



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]
Indirizzo [Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]
Telefono 338 / 6822010
Fax
E-mail DANIS@PISATI@LIBERO.IT
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita [Giorno, mese, anno] 26. 06. 1964

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro UGolini SPA VIA GIULIO ROVERO 29
20135 MILANO
METALMECCANICO
OPERARIO
- Tipo di azienda o settore ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO RESPONSABILE
DI REPARATO
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione DIPLOMA Scuola Media Inferiore
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ESPERIENZE SPORIVE DI VARIO TIPO
SOPRATTUTTO CALCIO STICHE PRIMA COME CALCIATORE
POI COME ALLENATORE

ESPERIENZA LAVORATIVA NELLA STESSA
AZIENDA DA 38 ANNI

[Indicare la prima lingua]

ITALIANO

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

MI RELAZIONO QUOTIDIANAMENTE CON
I MIEI COLLEGGI PER QUANTO RIGUARDA LA
MIA ATTIVITÀ SPORIVA MI RELAZIONO CON
I MIEI RAGAZZI PRIMA/DURANTE/DOPO GLI Allenamenti

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.] 3 volte sett.

ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO NEL PROPRIO
REPARTO PRODUTTIVO
VOLONTARIO CARITAS
ALLENATORE AREA DI BASE SOCIETÀ
MAGHERNO/VILLANOVATO

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE A/B/C

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 - D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii.)

resa ai fini dell'applicazione dell'art.14 del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33

con riferimento all'art. 20 del D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39

Io sottoscritto Prati DANIELE GIUSEPPE

nato/a a BARBERISCHIA il 26-00-64

e residente a VALERA FRATTA in Via G. GARIBOLDI n. 6A

in qualità di Sindaco /Consigliere/Assessore del Comune di VALERA FRATTA (LO), consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art.76 D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

DICHIARO

1. di ricoprire la seguente carica _____ presso _____ (indicare l'Ente Pubblico o Privato **diverso da questo Comune**) e di percepire il seguente compenso _____;

2. di ricoprire il seguente incarico presso _____ (indicare l'Ente Pubblico o Privato **diverso da questo Comune**) e di percepire, con oneri a carico della finanza pubblica, il seguente compenso _____;

Ovvero:

3. di non ricoprire alcun tipo di carica e incarico.

Dichiaro altresì di essere a conoscenza che la presente comunicazione verrà pubblicata sul sito internet istituzionale del suddetto Comune, ai sensi della normativa vigente.

Luogo e data: Valera fratta _____

Firma (per esteso e leggibile)*

* Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittoreEsente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

Dichiarazione sostitutiva
DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 - D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.)

resa ai fini dell'applicazione dell'art.20 del D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39

Io sottoscritto PISATI DANIELE GIUSEPPE

nato/a a TORREVECCHIA il 26.06.1964

e residente a VALERA FRATA in Via G. GARIBOLDI n. 6/8

in qualità di Sindaco/Consigliere/Assessore Comunale di VALERA FRATA, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art.76 D.P.R. n.445/2000 e s.m.i.

DICHIARO

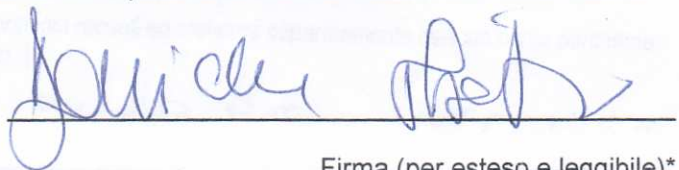
di non trovarmi in alcuna delle cause di incompatibilità previste per l'esercizio di tale carica dalla normativa vigente e, specificamente, dal Decreto legislativo 8 aprile 2013 n.39.

Ovvero:

di trovarmi nelle seguenti situazioni che a norma del D.lgs. n. 39/2013 determinano incompatibilità allo svolgimento della carica (**barrare se non ricorre il caso**):

.....
.....
di essere a conoscenza che la presente comunicazione verrà pubblicata sul sito web dell'Amministrazione.

Luogo e data: VALERA FRATA



Firma (per esteso e leggibile)*

* Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore