



# COMUNE DI ALI' TERME

PROVINCIA DI MESSINA

## DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA

N. 40 del 20.06.2016

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE D.U.P. 2016-2017-2018.

L'anno duemilasedici, addì VENTI del mese di GIUGNO alle ore 14,45 in Ali Terme, nella consueta sala delle adunanze, convocata dal Sindaco nei modi di legge, si è riunita la Giunta Municipale, così composta:

		Presenti	Assenti
1) MARINO Giuseppe	Sindaco-Presidente	X	
2) CAMINITI Pietro	Assessore	X	
3) DI NUZZO Marco	"		X
4) MUZIO Mariarita	"		X
5) SPARACINO Carmelo	"	X	

Assenti: DI NUZZO M. MUZIO M.R.

Partecipa il Segretario del Comune BOUSSA ROBERTA FREN

Constatato il numero legale il Presidente dichiara aperta la seduta.

## **LA GIUNTA**

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

Considerato che la proposta è munita dei pareri favorevoli e dell'attestazione prescritti dagli artt. 53 e 55 della Legge 142/90, come recepito dalla L.R. n° 48/91 e L.R. n° 30/2000.

Fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto.

Ad unanimità di voti, espressi nei modi e termini di legge,

### **DELIBERA**

La proposta di cui in premessa, avente l'oggetto ivi indicato,

### **E' APPROVATA**

Di dichiarare con successiva unanime votazione, ai sensi dell'art. 12, comma 2° della L.R. n. 44/91 e successive modificazioni, il presente provvedimento IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO.

## AREA ECONOMICA FINANZIARIA

### *Proposta di Deliberazione della Giunta Municipale*

Prot. n. 4114

Il Proponente Vice Sindaco Caminiti Pietro

OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE D.U.P. 2016-2017-2018.

#### **La Giunta Comunale**

**Premesso** che con decorrenza 01.01.2015 gli enti territoriali adottano il nuovo sistema contabile previsto dal D.Lgs. n. 118/2011, così come integrato e rettificato dal D.Lgs. 126/2014, il quale in attuazione della legge delega n. 42 del 2009, introduce strumenti comuni (unico piano dei conti integrato e comuni schemi di bilancio) e regole contabili uniformi con lo scopo dichiarato di addivenire al consolidamento e alla trasparenza dei conti pubblici, attuando in tal modo la cosiddetta armonizzazione contabile;

**Premesso** altresì che le nuove norme contabili trovano un'applicazione graduale negli enti territoriali per il quali, nel 2015, è divenuta obbligatoria la rilevazione dei fatti gestionali nel rispetto del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, mentre con riferimento al prossimo arco triennale della programmazione finanziaria diventerà cogente anche l'applicazione del principio contabile applicato concernente la programmazione oltre al principio contabile applicato concernente la contabilità economico-finanziaria;

**Dato** atto che il nuovo ordinamento contabile, rafforzando il ruolo della programmazione, ha previsto la compilazione di un unico documento predisposto a tal fine: il DUP – Documento Unico di Programmazione, novellando l'art. 151 del Testo Unico degli Enti Locali:

*“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni”.*

**Richiamato**, a tal fine, il principio della programmazione il quale prevede che:

- Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente. Sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.
- Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Visti gli indirizzi forniti dall'amministrazione che approva le linee programmatiche di mandato che hanno permesso la predisposizione del DUP il quale, in ottemperanza al principio contabile applicato della programmazione, si compone di due sezioni:

- la sezione strategica (SeS)
- la sezione operativa (SeO)

- **La sezione strategica** ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, sviluppa e concretizza le linee di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18/08/2000 n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure ed i criteri stabiliti dall'unione Europea. In particolare la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;
- **La sezione operativa** ha un indirizzo temporale di riferimento pari a quello del bilancio di previsione: ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsioni definite sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente. La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione. La SeO supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di Bilancio.

**Rilevato** che l'analisi delle condizioni esterne ed interne all'ente e del contesto normativo di riferimento ha portato, con il necessario coinvolgimento della struttura organizzativa alla definizione di obiettivi strategici e operativi tenendo conto delle risorse finanziarie, strumentali e umane a disposizione;

**Dato** atto altresì che il DUP nella seconda parte della sezione operativa comprende altresì la programmazione dell'ente in materia di lavori pubblici personale e patrimonio e pertanto è stato redatto includendo:

*1 il programma triennale delle opere pubbliche 2016-2018*

*2 il fabbisogno del personale 2016-2018*

*3 il piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio immobiliare*

**Ritenuto** opportuno, sulla base di quanto appena esposto, procedere alla approvazione dell'allegata nota di aggiornamento al DUP al fine di renderlo coerente con i dati contabili del bilancio di previsione 2016-2018;

**Acquisiti** i pareri di regolarità tecnica e contabile previsti dall'art. 49, 1 comma del D.Lgs n. 267/2000;

**Visto** il D.lgs. 118/2011

**Visto** lo statuto comunale

**Richiamato** il regolamento di contabilità,

#### PROPONE DI DELIBERARE

- Di approvare il DUP per il triennio della programmazione finanziaria 2016-2018, che si allega alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;
- Di dare atto che tale documento è presupposto fondamentale e imprescindibile per l'approvazione del bilancio di previsione 2016-2018;
- Di presentare il DUP al consiglio comunale per la conseguente approvazione;
- Di trasmettere il presente atto al revisore dei conti;
- Rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000.

L'ISTRUTTORE  
(Rag. Carmelo CARELLA)

Il Proponente  
(Caminiti Pietro)

**PARERI AI SENSI DELL'ART. 53, COMMA 1° LEGGE 142/90**

- In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Carmelo Carella)

Ali Terme, 20.06.2016

- In ordine alla regolarità contabile riguardante il provvedimento in oggetto si esprime parere favorevole

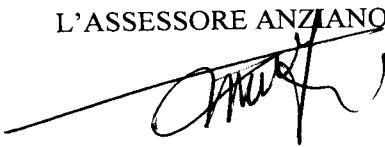
IL RAGIONIERE COMUNALE  
(Carmelo Carella)

Ali Terme, 20.06.2016

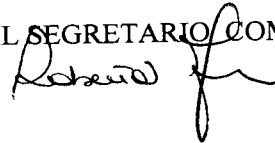
La presente deliberazione, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

IL SINDACO  


L'ASSESSORE ANZIANO



IL SEGRETARIO COMUNALE



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE	CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
<p>Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune per gg.15 consecutivi:</p> <p>Reg. n° _____</p> <p>dal _____ / _____ / _____ al _____ / _____ / _____</p> <p>Il Responsabile: _____</p> <p>IL SEGRETARIO COMUNALE</p>	<p>Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il <u>20 / 06 / 2016</u></p> <p>ai sensi dell'art. 12, comma 1°, L.R. 44/91 e successive modificazioni</p> <p>* ai sensi dell'art. 12, comma 2°, L.R. 44/91 e successive modificazioni</p> <p>IL SEGRETARIO COMUNALE</p> <p></p>