



COMUNE DI VALERA FRATTA
Provincia di Lodi

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

Originale

N. 27 del 16/04/2016

OGGETTO : DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2016/2018.
AGGIORNAMENTO.

L'anno **duemilasedici**, addì **sedici** del mese di **aprile**, alle ore **11:30**, nella **Sala delle Adunanze**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco **Giorgio Bozzini** la Giunta Comunale.

Il Segretario Comunale **Dott. Gian Luca Muttarini** partecipa all'adunanza e redige il presente verbale.

Intervengono i Signori:

<input checked="" type="checkbox"/> BOZZINI Giorgio	Sindaco
<input checked="" type="checkbox"/> GAZZONIS Fabio	Vice Sindaco
<input checked="" type="checkbox"/> LODISE Raffaele	Assessore

Totale Presenti 3

Totale Assenti 0

Il Presidente, riconosciuta legale l' adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento :

OGGETTO : DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2016/2018. AGGIORNAMENTO.

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Sindaco,

Visto l'articolo 170 del T.U.E.L. (D.LGS. N.267/00) secondo cui:

Su proposta del Sindaco

"1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalita' previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione e' adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.

2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.

3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Dato atto che - per il corrente anno - i termini di approvazione ed aggiornamento del DUP sono stati prorogati più volte e l'approvazione del Bilancio PREVENTIVO dovrà avvenire entro il 30 aprile 2016 (Decreto Ministeriale del 1/3/2016) ;

Visto il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente, approvato con atto di C.C. n.1 del 3/11/2015, ed in particolare l'art.7 (Documento Unico di Programmazione - D.U.P.) ;

Richiamato il proprio precedente atto n. 65 del 24/12/2015, esecutivo, recante: "Documento Unico di Programmazione DUP 2016/2018. Approvazione" e che - in questa "sede" - è necessario procedere all'aggiornamento ed alla valutazione della Sezione Operativa ;

Visto il D.U.P. 2016/2018, così come aggiornato anche alla luce delle previsioni normative nel frattempo intervenute nel periodo tra il 24/12/2015 e la data odierna con particolare riferimento alla c.d. "Legge di Stabilità" e provvedimenti connessi e conseguenti;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica e di regolarità contabile reso dal Responsabile Finanziario, così come da allegato ;

Con voti unanimi favorevoli resi in forma palese;

DELIBERA

1. di approvare sulla base delle considerazioni e per le motivazioni espresse in premessa, il Documento Unico di Programmazione 2016 -2017 - 2018 (DUP) ;

2. di presentare, per la sua approvazione, la presente deliberazione ai fini di ottemperare - come previsto dal principio contabile applicato della programmazione - all'obbligo di presentazione del DUP al Consiglio Comunale;

Successivamente, con separata votazione unanime palese, dichiara la presente immediatamente eseguibile ai sensi di legge

[Faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the page]

**CERTIFICATO DI RECESSIONE
ATTI ARCHIVATI IN ORDINE**

[Faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the page]

[Faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the page]

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto :

SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere Favorevole di regolarità tecnica in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Valera Fratta, li 16/04/2016



IL RESPONSABILE DEL
SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO

Giovanna Lori

SETTORE RAGIONERIA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE : Favorevole

Visto, si attesta la regolarità contabile di cui sopra ex art. 153, comma 5, del T.U. - D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Valera Fratta, li 16/04/2016



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Giovanna Lori

VALUTAZIONE DI CONFORMITA'

"La proposta di deliberazione è conforme alle norme legislative, statuarie e regolamentari. Il presente parere è reso nell'ambito delle funzioni consultive e di assistenza agli organi dell'Ente, di cui all'art. 97, comma 2, del T.U. - D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Motivi ed osservazioni:

Valera Fratta, li 16/04/2016



Il Segretario Comunale
DOTT. GIAN LUCA MUTTARINI

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto da:

IL SINDACO
Bozzini, Giorgio



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Gian Luca MUTTARINI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione **in originale** è stata pubblicata in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito istituzionale dell'Ente, accessibile al pubblico (art.32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Li 30/6/16



Il Responsabile del Servizio Pubblicazioni

Pedrini Giampiero

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ
(art.134 del D.Lgs. 267/2000)

Si certifica che la suesesa deliberazione di G.C.

- è divenuta esecutiva il -----, essendo decorsi dieci giorni dalla sua pubblicazione.
(art.134, comma 3, D.Lgs. 267/2000)
- è divenuta immediatamente eseguibile per espressa deliberazione dell'Organo.
(art.134, comma 4, D.Lgs. 267/2000)



Il Segretario Comunale
Dott. Gian Luca MUTTARINI
