



COMUNE DI ANTILLO

CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

Piazza Maria SS. Della Provvidenza – CAP 98030 C.F. e P. IVA 00432870830

Telefono 0942.723031/723020 – fax 0942/723271

www.comune.antillo.me.it pec: comunedi antillo@primapec.com

email: comuneantillo@tiscali.it

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA-SOCIALE N.138 DEL 21/08/2024 N. 320 DEL 21/08/2024 REG.GEN

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA AVVISO PROCEDURA DI INTERPELLO A SEGUITO DI ACCORDO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FORMAZIONE DI ELENCHI DI IDONEI PER LE ASSUNZIONI DI PERSONALE DI CUI ALL'ARTICOLO 3 BIS DEL D.L. N. 80/2021 – FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE (AREA DEI FUNZIONARI ELEVATA QUALIFICAZIONE) – EX PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE Cat. D1

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA-SOCIALE

Considerato che:

- a) l'articolo 3-bis, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, nel testo introdotto dalla legge di conversione 6 agosto 2021, n. 113, avente per oggetto: "Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali", stabilisce che gli enti locali, possono organizzare e gestire in forma aggregata selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione di personale per qualsiasi profilo professionale, sia a tempo determinato che indeterminato, anche in assenza del fabbisogno di personale approvato;
- b) il comma 2 del citato articolo 3-bis, prevede espressamente l'approvazione di un apposito accordo per la disciplina dei rapporti e delle modalità di gestione delle selezioni, ai sensi dell'art. 15 della legge n. 241/1990 e s.m.i.;
- c) il comma 3 del citato art. 3bis che prevede: "*Gli enti locali interessati procedono alle assunzioni, previo interpello fra i soggetti inseriti negli elenchi, ogniqualvolta si verifichi la necessità di procedere all'assunzione di personale sulla base dei documenti programmatori definiti dal singolo ente*";

Dato atto che in data 26.01.2022 tra i Comuni di Carignano (TO), Irsina (MT), Lucca Sicula (AG), Sepino (CB), Pianezze (VI) e la Comunità Montana Alto e Medio Sele (SA) è stato sottoscritto un accordo, per le finalità di cui alla normativa sopra richiamata, successivamente modificato in data 13.02.2023, in data 21.07.2023 e in data 14.02.2024;

Dato atto, altresì, che questo ente ha aderito al suddetto accordo con deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 21/03/2023;

Preso atto:

- in data 12/04/2022 è stato pubblicato in G.U.R.I. IV Serie Speciale CONCORSI n. 29 l'Avviso inerente alla Selezione pubblica per la formazione di un elenco di idonei per l'assunzione a tempo indeterminato e determinato per diversi profili ai sensi dell'art.3-bis del DL n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;
- in data 7 marzo 2023 è stato pubblicato in G.U.R.I. IV Serie Speciale CONCORSI n. 18 l'Avviso inerente alla Selezione pubblica per l'aggiornamento di un elenco di idonei per l'assunzione a tempo indeterminato e determinato per diversi profili ai sensi dell'art.3-bis del DL n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;
- ad esito delle prove selettive in data 29 giugno 2023 il RUP di ASMEL ha reso pubblico l'Elenco Idonei aggiornato relativo al Profilo di cui in oggetto;
- in data 6 luglio 2023 tale provvedimento è stato approvato dal Comune di Carignano in qualità di Ente capofila del richiamato Accordo stipulato ai sensi dell'art.15 della legge n.241/90 ai fini dell'espletamento della procedura di cui all'articolo 3-bis del D.L. n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;

Considerato che:

- con delibera di giunta comunale n. 114 del 04.07.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il programma triennale di fabbisogno del personale, per gli anni 2024/2026, comprensiva della dotazione organica dell'ente, contenuto all'interno della sezione 3, Sottosezione 3.3, del PIAO 2024/2026;
- nel suddetto programma figura anche la copertura di n. 01 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile, cat. D1;
- l'ente ha rispettato le limitazioni e i vincoli in materia di spesa del personale posti dai commi 557 e seguenti della legge n. 296/2006 e che tale rispetto è previsto nel corso dell'anno;
- l'ente ha attivato la piattaforma telematica di certificazione dei crediti e non ha richieste di credito da certificare;
- l'ente ha adottato il PIAO per il triennio 2024/2026, comprensivo del piano delle azioni positive;
- l'ente ha adottato il bilancio di previsione con deliberazione consiliare n. 15 del 29.04.2024, il conto consuntivo con deliberazione consiliare n. 23 del 16.08.2024 ed ha trasmesso alla BDAP le relative comunicazioni; l'ente ha trasmesso al Dipartimento della Funzione Pubblica la propria programmazione del fabbisogno;
- l'ente non è titolare di alcuna graduatoria in corso di validità relativa al profilo di cui in oggetto;
- l'ente ha infruttuosamente adempiuto all'obbligo di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 30-3-2001, n. 165, comunicando, in data 05.07.2024, prot. n. 3163, l'intenzione di procedere alla copertura del posto in parola e che, decorsi 20 giorni dalla ricezione da parte della Funzione Pubblica, non è intervenuta da parte di questa alcuna assegnazione di personale per mobilità;
- con nota assunta al protocollo dell'Ente al n. 3350 del 18.07.2024 l'Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro – Dipartimento Regionale del Lavoro ha comunicato la non presenza di personale in disponibilità in relazione al profilo richiesto, ai sensi della Circolare n. 45/AG/2004 ed in applicazione del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, art. 34 bis;

Tenuto conto delle disposizioni di legge limitative la facoltà degli enti di procedere ad assunzioni di personale;

Visti

- l'art. 3 del D.P.R. 9-5-1994, n. 487, così come modificato dal D.P.R. 30-10-1996, n. 693;
- il regolamento per la formazione degli elenchi di idonei di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021 approvato unitamente all'Accordo come successivamente modificato in data 13.02.2023, in data 21.07.2023 e in data 14.02.2024;
- il regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 35, comma 1, lett. a), del richiamato D.Lgs. 30-3-2001, n. 165;
- l'art. 183 del D.Lgs. 18-8-2000, n. 267;

- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- la determina sindacale n. 02 del 05.01.2024, con la quale è stata attribuita alla sottoscritta ai sensi di legge la responsabilità dell'Area Amministrativa di questo Ente ed il potere di adottare i relativi atti di natura tecnica e gestionale;
- la delibera di G.C. n. 44 del 21/03/2023 avente ad oggetto "Adesione all'accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021";
- il CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022;

Ritenuto pertanto di procedere al relativo interpello dell'Elenco Idonei relativo al profilo di cui in oggetto ai sensi dell'art. 3-bis del DL n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;

Atteso che, secondo quanto disciplinato all'art.18, comma 3 del richiamato Regolamento per la formazione degli elenchi di idonei di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021, la Commissione esaminatrice sarà nominata dall'Ente nel rispetto delle prescrizioni regolamentari e di legge;

Assicurata la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento, nonché la regolarità contabile attraverso il rilascio del visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Tutto quanto premesso, visto e considerato,

D E T E R M I N A

1. **di avviare la procedura di interpello dell'Elenco Idonei per la copertura di n. 1 posto a tempo parziale al 66,67% e indeterminato di FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE - AREA DEI FUNZIONARI ELEVATA QUALIFICAZIONE (ex ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE ex Cat. D1);**
2. di approvare il "Bando di interpello" (allegato "A") al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
3. di procedere all'espletamento della prova selettiva volta alla formazione di una graduatoria di merito dalla quale attingere per la copertura dei posti disponibili mediante prova d'esame da espletarsi secondo le modalità indicate nell'allegato "Bando di interpello";
4. di dare atto che al vincitore del concorso verrà attribuito il trattamento economico previsto dal CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022;
5. di determinare che tutte le spese per la gestione delle selezioni dell'interpello sono a carico dell'Ente e saranno assunte, di volta in volta, con successive determinazioni a seconda delle esigenze emergenti;
6. di trasmettere il presente atto ad asmelab.idonei@asmepec.it per tutti gli adempimenti consequenziali, ivi compresa la comunicazione a tutti gli idonei inseriti nell'elenco;
7. di trasmettere il presente atto al Responsabile dei Servizi Finanziari per tutti gli atti consequenziali;
8. di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e del Bando di Avvio Interpello nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso per 15 giorni consecutivi;
9. di comunicare tempestivamente alla casella asmelab.idonei@asmepec.it, la data di pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio al fine di consentire la comunicazione agli idonei.

Il Responsabile dell'Area
F.to Dott.ssa Silvia Muscolino



Comune di Antillo

CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

PER LA DETERMINA N. 138 DEL 21/08/2024

CON OGGETTO

APPROVAZIONE SCHEMA AVVISO PROCEDURA DI INTERPELLO A SEGUITO DI ACCORDO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FORMAZIONE DI ELENCHI DI IDONEI PER LE ASSUNZIONI DI PERSONALE DI CUI ALL'ARTICOLO 3 BIS DEL D.L. N. 80/2021 – FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE (AREA DEI FUNZIONARI ELEVATA QUALIFICAZIONE) – EX PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE Cat. D1

SI APPONE

IL VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

**Il Responsabile dell' Area
F.to Salimbene Agatina**