



# COMUNE DI VALERA FRATTA

Provincia di Lodi

## Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

Originale

N. 95 del 31/12/2014

**OGGETTO :** CONTRATTAZIONE DECENTRATA ANNO 2014  
-AUTORIZZAZIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE. PROVVEDIMENTI

L'anno **duemilaquattordici**, addì **trentuno** del mese di **dicembre**, alle ore **10:00**, nella **Sala delle Adunanze**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco **Giorgio Bozzini** la Giunta Comunale.

Il Segretario Comunale **Dott. Gian Luca Muttarini** partecipa all'adunanza e redige il presente verbale.

Intervengono i Signori:

<input checked="" type="checkbox"/> <b>BOZZINI</b> Giorgio	Sindaco
<input checked="" type="checkbox"/> <b>GAZZONIS</b> Fabio	Vice Sindaco
<input checked="" type="checkbox"/> <b>LODISE</b> Raffaele	Assessore

**Totale Presenti 3**

**Totale Assenti 0**

Il Presidente, riconosciuta legale l' adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento :

**OGGETTO : CONTRATTAZIONE DECENTRATA ANNO 2014 -AUTORIZZAZIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE. PROVVEDIMENTI**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Richiamata la propria precedente deliberazione n.87/014, dichiarata immediatamente esecutiva, di approvazione degli "indirizzi" per quanto in oggetto

Dato atto che:

- in data 22.12 si è tenuto, presso la sede municipale, un incontro con le delegazioni sindacali CGIL/CISL - dal quale è scaturita una "Bozza", contenente la quantificazione del "Fondo 2014" e che viene allegata alla presente -
- la suddetta è stata sottoposta all'esame del revisore dei conti che ha espresso parere favorevole, come da documento agli atti

Rilevato ulteriormente che il rispetto del c.d. "Patto di Stabilità" (già trasmessi agli Enti competenti) è stato pienamente raggiunto

Ritenuto pertanto autorizzare il presidente della delegazione di "parte pubblica" - nella fattispecie il Segretario comunale - alla sottoscrizione dell'accordo "definitivo"

Visto il parere favorevole del suddetto Segretario comunale di regolarità tecnica e "conformità"

Visto l'art.48 del D.Lgs. n.267/2000

All'unanimità dei voti espressi per alzata di mano

**DELIBERA**

- 1) La superiore narrativa forma parte integrante del presente atto.
- 2) Di autorizzare il Segretario comunale alla sottoscrizione dell'Accordo definitivo
- 3) Di dichiarare il presente atto, con separata e palese votazione unanime favorevole immediatamente eseguibile

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto :

---


### SETTORE PERSONALE

#### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere Favorevole di regolarità tecnica in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Valera Fratta, li 24/12/2014

IL RESPONSABILE DEL  
SETTORE PERSONALE  
Gian Luca Muttarini



---

### SETTORE RAGIONERIA

#### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE : Favorevole

Visto, si attesta la regolarità contabile di cui sopra ex art. 153, comma 5, del T.U. - D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Valera Fratta, li 24/12/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Giovanna Lori



---

### VALUTAZIONE DI CONFORMITA'

"La proposta di deliberazione è conforme alle norme legislative, statuarie e regolamentari. Il presente parere è reso nell'ambito delle funzioni consultive e di assistenza agli organi dell'Ente, di cui all'art. 97, comma 2, del T.U. - D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Motivi ed osservazioni:

Valera Fratta, li 24/12/2014

Il Segretario Comunale  
DOTT. GIAN LUCA MUTTARINI



Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto da:

**IL SINDACO**

**Bozzini Giorgio**



**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**Dott. Gian Luca MUTTARINI**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione **in originale** è stata pubblicata in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito istituzionale dell'Ente, accessibile al pubblico (art.32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69) .

Li 11/1/15



Il Responsabile del Servizio Pubblicazioni

**Pedrini Giampiero**

\*\*\*\*\*

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

(art.134 del D.Lgs. 267/2000)

Si certifica che la suesesa deliberazione di G.C.

è divenuta esecutiva il -----, essendo decorsi dieci giorni dalla sua pubblicazione.  
(art.134, comma 3, D.Lgs. 267/2000)

è divenuta immediatamente eseguibile per espressa deliberazione dell'Organo.  
(art.134, comma 4, D.Lgs. 267/2000)

**Il Segretario Comunale**  
**Dott. Gian Luca MUTTARINI**



\_\_\_\_\_

# COMUNE DI VALERA FRATTA

## PROVINCIA DI LODI

### **Verbale di incontro per la ridefinizione della parte economica relativa al contratto decentrato per il personale dipendente riferita all'anno 2014. BOZZA. PREINTESA per l'anno 2015**

L'ANNO duemilaquattordici il giorno 16 del mese di dicembre alle ore 10,30 presso la sede municipale, dopo regolare avviso di convocazione, si sono riunite:

- la delegazione di parte pubblica del Comune intestato, nelle persone del Segretario Comunale dr.Muttarini Gian Luca – Presidente della delegazione di parte pubblica e del Sindaco Giorgio BOZZINI (in qualità di osservatore)
- la delegazione sindacale composta da :
  - rappresentante F.P. CGIL - sig.ra Di Bella Francesca
  - rappresentante F.P. CISL - sig.Tresoldi Mauro

Sono altresì presenti tutti i dipendenti comunali.

Si richiama brevemente quanto stabilito negli incontri relativi alle precedenti “contrattazioni decentrate” ed in particolare quella relativa all’anno 2013

Si prende atto preliminarmente che non vi sono state cessazioni avvenute nel corso dell’anno 2014, ragion per cui i dipendenti in servizio sono complessivi n.3 di cui n.1 inquadrato in Cat.D (titolare di “Posizione organizzativa”) n.2 in cat.C.

Si da atto altresì che il “decentrato” relativo allo scorso anno è stato “vistato” dal revisore dei conti e che si è provveduto alla liquidazione di quanto spettante agli aventi diritto

La delegazione di parte pubblica dichiara di voler confermare la volontà di utilizzare integralmente il “Fondo” disponibile - che ammonterà ad euro 6.953,94 – secondo gli allegati alla presente - in forma di bozza – confermando le risorse di cui all’art.15/5c. disponibile del CCNL del 01.04.1999 ove è previsto che: “In caso di attivazione di nuovi servizi o di processi di riorganizzazione finalizzati ad un accrescimento di quelli esistenti, ai quali sia correlato un aumento delle prestazioni del personale in servizio cui non possa farsi fronte attraverso la razionalizzazione delle strutture e/o delle risorse finanziarie disponibili o che comunque comportino un incremento stabile delle dotazioni organiche, gli enti, nell’ambito della programmazione annuale e triennale dei fabbisogni di cui all’art.6 del D.Lgs.29/93, valutano anche l’entità delle risorse necessarie per sostenere i maggiori oneri del trattamento economico accessorio del personale da impiegare nelle nuove attività e ne individuano la relativa copertura nell’ambito delle capacità di bilancio.”

Individuati i suddetti “incrementi”

- nell’apertura pomeridiana degli sportelli e l’accrescimento della “nastro orario” di apertura nelle ore mattutine particolare nonché in attività “dedicate alla “prima assistenza” per cittadini stranieri
- assistenza alla cittadinanza (che altrimenti dovrebbe rivolgersi al di fuori del territorio comunale) per la formalizzazione delle domande di “bonus gas” e “bonus energia” ed ulteriormente “sportello affitti”
- intervenuta internalizzazione di attività in passato (ed in numerosissimi altri enti) gestite con appalti/concessioni esterne (con particolare riferimento alla gestione diretta di servizi comunali “di rilevanza economica” es. pubblicità e pubbliche affissioni)

In tal senso richiama la delibera della Giunta comunale n.74 in data 11.10.2014 (dichiarata immediatamente eseguibile) di avvio della "contrattazione decentrata" e definizione dei relativi "indirizzi".

Dopo breve discussione le parti - in conformità all'art.17 comma 2, lettera f) del C.C.N.L. 01.04.1999 - concordano di destinare la parte di "fondo" disponibile (dedotte le quote di indennità di comparto e progressioni "orizzontali") quantificata in euro 2.050,00) per il finanziamento delle indennità previste per l'assolvimento di compiti specifici che comportano specifiche responsabilità, la somma complessiva di €1.750,00 (come previsto dall'art.17/2c.lett.f) del CCNL 1.4.99 e precisamente:

- una somma di euro 1.100,00 alla dipendente CERRI con riferimento alle responsabilità procedurali conferitale in data 16.1.014 (sportello affitti, assegni di maternità/nucleo familiare, statistica, leva militare, collazione atti deliberativi/determinativi)
- una somma di euro 650,00 al dipendente PEDRINI con riferimento alle responsabilità procedurali conferitagli in data 16.1.014 (albo pretorio informatico, bonus energetici, dote scuola)

Per la dipendente CERRI alla quale è stata pure attribuita con atto formale le specifiche responsabilità previste dall'art.17 comma 2, lett.i) del CCNL del 1.4.1999 (così come integrato dall'art.36 del CCNL del 22.1.2004) è prevista una ulteriore indennità, cumulabile con quella di cui al punto precedente del presente articolo nella misura di €300,00 annuali (misura massima come contrattualmente previsto)

Si da atto che le somme sovraindicate si intendono al lordo delle ritenute di legge

Si approva la presente bozza riferita all'anno 2014

Con riferimento all'annualità 2015 si premette il vivo auspicio di entrambe le parti nello sblocco del "fondo"; in tale caso si acquisisce fin da ora la disponibilità manifestata dalla delegazione di parte pubblica ad incrementare il suddetto fondo. Ciò in relazione all'esiguo numero di dipendenti in servizio nonché al proficuo impegno profuso dagli stessi.

Si concorda comunque di garantire ai dipendenti - fin dalla prima mensilità del citato anno 2015 - il riconoscimento delle indennità contrattualmente previste in relazione agli incarichi di "responsabilità" loro conferiti

Letto, confermato e sottoscritto

La delegazione di parte pubblica

Il Presidente

Il Segretario Comunale

Muttarini dr. Gian Luca



Il Sindaco-osservatore  
(Giorgio BOZZINI)

La delegazione sindacale

Di Bella Francesca

Tresoldi Mauro

**COMUNE DI VALERA FRATTA**  
**PROVINCIA DI LODI**

**Definizione della parte economica relativa al contratto decentrato per il personale dipendente riferita all'anno 2014. ATTO DEFINITIVO . PREINTESA per l'anno 2015**

L'ANNO duemilaquattordici il giorno 31 dicembre

- la delegazione di parte pubblica del Comune intestato, nelle persone del Segretario Comunale dr.Muttarini Gian Luca – Presidente della delegazione di parte pubblica e del Sindaco Giorgio BOZZINI (in qualità di osservatore)
- la delegazione sindacale composta da :  
rappresentante F.P. CGIL - sig.ra Di Bella Francesca  
rappresentante F.P. CISL - sig.Tresoldi Mauro

Richiamata integralmente la bozza siglata in data 16.12.2014 debitamente sottoscritta dalle parti che si allega alla presente

Dato atto che – a seguito del parere favorevole rilasciato dal revisore dei conti – è intervenuta formale deliberazione della Giunta comunale in data odierna (dichiarata immediatamente eseguibile), di autorizzazione al presidente della delegazione di parte pubblica alla sottoscrizione dell'accordo “decentrato” 2014

Ritenuto dover pertanto procedere alla predetta sottoscrizione definitiva

Si conferma la già espressa determinazione corda comunque di garantire ai dipendenti – fin dalla prima mensilità del citato anno 2015 - il riconoscimento delle indennità contrattualmente previste in relazione agli incarichi di “specifiche responsabilità” loro conferiti

Letto, confermato e sottoscritto

La delegazione di parte pubblica  
Il Presidente

Il Segretario Comunale  
Muttarini dr.Gian Luca



La delegazione sindacale  
Di Bella Francesca

Tresoldi Mauro

Il Sindaco-osservatore  
(Giorgio BOZZINI)

**COMUNE DI VALERA FRATTA**  
**PROVINCIA DI LODI**

**Verbale di incontro per la ridefinizione della parte economica relativa al contratto decentrato per il personale dipendente riferita all'anno 2014. BOZZA. PREINTESA per l'anno 2015**

L'ANNO duemilaquattordici il giorno 16 del mese di dicembre alle ore 10,30 presso la sede municipale, dopo regolare avviso di convocazione, si sono riunite:

- la delegazione di parte pubblica del Comune intestato, nelle persone del Segretario Comunale dr.Muttarini Gian Luca – Presidente della delegazione di parte pubblica e del Sindaco Giorgio BOZZINI (in qualità di osservatore)
- la delegazione sindacale composta da :
  - rappresentante F.P. CGIL - sig.ra Di Bella Francesca
  - rappresentante F.P. CISL - sig.Tresoldi Mauro

Sono altresì presenti tutti i dipendenti comunali.

Si richiama brevemente quanto stabilito negli incontri relativi alle precedenti "contrattazioni decentrate" ed in particolare quella relativa all'anno 2013

Si prende atto preliminarmente che non vi sono state cessazioni avvenute nel corso dell'anno 2014, ragion per cui i dipendenti in servizio sono complessivi n.3 di cui n.1 inquadrato in Cat.D (titolare di "Posizione organizzativa") n.2 in cat.C.

Si da atto altresì che il "decentrato" relativo allo scorso anno è stato "vistato" dal revisore dei conti e che si è provveduto alla liquidazione di quanto spettante agli aventi diritto

La delegazione di parte pubblica dichiara di voler confermare la volontà di utilizzare integralmente il "Fondo" disponibile - che ammonterà ad euro 6.953,94 – secondo gli allegati alla presente - in forma di bozza – confermando le risorse di cui all'art.15/5c. disponibile del CCNL del 01.04.1999 ove è previsto che: "In caso di attivazione di nuovi servizi o di processi di riorganizzazione finalizzati ad un accrescimento di quelli esistenti, ai quali sia correlato un aumento delle prestazioni del personale in servizio cui non possa farsi fronte attraverso la razionalizzazione delle strutture e/o delle risorse finanziarie disponibili o che comunque comportino un incremento stabile delle dotazioni organiche, gli enti, nell'ambito della programmazione annuale e triennale dei fabbisogni di cui all'art.6 del D.Lgs.29/93, valutano anche l'entità delle risorse necessarie per sostenere i maggiori oneri del trattamento economico accessorio del personale da impiegare nelle nuove attività e ne individuano la relativa copertura nell'ambito delle capacità di bilancio."

Individuati i suddetti "incrementi"

- nell'apertura pomeridiana degli sportelli e l'accrescimento della "nastro orario" di apertura nelle ore mattutine particolare nonché in attività "dedicate alla "prima assistenza" per cittadini stranieri
- assistenza alla cittadinanza (che altrimenti dovrebbe rivolgersi al di fuori del territorio comunale) per la formalizzazione delle domande di "bonus gas" e "bonus energia" ed ulteriormente "sportello affitti"
- intervenuta internalizzazione di attività in passato (ed in numerosissimi altri enti) gestite con appalti/concessioni esterne (con particolare riferimento alla gestione diretta di servizi comunali "di rilevanza economica" es. pubblicità e pubbliche affissioni)



In tal senso richiama la delibera della Giunta comunale n.74 in data 11.10.2014 (dichiarata immediatamente eseguibile) di avvio della "contrattazione decentrata" e definizione dei relativi "indirizzi".

Dopo breve discussione le parti - in conformità all'art.17 comma 2, lettera f) del C.C.N.L. 01.04.1999 - concordano di destinare la parte di "fondo" disponibile (dedotte le quote di indennità di comparto e progressioni "orizzontali") quantificata in euro 2.050,00 per il finanziamento delle indennità previste per l'assolvimento di compiti specifici che comportano specifiche responsabilità, la somma complessiva di €.1.750,00 (come previsto dall'art.17/2c.lett.f) del CCNL 1.4.99 e precisamente:

- una somma di euro 1.100,00 alla dipendente CERRI con riferimento alle responsabilità procedurali conferitale in data 16.1.014 (sportello affitti, assegni di maternità/nucleo familiare, statistica, leva militare, collazione atti deliberativi/determinativi)
- una somma di euro 650,00 al dipendente PEDRINI con riferimento alle responsabilità procedurali conferitagli in data 16.1.014 (albo pretorio informatico, bonus energetici, dote scuola)

Per la dipendente CERRI alla quale è stata pure attribuita con atto formale le specifiche responsabilità previste dall'art.17 comma 2, lett.i) del CCNL del 1.4.1999 (così come integrato dall'art.36 del CCNL del 22.1.2004) è prevista una ulteriore indennità, cumulabile con quella di cui al punto precedente del presente articolo nella misura di €.300,00 annuali (misura massima come contrattualmente previsto)

Si da atto che le somme sovraindicate si intendono al lordo delle ritenute di legge

Si approva la presente bozza riferita all'anno 2014

Con riferimento all'annualità 2015 si premette il vivo auspicio di entrambe le parti nello sblocco del "fondo"; in tale caso si acquisisce fin da ora la disponibilità manifestata dalla delegazione di parte pubblica ad incrementare il suddetto fondo. Ciò in relazione all'esiguo numero di dipendenti in servizio nonché al proficuo impegno profuso dagli stessi.

Si concorda comunque di garantire ai dipendenti - fin dalla prima mensilità del citato anno 2015 - il riconoscimento delle indennità contrattualmente previste in relazione agli incarichi di "responsabilità" loro conferiti

Letto, confermato e sottoscritto

La delegazione di parte pubblica

Il Presidente

Il Segretario Comunale

Muttarini dr. Gian Luca



La delegazione sindacale

Di Bella Francesca

Tresoldi Mauro

*Francesca Di Bella*  
*Mauro Tresoldi*

Il Sindaco-osservatore  
(Giorgio BOZZINI)

*Giorgio Bozzini*