COMUNE DI ALI' TERME

PROVINCIA DI MESSINA

DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA

N. 67 del 14.07.2017

OGGETTO: Concessione aspettativa non retribuita dipendente V.M.

L'anno duemiladiciassette addì Quattordici del mese di Luglio alle ore 14,00 in Alì Terme, nella consueta sala delle adunanze, convocata dal Sindaco nei modi di legge, si è riunita la Giunta Municipale, così composta:

		Presenti	Assenti
MARINO Giuseppe	Sindaco-Presidente	X	
CAMINITI Pietro	Assessore	X	
DI NUZZO Marco	"		X
MUZIO Mariarita	"		X
SPARACINO Carmelo	"	**X**	

Assenti: Ass.ri Di Nuzzo M.; Muzio M.

Partecipa il Segretario del Comune Dott. Mario Puglisi

Constatato il numero legale il Presidente dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

Considerato che la proposta è munita dei pareri favorevoli e della attestazione prescritti dagli artt. 53 e 55 della Legge 142/90, come recepito dalla L.R. n. 48/91 e L.R. n. 30/2000.

Fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto.

Ad unanimità di voti, espressi nei modi e termini di legge,

D E L I B E R A

La proposta di cui in premessa, avente l'oggetto ivi indicato,

E' APPROVATA

Di dichiarare con successiva unanime votazione, ai sensi dell'art. 12, comma 2° della L.R. n. 44/91, e successive modificazioni, il presente provvedimento **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO**.

AREA AMMINISTRATIVA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Prot. n. 0005424 del 14/07/2017

Il Proponente: Sindaco

OGGETTO: Concessione aspettativa non retribuita dipendente V.M.

VISTA la richiesta prot. n. 5417 del 14/07/2017 della dipendente V.M., personale dipendente di cat. B in servizio presso l'Area Amministrativa di questo Ente, con la quale chiede il collocamento in aspettativa non retribuita per il periodo dal 17 luglio al 25 agosto 2017, dovendo assistere il figlio minorenne, ai sensi dell'art. 11 CCNL 14.09.2000;
CONSIDERATO che la concessione dell'aspettativa può essere concessa dal datore di lavoro compatibilmente con le esigenze organizzative o di servizio;
SENTITO il Responsabile dell'Area Amministrativa il quale, alla luce dell'organizzazione interna, dei carichi di lavoro e delle esigenze di servizio esprime il proprio nulla osta per la richiesta di cui sopra, come da parere favorevole di regolarità tecnica allegato alla presente;
RICHIAMATO l'art. 11 CCNL 14.09.2000 ai sensi del quale al dipendente che ne faccia formale e motivata richiesta possono essere concessi, compatibilmente con le esigenze organizzative o di servizio, periodi di aspettativa per esigenze personali o di famiglia, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, per una durata complessiva di dodici mesi in un triennio da fruirsi al massimo in due periodi;
DATO ATTO, quindi, che nel periodo di aspettativa il dipendente non percepirà alcuna retribuzione, non avrà diritto alla copertura previdenziale e non maturerà l'anzianità di servizio;
RITENUTO di procedere di conseguenza;
VISTA la L.142/90 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTI i pareri favorevoli espressi dal responsabile del servizio e dal responsabile dell'Area Finanziaria ai sensi del nuovo art. 49 TUEL 267/2000;

PROPONE DI DELIBERARE

Per i motivi espressi in narrativa,

1) di prendere atto del nulla osta espresso dal Responsabile dell'Area Amministrativa in merito alla richiesta di aspettativa inoltrata dalla dipendente V.M., come da allegato parere favorevole di regolarità tecnica;
2) di concedere alla dipendente V.M. il periodo di aspettativa non retribuita per motivi personali di cui all'art. 11 CCNL 14.09.2000 dal 17 luglio al 25 agosto 2017;
3) di demandare al Responsabile dell'Ufficio Personale e al Responsabile dell'Area Finanziaria gli atti successivi, dando contestuale comunicazione all'interessata;
4) di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

L'Istruttore

Il Proponente

PARERI AI SENSI DELL'ART. 53, COMMA 1° LEGGE 142/90

■ In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Aldo Barbera)

Alì Terme, 14/07/2017

■ In ordine alla regolarità contabile riguardante il provvedimento in oggetto si esprime parere favorevole

IL RAGIONIERE COMUNALE
(D.ssa Rosa Puliatti)

Alì Terme, 17-07-2017

La presente deliberazione dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE	CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line di questo Comune per gg.15 consecutivi: Reg. n° _____ dal_____/_____/_____ al_____/_____/_____ Il Responsabile _____ IL SEGRETARIO COMUNALE _____	Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 14 / 07 / 2017 ☐ ai sensi dell'art. 12, comma 1°, L.R. 44/91 e successive modificazioni ☒ ai sensi dell'art. 12, comma 2°, L.R. 44/91 e successive modificazioni IL SEGRETARIO COMUNALE _____