



COMUNE DI VALERA FRATTA

PROVINCIA DI LODI

P.zza Vittoria, 6 – Tel. 0371.99000 – Fax 0371.99348 – c.a.p. 26859

E-mail: comunevalerafratta@virgilio.it

Allegato A) alla deliberazione G.C. n. 71 del 07/02/2014

MISURE ORGANIZZATIVE

Al fine di evitare ritardi nei pagamenti, anche alla luce della recente evoluzione normativa (art. 9 D.L. n. 78/2009) i responsabili di servizio dovranno avere cura di:

1. trasmettere con congruo anticipo le determinazioni di impegno di spesa al responsabile del Servizio finanziario nonché verificare, prima dell'ordinativo della spesa, che la relativa determinazione di impegno sia divenuta esecutiva e regolarmente pubblicata;
2. verificare la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione dell'impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
3. trasmettere gli atti di liquidazione di spesa, debitamente sottoscritti, al responsabile del Servizio finanziario con congruo anticipo rispetto alla scadenza del pagamento.

Ulteriori adempimenti di legge in merito alla regolarità degli atti di liquidazione delle spese sono inoltre costituiti da:

- obbligo di acquisire preventivamente il D.U.R.C. in corso di validità e con esito regolare;
- divieto di effettuare pagamenti superiori ad € 10.000,00 a favore dei creditori della pubblica amministrazione morosi di somme iscritte a ruolo pari ad almeno € 10.000,00 nei confronti degli agenti della riscossione.

Si sottolinea come sia prevista una responsabilità disciplinare ed amministrativa in capo al responsabile del Servizio in caso di violazione dell'obbligo del preventivo accertamento della compatibilità dei pagamenti con le normative e le prescrizioni sopraelencate.