

CAPITOLATO PER INCARICO PROFESSIONALE ANNO 2016

ART. 1- OGGETTO DELLE PRESTAZIONI E FUNZIONI

L'incarico di svolgere le prestazioni professionali di:

FUNZIONI DI SUPPORTO AL SERVIZIO TECNICO COMUNALE presso il Comune di Valera Fratta da espletare per sette ore in due giorni a settimana, ossia il sabato per n.3 (tre) ore in mattinata ed il giovedì per n.4 (quattro) ore da definirsi di comune accordo con il Responsabile della competente struttura comunale.

Le funzioni/attività comprendono:

- a) Esame delle pratiche "edilizie" (afferenti la c.d. edilizia privata), assistenza e la collaborazione con l'Amministrazione e gli Uffici per l'esame delle situazioni emergenti/problematiche di tipo "urbanistico/edilizie", compresi sopralluoghi per le verifiche necessitanti o richieste (Abitabilità, Agibilità, controllo lavori ecc.) e quanto altro non specificatamente dettagliato - ma comunque attinente alle funzioni normalmente esercitate dalle Strutture Tecniche - esame preventivo delle pratiche edilizie presentate al comune e formulazione di pareri;
- b) Il ricevimento del pubblico negli orari stabiliti per fornire informazioni, notizie o altro;
- c) Partecipazione ad incontri/riunioni in materia di Edilizia, ivi compresa la Commissione edilizia se istituita e preparazione della documentazione necessaria per lo svolgimento della medesima;
- d) Predisposizione degli atti formali;
- e) Gestione e verifica degli adempimenti relativi all'attività edilizia (inizio e fine lavori, denuncia c.a., certificati di destinazione urbanistica, rilascio autorizzazioni e D.I.A./S.C.I.A., controllo e verifica dei "tipi di frazionamento" notificati ai sensi dell'articolo 30 comma 5 del DPR 6 giugno 2001 n.380 (e comunque della vigente normativa), controllo e verifica rogiti, vigilanza edilizia, accertamento violazioni edilizie, controllo questionari e statistiche e relativa compilazione ecc.

ART.3 - PRESENZA PRESSO GLI UFFICI COMUNALI

Fatto salvo quanto di cui al precedente art. 1 le prestazioni si effettueranno nelle giornate di **giovedì e sabato** e precisamente dalle ore 9,00 alle ore 13,00 il giovedì e dalle ore 9,00 alle ore 12,00 il sabato.

ART.3BIS Compenso/Corrispettivo

E' definito in euro €.8.900,00 (euro Ottomilanovecento/00), escluso contributo integrativo 4% ed I.V.A. in vigore (attualmente 22%) e delle ritenute di legge, da liquidarsi in due rate semestrali su presentazione fattura.

ART.4 - ULTERIORI PRESTAZIONI

Al professionista, in caso di necessità dell'Amministrazione Comunale, ulteriori prestazioni relative allo svolgimento delle mansioni di Tecnico Comunale (non rientranti in quelle indicate al precedente art.2 saranno liquidate le competenze

relative spettanti in base alla tariffa professionale vigente; saranno altresì liquidate altre prestazioni di carattere straordinario (progetti ecc.) prestazioni che verranno conferite di volta in volta con specifici incarichi.

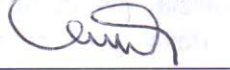
Saranno invece comprese le prestazioni previste dal regolamento vigente alla data del presente atto, in materia di opere in economia con procedura semplificata, come disciplinato dal regolamento Comunale vigente.

ART. 5 -CONTROVERSIE

Il servizio suddetto potrà essere interrotto – senza rivendicazione economica – della Amministrazione comunale in qualsiasi momento con preavviso di 30 giorni .

Tutte le controversie che potranno sorgere relativamente alla liquidazione dei corrispettivi previsti dalla presente convenzione e che non si fossero potute definire in via amministrativa saranno, al termine di 30 giorni da quello in cui fu notificato il provvedimento, deferite ad un collegio arbitrale costituito da tre membri di cui uno nominato dalla Giunta Comunale, uno scelto dal Tecnico ed uno designato su richiesta dell'una o dell'altra parte dal presidente del Collegio dei Geometri di Pavia, con funzioni di presidente del collegio.

Il Tecnico/Appaltatore



Il Responsabile del Servizio

