



# COMUNE DI POLESELLA

Provincia di Rovigo

**N. 136 Reg.**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno duemiladiciannove addì 24 del mese di ottobre alle ore 17:20 nella casa Comunale.

Convocata a cura del Sindaco Raito Dott. Leonardo, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

All'appello risultano:

Cognome e Nome		Presente	Assente
RAITO Leonardo	Sindaco	<b>SI</b>	
PAVANI Consuelo	Vice Sindaco		<b>SI</b>
COLOMBANI Sonia	Assessore	<b>SI</b>	
DEMETRI Valentina	Assessore	<b>SI</b>	
RANZANI Massimo	Assessore		<b>SI</b>

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Ruggero Tieghi.

Il Sindaco Raito Dott. Leonardo, riconosciuta la legalità dell'adunanza per il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta, ne assume la Presidenza ed invita la Giunta a prendere in esame il seguente:

**OGGETTO**  
**APPROVAZIONE ACCORDO CON L'UNIONE DEI COMUNI**  
**TERRE E FIUMI PER L'UTILIZZO DI UNA GRADUATORIA**  
**CONCORSUALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO**  
**AMMINISTRATIVO/CONTABILE CAT.D PER LA COPERTURA DI**  
**UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CAT.**  
**D DA ASSEGNARE AL SERVIZIO TRIBUTI**

**OGGETTO:**  
**APPROVAZIONE ACCORDO CON L'UNIONE DEI COMUNI**  
**TERRE E FIUMI PER L'UTILIZZO DI UNA GRADUATORIA**  
**CONCORSUALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO**  
**AMMINISTRATIVO/CONTABILE CAT.D PER LA COPERTURA DI**  
**UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO**  
**CAT. D DA ASSEGNARE AL SERVIZIO TRIBUTI**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 23/4/2019 ad oggetto “PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP) - TRIENNIO 2019/2021 E ANNUALITÀ 2019 - MODIFICA”, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva disposto di modificare la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2019/2021 ed, in particolare, il piano occupazionale 2019, precedentemente approvati con deliberazione di G.C. n. 35 del 16.3.2019, provvedendo alla copertura del posto di Istruttore Direttivo Amministrativo categoria D, da assegnare al Servizio Tributi, come segue:

<b>Profilo</b>	<b>Modalità di copertura</b>	<b>Area/Settore</b>	<b>Tempistica di copertura</b>
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CATEGORIA D	1. MOBILITA' OBBLIGATORIA AI SENSI DELL'ARTICOLO 34 DEL D.LGS. N. 165/2001  2. MOBILITA' FACOLTATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 30 DEL D.LGS. N. 165/2001  3. PROCEDURA CONCORSUALE NEL RISPETTO DELLE LIMITAZIONI IN MATERIA DI ASSUNZIONE DEL PERSONALE	SETTORE TRIBUTI	Entro 31/12/2019

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 23/4/2019 ad oggetto “MODIFICA DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2019-2021 E DELLA RELATIVA NOTA DI AGGIORNAMENTO” con la quale veniva recepita la succitata deliberazione di G.C. n. 58 del 23/4/2019;

**RICHIAMATE, altresì:**

- la determinazione n. 150 del 19.6.2019 con la quale è stata avviata la procedura di mobilità volontaria del posto di cui trattasi, secondo quanto previsto dall'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;
- la determinazione n. 193 del 22.7.2019 con la quale si è dato atto;
  - o della **conclusione con esito infruttuoso del procedimento di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001** per il profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo, cat. D, a tempo indeterminato e pieno da assegnare al Servizio Tributi, per mancata presentazione di candidature;
  - o della **conclusione con esito infruttuoso** anche la **procedura di mobilità obbligatoria prevista dall'articolo 34 bis del D.Lgs. 165/2001**, attivata con

comunicazione all'Ente Veneto Lavoro con nota del 07/5/2019 prot. 5036 in quanto:

- l'Ente Veneto Lavoro, con nota del 09/5/2019 Prot. 32091, acquisita al protocollo comunale in data 10/5/2019 Prot. 5201, ha comunicato che, nella lista di disponibilità completa e conservata dall'Ente stesso, non risultano iscritti lavoratori aventi i requisiti richiesti;
  - è decorso il termine di 60 giorni, di cui al succitato art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001, decorrenti dall'invio, alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Funzione Pubblica, della nota dell'Ente Veneto Lavoro in data 09/5/2019, senza alcuna comunicazione in merito;
- la determinazione n. 196 del 24.7.2019 ad oggetto "PROCEDURA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO" CAT. D - PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE DIRETTIVO TRIBUTI" - A TEMPO INDETERMINATO E PIENO - DA ASSEGNARE AL SERVIZIO TRIBUTO. APPROVAZIONE AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI LOCALI DEL COMPARTO "FUNZIONI LOCALI" con la quale, al fine di assicurare la copertura del posto di posto di "Istruttore Direttivo Amministrativo" – cat. D - a tempo indeterminato e pieno – profilo professionale "Istruttore Direttivo Tributi" da assegnare al servizio tributi, vacante il 16/8/2019, è stato disposto di attivare la procedura assunzionale mediante avviso di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti del comparto "funzioni locali";
- la determinazione n. 245 del 13.9.2019 ad oggetto "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'UTILIZZO DI GRADUATORIA DI CONCORSO, IN CORSO DI VALIDITA', APPROVATA DA ENTE PUBBLICO DEL COMPARTO "FUNZIONI LOCALI" PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO" A TEMPO INDETERMINATO E PIENO - CAT. D - PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE DIRETTIVO TRIBUTI" DA ASSEGNARE AL SERVIZIO TRIBUTI - APPROVAZIONE ELENCO MANIFESTAZIONI DI INTERESSE E CONSEGUENTE ORDINE DI PRIORITA' NELL'UTILIZZO DELLE GRADUATORIE" venivano dichiarate tutte ammissibili le domande pervenute e contestualmente approvato l'elenco dei candidati in ordine di priorità ai fini dell'eventuale assunzione:

1. F. G. – Graduatoria approvata il 31 gennaio 2019, dall’Unione Terre e Fiumi (FE), e scadente il 30 gennaio 2022 ai sensi dell’articolo 1 comma 362 della L. n. 145 del 30/12/2018;
2. R. A. – Graduatoria approvata il 26 giugno 2014, dal Comune di Specchia (LE), e scadente il 30 settembre 2019 ai sensi dell’articolo 1 comma 362 della L. n. 145 del 30/12/2018;
3. D. D. – Graduatoria approvata il 27 dicembre 2010, dal Comune di Perugia (PG), e scadente il 30 settembre 2019 ai sensi dell’articolo 1 comma 362 della L. n. 145 del 30/12/2018;

DATO atto che, per celerità del procedimento, con note del 13.9.2019, veniva richiesto a tutti gli enti, di cui alla determinazione n. 245/2019, l’autorizzazione all’utilizzo delle relative graduatorie concorsuali;

ATTESO la commissione, nominata con determinazione n. 251 del 18.9.2019, ha attestato, con verbale n. 1 del 19.9.2019, il superamento, con esito favorevole, della prova da parte della candidata dott.ssa Ferraresi Giulia, che risulta essere idonea nella graduatoria concorsuale, per istruttore direttivo amministrativo/contabile cat. D, dell’Unione dei Comuni Terre e Fiumi approvata in data 31 gennaio 2019;

EVIDENZIATO che, come sancito dall’articolo 1, comma 365, della L. n. 145/2018, la succitata graduatoria, essendo stata approvata nel 2019, è utilizzabile dal Comune di Polesella solamente se la relativa procedura concorsuale è stata bandita antecedentemente alla data di entrata in vigore della legge n. 145 del 30.12.2018 (1° gennaio 2019, giorno successivo alla pubblicazione sulla G.U. n. 302 del 31.12.2018);

PRESO atto che l’Unione dei Comuni Terre e Fiumi:

- con nota del 17/9/2019, acquisita al protocollo comunale in data 23/9/2019 prot. 10846, ha comunicato quanto segue:

*“Vista la richiesta del Comune di Polesella di cui in oggetto, acquisita con prot. Unione n. 14842 del 13/09/2019, si comunica che il bando del suddetto concorso è stato emanato con prot. Unione 11831 del 21/08/2018.*

*Si comunica inoltre che la richiesta di utilizzo della graduatoria del suddetto concorso sarà esaminata dalla Giunta Unione Terre e Fiumi nella prossima seduta, prevista per il 30/09/2019 p.v., e che, in caso di approvazione, sarà necessario procedere alla successiva stipula di apposita convenzione.”;*

- con nota del 10/10/2019, acquisita al protocollo comunale in data 11/10/2019 prot. 11517, ha comunicato quanto segue:

*“Vista la richiesta di autorizzazione da parte del Comune di Polesella all’utilizzo della graduatoria di concorso di cui in oggetto, si comunica che la Giunta Unione ha deliberato l’approvazione della bozza di convenzione, di cui si allega copia.*

*Si segnala che la convenzione approvata prevede, al punto n. 7, la corresponsione, da parte del Comune di Polesella, della somma di € 500,00, per contributo spese, a fronte dell’autorizzazione allo scorrimento della graduatoria di concorso di cui in oggetto”;*

VISTO lo schema di accordo, allegato alla presente delibera per formarne parte integrante e sostanziale sotto la lettera **A**, il cui testo definitivo è stato trasmesso, dall'Unione dei Comuni Terre e Fiumi, via mail, in data 22/10/2019, per l'utilizzo della graduatoria di Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile Cat. D dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi, nella quale risulta come prima degli idonei non assunti la dott.ssa Ferraresi Giulia, al fine di assicurare la copertura del posto di "Istruttore Direttivo Amministrativo" – cat. D - a tempo indeterminato e pieno – profilo professionale "Istruttore Direttivo Tributi" da assegnare al servizio tributi;

ATTESO che l'Unione dei Comuni Terre e Fiumi, per l'utilizzo della suddetta graduatoria concorsuale, richiede una somma di € 500,00 a titolo di rimborso spese;

RITENUTO congruo quanto richiesto dal suddetto Ente tenuto conto che il mancato utilizzo della graduatoria, e quindi della candidata idonea dott.ssa Ferraresi Giulia, comporterebbe per il Comune di Polesella la necessità di attivare una procedura concorsuale ex-novo che richiederebbe non solo un tempo non inferiore a 2/3 mesi per il suo completamento, con il concreto rischio di non procedere all'assunzione entro il 31/12/2019 (come previsto nella citata deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 23/4/2019), ma anche un esborso monetario sicuramente superiore alla somma di € 500,00;

RICORDATO che:

- l'articolo 4 comma 3-ter del D.L. 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, nella L. n. 125 del 30 ottobre 2013, espressamente dispone "Resta ferma per i vincitori e gli idonei delle graduatorie di cui al comma 3 del presente articolo l'applicabilità dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350";
- l'art. 3, comma 61 terzo periodo, della Legge 24 dicembre 2003, n. 350, stabilisce - "In attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, le amministrazioni pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate";
- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica 21 novembre 2013, n. 5/2013 (c.d. "Circolare D'Alia") fornisce le indicazioni operative cui attenersi nell'utilizzo di graduatorie approvate da altri Enti in mancanza di proprie graduatorie;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dai responsabili competenti, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Con votazione unanime;

## **DELIBERA**

1. per le motivazioni esposte in premessa, di approvare lo schema di accordo, allegato alla presente delibera per formarne parte integrante e sostanziale sotto la lettera **A**, per l'utilizzo della graduatoria concorsuale, dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi, di Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile Cat. D, nella quale risulta come prima degli idonei non assunti la dott.ssa Ferraresi

Giulia, al fine di assicurare la copertura del posto di posto di “Istruttore Direttivo Amministrativo” – cat. D - a tempo indeterminato e pieno – profilo professionale “Istruttore Direttivo Tributi” da assegnare al servizio tributi;

2. di autorizzare il Responsabile dell'Area Finanziaria del Comune di Polesella alla sottoscrizione, in rappresentanza dell'Ente, dell'accordo di cui al precedente punto 1.;
3. di dare atto che, ad avvenuta sottoscrizione del suddetto accordo, potrà essere attivato il procedimento, di cui agli articoli 29 e 30 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi - Parte II - Procedure di accesso agli impieghi, al fine di pervenire all'effettiva assunzione della dott.ssa Ferraresi Giulia entro il 31 dicembre 2019;
4. di dare atto che la somma di € 500,00, la cui erogazione avverrà previa richiesta dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi, trova la seguente imputazione contabile:
  - capitolo n. 101101033 voce “ALTRE SPESE - UTILIZZO GRADUATORIE CONCORSUALI - PERSONALE” Miss. 01 Prog. 10 Tit. 1 Macr. 10 in conto competenza 2019, del PEG 2019/2021, e successive variazioni, del Bilancio di Previsione 2019/2021;
5. di trasmettere copia della presente deliberazione all'Unione dei Comuni Terre e Fiumi;
6. di comunicare il presente atto ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 267/2000;
7. di dichiarare, con separata e unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

## **Accordo per l'utilizzo della graduatoria cat. D Istruttore direttivo amministrativo contabile dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi con il Comune di Polesella**

L'anno ... il ... presso \_\_\_\_\_

TRA

L'Unione dei Comuni Terre e Fiumi rappresentata dal Dirigente Area Amministrativa Montagna d.ssa Antonella domiciliata per la carica nella sede di via Roma 28 a Copparo (FE), il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente suddetto;

E

Il Comune di Polesella legalmente rappresentato dal Responsabile dell'Area Finanziaria dott. Andreotti Stefano domiciliato per la carica nella sede di Piazza G. Matteotti n. 11 a Polesella (RO), il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente suddetto

Premesso che:

L'Unione dei Comuni Terre e Fiumi svolge le competenze in materia di personale sulla base del conferimento da parte dei Comuni membri di cui alle convenzioni rep. N. 12 ADU del 31/12/2012 e n. 19 ADU del 16/09/2013.

Ai sensi dell'art. 9 della L. 3/2003, le Amministrazioni Pubbliche possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni pubbliche

L'utilizzo può avvenire previo accordo tra le amministrazioni interessate stipulato sia ante che post approvazione della graduatoria.

Il Comune di Polesella ha richiesto di poter utilizzare la graduatoria di merito dell'Unione Terre e Fiumi, per la copertura di un posto di Istruttore direttivo amministrativo cat. D, di cui al Bando del 28/08/2008 e graduatoria approvata con la determinazione n. 35 del 31/01/2019 per Istruttore Direttivo amministrativo/contabile;

Richiamati:

- l'art. 9 della legge 16.01.2003 n. 3 e l'articolo 3, comma 61 della legge 350 del 24.12.2003 che disciplinano la possibilità di utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni stesse;
- la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 6351 del 13/03/2004 che ritiene possibile "utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e nel rispetto dei principi di cui all'art. 97 della Costituzione";
- la sentenza n. 864 del 19.05.2011 con cui il Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto ha stabilito che l'art. 3, comma 61 della legge 350/2003 non fa "alcun riferimento ad alcuna convenzione, ma unicamente al "previo accordo", concetto che implica l'intesa e il consenso delle due amministrazioni in ordine all'utilizzo, da parte di una di esse, della

graduatoria concorsuale in corso di validità relativamente a posti di uguale profilo e categoria professionale rispetto a quelli per cui opera il suddetto utilizzo”.

Richiamata la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 30 in data 30/09/2019 dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi con la quale è stata approvata e la bozza del presente accordo;

Tutto ciò premesso,

L'Unione dei comuni Terre e Fiumi ed il Comune di Polesella stipulano fra di loro il seguente accordo:

**Art. 1** L'Unione dei Comuni, ai sensi della normativa e degli orientamenti richiamati in premessa, consente al Comune di Polesella di utilizzare, per la copertura di un posto di Istruttore direttivo amministrativo cat. D, la graduatoria degli idonei del concorso pubblico per esami, indetto dall'Unione con il bando del 21/08/2018 e con graduatoria approvata con determinazione n. 35 del 31/01/2019, per la copertura di un posto di Istruttore direttivo amministrativo contabile cat. D. L'accordo riguarda unicamente la procedura di selezione del personale. Resta inteso che altri obblighi legati alle assunzioni (piano occupazionale, procedure di mobilità ex-art. 30 e 34 bis Dlgs 165/01, ecc.) nonché le relative responsabilità (ivi compresa la verifica dei limiti di assunzione, con particolare riferimento alle norme in materia di finanza pubblica, tempo per tempo dettate) sono a totale carico di ciascuno degli enti sottoscrittori del presente accordo.

**Art. 2** L'utilizzazione della graduatoria, di cui all'articolo 1, da parte del Comune di Polesella è già stata preceduta da richiesta formale, come riportato in premessa.

**Art. 3** La chiamata degli idonei seguirà l'ordine della graduatoria. Il Comune di Polesella si riserva di non procedere all'assunzione del candidato posizionato qualora intervengano cause che ne impediscano l'assunzione.

**Art. 4** L'eventuale rifiuto a prendere servizio presso il Comune di Polesella da parte del candidato idoneo, all'uopo avvertito, non pregiudicherà in alcun modo la posizione in graduatoria del candidato medesimo.

**Art. 5** La procedura di utilizzo della graduatoria concorsuale di cui all'articolo 1 deve avvenire nel rispetto della normativa finanziaria concernente le assunzioni del personale nelle pubbliche amministrazioni vigente alla data di avvio della procedura, nonché nel rispetto dei principi in materia di programmazione triennale dei fabbisogni del personale previsti dall'art. 39 della L. 449/1997 ed in coerenza con i vincoli posti dagli strumenti di programmazione economico-finanziaria dell'ente.

**Art. 6** Il presente accordo ha durata limitata al periodo di validità della graduatoria concorsuale che ne costituisce l'oggetto e la finalità. Per l'utilizzo della stessa il Comune di Polesella si impegna a versare la somma di € 500,00 quale contributo alle spese.

**Art. 7** Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rimanda al codice civile ed alle leggi in materia.

Il presente accordo è esente da imposta di bollo ai sensi del comma 16- allegato B- del DPR n. 642/1972.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA del COMUNE DI POLESELLA

---

IL DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVA dell'UNIONE DEI COMUNI TERRE E FIUMI

---

# COMUNE DI POLESELLA

Provincia di Rovigo

Proposta di deliberazione G.C. ad oggetto:

APPROVAZIONE ACCORDO CON L'UNIONE DEI COMUNI TERRE E FIUMI PER L'UTILIZZO DI UNA GRADUATORIA CONCORSUALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO/CONTABILE CAT.D PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CAT. D DA ASSEGNARE AL SERVIZIO TRIBUTI

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il sottoscritto, in qualità di Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1 del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza amministrativa della proposta di provvedimento indicato in oggetto.

---

---

Lì, 22.10.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott. Stefano ANDREOTTI

Parere attestante la regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Il sottoscritto, in qualità di RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI, ai sensi dell'art. 49 comma 1, e 147 bis comma 1, del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile della proposta di provvedimento indicato in oggetto.

---

---

Lì, 22.10.2019

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

F.to Dott. Stefano ANDREOTTI

Copia Conforme

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Dott. Leonardo RAITO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Ruggero TIEGHI

---

## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Collaboratore Amm.Vo certifica:

- che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on line il giorno martedì 29 ottobre 2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, c.1, del D.lgs. 18.08.2000, n. 267.
- che l'avvenuta pubblicazione viene comunicata in pari data ai Capigruppo Consiliari ex art. 125 D.Lgs. n. 267/2000.

Lì, martedì 29 ottobre 2019

COLLABORATORE AMM.VO  
F.to Gabriele BORTOLOZZO

---

## COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE.

Lì, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA  
Dott.ssa Simona GHIRARDINI

---

## ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ex. art. 134, 4° comma, T.U. D.Lgs. 267/2000;

è divenuta esecutiva essendo trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ex. art. 134, 3° comma del T.U. D.Lgs. 267/2000;

è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 giorni consecutivi da martedì 29 ottobre 2019 a mercoledì 13 novembre 2019

Addì, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Ruggero TIEGHI