



COMUNE DI ALÌ TERME

PROVINCIA DI MESSINA

AREA TECNICA

Reg. Gen.
Prot. N° 970/14

DETERMINAZIONE N° 291/T DEL 22/12/2014

OGGETTO: *Avvio procedura per l'affidamento della fornitura in economia di macchine fotocopiatrici a noleggio per gli Uffici Comunali e per l'Istituto Comprensivo.*

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Premesso che occorre procedere all'esecuzione della fornitura di cui in epigrafe, stante la scadenza del noleggio degli attuali n° 3 fotocopiatrici per l'Ufficio Tecnico, per l'Ufficio Segreteria e per l'Istituto Comprensivo;

Vista la delibera di G.M. n° 105 del 05/12/2014 con la quale è stato dato l'avvio alla procedura per la sostituzione delle macchine fotocopiatrici mediante noleggio;

Che l'oggetto del contratto è la fornitura di macchine fotocopiatrici multifunzione a noleggio per gli Uffici Comunali e per l'Istituto Comprensivo della durata di 48 mesi, secondo la perizia redatta dall'U.T.C. in data 19/12/2014 dell'importo complessivo di € 9.466,84;

Considerato che alla fornitura prevista nella richiamata perizia si può procedere mediante acquisto in economia col Programma per la Razionalizzazione degli Acquisti nella P.A. affidato a Consip S.p.A. dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, ai sensi della legge 23 dicembre 1999, n. 488, art. 26 e, in particolare, tramite il "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione" di cui all'art. 11 del D.P.R. 4 aprile 2002, n. 101;

Che l'attività sarà regolata dalla sottoscrizione di apposito ordine d'acquisto e dalla successiva accettazione da parte del fornitore sulla piattaforma informatica del sito ministeriale;

Considerato che alla spesa necessaria per l'esecuzione la fornitura di che trattasi può farsi fronte mediante apposito impegno pluriennale a carico del bilancio comunale;

Visto il suddetto Regolamento approvato con delibera del Consiglio Comunale n° 10 del 24/3/2013;

Visti il D. L.vo n° 163/2006 e il D.P.R. n° 207/2010 e loro s.m.i.;

Visto l'art. 51, comma 3°, della legge 08/06/1990, n° 142, così come modificato dall'art. 6 della legge 15/05/1997, n° 127, recepita da ultimo nella Regione Siciliana con l'art. 2, comma 3°, della l.r. 07/09/98, n° 23;

Vista la determinazione Sindacale n° 3 del 3/3/2014, con la quale sono state attribuite le funzioni gestionali di cui alla sopra citata normativa,

DETERMINA

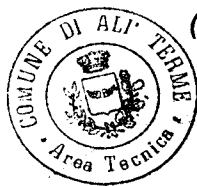
- 1) Quanto esposto in narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e qui si intende integralmente riportato e confermato.
- 2) Approvare la perizia redatta in data 19/12/2014 dall'Ufficio Tecnico Comunale per l'esecuzione la fornitura in economia di macchine fotocopiatrici multifunzione a noleggio per gli Uffici Comunali e per l'Istituto Comprensivo, per l'importo complessivo di € 9.466,84 di cui € 7.759,68 per la fornitura.

- 3) Procedere all'impegno di spesa pluriennale pari a complessivi € 7.100,13, sul totale di € 9.466,84, a valere sugli esercizi finanziari 2015 e seguenti, secondo il seguente schema:

Importi annui noleggio IVA compresa			
Segreteria	U.T.C.	Ist. Comprensivo	Totale
666,71	1.033,29	666,71	2.366,71

- 4) Procedere all'affidamento in economia tramite il "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione" di cui all'art. 11 del D.P.R. 4 aprile 2002, n. 101 sull'apposito sito internet per gli acquisti in rete della Pubblica Amministrazione gestito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.
- 5) Dare atto che l'attività sarà regolata dalla sottoscrizione di apposito ordine d'acquisto e dalla successiva accettazione da parte del fornitore sulla piattaforma informatica del sito ministeriale.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
(Geom. Aldo Barbera)



VISTO per la regolarità contabile del responsabile dei servizi finanziari ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge n° 142/90, introdotto dall'art. 6, comma 11, della legge n° 127/97, come recepito dalla l.r. n° 23/98. *Per 404/14 - Per 405/14*

All Terme, 2 DIC. 2014

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA
(Rag. Carmelo Carella)

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online dal _____

al _____, N° Reg. _____.

IL RESPONSABILE

IL SEGRETARIO COMUNALE

All Terme, _____