COMUNE DI POLESELLA
Provincia di Rovigo

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL CONTRATTO DECENTRATO INTEGRATIVO ANNO 2018

Piazza Matteotti N° 11 - 45038 Polesella - RO - ☎ 0425 / 447111 - 🖷 FAX 444022 - c.f. 00197350291 - WEB: comune.polesella.ro.it

RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO DOTT. STEFANO ANDREOTTI
☎ 0425 447122 🖷 0425 444022 ✉ ragioneria@comune.polesella.ro.it

COMUNE DI POLESELLA

Provincia di Rovigo

Modulo 1 - Scheda 1.1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione		21 dicembre 2018 – Ipotesi di Accordo Decentrato
Periodo temporale di vigenza		Anno 2018
Composizione della delegazione trattante		Parte Pubblica - *Segretario Comunale: Presidente; Responsabile Servizi Finanziari/Personale: Componente; Responsabile Polizia Locale; Componente:* Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione *CGIL – CISL - UIL*: Organizzazioni sindacali firmatarie *CGIL – CISL - UIL:*
Soggetti destinatari		Personale dipendente
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)		*a) Utilizzo risorse decentrate anno 2018* *b) Criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle Posizioni Organizzative.*
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	**Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.**	**È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno?** No – Verrà acquista dopo la redazione della presente Relazione ma prima della sottoscrizione dell'accordo definitivo
		Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	**È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del D.Lgs. 150/2009?** *Il piano della Performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. 150/2009, insieme al Piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, è unificato organicamente nel Piano esecutivo di gestione dell'ente, approvato per l'anno 2018 con deliberazione di Giunta n. 56 del 31/3/2018 .*
		È stato adottato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (art.1, comma 8, della legge 6 novembre 2012, n.190 - art. 10 del D.Lgs. 33/2013)? *Si. Con delibera di Giunta n. 12 del 30.01.2018 è stato approvato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza. (2018-2020).*
		Sono stati assolti gli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 10 del D.Lgs 33/2013? *Si, per quanto di competenza.*

Piazza Matteotti N° 11 - 45038 Polesella - RO - ☎ 0425 / 447111 - 🖷 FAX 444022 - c.f. 00197350291 - WEB: comune.polesella.ro.it

RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO DOTT. STEFANO ANDREOTTI

☎ 0425 447122 🖷 0425 444022 ✉ ragioneria@comune.polesella.ro.it

		La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6, del d.lgs. n. 150/2009? *Considerato che ai sensi dell'art. 10 comma 1-bis del D.Lgs 150/2009 come modificato dal D.Lgs. 74/2017 la Relazione sulla Performance può essere unificata con il rendiconto di gestione, si specifica che il Nucleo di Valutazione dell'ente prende visione dei documenti consuntivi, ma trattandosi di strumenti finanziari non è di sua competenza validarli.* *I Comuni, comunque, non sono destinatari diretti di quanto previsto dal citato art. 14, comma 6 (art. 16 del D.Lgs. n. 150/2009).*

Piazza Matteotti N° 11 - 45038 Polesella - RO - ☎ 0425 / 447111 - 🖷 FAX 444022 - c.f. 00197350291 - WEB: comune.polesella.ro.it

COMUNE DI POLESELLA
Provincia di Rovigo

Modulo 2

Sezione I – Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale:

illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo, in modo da fornire un quadro esaustivo della regolamentazione di ogni ambito/materia e delle norme legislative e contrattuali che legittimano la contrattazione integrativa della specifica materia trattata

IPOTESI DI ACCORDO PER L'UTILIZZO DEL FONDO RISORSE DECENTRATE - ANNO 2018 – ARTICOLO 67 C.C.N.L. 2016/2018, SOTTOSCRITTO IL 21/5/2018, DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI

Art. 1 Costituzione del fondo di cui all'art. 67 C.C.N.L. del 21/5/2018

Art. 2 Utilizzo delle risorse destinate al pagamento delle progressioni economiche orizzontali (articolo 68 comma 1 C.C.N.L. del 21/5/2018)

Art. 3 Utilizzo delle risorse destinate al pagamento dell'indennità di comparto (articolo 68 comma 1 C.C.N.L. del 21/5/2018 e art. 33, comma 4, lett. b) e c), del CCNL del 22.1.2004)

Art. 4 Utilizzo delle risorse destinate al pagamento dell'indennità di rischio

Art. 5 Utilizzo delle risorse destinate al pagamento dell'indennità di disagio

Art. 6 Utilizzo delle risorse destinate al pagamento del maneggio valori

Art. 7 Utilizzo delle risorse destinate al pagamento dell'indennità per specifiche responsabilità (art. 17 comma 2 lettera f C.C.N.L. 01.04.1999 e art. 36 comma 1 C.C.N.L. 22.01.2004)

Art. 8 Utilizzo delle risorse destinate al pagamento del compenso per l'attività prestata in giorno festivo (art. 24 C.C.N.L. 14.9.2000 – Code contrattuali)

Art. 9 Risorse destinate alla produttività collettiva e alla produttività individuale secondo il vigente sistema di misurazione e valutazione della performance.

Art. 10 Disposizioni finali

IPOTESI DI ACCORDO – CRITERI PER LA DETERMINAZIONE E PER L'EROGAZIONE ANNUALE DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

Piazza Matteotti N° 11 - 45038 Polesella - RO - ☎ 0425 / 447111 - 🖷 FAX 444022 - c.f. 00197350291 - WEB: comune.polesella.ro.it

RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO DOTT. STEFANO ANDREOTTI
☎ 0425 447122 🖷 0425 444022 ✉ ragioneria@comune.polesella.ro.it

Sezione II – Modalità di utilizzo delle risorse accessorie:

a) quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo:

Le risorse per la contrattazione decentrata dell'anno 2018 (escluse le destinazioni vincolate, quali indennità di comparto e progressioni orizzontali) vengono erogate sulla base dei seguenti criteri, definiti dalla contrattazione aziendale vigente nell'anno in questione:

- **INDENNITA'**:

*INDENNITA': **RISCHIO***

- *descrizione:* Al personale che offre prestazioni lavorative, come di seguito individuate, comportanti una prevalente e diretta esposizione a rischi pregiudizievoli per la salute e l'integrità personale.
- *Importo massimo (presunto) previsto nel fondo:* € 800,00.
- *Riferimento alla norma del CCNL:* art. 37 del C.C.N.L del 14.9.2000.
- *riferimento all'articolo del CCDI aziendale:* art. 10
- *criteri di attribuzione*: ai fini dell'attribuzione dell'indennità di cui al comma 1, dovranno essere valutati, con attenzione e ponderazione, l'ambiente e le condizioni di lavoro per verificare se gli stessi sono in grado di fare emergere una situazione di effettiva esposizione del lavoratore a rischi di pregiudizi per la sua salute o per la sua integrità personale. In particolare, dovrà trattarsi di situazioni o condizioni che non caratterizzano in modo specifico i contenuti tipici e generali delle mansioni di un determinato profilo professionale, dato che queste sono già state valutate e remunerate con il trattamento economico stipendiale previsto per lo specifico profilo, dovendo, piuttosto, essere ricondotti alle specifiche modalità ed alle caratteristiche ambientali in cui le mansioni stesse vengono concretamente espletate.
- *obiettivo che si vuole raggiungere con l'attribuzione dell'indennità in relazione anche all' interesse specifico per la collettività:* assicurare a quei soggetti che effettuano prestazioni soggette a rischio, una retribuzione integrativa.

*INDENNITA': **DISAGIO***

- *descrizione:* al personale che opera, con carattere di prevalenza, in presenza di situazioni di disagio specificatamente individuate.
- *Importo massimo (presunto) previsto nel fondo:* € 1.050,00.
- *Riferimento alla norma del CCNL:* art. 17, comma 2, lett. e) CCNL 01.4.1999.
- *riferimento all'articolo del CCDI aziendale:* art. 11
- *criteri di attribuzione*: vale a remunerare le specifiche modalità e condizioni specificatamente individuate nel CCDI, aventi carattere non solo spaziale ma anche temporale della prestazione lavorativa di alcune tipologie di dipendente, diverse da quelle della generalità degli altri dipendenti; dette modalità, per determinare l'attribuzione dell'indennità, non devono ricadere nell'ambito delle mansioni proprie di un determinato profilo professionale, dato che queste sono già valutate e remunerate con il trattamento stipendiale previsto per il suddetto profilo.
- *obiettivo che si vuole raggiungere con l'attribuzione dell'indennità in relazione anche all' interesse specifico per la collettività:* assicurare a quei soggetti che effettuano prestazioni disagevoli, una retribuzione integrativa.

Piazza Matteotti N° 11 - 45038 Polesella - RO - ☎ 0425 / 447111 - FAX 444022 - c.f. 00197350291 - WEB: comune.polesella.ro.it

COMUNE DI POLESELLA

Provincia di Rovigo

*INDENNITA': **MANEGGIO VALORI***

- *descrizione*: maneggio di denaro contante da parte dell'economo comunale e degli altri agenti contabili
- *Importo massimo (presunto) previsto nel fondo:* € 1.000,00
- *Riferimento alla norma del CCNL:* art. 36 C.C.N.L. 14.9.2000
- *riferimento all'articolo del CCDI aziendale:* art. 12
- *criteri di attribuzione: compete al personale che sia adibito in via continuativa a servizi che comportino maneggio di valori di cassa mensili e risponda di tale maneggio*
- *obiettivo che si vuole raggiungere con l'attribuzione dell'indennità in relazione anche all' interesse specifico per la collettività:* assicurare all'economo comunale e agli agenti contabili una remunerazione a ristoro dell'attività svolta.

*INDENNITÀ: **SPECIFICHE RESPONSABILITÀ – LETT. f)***

- *descrizione:* indennità finalizzata a compensare l'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità da parte del personale delle categorie B e C quando non trovi applicazione la speciale disciplina di cui all'art. 11 comma 3 del CCNL del 31/3/99 e da parte del personale di categoria D che non risulti incaricato di funzioni dell'area delle posizioni organizzative.
- *Importo massimo previsto nel fondo:* € 11.000,00
- *Riferimento alla norma del CCNL:* art. 17 comma 2 lett. f C.C.N.L. 01.4.1999 e art. 36 comma 1 C.C.N.L. 22.01.2004
- *riferimento all'articolo del CCDI aziendale:* art. 14
- *criteri di attribuzione:* secondo i criteri di pesatura riportati nell'art. 14 del CCDI;
- *obiettivo che si vuole raggiungere con l'attribuzione dell'indennità/compenso in relazione anche all' interesse specifico per la collettività:* riconoscimento di una specifica indennità ai dipendenti che esercitano le mansioni comportanti particolari/specifiche responsabilità.

*Indennità o compenso per **"ATTIVITA' PRESTATA IN GIORNO FESTIVO"***

- *descrizione:* prestazioni rese nel giorno di riposo settimanale
- *Importo massimo (presunto) previsto nel fondo:* € 800,00
- *Riferimento alla norma del CCNL:* art. 24 C.C.N.L. 14.9.2000
- *riferimento all'articolo del CCDI aziendale:* ----------
- *criteri di attribuzione:* prestazione effettuata nel giorno di riposo settimanale previa specifica autorizzazione
- *obiettivo che si vuole raggiungere con l'attribuzione dell'indennità/compenso in relazione anche all' interesse specifico per la collettività:* riconoscimento del compenso specifico previsto da precisa disposizione contrattuale

- **PROGETTI INCENTIVANTI:**

Progetti di cui al Piano della Performance 2018/2020 anno 2018 – Produttività Collettiva

- *Descrizione e finalità del progetto e interesse specifico per la collettività:* secondo quanto previsto nel piano della performance 2018/2020, giusta G.C. n. 56 del 31/3/2018.
- *Importo massimo (presunto):* € 19.929,17.
- *riferimento all'articolo del CCDI aziendale:* artt. 6, 7 e 8
- *criterio di remunerazione:* secondo il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance approvato con deliberazione di G.C. n. 171 del 18.12.2017

Piazza Matteotti N° 11 - 45038 Polesella - RO - ☎ 0425 / 447111 - 🖷 FAX 444022 - c.f. 00197350291 - WEB: comune.polesella.ro.it

RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO DOTT. STEFANO ANDREOTTI

☎ 0425 447122 🖷 0425 444022 ✉ ragioneria@comune.polesella.ro.it

Progetto - Produttività Individuale

- *Descrizione e finalità del progetto e interesse specifico per la collettività:* secondo quanto previsto con specifica deliberazione di G.C. n. 175 del 11/12/2018.
- *Importo massimo :* € 2.195,00, di cui € 760,05 di risorse ex art. 67 comma 3 lett. e) CCNL 2018/2018 Funzioni Locali del 21.5.2018 e € 1.434,95 di risorse ex art. 67 comma 3 lett. h) e art. 67 comma 4 CCNL 2018/2018 Funzioni Locali del 21.5.2018 .
- *riferimento all'articolo del CCDI aziendale:* ----------
- *criterio di remunerazione:* secondo quanto sancito con la citata deliberazione di G.C. n. 175 dell'11/12/2018

- **ALTRE DESTINAZIONI:**

Nessuna

b) gli effetti abrogativi impliciti, in modo da rendere chiara la successione temporale dei contratti integrativi e la disciplina vigente delle materie demandata alla contrattazione integrativa:

Il Contratto Integrativo di riferimento non determina effetti abrogativi impliciti norme contrattuale relative a precedenti Contratti Integrativi.

c) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità (coerenza con il Titolo III del D.Lgs. 150/2009, le norme del contratto nazionale la giurisprudenza contabile) ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa:

Gli incentivi vengono distribuiti solo a seguito del raggiungimento degli obiettivi previsti negli strumenti di programmazione dell'Ente, e sulla base dei criteri previsti dal Sistema di valutazione della Performance in vigore presso l'Ente (Delibera n. 171 del 18.12.2017).
I premi sono distribuiti sulla base della valutazione individuale espressa annualmente dai relativi Responsabili, che assicurano la significativa differenziazione dei giudizi di cui all'art. 9 comma 1 lett. d) del D.Lgs 150/2009.

d) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il fondo per la contrattazione integrativa – progressioni orizzontali – ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 150/2009 (previsione di valutazioni di merito ed esclusione di elementi automatici come l'anzianità di servizio):

Il contratto integrativo in esame non prevede l'attribuzione di nuove Progressioni economiche orizzontali

Piazza Matteotti N° 11 - 45038 Polesella - RO - ☎ 0425 / 447111 - 🖷 FAX 444022 - c.f. 00197350291 - WEB: comune.polesella.ro.it

RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO DOTT. STEFANO ANDREOTTI
☎ 0425 447122 🖷 0425 444022 ✉ ragioneria@comune.polesella.ro.it

COMUNE DI POLESELLA
Provincia di Rovigo

Sezione III – Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del D.Lgs. 150/2009:

Tenuto conto dei criteri per l'adeguamento del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi al D. Lgs. 150/2009, approvati con deliberazione di Consiglio comunale n. 4 del 25.01.2012, e del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazioni di G.C. n. 92 del 18/6/1999 e successive modificazioni ed integrazioni, in conformità al vigente Sistema di Valutazione e Misurazione della Performance, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 171 del 18.12.2017, deve essere previsto uno specifico e puntuale ciclo di gestione della performance e degli strumenti di programmazione utilizzati.

L'erogazione dei premi connessi legati alla produttività collettiva ed individuale, disciplinati dall'ipotesi di accordo annuale sottoscritta il 21.12.2018, sono legati ai risultati attesi ed al raggiungimento degli obiettivi indicati nei predetti strumenti di programmazione adottati, compreso il PEG/Piano degli Obiettivi/Piano della Performance 2018/2020 approvati con deliberazione di G.C. n. 56 del 31/3/2018

Sezione IV – Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto:

Nessuna

Polesella, lì 24 dicembre 2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria/Personale
Responsabile del Personale
dott. ANDREOTTI STEFANO

Piazza Matteotti N° 11 - 45038 Polesella - RO - ☎ 0425 / 447111 - 🖷 FAX 444022 - c.f. 00197350291 - WEB: comune.polesella.ro.it

RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO DOTT. STEFANO ANDREOTTI
☎ 0425 447122 🖷 0425 444022 ✉ ragioneria@comune.polesella.ro.it