



# COMUNE DI ALI' TERME

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

## DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA

N. 99 del 18.10.2017

**OGGETTO:** Riscossione coattiva dei crediti comunali ex R.D. 639/1910 e titolo II del D.P.R. 602/1973. Atto di indirizzo al Responsabile dell'area economico-finanziaria per assicurare la continuità del servizio.

L'anno duemiladiciassette addì dieciotto del mese di ottobre alle ore 17,00 in Ali Terme, nella consueta sala delle adunanze, convocata dal Sindaco nei modi di legge, si è riunita la Giunta Municipale, così composta:

MARINO Giuseppe	Sindaco-Presidente
CAMINITI Pietro	Assessore
DI NUZZO Marco	"
MUZIO Mariarita	"
SPARACINO Carmelo	"

Presenti	Assenti
✓	
×	
	×
✓	
	✓

Assenti: Di Nuzzo M., Sparacino C.

Partecipa il Segretario del Comune Dott. Mario Puglisi.  
Constatato il numero legale il Presidente dichiara aperta la seduta.

## **LA GIUNTA**

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

Considerato che la proposta è munita dei pareri favorevoli e della attestazione prescritti dagli artt. 53 e 55 della Legge 142/90, come recepito dalla L.R. n. 48/91 e L.R. n. 30/2000.

Fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto.

Ad unanimità di voti, espressi nei modi e termini di legge,

## **D E L I B E R A**

La proposta di cui in premessa, avente l'oggetto ivi indicato,

## **E' APPROVATA**

Di dichiarare con successiva unanime votazione, ai sensi dell'art. 12, comma 2° della L.R. n. 44/91, e successive modificazioni, il presente provvedimento **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO.**

## AREA ECONOMICO FINANZIARIA

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Prot. n. 7850 del 18/10/2017

Il Proponente: **VICE SINDACO P. Caminiti**

**OGGETTO:** Riscossione coattiva dei crediti comunali ex R.D. 639/1910 e titolo II del D.P.R. 602/1973. Atto di indirizzo al Responsabile dell'area economico-finanziaria per assicurare la continuità del servizio.

**PREMESSO** che

- il Comune nell'ambito della propria potestà regolamentare in materia di accertamento, liquidazione e riscossione delle entrate ed ai sensi del Regolamento delle Entrate adottato ex art. 52 del D.lgs. n. 446/1997 ha optato per la gestione diretta del servizio di riscossione coattiva delle proprie entrate attraverso l'utilizzo dello strumento dell'ingiunzione fiscale ex R.D. 639/1910 anche avvalendosi degli strumenti di cui al Titolo II del D.P.R. 602/1973;
- la recente evoluzione normativa - Dl 193/2016 - ha riformato il sistema nazionale di riscossione decretando, a decorrere dal 1° luglio 2017, lo scioglimento della società pubblica Equitalia, con attribuzione delle funzioni relative alla riscossione all'Agenzia delle Entrate;
- con determina n. 86 del 21/11/2014 è stato approvato lo schema di convenzione per la riscossione coattiva con "Poste Tributi s.c.p.a";
- con delibera di G.M. n. 92 del 12/11/2014 veniva affidato alla società Poste Tributi s.c.p.a. il servizio di supporto alla riscossione coattiva dei crediti patrimoniali, di tributi e di sanzioni amministrative;
- che il suddetto servizio è attualmente scaduto;
- che, in ragione dell'organico in forza agli uffici del Comune è indispensabile continuare ad avvalersi di un valido supporto tecnico-operativo, nonché informatico per integrare specifiche competenze legali e procedurali;

**Tenuto conto che**

- la società Poste Tributi Scpa ha comunicato di essere entrata in fase di liquidazione volontaria;
- la società Assist s.r.l., ha supportato la ditta Posttributi s.c.p.a. fornendo il sistema informatico ASSIST.WEB e gestendo i relativi servizi tecnico-operativi.

**Ritenuto che**

- il servizio in oggetto è di importanza strategica per l'ente;
- si pone tempestivamente l'esigenza di dare continuità al servizio erogato al fine di evitare grave pregiudizio per l'interesse pubblico a seguito di un'eventuale interruzione del servizio medesimo;
- la fase di avviamento di un sistema informatico e la relativa formazione del personale del Comune comporterebbero un costo aggiuntivo per l'Ente stesso;
- avere la visibilità costante e continua del percorso di riscossione è di fondamentale importanza per il Comune;

**Constatato che**

- occorre individuare delle modalità operative per assicurare la continuità del servizio e l'utilizzo del sistema informatico ASSIST.WEB, già in uso presso gli Uffici comunali in forza della Convenzione già approvata e richiamata in premessa;
- occorre dare mandato al Responsabile dell'Area economico-finanziaria affinché predisponga gli atti gestionali per la assicurare la continuità del suddetto servizio, autorizzandolo, sin da adesso, alla sottoscrizione degli atti contrattuali e/o convenzionali necessari alla gestione del servizio, in nome e per conto del Comune di Ali Terme;

**RITENUTO** in ogni caso definire i costi da porre a carico dei debitori morosi per l'espletamento da parte del Comune dall'attività per la suddetta riscossione coattiva come appresso indicato;

**VISTI:**

- gli ulteriori costi aggiunti che il Comune dovrà sostenere per procedere alla riscossione diretta delle proprie entrate, non potendosi più avvalere del concessionario di riscossione pubblico a partire dal 30/06/2015, ma potendo continuare ad utilizzare i medesimi strumenti di riscossione, laddove compatibili con la normativa ad oggi vigente, di cui al Titolo II del D.P.R. 602/1973, al fine di garantire maggior efficienza dell'attività di riscossione;
- il D.Lgs. 13/04/1999 n. 112 ed in particolare l'art. 17, come modificato dall'art.32 del D.L. 185/2008, che ai commi 1, 6 e 7/ter prevede che le spese di aggio, procedure esecutive e diritti di notifica siano posti a carico del debitore;
- le tabelle allegate "A" e "B" al Decreto Ministero Finanze del 21/11/2000, di definizione delle tariffe relative alle procedure esecutive spettanti ai concessionari del servizio nazionale della riscossione che, per equipollenza, le stesse disposizioni si applicano ai Comuni;

**RITENUTO** pertanto, al fine di mantenere sia una equità di trattamento rispetto alle procedure precedentemente adottate di riscossione coattiva tramite ruolo affidato al concessionario, sia di considerare l'aumento del costo della vita e la copertura degli ulteriori costi che il Comune dovrà affrontare in relazione all'impossibilità di avvalersi, dal 30/06/2015 del concessionario di riscossione pubblico in virtù dell'art. 7 comma 2 lett. gg-quarter) D.L. 70/2011 come convertito in L. 106/2011 e modificato dalla legge 214 del 2011, è necessario stabilire che, per le procedure esecutive, i relativi costi verranno posti a carico del debitore moroso;

**DATO INOLTRE ATTO** che i costi del servizio a carico del Comune sono compensati in massima parte dai rimborsi spese addebitati agli utenti morosi e, per la parte residuale, dalle maggiori entrate nette che dovrebbe essere possibile iscrivere in bilancio per effetto del miglioramento dell'efficacia della riscossione coattiva, che dovrebbe verificarsi rispetto alla situazione attuale;

**RILEVATO**, ai fini dell'affidamento del servizio, sarà necessario un successivo atto gestionale di competenza del Responsabile dell'Area economico-finanziaria, sulla base delle esigenze dell'Ente e degli indirizzi formulati con la presente deliberazione;

**Visti:**

- il D. Lgs. n.267/00;
- l'O.R.EE.LL. vigente nella regione Siciliana;
- lo Statuto comunale

## **PROPONE**

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono riportati .

1) **DI DARE ATTO** che occorre garantire tempestivamente la continuità del servizio di riscossione coattiva dell'entrate comunali ed in particolare dei connessi servizi di supporto tecnico-specialistico con relative piattaforme informatiche;

2) **DI DEMANDARE** al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria gli adempimenti consequenziali per l'affidamento del suddetto servizio specialistico, sulla base delle esigenze dell'Ente e degli indirizzi formulati con la presente deliberazione, autorizzandolo, sin da adesso, alla sottoscrizione dei relativi atti contrattuali e/o convenzionali necessari, in nome e per conto del Comune di Alì Terme;

3) **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. 44/1991.

**IL PROPONENTE**



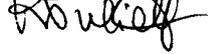


**PARERI AI SENSI DELL'ART. 53, COMMA 1° LEGGE 142/90**

- In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione si esprime parere favorevole.

Alli Terme, 18-10-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(D.ssa Rosa Puliatti)



- In ordine alla regolarità contabile riguardante il provvedimento in oggetto si esprime parere favorevole

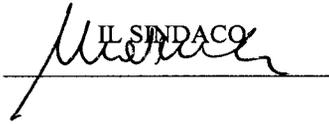
Alli Terme, 18-10-2017

IL RAGIONIERE COMUNALE  
(D.ssa Rosa Puliatti)

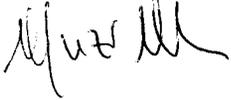


---

La presente deliberazione, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

IL SINDACO  


L'ASSESSORE ANZIANO



IL SEGRETARIO COMUNALE



**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune per gg.15 consecutivi:

Reg. n° \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ al \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Il Responsabile: \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 18/12/2011

- ai sensi dell'art. 12, comma 1°, L.R. 44/91 e successive modificazioni
- ai sensi dell'art. 12, comma 2°, L.R. 44/91 e successive modificazioni

IL SEGRETARIO COMUNALE

