Copia Conforme

COMUNE DI POLESELLA

PROVINCIA DI ROVIGO

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE NR. 173 DI LUNEDÌ 28 SETTEMBRE 2020

OGGETTO: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO BIBLIOTECARIO ED INFORMAGIOVANI DEL COMUNE DI POLESELLA PERIODO 01/10/2020 - 30/09/2022 - CIG:ZBF2BF1220

FIRMATO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DOTT.SSA GHIRARDINI SIMONA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott.ssa GHIRARDINI SIMONA

RICHIAMATO il decreto Sindacale n. 9 del 28/06/2019 prot. n. 7311 relativo alla nomina del Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Amministrativa dott.ssa Simona Ghirardini, con decorrenza dal 1° luglio 2019 fino al 30 giugno 2024;

PREMESSO che:
- con deliberazione di C.C. n. 25 del 12/9/2020 è stato approvato il Bilancio di Previsione del Triennio 2020/2021;
- con deliberazione di G.C. n. 88 del 12/9/2020 ad oggetto "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE COMPRENDENTE IL SOLO PIANO FINANZIARIO – TRIENNIO 2020-2022";

ATTESO che a decorrere dallo 01/01/2015 vigono i nuovi principi contabili sanciti dal D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, coordinato con il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale espressamente stabilisce che spettano ai responsabili degli uffici tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dall'organo politico, tra cui l'assunzione di impegni di spesa;

DATO atto che ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, sussiste la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento;

RICHIAMATI
- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;
- l'art. 36 comma 1 stabilisce che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34, e 42 nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti possono altresì applicare le disposizioni di cui all'articolo 50.
- l'art. 36 comma 2 lettera a) stabilisce che fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità;
a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

CONSIDERATO CHE il servizio bibliotecario ed informa giovani non è presente in MEPA e in comune di Polesella non ha aderito ad altre piattaforme telematiche, per la gara in oggetto la presentazione delle offerte è avvenuta con metodo tradizionale, ovvero in busta sigillata e controfirmata, con all'interno un CD o una chiavetta USB, recante la modulistica richiesta, debitamente compilata, salvata in formato pdf e sottoscritta digitalmente invitando alla procedura di gara tutte le ditte che hanno inviato la manifestazione di interesse;

PREMESSO CHE:
- con determinazione n. 414 del 10/12/2019 è stato approvato lo schema di Manifestazione d'interesse ai fini dell'affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a), del D.lgs 50/2016 come modificato dalla legge 55/2019, del servizio bibliotecario ed informagiovani per il valore complessivo di cui € 38.500,00- (oltre IVA se dovuta) comprensivo di una proroga semestrale e oneri della sicurezza;

- l'avviso di manifestazione d'interesse è rimasto pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito del Comune di Polesella in "Amministrazione trasparente/Bandi di Gara e Contratti/Bandi di gara" dal 17 gennaio 2020 al 1 febbraio 2020;

- le seguenti ditte hanno presentato entro la data stabilita la manifestazione di interesse:

    1. CHARTA COOPERATIVA SOCIALE ONLUS – C.F. 01574190201 . PROT. N. 229 DEL 08/01/2020
    2. LE PAGINE COOPERATIVA SOCIALE A R.L. ONLUS – C.F. 01068430386 – PROT. N. 269 DEL 08.01.2020
    3. LE MACCHINE CELIBI SOCIETÁ COOPERATIVA – C. F. 02537350379 – PROT. N. 387 DEL 09/01/2020
    4. POLESINE LAB COOPERATIVA SOCIALE IMPRESA SOCIALE – C.F. 01506200292 – PROT. N. 557 DEL 14.01.2020
    5. SOCIETÁ COOPERATIVE COLTURE C.F. 03174750277 – PROT. N. 570 DEL 14.01.2020

- con la determinazione n. 10 del 08.02.2020 è stata avviata la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett a) del Dlgs 50/2016 del servizio bibliotecario ed informa giovani del comune di Polesella per il periodo compreso tra il 01/04/2020 ed il 31/03/2020 - CIG: ZBF2BF1220;
- con la determinazione n. 88 del 29.05.2020 è stato posticipato la decorrenza dell'appalto in oggetto al 01/10/2020 con scadenza al 30.09.2022;
- con la determinazione n. 105 del 19.06.2020 è stato nominato il seggio di gara composto dal R.U.P e due testimoni e precisamente l'Istruttore Amministrativo Dalle Rive Daniele e il Collaboratore Amministrativo Bortolozzo Gabriele, dipendenti del Comune di Polesella inseriti nell'Area Amministrativa
- con la medesima determinazione è stata nominata la commissione di gara che esaminerà le Buste "B – OFFERTA TECNICA" e Busta "C – BUSTA ECONOMICA" composta da:
    i) Presidente: il Segretario Comunale – dott. Tieghi Ruggero
    ii) Esperto interno – il Responsabile dell'Area Finanziaria – dott. ssa Ferraresi Giulia
    iii) Esperto interno – Collaboratore Amministrativa – dott. ssa Foglia Desirée;

TENUTO CONTO CHE:

- in data 19.02.2020 è stata tramessa la lettera d'invito a tutte le Ditte che hanno presentato manifestazione d'interesse;
- entro la data di presentazione delle offerte prevista per il 09.03.2020 ore 12:00 hanno presentato la propria offerta le seguenti ditte:
    1. POLESINE LAB COOPERATIVA SOCIALE IMPRESA SOCIALE – C.F. 01506200292 – PROT. N. 557 DEL 14.01.2020
    2. LE PAGINE COOPERATIVA SOCIALE A R.L. ONLUS – C.F. 01068430386 – PROT. N. 269 DEL 08.01.2020

VISTO il verbale n. 1 del 27/06/2020 relativo all'apertura della busta amministrativa la parte del seggio di gara, nominato con determinazione 105/2020, dal quale risulta l'ammissione delle due ditte alle fasi successive di gara in quanto tutte hanno presentato la documentazione richiesta dal disciplinare di gara;

CONSIDERATO CHE con determinazione n. 134 del 11 agosto 2020 è stato approvata, ai sensi degli artt. 32, comma 5, e 33, comma 1 del Codice dei contratti pubblici, la proposta di affidamento, così come formulata nel verbale n. 2 del 29/06/2020 redatto dalla commissione di gara, del servizio bibliotecario ed informa giovani del comune di Polesella, per il periodo compreso tra il 01/10/2020 ed il 30/09/2022, all'operatore economico POLESINE LAB COOPERATIVA SOCIALE IMPRESA SOCIALE, con sede legale a Rovigo, in viale Porta Adige n. 45/G, – P.IVA e C.F. 01506200292;

PRESO ATTO che a decorrere dal 21 luglio 2020 la ditta aggiudicataria ha cambiato la sua ragione sociale da POLESINE LAB COOPERATIVA SOCIALE IMPRESA SOCIALE A ZICO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE mantenendo lo stesso codice fiscale e partita iva e sede legale, così come indicato nella visura

camerale acquisita agli atti del comune di Polesella con protocollo comunale n. 8749 del 13/08/2020;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 3 comma 5, della Legge 136/2010 si è acquisito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il codice identificativo di gara (CIG) assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, che nel caso specifico risulta essere il numero ZBF2BF1220;

VISTO l'art. 192 del decreto legislativo n. 267 in data 18 agosto 2000 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" con le successive modifiche e integrazioni nella parte in cui è previsto che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma, nella sostanza e nel rispetto della normativa vigente con particolare riferimento al Decreto Legislativo n. 50 del 18 Aprile 2016, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, nonché alla stregua dei criteri di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza secondo i dispositivi di cui alla Legge 7 Agosto 1990, n. 241, art. 1, comma 1;

RICHIAMATI:
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Polesella;
- gli artt. 151, comma 4, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000;

TUTTO ciò premesso;

DETERMINA

Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione,

1. **di aggiudicare definitivamente** l'affidamento diretto della gara di cui in oggetto in favore di ZICO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE con sede legale a Rovigo in viale Porta Adige n. 45/G – P.IVA e C.F. 01506200292 alle condizioni riportate nel disciplinare di gara e nel capitolato di gara, per un importo di € 32.479,56- (trentaduemilaquattrocentosettantanove/56 euro) a cui vanno aggiunti € 288,75 (duecentottantotto/75 euro) a titolo di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso e così per complessivi € 32.768,31-. (trentaduemilasettecentosessantotto/31 euro) oltre iva al 22% (l'importo relativo all'informagiovani pari a € 9.362,38 compresi oneri e esente iva ai sensi del numero 22 dell'art. 10 del DPR n. 633 del 1972 per il servizio bibliotecario pari a € 23.405,93- per importo complessivo pari a € 34.828,03- iva compresa);

2. che il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, previo espletamento di tutti i necessari adempimenti;

3. di stabilire, in attuazione a quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, le seguenti clausole essenziali del contratto:

a) luogo di svolgimento: POLESELLA e comuni limitrofi;
b) durata: 2 anni e ovvero dal 01/10/2020 al 30/09/2022 oltre proroga semestrale
c) corrispettivo: € 32.768,31-. (trentaduemilasettecentosessantotto/31 euro) comprensivo degli oneri della sicurezza di € 288,75 oltre iva al 22% (l'importo relativo all'informagiovani pari a € 9.362,38 compresi oneri e esente iva ai sensi del numero 22 dell'art. 10 del DPR n. 633 del 1972 per il servizio bibliotecario pari a € 23.405,93- per importo complessivo pari a € 34.828,02- iva compresa);
d) tempi di realizzazione: 10 ore settimanali servizio bibliotecario e 4 ore settimanale servizio informa giovani;
e) decorrenza: 01/10/2020;
f) termini di pagamento: il pagamento, derivante dal presente provvedimento, deve avvenire entro 30 giorni, dal ricevimento della fattura dallo SDI, ai sensi dell'articolo 4 comma 2 lettera a del D.Lgs. n. 231/2002, come modificato dall'articolo 1 del D.Lgs. n. 192/2012;

4. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione giuridica, di cui ai precedenti punti 1. e 5., avverrà:

- entro il 31/12/2020 per € 3.064,74;
- entro il 31/12/2021 per € 13.932,05-;

- entro il 31/12/2022 per € 13.930,65-;
- entro il 31/12/2023 per € 3.900,58-;

5. impegnare la spesa complessiva di € 34.828,02 mediante la seguente imputazione contabile:

- € 2.059,64- al capitolo 105020390 voce "PRESTAZIONE DI SERVIZI - SERVIZIO BIBLIOTECARIO-BIBLIOTECA" MISS 05 PROGR 02 TIT. 1 MACR 03, in conto competenza 2020 assegnato all'Area con il PEG 2020/2022, del Bilancio di Previsione 2020/2022, nel rispetto delle direttive approvate con deliberazione di G.C. n. 88 del 12/09/2020, relativamente alla **gestione della biblioteca comunale**;
- € 1.005,10- al capitolo 105020390 voce "PRESTAZIONE DI SERVIZI - SERVIZIO BIBLIOTECARIO-BIBLIOTECA" MISS 05 PROGR 02 TIT. 1 MACR 03, in conto competenza 2020 assegnato all'Area con il PEG 2020/2022, del Bilancio di Previsione 2020/2022, nel rispetto delle direttive approvate con deliberazione di G.C. n. 88 del 12/09/2020, relativamente alla **gestione del servizio Informagiovani**;
- € 9.362,93- al capitolo 105020390 voce "PRESTAZIONE DI SERVIZI - SERVIZIO BIBLIOTECARIO-BIBLIOTECA" MISS 05 PROGR 02 TIT. 1 MACR 03, in conto competenza 2021 assegnato all'Area con il PEG 2020/2022, del Bilancio di Previsione 2020/2022, e nel rispetto delle direttive approvate con deliberazione di G.C. n. 88 del 12/09/2020, relativamente alla **gestione della biblioteca comunale**;
- € 4.569,12- al capitolo 105020390 voce "PRESTAZIONE DI SERVIZI - SERVIZIO BIBLIOTECARIO-BIBLIOTECA" MISS 05 PROGR 02 TIT. 1 MACR 03, in conto competenza 2021 assegnato all'Area con il PEG 2020/2022, del Bilancio di Previsione 2020/2022, e nel rispetto delle direttive approvate con deliberazione di G.C. n. 88 del 12/09/20200, relativamente alla **gestione del servizio Informagiovani**;
- € 7.302,36- al capitolo 105020390 voce "PRESTAZIONE DI SERVIZI - SERVIZIO BIBLIOTECARIO-BIBLIOTECA" MISS 05 PROGR 02 TIT. 1 MACR 03, in conto competenza 2022 assegnato all'Area con il PEG 2020/2022, del Bilancio di Previsione 2020/2022, dando atto del rispetto nel rispetto delle direttive approvate con deliberazione di G.C. n. 88 del 12/09/2020, relativamente alla **gestione della biblioteca comunale**;
- € 3.563,55-- al capitolo 105020390 voce "PRESTAZIONE DI SERVIZI - SERVIZIO BIBLIOTECARIO-BIBLIOTECA" MISS 05 PROGR 02 TIT. 1 MACR 03, in conto competenza 2022 assegnato all'Area con il PEG 2020/2022, del Bilancio di Previsione 2020/2022, dando atto del rispetto nel rispetto delle direttive approvate con deliberazione di G.C. n. 88 del 12/09/2020, relativamente alla **gestione del servizio Informagiovani**;
- € 2.059,64- al capitolo 105020390 voce "PRESTAZIONE DI SERVIZI - SERVIZIO BIBLIOTECARIO-BIBLIOTECA" MISS 05 PROGR 02 TIT. 1 MACR 03, in conto competenza 2022 assegnato all'Area con il PEG 2020/2022, del Bilancio di Previsione 2020/2022, nel rispetto delle direttive approvate con deliberazione di G.C. n. 88 del 12/09/2020, relativamente alla **gestione della biblioteca comunale (eventuale proroga di 3 mesi)**;
- € 1.005,10- al capitolo 105020390 voce "PRESTAZIONE DI SERVIZI - SERVIZIO BIBLIOTECARIO-BIBLIOTECA" MISS 05 PROGR 02 TIT. 1 MACR 03, in conto competenza 2022 assegnato all'Area con il PEG 2020/2022, del Bilancio di Previsione 2020/2022, dando atto del rispetto e nel rispetto delle direttive approvate con deliberazione di G.C. n. 88 del 12/09/2020, relativamente alla **gestione del servizio Informagiovani (eventuale proroga di 3 mesi)**;
- di impegnare l'ulteriore spesa complessiva di € 3900,58-:
  nell'esercizio finanziario 2023 per € 2.621,36 per il servizio bibliotecario e per € 1.279,22 per il servizio di informa - giovani; **(eventuale proroga di 3 mesi)**;

6. di attestare che gli impegni di spesa, di cui al precedente punto 6., sono coerenti con le regole di finanza pubblica introdotte dai commi da 819 a 823 dell'articolo 1 della L. n. 145/2018, relativamente alle annualità 2020/2022;

7. di attestare che, ai sensi del comma 8 dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., in coerenza con il programma dei pagamenti, come risultanti dal Bilancio di cassa dell'esercizio 2020, il pagamento derivante dalla spesa, di cui al presente provvedimento, avverrà per l'importo totale dell'affidamento, pari ad € 34.828,03 nel corso degli esercizi 2020, 2021, 2022, 2023;

8. di attestare che gli impegni di spesa, di cui al precedente punto 7., sono coerenti con quanto riportato nel D.U.P. 2020/2022 e nella relativa nota di aggiornamento e nel Piano degli Obiettivi/Piano della Performance 2020/2022;

9. di ridurre le prenotazioni di spesa, assunte con determinazione n. 10/2020, per complessivi € 4.016,39-, nel seguente modo:

- € 360,36- al capitolo 105020390 voce "PRESTAZIONE DI SERVIZI - SERVIZIO BIBLIOTECARIO-BIBLIOTECA" MISS 05 PROGR 02 TIT. 1 MACR 03, in conto competenza 2020 assegnato all'Area con il PEG 2020/2022, del Bilancio di Previsione 2020/2022, nel rispetto delle direttive approvate con deliberazione di G.C. n. 88 del 12/09/2020, relativamente alla **gestione della biblioteca comunale**;
- € 175,86 al capitolo 105020390 voce "PRESTAZIONE DI SERVIZI - SERVIZIO BIBLIOTECARIO-BIBLIOTECA" MISS 05 PROGR 02 TIT. 1 MACR 03, in conto competenza 2020 assegnato all'Area con il PEG 2020/2022, del Bilancio di Previsione 2020/2022, nel rispetto delle direttive approvate con deliberazione di G.C. n. 88 del 12/09/2020, relativamente alla **gestione del servizio Informagiovani**;
- € 1637,07- al capitolo 105020390 voce "PRESTAZIONE DI SERVIZI - SERVIZIO BIBLIOTECARIO-BIBLIOTECA" MISS 05 PROGR 02 TIT. 1 MACR 03, in conto competenza 2021 assegnato all'Area con il PEG 2020/2022, del Bilancio di Previsione 2020/2022, e nel rispetto delle direttive approvate con deliberazione di G.C. n. 88 del 12/09/2020, relativamente alla **gestione della biblioteca comunale**;
- € 798,88- al capitolo 105020390 voce "PRESTAZIONE DI SERVIZI - SERVIZIO BIBLIOTECARIO-BIBLIOTECA" MISS 05 PROGR 02 TIT. 1 MACR 03, in conto competenza 2021 assegnato all'Area con il PEG 2020/2022, del Bilancio di Previsione 2020/2022, e nel rispetto delle direttive approvate con deliberazione di G.C. n. 88 del 12/09/20200, relativamente alla **gestione del servizio Informagiovani**;
- € 1.277,64- al capitolo 105020390 voce "PRESTAZIONE DI SERVIZI - SERVIZIO BIBLIOTECARIO-BIBLIOTECA" MISS 05 PROGR 02 TIT. 1 MACR 03, in conto competenza 2022 assegnato all'Area con il PEG 2020/2022, del Bilancio di Previsione 2020/2022, dando atto del rispetto nel rispetto delle direttive approvate con deliberazione di G.C. n. 88 del 12/09/2020, relativamente alla **gestione della biblioteca comunale**;
- € 623,49- al capitolo 105020390 voce "PRESTAZIONE DI SERVIZI - SERVIZIO BIBLIOTECARIO-BIBLIOTECA" MISS 05 PROGR 02 TIT. 1 MACR 03, in conto competenza 2022 assegnato all'Area con il PEG 2020/2022, del Bilancio di Previsione 2020/2022, dando atto del rispetto nel rispetto delle direttive approvate con deliberazione di G.C. n. 88 del 12/09/2020, relativamente alla **gestione del servizio Informagiovani**;
- € 360,36- al capitolo 105020390 voce "PRESTAZIONE DI SERVIZI - SERVIZIO BIBLIOTECARIO-BIBLIOTECA" MISS 05 PROGR 02 TIT. 1 MACR 03, in conto competenza 2022 assegnato all'Area con il PEG 2020/2022, del Bilancio di Previsione 2020/2022, nel rispetto delle direttive approvate con deliberazione di G.C. n. 88 del 12/09/2020, relativamente alla **gestione della biblioteca comunale (eventuale proroga di 3 mesi)**;
- € 175,86- al capitolo 105020390 voce "PRESTAZIONE DI SERVIZI - SERVIZIO BIBLIOTECARIO-BIBLIOTECA" MISS 05 PROGR 02 TIT. 1 MACR 03, in conto competenza 2022 assegnato all'Area con il PEG 2020/2022, del Bilancio di Previsione 2020/2022, dando atto del rispetto e nel rispetto delle direttive approvate con deliberazione di G.C. n. 88 del 12/09/2020, relativamente alla **gestione del servizio Informagiovani (eventuale proroga di 3 mesi)**;
- € 3.900,58- **nell'esercizio finanziario 2023** per € 18,64- per il servizio bibliotecario e per € 9,10 per il servizio di informa - giovani; **(eventuale proroga di 3 mesi)**;

10. di acquisire, in sede di liquidazione, da parte degli organi competenti (INAIL e/o INPS e/o CASSA EDILE), apposita certificazione inerente la regolarità contributiva (DURC o altra certificazione), di cui all'articolo 16 bis comma 10 della L. n. 2/2009;

11. di acquisire, dall'affidatario, in sede di liquidazione, apposita comunicazione di cui all'art. 3, comma 7, della L. 136/2010 (tracciabilità dei pagamenti);

12. di dare atto che la presente determinazione viene adottata nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 conv. L. 102/2009, secondo i criteri fissati con la deliberazione di G.C. n. 42 del 28/03/2019;

13. di dare atto che i dati contenuti nella presente determinazione dovranno essere pubblicati nel sito internet istituzionale del Comune, in Amministrazione Trasparente, ai sensi degli articoli 26 e 27 del D.Lgs. n. 33 del 14/3/2013, quale condizione di efficacia del presente provvedimento;

14. di dare atto che si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi e al suo inserimento nella sezione "Atti Amministrativi" del sito istituzionale del Comune stesso.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-*bis*, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000:
si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione, attestandone la regolarità e la correttezza in ordine all'azione amministrativa, nel rispetto delle norme vigenti.

Attestazione di compatibilità monetaria:
si attesta la compatibilità del pagamento della spesa con le effettive disponibilità di cassa e con le regole di finanza pubblica di cui al disposto dell'art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 conv. L. 102/2009, e successive modificazioni ed integrazioni, tenuto conto dei criteri e delle direttive fissate nella deliberazione di Giunta Comunale richiamata nella determinazione stessa.

COMUNE DI POLESELLA

PROVINCIA DI ROVIGO

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE NR. 173 DI LUNEDÌ 28 SETTEMBRE 2020

OGGETTO: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO BIBLIOTECARIO ED INFORMAGIOVANI DEL COMUNE DI POLESELLA PERIODO 01/10/2020 - 30/09/2022 - CIG:ZBF2BF1220

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria.

Eser. Finanz.		**Imp./Acc.**			
Cap./Art.		**Descrizione**			
Miss./Progr.		**PdC finanz.**		**Comp. Econ.**	
Cod. Impegno		**Tipo Acq.**			
CIG		**CUP**			
Creditore					
Causale					
Modalità finan.					
Importo					

Totale:

Lì, 28/09/2020

FIRMATO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DOTT. RAITO LEONARDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).