

COMUNE DI ALI' TERME

CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA



AREA AMMINISTRATIVA

Reg. Gen.
Prot. N° 298/18

DETERMINAZIONE N° 175 DEL 07.05.2018

OGGETTO: *Fornitura prodotti di pulizia e vettovaglie per il servizio di refezione scolastica. Anno 2017/2018. Liquidazione. CIG: Z401FF02A5.*

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Vista la delibera di G.M. n. 83/2017 avente per oggetto: "Realizzazione servizio di refezione scolastica – Anno 2017/2018";

Vista la propria determina n. 313 del 29/09/2017 con la quale è stata affidata alla ditta De Luca Gabriele da Ali Terme la fornitura di prodotti di pulizia e vettovaglie per le mense scolastiche delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria del Comune di Ali Terme – Anno scolastico 2017/2018; Vista la fattura 43/FPA del 30/04/2018 presentata dalla ditta succitata dell'importo complessivo di € 79,04 relativa alla fornitura di vettovaglie;

Considerato che il suddetto operatore economico ha regolarmente eseguito la fornitura in oggetto, per cui può procedersi alla liquidazione del relativo corrispettivo;

Accertata la regolarità contributiva (DURC);

Visto l'art. 51, comma 3°, della legge 08/06/1990, n° 142, così come modificato dall'art. 6 della legge 15/05/1997, n° 127, recepita da ultimo nella Regione Siciliana con l'art. 2, comma 3°, della l.r. 07/09/98, n° 23;

Vista la determinazione Sindacale n°10 del 02/05/2018, con la quale sono state attribuite le funzioni gestionali di cui alla sopra citata normativa,

D E T E R M I N A

1. Liquidare alla Ditta De Luca Gabriele da Ali Terme P. IVA 00066150830 la somma di € 64,79 quale corrispettivo per la fornitura di vettovaglie per la refezione scolastica 2017/2018 - CIG: Z401FF02A5, ed all'Erario la somma di € 14,25 a titolo di IVA art. 17 – ter D.P.R. n. 633/1972, in attuazione del nuovo meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. split payment) – articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23/12/2014, n. 190;
2. Dare atto che l'impegno di spesa occorrente per la suddetta fornitura è stato operato giusta determinazione n. 313/2017.
3. Trasmettere copia della presente, unitamente alla fattura regolarmente vistata, al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, per la relativa liquidazione;
4. Di pubblicare il presente atto all'Albo pretorio on line.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
(Dott. Mario Puglisi)

VISTO per la regolarità contabile del responsabile dei servizi finanziari ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge n° 142/90, introdotto dall'art. 6, comma 11, della legge n° 127/97, come recepito dalla l.r. n° 23/98.

Ali Terme, 04-05-2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA
(Dott.ssa Rosa Pulatti)



La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online dal _____

al _____, N° Reg. _____.

IL RESPONSABILE

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Mario Puglisi)

Ali Terme, _____