



COMUNE DI ANTILLO

CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

Piazza Maria SS. Della Provvidenza – CAP 98030 C.F. e P. IVA 00432870830

Telefono 0942.723031/723020 – fax 0942/723271

www.comune.antillo.me.it pec: comunedi antillo@primapec.com

email: comuneantillo@tiscali.it

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA-SOCIALE N.192 DEL 18/11/2024 N. 451 DEL 18/11/2024 REG.GEN

OGGETTO: Stabilizzazione a tempo parziale e indeterminato, previa procedura selettiva per titoli e colloquio, riservata alla n. 1 unità di personale appartenente alla categoria ASU utilizzata dall'Ente. Approvazione graduatoria

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA-SOCIALE

Premesso che:

- con delibera di G.C. n. 114 del 04/07/2024 - "Adozione del piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) - art. 6, D.L. n. 80/2021" -2024/2026", nella sezione 3, sottosezione 3.3. "Piano triennale dei fabbisogni di personale 2024-2026" è stata prevista la stabilizzazione di n. 1 unità di personale appartenente alla categoria ASU;
- Con delibera di G.C. n. 130 del 02.08.2024 è stato demandato al Segretario Comunale, Responsabile dell'Area Amministrativa, la predisposizione di ogni utile provvedimento ai fini dell'avvio della procedura di stabilizzazione a tempo indeterminato e parziale (ore 21) in favore della unità di personale ASU in atto utilizzata da questo Ente;

Visti e richiamati:

- la Determina dirigenziale n. 150 del 09.09.2024 con la quale è stata indetta selezione pubblica, riservata esclusivamente a n. 1 ASU in servizio presso l'Ente, ai sensi e per gli effetti del D.L n 75/2023 e della L.R. 01/2024, appartenente all'Area degli Istruttori (ex cat. C), ai fini della stabilizzazione a tempo parziale ed indeterminato per 21 ore settimanali, e al contempo approvato lo schema di avviso pubblico e il modello di domanda per l'espletamento della procedura di stabilizzazione in oggetto;
- l'Avviso pubblico per la stabilizzazione a tempo parziale e indeterminato, mediante procedura selettiva per titoli e colloquio, riservata alla n. 1 unità appartenente alla categoria ASU in servizio presso l'Ente, ai sensi e per gli effetti del D.L. n. 75/2023, convertito con modificazioni dalla L.10/08/2023 n. 112, e della L.R. 01/2024, pubblicato sul sito istituzionale dell'ente, all'albo pretorio on line dal 09 al 24 settembre 2024 e nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione Bandi di Concorso;

- la determina sindacale n. 24 del 08.10.2024 di nomina della commissione esaminatrice della procedura di stabilizzazione in oggetto emarginata;

Visti i verbali della commissione esaminatrice:

- n. 1 del 14.10.2024;
- n. 2 del 28.10.2024;

Preso atto che, a seguito dell'espletamento della prova orale dell'unico candidato ammesso e della valutazione dei relativi titoli, nella seduta del 28.10.2024 la Commissione redige graduatoria di merito, disponendo la pubblicazione della stessa all'Albo pretorio on line, sul sito istituzionale dell'Ente, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", alla voce Bandi di Concorso, nonché la trasmissione di tutti gli atti della procedura di stabilizzazione al Responsabile Area Amministrativa per gli adempimenti di esclusiva competenza;

Ritenuto, quindi, di approvare i Verbali della Commissione Esaminatrice n. 1 del 14 ottobre e n. 2 del 28 ottobre 2024 e di approvare, conseguentemente, la graduatoria così come risultante dai sopracitati verbali redatti dalla Commissione Esaminatrice ed allegati alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

Visti:

- il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali;
- l'O.AA.EE.LL. vigente in Sicilia;
- il CNL del comparto Funzioni Locali vigente, approvato il 16/11/2022;

Visto il bilancio di previsione 2024/2026, approvato con deliberazione consiliare n. 15 del 29.04.2024;

Visto il rendiconto di gestione esercizio finanziario 2023, approvato con deliberazione consiliare n. 23 del 16.08.2024;

Richiamata la determina sindacale n. 02 del 05/01/2024, con la quale è stata attribuita alla sottoscritta ai sensi di legge la responsabilità dell'Area Amministrativa di questo Ente ed il potere di adottare i relativi atti di natura tecnica e gestionale;

Attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

DETERMINA

1. **Di prendere atto** dei verbali n. 1 del 14.10.2024 e n. 2 del 28.10.2024 della Commissione esaminatrice nominata con determina sindacale n. 24 del 08.10.2024 per la procedura di stabilizzazione a tempo parziale e indeterminato, previa procedura selettiva per titoli e colloquio, riservata alla n. 1 unità di personale appartenente alla categoria ASU utilizzata dall'Ente;
2. **Di approvare** la graduatoria di merito di cui al verbale della Commissione esaminatrice n. 2 del 28.10.2024, redatto in osservanza di quanto prescritto nell'Avviso per la stabilizzazione a tempo parziale ed indeterminato, riservato a n. 1 ASU in servizio presso l'Ente, ai sensi e per gli effetti del D.L n 75/2023 e della L.R. 01/2024, appartenente all'Area degli Istruttori (ex cat. C);
3. **Di demandare** all'Ufficio Competente dell'Ente l'adozione di tutti gli atti consequenziali e propedeutici alla formalizzazione del contratto individuale di lavoro, da sottoporre al lavoratore ai fini della relativa sottoscrizione;

4. **Di dare atto** che la presente Determinazione non comporta oneri diretti e/o indiretti a carico del bilancio dell'Ente, trattandosi di procedura totalmente etero-finanziata;
5. **Di attestare**, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000, la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
6. **Di disporre**, la pubblicazione del presente atto all'Albo on-line istituzionale e nella Sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di concorso.

Il Responsabile dell'Area

F.to Dott.ssa Silvia Muscolino

Atto sottoscritto digitalmente



Comune di Antillo

CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

PER LA DETERMINA N. 192 DEL 18/11/2024

CON OGGETTO

Stabilizzazione a tempo parziale e indeterminato, previa procedura selettiva per titoli e colloquio, riservata alla n. 1 unità di personale appartenente alla categoria ASU utilizzata dall'Ente. Approvazione graduatoria

SI APPONE

IL VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

E SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

**Il Responsabile dell' Area
Salimbene Agatina**

Atto sottoscritto digitalmente