:



# Comune di Castelforte

Provincia di Mantova

## Ufficio Servizi alla Persona

		o del turnover  Giudizio: buono <b>Punti 3</b>	Giudizio: buono <b>Punti 3</b>	o del turnover  Giudizio: buono <b>Punti 3</b>	sufficiente <b>Punti 2</b>
<b>PROPOSTE MIGLIORATIVE</b>	<p>Tra le migliori proposte, la commissione valuta in modo particolarmente positivo: <b>GIOCOSPORT</b> (laboratorio sportivo a cura di un esperto)</p> <p><b>TIROCINI ESTIVI</b> per volontari Cred</p> <p>DVD con foto e video del Cred</p> <p>Giudizio: buono <b>Punti 3,75</b></p>	<p>L'altro CRED: organizzazione di attività ricreative nei periodi di chiusura delle scuole per festività natalizie e pasquali</p> <p>Pagamento degli ingressi ai parchi naturali e di divertimento, nonché al bagno di Cervia</p> <p>Dotazione di cuffie da piscina e magliette per i bambini</p> <p>Per tutta la durata del Cred primaria, presenza di una figura volontaria (interna alla cooperativa).</p> <p>Giudizio:</p>	<p>Gita straordinaria "Mantova fantastica"</p> <p>Ludoteca estiva per 5 sabato mattina di luglio (ore 8.30/12.30)</p> <p>Consulenza di uno psicologo esperto DSA per n° 15 ore</p> <p>Dotazione di Tshirt identificativa da usare in occasione delle uscite</p> <p>Giudizio: buono <b>Punti 3,75</b></p>	<p>40 ore di programmazione, coordinamento, verifica</p> <p>Stampa volantini Cred per le scuole</p> <p>Laboratorio pet therapy per Cred infanzia</p> <p>DVD</p> <p>Spazio compiti</p> <p>Giudizio: buono <b>Punti 3,75</b></p>	<p>INTER C.R.E.D. torneo sportivo con altro Cred di Comune vicino</p> <p>I SPEAK ENGLISH (inglese un pomeriggio alla settimana)</p> <p>Organizzazione di uno SPAZIO COMPITI</p> <p>Rinfresco per la festa finale</p> <p>Pre Cred dalle 7.30 alle 8.00 con personale della cooperativa</p> <p>Giudizio: buono <b>Punti 3,75</b></p>





# Comune di Castelforte

Provincia di Mantova

## Ufficio Servizi alla Persona

		ottimo <b>Punti 5</b>			
<b>STRUMENTI DI VERIFICA E MONITORA GGIO</b>	Giudizio: buono <b>Punti 3,75</b>	Giudizio: buono <b>Punti 3,75</b>	Giudizio: buono <b>Punti 3,75</b>	Giudizio: buono <b>Punti 3,75</b>	Giudizio: buono <b>Punti 3,75</b>
<b>RAPPORTO CON AMMINISTR AZIONE</b>	Giudizio: buono <b>Punti 4,5</b>	Giudizio: buono <b>Punti 4,5</b>	Giudizio: buono <b>Punti 4,5</b>	Giudizio: buono <b>Punti 4,5</b>	Giudizio: buono <b>Punti 4,5</b>
<b>Punteggio totale per gli aspetti tecnico/qualita tivi</b>	<b>46,25</b>	<b>51,75</b>	<b>48,25</b>	<b>43,25</b>	<b>40,25</b>

La Presidente della Commissione Dott.ssa Antonia Riccò

Il membro esperto Dott.ssa Angela Belletti

Il membro esperto, con funzioni di verbalizzante Maria Rosa Piovani





# Comune di Castelforte

Provincia di Mantova

## Ufficio Servizi alla Persona

### Verbale apertura buste contenenti offerta economica

L'anno duemilaquindici, il giorno 07 del mese di maggio, alle ore 12.00 si riunisce nella sala consiliare del Municipio di Castelforte la Commissione giudicatrice della procedura in economia per l'affidamento della gestione del CRED estivo 2015 — periodo giugno/luglio 2015 — CIG Z0513BC804

La Commissione, come disposto dalla determina n. 74 del 15/04/2015, risulta così composta:

- presidente dr.ssa Antonia Riccò, responsabile dell'area servizi alla persona
- Membro esperto, dr.ssa Angela Belletti, segretario comunale
- Componente esperto, con funzioni di verbalizzante, Maria Rosa Piovani, funzionario dell'area servizi alla persona del Comune di Castelforte.

Sono presenti le seguenti ditte concorrenti:

- Cooperativa "Olinda", rappresentata dalla vice presidente dr.ssa Cristina Rossi
- Cooperativa CSA, rappresentata dal socio Paolo Freddi, munito di idonea delega del Presidente

Il presidente della Commissione dà lettura dei punteggi ottenuti dai singoli concorrenti a seguito della valutazione delle proposte tecnico/progettuali:

<b>COOP OLINDA</b>	<b>COOP MINERVA</b>	<b>COOP ALCE NERO</b>	<b>C.S.A.</b>	<b>EQUIPEDUCATIVA</b>
<b>46,25</b>	<b>51,75</b>	<b>48,25</b>	<b>43,25</b>	<b>40,25</b>

Procede quindi all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, che ciascun concorrente ha presentato sulla base del fac simile proposto dall'Ente appaltante.

Le offerte risultano le seguenti:

<b>COOP OLINDA</b>	<b>COOP MINERVA</b>	<b>COOP ALCE NERO</b>	<b>C.S.A.</b>	<b>EQUIPEDUCATIVA</b>
<b>14.708,96</b>	<b>16.335,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>14.855,11</b>	<b>15.180,00</b>



# Comune di Castelforte

Provincia di Mantova

## Ufficio Servizi alla Persona

L'offerta economica migliore, a cui attribuire 40 punti, risulta quindi quella di cooperativa "Olinda". Per l'attribuzione dei punteggi alle altre concorrenti, si applica la seguente formula:

prezzo offerto: offerta migliore: 40 punti: x punti

Vengono pertanto assegnati i seguenti punteggi:

<b>COOP OLINDA</b>	<b>COOP MINERVA</b>	<b>COOP ALCE NERO</b>	<b>C.S.A.</b>	<b>EQUIPEDUCATIVA</b>
<b>40</b>	<b>36,01</b>	<b>39,22</b>	<b>39,60</b>	<b>38,76</b>

Dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dell'offerta tecnico/qualitativa e dell'offerta economica, risultano i punteggi totali riportati in tabella:

<b>COOP OLINDA</b>	<b>COOP MINERVA</b>	<b>COOP ALCE NERO</b>	<b>C.S.A.</b>	<b>EQUIPEDUCATIVA</b>
<b>86,25</b>	<b>87,76</b>	<b>87,47</b>	<b>82,85</b>	<b>79,01</b>

L'offerta economicamente più vantaggiosa risulta quella presentata da Cooperativa "Minerva".

Il presidente della commissione dichiara chiusa la seduta alle ore 12.30.

La presidente della Commissione \_Dott.ssa Antonia Riccò

Il membro esperto \_ Dott.ssa Angela Belletti

Il membro esperto, con funzioni di verbalizzante \_ Maria Rosa Piovani



# Comune di Castelforte

Provincia di Mantova

## Ufficio Servizi alla Persona

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE e ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Imp.
	16988,40	100403.04	244/2015

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Tanferi dott.ssa Marilena

### PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal \_\_\_\_\_ e così per 15 giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

\_\_\_\_\_