



COMUNE DI ALÌ TERME

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

AREA AMMINISTRATIVA

Reg. Gen.
Prot. n. 626/16

DETERMINAZIONE N. 396 del 21.09.2016

OGGETTO: RDO n. 1328156 -Aggiudicazione fornitura di prodotti di pulizia per la refezione scolastica A.S.2016/2017. CIG: ZE51B1A682 .-Impegno di spesa.

IL RESPONSABILE

PREMESSO che con propria determina n. 388/2016 è stato dato avvio alla procedura per l'esecuzione del servizio relativo alla fornitura di cui in oggetto;

CHE è stata espletata la procedura informatica di affidamento attraverso il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione, a seguito della quale è risultata aggiudicataria la Ditta De Luca Gabriele da Alì Terme che ha presentato l'offerta economica di € 681,10 IVA esclusa, sul prezzo posto a base di gara, giusta documento di offerta telematico;

Rilevato che:

- l'affidatario prende atto dell'esistenza del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. 62 del 16.04.2013, nonché del Codice di comportamento integrativo dell'Ente, approvato con deliberazione di G.M. n. 93 del 30.12.2013 e si impegna ad osservare, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta in esso previsti. La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. 62/2013 può costituire causa di risoluzione del contratto. Il Comune, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto il fatto all'affidatario assegnandogli un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o non risultassero accolte, il Comune, fatto salvo il risarcimento dei danni subiti, procederà alla risoluzione del contratto senza che all'affidatario spetti alcun indennizzo o compenso aggiuntivo. Ai sensi dell'art. 14, comma 2, del citato D.P.R. 62/2013, attestano le parti di non aver concluso contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione a titolo privato nell'ultimo biennio, nonché attesta il rappresentante dell'Ente di non aver ricevuto da parte dello stesso aggiudicatario altre utilità nell'ultimo biennio;
- ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001, il contraente attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei suoi confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

VISTO il D.Lgs. n.50/2016;

VISTO l'art. 51, comma 3° della Legge 08.06.1990, n. 142, così come modificato dall'art. 6 della Legge 15.05.1927, n. 127, recepito da ultimo nella Regione Siciliana con l'art. 2, comma 3° della L.R. del 07.09.1998, n. 23.

VISTA la Determinazione Sindacale recante il n. 03 in data 17.03.2015, con la quale sono state attribuite le funzioni gestionali di cui alla sopracitata normativa,

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa,

1-prendere atto dei risultati della RDO sul MEPA n. 1328156 relativo alla fornitura di prodotti di pulizia refezione scolastica 2016/2017;

2-affidare alla Ditta De Luca Gabriele da Ali Terme la fornitura di cui sopra per l'importo complessivo di € 830,94;

3-impegnare la somma di cui sopra all'intervento di cui all'attestazione finanziaria allegata;

4- attribuire al presente atto valore negoziale da registrare solo in caso d'uso;

5-La ditta , come sopra rappresentata:

- È consapevole che l'effettivo pagamento della liquidazione di quanto pattuito è subordinato all'esito positivo degli accertamenti in ordine al possesso dei requisiti dichiarati e di non avere nulla da pretendere nel caso in cui non si addivenga alla liquidazione per motivi non imputabili alla stazione appaltante;
- assume gli obblighi di "tracciabilità" dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010, n. 136 e ss.mm.ii.;
- si impegna a comunicare il conto corrente bancario o postale dedicato (anche in via non esclusiva) ai sensi dell'art. 3 - comma 1 - della citata L. 136/2010 e ss.mm.ii. ove il Comune provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti il contratto in oggetto, nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto;



La stessa prende atto che:

- il mancato utilizzo per due volte del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nonché le transazioni effettuate senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa, costituisce causa di risoluzione del contratto;
- nel caso di "cessione dei crediti", i cessionari sono tenuto ad indicare il CIG nei pagamenti all'appaltatore o contraente o subappaltatori o sub contraenti e gli stessi potranno avvenire soltanto attraverso bonifico bancario o postale sul "conto corrente dedicato";
- si applicano altresì le sanzioni previste all'art. 6 della citata L. 136/2010 e ss.mm.ii.

La stessa dichiara:

- di non avere rapporti di impiego con pubbliche amministrazioni;
- di non avere vincoli di parentela o affinità con Amministratori in carica e con il Segretario Comunale nel Comune di Ali Terme;
- di non avere a proprio carico e dei propri conviventi misure di prevenzione né procedimenti per l'applicazione delle stesse (L. 575/1965 e ss.mm.ii.);
- di non avere riportato condanne con sentenze passate in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- che la posizione del proprio casellario giudiziale risulta nulla;
- di autorizzare l'Ente al trattamento dei propri dati personali e alla loro trasmissione ad altri soggetti o enti ai fini dell'espletamento della prestazione e al pagamento dei compensi nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dal D.Lgs. 196/2003

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VA
Dott.^{ssa} Palma Lombardo



VISTO, per la regolarità contabile dei servizi finanziari ai sensi dell'art. 55, comma 5 Legge 142/90, introdotto dall'art. 6, comma 11, Legge 127/97, come recepito dalla L.R. n. 23/98.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICA FINANZIARIA
(Rag. Carmelo Carella)

Ali Terme, 21.09.2016



La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On line dal _____

al _____, N° Reg. _____

Il Responsabile _____

IL SEGRETARIO COM.LE

Ali Terme, _____
