



COMUNE DI ALI' TERME

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA

N. 129 del 20.12.2017

OGGETTO: Assegnazione somme al Responsabile dell'Area finanziaria per l'affidamento temporaneo del servizio di gestione dei sistemi software.

L'anno duemiladiciassette addì VEGNTI del mese di DICEMBRE alle ore 17,00 in Ali Terme, nella consueta sala delle adunanze, convocata dal Sindaco nei modi di legge, si è riunita la Giunta Municipale, così composta:

MARINO Giuseppe	Sindaco-Presidente
CAMINITI Pietro	Assessore
DI NUZZO Marco	"
MUZIO Mariarita	"
SPARACINO Carmelo	"

Presenti	Assenti
✓	
	✗
	✗
✓	
✓	

Assenti: CAMINITI P. DI NUZZO M.

Partecipa il Segretario del Comune Dott. Mario Puglisi.
Constatato il numero legale il Presidente dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

Considerato che la proposta è munita dei pareri favorevoli e della attestazione prescritti dagli artt. 53 e 55 della Legge 142/90, come recepito dalla L.R. n. 48/91 e L.R. n. 30/2000.

Fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto.

Ad unanimità di voti, espressi nei modi e termini di legge,

D E L I B E R A

La proposta di cui in premessa, avente l'oggetto ivi indicato,

E' APPROVATA

Di dichiarare con successiva unanime votazione, ai sensi dell'art. 12, comma 2° della L.R. n. 44/91, e successive modificazioni, il presente provvedimento **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO.**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Prot. N. 9454 del 20/12/2017

Il Proponente IL SINDACO

OGGETTO: Assegnazione somme al Responsabile dell'Area finanziaria per l'affidamento temporaneo del servizio di gestione dei sistemi software.

PREMESSO che il Comune di Ali Terme, non dispone attualmente di un unico sistema software gestionale in grado di far interagire in maniera organica e informatizzata i vari Uffici Comunali;

PRESO ATTO che si registra un'eccessiva parcellizzazione dei sistemi software e relative licenze d'uso, attualmente utilizzati dall'Ente, per cui ciascuna Area è in possesso di applicativi diversi con problemi di compatibilità ed interoperabilità dei sistemi informativi;

CONSIDERATO che le recenti modifiche al Codice dell'Amministrazione Digitale ed i nuovi adempimenti connessi richiedono di avere un sistema software snello, unitario ed efficace, anche a garanzia degli standard qualitativi e di sicurezza previsti dalla normativa vigente;

EVIDENZIATO che l'unificazione e la razionalizzazione dei sistemi software, mediante l'acquisizione di una fornitura pluriennale onnicomprensiva di tutti i servizi e applicativi attualmente necessari all'Ente, consentirà un notevole risparmio di spesa ed una migliore gestione dei servizi informatici dell'Ente;

RILEVATO CHE, con delibera di G.M. n. 110 del 08/11/2017, è stato dato mandato all'Ufficio Tecnico comunale di predisporre gli atti gestionali di competenza per l'unificazione e la razionalizzazione dei sistemi software, mediante l'acquisizione di una fornitura pluriennale onnicomprensiva di tutti i servizi e applicativi attualmente necessari all'Ente;

PRESO ATTO che le suddette procedure di gara non sono state ancora perfezionate e che gli attuali abbonamenti relativi ai software dell'area finanziaria sono in scadenza il 31/12/2017;

RITENUTO necessario garantire la continuità dei suddetti servizi, mediante un affidamento temporaneo per un periodo di 3 mesi, nelle more del perfezionamento della gara di cui sopra, stimando un costo complessivo per 3 mesi, sulla base degli affidamenti in essere, pari ad € 4.000,00

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il vigente O.EE.LL. nella Regione Siciliana;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Tutto ciò premesso e considerato, che fa parte integrante del presente dispositivo

PROPONE DI DELIBERARE

Ai sensi di quanto espresso in narrativa:

- 1) **Di demandare** al Responsabile dell'Area Finanziaria l'adozione degli atti gestionali di competenza per l'affidamento temporaneo per un periodo di 3 mesi a decorrere dal 01/01/2018, del servizio di gestione dei software dell'area finanziaria assegnando la somma complessiva di € 4.000,00;

- 2) **Di prenotare** un impegno complessivo di spesa pari ad € 4.000,00
- 3) **Di trasmettere** la presente al Responsabile dell'Area economico-finanziaria per i conseguenti atti gestionali;
- 4) **Di disporre** la pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio on line e nella relativa sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Ente;
- 5) **Di dichiarare** la delibera di approvazione della presente proposta immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. n. 44/91 e ss. mm.ii., attesa l'imminente scadenza il 31/12/2017 degli attuali affidamenti.

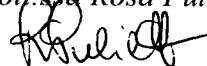
Il proponente


PARERI AI SENSI DELL'ART. 53, COMMA 1° LEGGE 142/90

- In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Dott.ssa Rosa Puliatti)

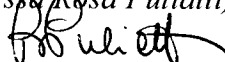


Ali Terme, 20/10/2022

-
- In ordine alla regolarità contabile riguardante il provvedimento in oggetto si esprime parere favorevole

IL RAGIONIERE COMUNALE

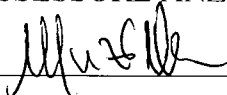
(Dott.ssa Rosa Puliatti)



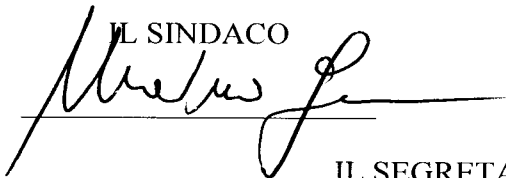
Ali Terme, 20/10/2022

La presente deliberazione dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

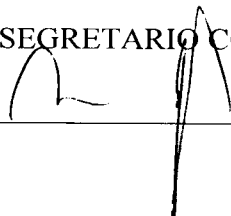
L'ASSESSORE ANZIANO



IL SINDACO



IL SEGRETARIO COMUNALE



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line di questo Comune per gg. 15 consecutivi:

Reg. n° _____

dal ____ / ____ / ____ al ____ / ____ / ____

Il Responsabile _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 20 ____ / 12 ____ / 2017 ____

- ai sensi dell'art. 12, comma 1°, L.R. 44/91 e successive modificazioni
- ai sensi dell'art. 12, comma 2°, L.R. 44/91 e successive modificazioni

IL SEGRETARIO COMUNALE

