

MODIFICA ED INTEGRAZIONE DEL CONTRATTO DI SERVIZIO TRA IL COMUNE DI SELVINO ED AMIAS SERVIZI SRL PER IL FINANZIAMENTO, LA REALIZZAZIONE E LA GESTIONE DELL'IMPIANTO DI RISALITA DEL MONTE PURITO

In SELVINO, l'anno duemilaquattordici, il giorno 22 (ventidue) del mese di dicembre davanti a me, dott. Pantò Nunzio, Segretario Comunale del Comune di SELVINO, sono comparsi i Signori:

1) Geom. Giovanni Maria Epis, nato a Sierentz (Francia) il 12/04/1963, domiciliato per la carica in Selvino, Corso Milano 19, Responsabile del Servizio – Servizi Tecnici del COMUNE DI SELVINO (nel prosieguo, "COMUNE"), il quale interviene al presente atto in nome e per conto del COMUNE stesso, autorizzato a rappresentarlo ai sensi dell'Art. 107 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 con decreto del Sindaco n. 6192 in data 08/11/2010, con sede in Selvino n. 14 Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 00631310166;

2) P.I. Flavio Magoni, nato a Selvino il 22/01/1956, domiciliato per la carica in Selvino, Corso Milano 19, il quale interviene al presente atto in rappresentanza di AMIAS SERVIZI SRL, con sede in Selvino, Corso Milano 19, avente Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 02127560163, nella sua qualità di Presidente pro - tempore, munito dei necessari poteri.

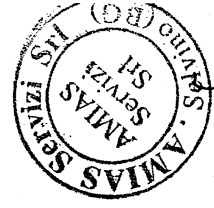
COMUNE ed AMIAS SERVIZI SRL convengono e stipulano quanto segue.

ART. 1) PREMESSE

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Contratto di Servizio (di seguito per brevità "Contratto").
2. Il presente Contratto fa riferimento alla delibera di Giunta Comunale n. 18 in data 16/04/2012, delibera del Consiglio di Amministrazione di Amias Servizi srl n. 2 in data 28/04/2012 e delibera del Consiglio Comunale n. 2 del 31/03/2014
3. In particolare, il presente Contratto regolamenta gli obblighi, le prerogative ed i diritti del COMUNE e di AMIAS SERVIZI SRL, ai fini di garantire il perseguimento degli obiettivi del COMUNE attraverso lo svolgimento di attività da parte di AMIAS SERVIZI SRL.

ART. 2) OGGETTO DEL CONTRATTO; ALLEGATI

1. Il presente contratto regolamenta i rapporti tra il COMUNE e AMIAS SERVIZI SRL, ove il COMUNE garantisce a AMIAS SERVIZI SRL la qualità di unico affidatario per il finanziamento, la realizzazione e la gestione dell'impianto di risalita del Monte Purito, per il tempo ed alle condizioni di cui al presente contratto, nonchè tenendo conto degli Allegati di seguito evidenziati. AMIAS SERVIZI SRL può affittare a terzi il relativo ramo d'azienda, il relativo contratto di affitto individua le prerogative e le specifiche responsabilità dell'affittuario, anche ad eventuale modifica e/o integrazione di quanto previsto nel presente contratto di servizio.
2. AMIAS SERVIZI SRL ed i propri appaltatori possono accedere alle aree di proprietà comunale ed utilizzare i beni comunali, sui quali e / o in relazione ai quali deve svolgere quanto al comma 1, senza necessità di specifiche autorizzazioni comunali salvo quanto previsto dalla legge, fermo il divieto di mutare la destinazione di tali aree / beni comunali.



AMIAS Servizi Srl
Amministratore Unico
Flavio P.I. Magoni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Enrico Maria Uboldistica
(Geom. Epis Giovanni Maria)

ART. 3) MODIFICHE / INTEGRAZIONI ALLA CONVENZIONE E AGLI ALLEGATI

1. Le disposizioni contenute nella presente convenzione e negli allegati, potranno essere integrate o modificate per iniziativa del COMUNE o di AMIAS SERVIZI SRL in ragione di esigenze sopravvenute.
2. La parte interessata alla modifica / integrazione di cui al comma precedente dovrà darne comunicazione scritta all'altra parte, al fine di valutarne la compatibilità tecnica ed economica, altra parte che potrà formulare le proprie osservazioni al riguardo entro e non oltre 15 giorni.
3. Le eventuali disposizioni modificative o integrative saranno definitivamente decise dal COMUNE con atto dell'organo competente, e dovranno, a cura del responsabile comunale competente, essere rese note ad AMIAS SERVIZI SRL in forma scritta; esse diverranno operative dal momento dell'intervento riscontro, per accettazione, da parte di AMIAS SERVIZI SRL, successivamente all'approvazione dell'organo competente di quest'ultima.
4. Le eventuali disposizioni modificative o integrative di cui sopra non possono in ogni caso comportare perdite di esercizio o squilibri finanziari in capo ad AMIAS SERVIZI SRL.

ART. 4) DURATA DEL CONTRATTO

1. A) La decorrenza del presente contratto è il 1 luglio 2012.
B) La scadenza del presente contratto è individuata alla fine del **ventiduesimo anno** successivo a partire dalla decorrenza di cui alla precedente lettera A).
2. Alla scadenza, il Contratto si intende risolto a tutti gli effetti, senza necessità di disdetta.
3. Nel caso una delle parti abbia risolto anticipatamente il contratto per qualsivoglia ragione, AMIAS SERVIZI SRL sarà comunque obbligata, in caso di formale richiesta del Comune, a proseguire la gestione per un periodo non superiore a dodici mesi a partire dalla data di risoluzione, alle medesime condizioni contrattuali.

ART. 5) PREROGATIVE DEL COMUNE

1. Sono riservate al COMUNE, attraverso deliberazioni di Consiglio o di Giunta, ed attraverso quanto previsto dal successivo art.11, le funzioni di indirizzo, vigilanza, programmazione e controllo dell'operato di AMIAS SERVIZI SRL, al fine di assicurare che i livelli e le condizioni di gestione / erogazione siano conformi al presente contratto di servizio ed agli allegati; spettano in particolare al Comune le decisioni in materia di tariffe per l'accesso all'impianto di risalita. Nel caso di affitto di ramo d'azienda da AMIAS SERVIZI SRL a terzi, spettano all'affittuario le decisioni in materia di apertura / chiusura dell'impianto e di tariffe.
2. Il COMUNE si impegna a sostenere e favorire AMIAS SERVIZI SRL anche attraverso l'adozione tempestiva dei provvedimenti e la puntuale cura degli adempimenti ricompresi nelle proprie competenze istituzionali, nonché attraverso il puntuale e tempestivo svolgimento delle pratiche amministrative inerenti attività di competenza del COMUNE stesso.
3. La prerogativa di cooperazione di cui al comma precedente si traduce in particolare:
 - » nell'agevolare ogni intervento di AMIAS SERVIZI SRL, in termini di esercizio, manutenzione ordinaria, manutenzione straordinaria ed ulteriore investimento ex art.8;
 - » nel fornire collaborazione attraverso i propri uffici tecnici ed amministrativi.
4. Il COMUNE esercita le funzioni ad esso conferite e comunque previste dalla normativa

vigente in particolare in materia di sicurezza, pubblica incolumità, mobilità e traffico.

ART. 6) PREROGATIVE, OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DI AMIAS SERVIZI SRL

1. AMIAS SERVIZI SRL è affidatario di quanto all'art.2, c.1 secondo i principi, i termini, le condizioni e le altre modalità riportate nel presente contratto e negli Allegati, e negli atti emanati in attuazione di questo.
2. AMIAS SERVIZI SRL provvede, a propria cura e spese ed in propria titolarità, allo svolgimento dei servizi di cui all'art.2, c.1, nonché alle attività di esercizio e manutenzione ordinaria e straordinaria, e relativi investimenti.
3. AMIAS SERVIZI SRL assume piena responsabilità della corretta realizzazione e rendicontazione tecnico - contabile degli svolgimenti di esercizio e manutenzione ordinaria, nonché degli investimenti e degli interventi di manutenzione straordinaria eseguiti nell'ambito del presente contratto.
4. AMIAS SERVIZI SRL deve operare, in rapporto agli utenti del servizio, nel rispetto della Carta dei Servizi che verrà di seguito redatta.
5. Circa quanto all'art. 2, c.1, le responsabilità assunte da AMIAS SERVIZI SRL e dai propri appaltatori, debbono intendersi estese anche nei confronti dei terzi, tenendo in ogni caso indenne il Comune.
6. AMIAS SERVIZI SRL ha l'obbligo di osservare e di fare osservare dai propri dipendenti ed appaltatori tutte le disposizioni contenute nelle Leggi, con particolare riferimento alla sicurezza del lavoro, e nei regolamenti in vigore durante il periodo di affidamento, comprese le norme regolamentari e le ordinanze comunali.
7. AMIAS SERVIZI SRL, nell'ambito dello svolgimento del servizio ad essa affidato, comunica tempestivamente al COMUNE le necessità di intervento che siano al di fuori delle proprie competenze.
8. AMIAS SERVIZI SRL presenta adeguata copertura assicurativa contro tutti i rischi connessi allo svolgimento di quanto all'art.2, c.1, con massimale non inferiore a euro 3.000.000,00.

ART. 7) RAPPORTI ECONOMICO - FINANZIARI PER INVESTIMENTI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE; e GESTIONI D'ESERCIZIO

1. AMIAS SERVIZI SRL provvede ad ogni investimento nell'impianto di risalita ed alle manutenzioni straordinarie come da Allegato 1, mediante le fonti di finanziamento ivi evidenziate nel Piano Economico Finanziario.
2. Il Comune si riserva la facoltà di intervenire supportando AMIAS SERVIZI SRL a titolo di finanziamento.
3. Al termine dell'affidamento regolamentato dal presente contratto, AMIAS SERVIZI SRL manterrà la proprietà dell'impianto di risalita e degli interventi patrimoniali realizzati, fermo quanto al successivo comma, salva diversa determinazione del Comune nel rispetto degli equilibri economico - finanziari della stessa AMIAS SERVIZI SRL.
4. Il gestore subentrante ad AMIAS SERVIZI SRL, per l'acquisto dell'impianto e degli incrementi di cui al comma precedente, corrisponde il valore corrente di questi ultimi ex art.24 TU 2578 / 1925.
5. AMIAS SERVIZI SRL consegue i ricavi dalla vendita di biglietti ed abbonamento per utilizzo dell'impianto di risalita.
6. AMIAS SERVIZI SRL sostiene in propria titolarità i costi di gestione.
7. AMIAS SERVIZI SRL consegue dal Comune un contributo annuo onnicomprensivo di €

22.000,00 per tutta la durata del contratto d'affitto del ramo d'azienda per le finalità sociali e turistiche che sottengono al contratto medesimo e ne formano sostanziale e naturale.

8. Il contributo di cui al comma precedente è corrisposto dal Comune ad AMIAS SERVIZI SRL in un'unica soluzione entro il 31 dicembre di ogni anno.

ART. 8) TRASMISSIONE DI INFORMAZIONI AL COMUNE

1. AMIAS SERVIZI SRL, entro trenta giorni dall'approvazione, invia alla Giunta Comunale ed al Responsabile tecnico competente per servizio il proprio bilancio al 30 Giugno corredato dal bilancio sezionale (conto economico, stato patrimoniale, flussi finanziari) relativo all'impianto di risalita anche ai fini di cui al precedente, ed il bilancio di esercizio annuale con il bilancio sezionale di cui sopra.
2. AMIAS SERVIZI SRL, entro 20 giorni dal termine di ogni semestre di riferimento (1 ottobre - 31 marzo, 1 aprile - 30 settembre), invia al Dirigente / Responsabile tecnico comunale competente per servizio il report del semestre.
3. In aggiunta alla documentazione, di cui ai punti precedenti, AMIAS SERVIZI SRL deve fornire tutti i dati, i documenti, le attestazioni e le certificazioni richiesti dal COMUNE.

ART. 9) VIGILANZA E CONTROLLO COMUNALE

1. Il COMUNE, tramite il Dirigente / Responsabile competente e / o persona da questo delegata, può effettuare in qualunque momento visite ed ispezioni nelle aree e nei luoghi in cui sia svolta l'attività da parte di AMIAS SERVIZI SRL, nonché chiedere documenti e relazioni su fatti specifici di gestione, anche finanziaria, ed in generale sull'attività della società.
2. L'esercizio della vigilanza, secondo le modalità al punto precedente indicate, mira tra l'altro a:
 - » verificare il regolare funzionamento del servizio, in relazione al presente Contratto ed agli standard di qualità / quantità riportati nella Carta dei Servizi, ed in particolare la sicurezza ed il corretto funzionamento dell'impianto;
 - » verificare lo scrupoloso rispetto delle norme di legge.
3. Durante le ispezioni presso AMIAS SERVIZI SRL, di cui non deve essere dato preavviso (compatibilmente con le esigenze di operatività aziendale e di continuità del servizio all'utenza), AMIAS SERVIZI SRL garantisce l'assistenza agli operatori comunali incaricati e la massima collaborazione.
4. Delle ispezioni è redatto, in duplice copia, un verbale da trasmettere agli organi del COMUNE e di AMIAS SERVIZI SRL.
5. Qualora, a seguito dell'ispezione, il COMUNE rilevi gravi carenze nello svolgimento dell'attività, provvede a notificare a AMIAS SERVIZI SRL specifica diffida (come da successivo art.11, c.2).
6. La corrispondenza trasmessa dal Dirigente / Responsabile competente e / o persona da questo delegata di cui al comma 1 nell'esercizio della vigilanza e del controllo regolamentata dal presente articolo è trasmessa in copia alla Giunta Comunale ed all'Organo Amministrativo di AMIAS SERVIZI SRL.

ART. 10) CONSEGUENZE DI INADEMPIENZE E SANZIONI

1. In caso di inadempimento rispetto ad una delle condizioni previste nel presente contratto, il Dirigente / Responsabile competente e / o persona da questo delegata del COMUNE:
 - a) notifica ad AMIAS SERVIZI SRL una diffida, nella quale prescrive di rimuovere

immediatamente la causa d'inadempimento, ed un termine di dieci giorni dalla notifica per le eventuali controdeduzioni;

- b) esamina le motivazioni di AMIAS SERVIZI SRL relativamente all'inadempimento;
- c) se queste ultime saranno risultate non valide, irroga a AMIAS SERVIZI SRL una sanzione proporzionale alla gravità dell'inadempimento, determinata dalla Giunta Comunale.

2. In caso di gravi e reiterati inadempimenti nella gestione e / o nella esecuzione del presente Contratto, qualora imputabili alla diretta responsabilità di AMIAS SERVIZI SRL e tali da pregiudicare in modo rilevante l'erogazione e la qualità, e qualora AMIAS SERVIZI SRL non abbia provveduto a riprendere il rispetto degli obblighi contrattuali, sempre che ciò non sia dovuto a comprovate cause di forza maggiore, il COMUNE può revocare l'affidamento della gestione, sino alla risoluzione del presente contratto, previa contestazione scritta a AMIAS SERVIZI SRL, assegnando per le controdeduzioni un termine non inferiore a sette giorni.

ART. 11) CESSIONE DEL CONTRATTO

1. Fermo restando quanto previsto art. 2 c.1, AMIAS SERVIZI SRL non può cedere o trasferire a terzi la titolarità del presente Contratto di servizio.
2. Le eventuali fusioni di AMIAS SERVIZI SRL con altre società, e/o scissioni di AMIAS SERVIZI SRL, non costituiscono cause di cessione di Contratto, purché valga quanto al comma seguente.

Le operazioni di fusione e / o di scissione hanno l'effetto di far transitare, alla Società incorporante di AMIAS SERVIZI SRL, o alla nuova Società risultante dalla fusione, o ad una delle società risultanti dalla scissione, tutti i diritti e gli obblighi di AMIAS SERVIZI SRL dipendenti dal presente contratto, purché il COMUNE fornisca la propria formale autorizzazione previa adeguata istruttoria tecnica.

ART. 12) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dalla Civica Amministrazione a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela dell'Agenzia in sede giudiziaria.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

ART. 13) TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto devono essere registrati sui conti correnti dedicati anche in via non esclusiva e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni.

In particolare i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

AMIAS SERVIZI SRL, si impegna a comunicare, entro sette giorni, al Comune eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti e derivanti dall'applicazione della Legge n. 136/2010 e s.m.i..

ART. 14) CONTROVERSIE

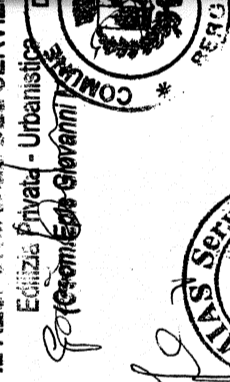
- Qualora ed in qualsiasi momento, fra il COMUNE e AMIAS SERVIZI SRL, sorgano contestazioni sulla interpretazione ed esecuzione di quanto forma oggetto del presente Contratto e degli Allegati, il Dirigente comunale responsabile, con contestuale informazione alla Giunta Comunale, può notificare al Consiglio di Amministrazione di AMIAS SERVIZI SRL (o viceversa), mediante lettera A/R, l'esistenza di tali contestazioni precisandone la natura e l'oggetto.
- Su tali contestazioni deciderà il Consiglio Comunale, anche ai fini dell'organizzazione del servizio, individuando modalità di amichevole composizione; in ipotesi di esito negativo dei tentativi di superamento delle contestazioni in sede non contenziosa, resta la facoltà di ciascuna delle parti di adire l'Autorità Giudiziarla.

Per il Comune:
Geom. Giovanni Maria Epis – Responsabile del Servizio Area Tecnica

Per AMIAS SERVIZI SRL:
p.i. Flavio Magoni – Amministratore Unico

Letto, confermato e sottoscritto.
Il Segretario Comunale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



AGENZIA DELLE ENTRATE RICHIESTA DI REGISTRAZIONE € MOD. 69
MODULARIO ENTRATE-007

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO		RETTIFICHE AI CODICI DI TRIBUTO RELATIVI AI CODICI DI IMPOSTA	
SERIE	NUMERO	DATA	IMPORTI
1	207	25/07/2012	168,00 20,16 0,00 188,16
identificativo telematico per eventuali adempimenti successivi TMG12D0000207000MD		TOT. SOGG.: 0 TOT. NEG.: 0	
IMPORTO VERSATO EURO 188,16		DA INVIARE ALLA ANAGRAFE TRIBUTARIA (Barrare la casella che non interessa)	
CODICE UFFICIO TMG		L'IMPIEGATO ADDETTO ALLA REGISTRAZIONE A. LIQUIDATORE	
QUADRO A ALL'UFFICIO AGENZIA DELLE ENTRATE - BERGAMO1		Foglio N. 1	
RICHIEDENTE LA REGISTRAZIONE COMUNE DI SELVINO		DATA DI STIPULA 2 6 0 6 2 0 1 2 N. DI REPERTORIO 1751	
NATURA DELL'ATTO CONTRATTO DI SERVIZIO - SEGGIOVIA MONTE PURITO			
QUADRO B - SOGGETTI DESTINATARI DEGLI EFFETTI GIURIDICI IMMEDIATI DELL'ATTO			
NOME	CODICE FISCALE	COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE	SESSO
1 0 0 6 3 1 3 1 0 1 6 6		COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA COMUNE DI SELVINO	
DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE	PROVINCIA	VIA O PIAZZA	N. CIVICO
SELVINO	B G	CORSO MILANO	19
NOME	CODICE FISCALE	COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE	SESSO
2 0 2 1 2 7 5 6 0 1 6 3		COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA AMIAS SERVIZI SRL	
DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE	PROVINCIA	VIA O PIAZZA	N. CIVICO
SELVINO	B G	CORSO MILANO	198
NOME	CODICE FISCALE	COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE	SESSO
		COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA	
DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE	PROVINCIA	VIA O PIAZZA	N. CIVICO
NOME	CODICE FISCALE	COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE	SESSO
		COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA	
DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE	PROVINCIA	VIA O PIAZZA	N. CIVICO
NOME	CODICE FISCALE	COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE	SESSO
		COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA	
DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE	PROVINCIA	VIA O PIAZZA	N. CIVICO
QUADRO C DATI DESCRITTIVI DELL'ATTO			
CODICE NEGOZIO (1) (2) (3)	VALORI	DANTI CAUSA	AVENTI CAUSA
Sigillo notarile o timbro dell'Ufficio cui è addebita l'Ufficio rogante			
Copia per l'ufficio			