



COMUNE DI POLESSELLA

Provincia di Rovigo

N. 12 Reg. Delib.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Seduta pubblica in Prima Convocazione

OGGETTO: APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL D.U.P. 2019/2021 E BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2019/2021 (ART. 151 DEL D.LGS. N. 267/2000 E ART. 10, D.LGS. N. 118/2011)

L'anno duemiladiciannove, addì ventotto del mese di marzo alle ore 21:00 nell'ufficio Municipale di Polesella previo avvisi scritti in data 22/03/2019 ed inviati in tempo utile al domicilio dei Signori Consiglieri e previa partecipazione al Sig. Prefetto con nota n. 3312 del 22/03/2019 si è convocato il Consiglio Comunale in seduta pubblica di prima convocazione.

All'appello risultano:

RAITO LEONARDO	P	LANZONI ENRICO	P
CHIARELLO SILVIA	P	MIGLIORINI GIULIANO	P
COLOMBANI SONIA	P	PAVANI CONSUELO	P
DEMETRI VALENTINA	P	SAVASTANO NICOLA	P
DESTRO MAURO	P	TAFURI MARCO	P
FRIGATI ELENA	P	TURRI LUCA	P
GHIPELLI CINZIA	P		

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Dott. Alessandro Ballarin.

Constatato legale il numero degli interventi, il Sindaco, Leonardo RAITO, dichiara aperta la seduta e, previa designazione a scrutatori dei Consiglieri signori Turri Luca, Frigati Elena e Destro Mauro invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopra indicato, compreso nell'ordine del giorno della odierna adunanza.

VERBALE DELLA SEDUTA

Il Sindaco introduce il presente punto dell'ordine del giorno lasciando poi, la parola al Responsabile dell'Area Finanziaria Dott. Andreotti Stefano che spiega i punti più salienti del Bilancio di Previsione Triennale 2019/2021:

- le spese di Polizia Locale sono rilevanti; molte risorse sono destinate alla videosorveglianza;
- è stato abrogato dalla legge di Bilancio 2019 il pareggio di bilancio e quindi è possibile l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione senza limitazioni;
- nessun problema sulla disponibilità di cassa;
- € 88.000,00- euro di ristoro TA.SI per il 2019 è stato suddiviso dalla legge di Bilancio come segue: € 55.000,00- per i piani di sicurezza pluriennali (somme presunte in tutti e tre gli esercizi finanziari) e poco più di € 30.000,00- senza vincoli, ma solo per il 2018;

Il Sindaco evidenzia che ulteriori € 50.000,00- vengono assegnati a fondo perduto dallo Stato con la legge di Bilancio, verranno destinati alla sistemazione di via Don Sturzo.

Il Sindaco evidenzia come quello della Polizia Locale sia un bilancio nel bilancio e preannuncia il rafforzamento della videosorveglianza e l'installazione dei velobox in via Bresparola.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che:

- il termine per l'approvazione del bilancio di previsione, per l'anno 2019, da parte degli enti locali, fissato dall'articolo 151 comma 1 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 al 31 dicembre di ogni anno, è stato differito al 28 febbraio 2019, con Decreto del Ministero dell'Interno del 07.12.2018, pubblicato sulla G.U. n. 292 del 17.12.2018, e, successivamente, al 31 marzo 2019, con Decreto del Ministero dell'Interno del 25.01.2019, pubblicato sulla G.U. n. 28 del 05.02.2019;
- dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;
- l'art. 162 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126, dispone che gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;
- il Comune di Polesella non ha partecipato al periodo di sperimentazione di cui all'art. 78 del D.Lgs. 118/2011;

RICHIAMATO l'art. 11 del D.Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14 il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 (schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

CONSIDERATO che gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011 prevedono la classificazione delle voci per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D.Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituisce limite ai pagamenti di spesa;

DATO atto che l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi (suddivisi in titoli) per la spesa.

CONSIDERATO che dal 01.01.2015 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, in aderenza, in particolare, al principio generale n. 16 della competenza finanziaria potenziata, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza;

DATO atto pertanto che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria potenziata, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio, si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi, anche mediante la voce "di cui FPV", all'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi;

DATO atto, inoltre, che sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio, senza distinzioni fra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui;

DATO atto, ancora, che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle richieste dei Responsabili dei servizi e sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per il triennio **2019-2021**;

ATTESO che la Giunta Comunale, con propria deliberazione **n. 37 del 16 marzo 2019**, immediatamente eseguibile, ha approvato lo schema del bilancio di previsione del triennio **2019-2021**, ex D.Lgs. n. 118/2011, corredato di tutti gli allegati previsti dall'art. 172 del D.Lgs. n. 267/2000 nonché dall'art. 11, comma 3, del D.Lgs. n. 118/2011 ed integrato con il Piano di Indicatori **2019-2021**, di cui all'articolo 18-bis del D.Lgs. n. 118/2011, redatto secondo quanto disposto dal Decreto del Ministero dell'Interno del 22/12/2015;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale **n. 48 del 27.12.2018** con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione - D.U.P. per il periodo **2019-2021**;

DATO atto che con deliberazione di Giunta comunale **n. 36 del 16 marzo 2019** è stata disposta l'approvazione di una nota di aggiornamento al succitato D.U.P.;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 169, L. n. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale *"Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data*

fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno.”;

VISTE le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio **2019**, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, adottate dalla Giunta Comunale e dal Consiglio Comunale, come di seguito elencate:

- deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 28/5/2018 con la quale sono state approvate le tariffe del servizio di trasporto scolastico per l'anno 2019;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 17/01/2019 con la quale sono stati determinati gli importi delle spese di accertamento, procedimento e notificazione per violazioni alle norme del codice della strada ed altri illeciti amministrativi a seguito introduzione della notifica via P.E.C. nonché dei costi di riscossione da applicarsi ai pagamenti con carte di debito per l'anno 2019;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 17/01/2019 con la quale sono state confermate, per l'anno 2019, le tariffe relative al Canone di Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche (COSAP);
- deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 17/01/2019 con la quale sono state approvate, per l'anno 2019, le tariffe relative all'Imposta sulla Pubblicità e ai diritti sulle pubbliche affissioni;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 31/01/2019 con la quale sono state approvate le tariffe per le concessioni cimiteriali per l'anno 2019;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 31/01/2019 con la quale sono state approvate le tariffe dei proventi delle lampade votive per l'anno 2019;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 31/01/2019 con la quale sono state approvate le tariffe per il servizio di accoglimento, preparazione e custodia delle salme, da porre a carico dei familiari utilizzatori del servizio, per l'anno 2019;
- deliberazione di Consiglio comunale n. 3 del 16/02/2019 con la quale si è provveduto alla conferma dell'aliquota dell'addizionale comunale IRPEF per il 2019;
- deliberazione del Consiglio comunale n. 5 del 16/02/2019 con la quale si è provveduto alla conferma delle aliquote TASI per il 2019;
- deliberazione del Consiglio comunale n. 6 del 16/02/2019 con la quale si è provveduto alla conferma delle aliquote IMU per il 2019;
- deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 16/02/2019 con la quale si è provveduto alla modifica delle tariffe TARI per il 2019 e all'approvazione del relativo Piano Finanziario;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 02/3/2019 con la quale sono state approvate le tariffe dei diritti di segreteria, relativi alle pratiche rilasciate dall'ufficio tecnico, per l'anno 2019;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 02/3/2019 con la quale sono state approvate le tariffe del servizio di assistenza domiciliare (S.A.D.) per l'anno 2019;
- deliberazione della Giunta comunale n. 30 del 02/3/2019 con la quale si è provveduto alla conferma delle tariffe e delle rette per l'erogazione dei servizi a domanda individuale valevoli per il 2019 ed è stato determinato il tasso di copertura in

percentuale dei servizi a domanda individuale per l'anno 2019 nella misura rispettivamente del 45,63%;

- deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 09/3/2019 con la quale sono state approvate le tariffe per l'utilizzo dei locali per la celebrazione di matrimoni civili per l'anno 2019;

VISTE inoltre le seguenti ulteriori deliberazioni:

- Giunta Comunale n. 4 del 17/01/2019 con la quale è stato approvato il piano di formazione del personale dipendente per il triennio 2019/2021;
- Giunta Comunale n. 10 del 31/01/2019 con la quale è stato approvato il Piano triennale delle azioni positive 2019-2021 ai sensi del Decreto Legislativo n. 198/2006 ad oggetto "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'articolo 6 della l. 28 novembre 2005, n. 246";
- Giunta Comunale n. 11 del 31/01/2019 con la quale è stata effettuata la rilevazione delle eccedenze e del soprannumero di personale dipendente, ai sensi dell'articolo 33 del D.Lgs. n. 165/2001, con esito negativo;
- Giunta Comunale n. 15 del 31/01/2019 con la quale è stato confermato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza per il triennio 2019-2021;
- Giunta Comunale n. 25 del 02/3/2019 con la quale sono stati confermati i valori delle aree edificabili ai fini IMU per l'anno 2019;
- Giunta comunale n. 26 del 02/3/2019 con la quale è stata verificata la quantità e la qualità delle aree e dei fabbricati da destinarsi a residenza, ad attività produttive o terziarie e determinato il relativo prezzo, ai sensi dell'articolo 172, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 267/2000;
- Giunta comunale n. 32 del 09/3/2019 con la quale è stata destinata la quota dei proventi derivanti dalle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al Codice della Strada, come previsto dall'art. 208, comma 4, e dall'articolo 142 del D. Lgs. 285/92 dell'anno 2019;
- Giunta Comunale n. 35 del 16/3/2019 con la quale è stata approvata la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2019-2021 nonché il piano annuale assunzionale per l'anno 2019: nessuna assunzione a tempo indeterminato nel triennio, poi inseriti nella nota di aggiornamento al DUP 2019-2021;
- Consiglio comunale n. 11 del 28.03.2019 con la quale è stata approvata la ripartizione della quota dei proventi derivanti dagli oneri di urbanizzazione secondaria per gli interventi concernenti le chiese e gli altri edifici religiosi (L.R. 20.08.1987 n.44) per l'anno 2019, evidenziando che, non essendo pervenute domande, nessun provento da permessi di costruire (ex oneri di urbanizzazione) sarà destinato a tale finalità;

DATO atto che, a seguito delle modificazioni al principio contabile 4/1 di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i., apportate con il D.M. MEF del 29.8.2019, sono stati inseriti nel D.U.P. o nella relativa nota di aggiornamento 2019/2021, precedentemente citati, i seguenti Programmi/Piani:

- *Programma triennale delle opere pubbliche 2019-2021 ed Elenco annuale 2019*: nessuna opera prevista nel triennio;
- *Programma di incarichi di studio, di ricerca, di consulenza e di collaborazione per l'esercizio finanziario 2019*, ex art. 3, comma 55, della Legge n. 244/2007, così come modificata

- dall'art. 46 del D.L. 112/2008, convertito con modificazioni dalla L. n. 133 del 06/8/2008: nessun incarico previsto;
- *Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali per il triennio 2019-2021* (approvato anche con specifica deliberazione di Giunta comunale n. 24 del 02/3/2019) in osservanza alle disposizioni dell'art. 58 del D.L. n. 112/2008, convertito con L. n. 133/2008: nessuna alienazione e/o valorizzazione di beni immobili di proprietà comunale;
 - *Piano triennale 2018/2020 per la razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili ai sensi dell'art. 2, comma 594, legge 24 dicembre 2007, n. 244* (approvato anche con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 02/3/2019);
 - *Programma biennale degli acquisti di beni e servizi ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 - 2019/2020". Acquisti previsti:*
 - Servizio trasporto scolastico - durata 48 mesi - Importo complessivo € 300.000,00 (IVA compresa) di cui € 25.000,00 nella prima annualità ed € 75.000,00 nella seconda annualità;
 - Gestione Asilo Nido - durata 60 mesi - Importo complessivo € 160.000,00 (IVA compresa) di cui € 10.666,67 nella prima annualità ed € 32.000,00 nella seconda annualità;
 - Servizio pulizie locali comunali - durata 48 mesi - Importo complessivo € 98.000,00 (IVA compresa) di cui € 12.250,00 nella prima annualità ed € 24.500,00 nella seconda annualità;
 - Servizio assistenza sociale e assistenza domiciliare - durata 48 mesi - Importo complessivo € 112.000,00 (IVA compresa) di cui € 14.000,00 nella prima annualità ed € 28.000,00 nella seconda annualità;
 - Sistema di videosorveglianza e servizi connessi (ad implementazione di quello esistente) - durata ----- - Importo complessivo € 150.000,00 (IVA compresa) nella prima annualità;
 - Gestione stampa imbustamento verbali riscossione coattiva + noleggio rilevatori e box per il controllo velocità tipo VeloOk - durata 60 mesi - Importo complessivo € 1.000.000,00 (IVA compresa) di cui € 200.000,00 nella seconda annualità;
 - Fornitura veicolo da adibire ad ufficio mobile (in sostituzione di quello esistente) - durata ----- - Importo complessivo € 80.000,00 (IVA compresa) nella prima annualità;
 - *Programma di incarichi di studio, di ricerca, di consulenza e di collaborazione, come previsto dall'art. 3, comma 55 della Legge n. 244/2007, così come modificata dall'art. 46 del D.L. 112/2008: nessuna previsione;*

RICHIAMATO l'articolo 1, commi 819, 820 e 824, della legge n. 145 del 30.12.2018 che, nel dare attuazione alle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, prevede che gli enti locali, a partire dal 2019, utilizzano il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle sole disposizioni previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (armonizzazione dei sistemi contabili) e conseguentemente ha abrogato la disciplina sul pareggio di bilancio vigente sino a tutto il 31.12.2018 (di cui all'articolo 1, commi da 465 a 508, della legge 11 dicembre 2016, n. 232, come da ultimo modificata dalla legge 27 dicembre 2017, n. 205);

PRESO atto che gli atti relativi alle deliberazioni propedeutiche al Bilancio e ai rendiconti del Comune, dell'Unione e degli altri Organismi Partecipati, costituendo allegati al bilancio di previsione, ai sensi dell'art. 172, comma 1 lett. b) e c), del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni, sono da considerarsi parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione, pur se non materialmente allegati ad essa;

DATO atto che costituisce altresì parte integrante della presente deliberazione, pur se non materialmente allegato, anche il rendiconto dell'esercizio finanziario **2017** approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. **26 del 05/7/2018**;

CONSIDERATO che lo schema di Bilancio **2019-2021** è stato redatto nell'osservanza delle disposizioni vigenti in materia, comprese le normative che impongono tagli di spesa alle pubbliche amministrazioni (DL 78/2010; DL 95/2012, Legge 228/2012, DL 101/2013, DL 66/2014);

ATTESO che l'Organo di Revisione ha espresso parere favorevole con verbale del **19/3/2019** (allegato **sub B**):

- sullo schema di bilancio di previsione **2019-2021** (comprensivo di tutti gli allegati previsti dall'art. 172 del D.Lgs. n. 267/2000 nonché dall'art. 11, comma 3, del D.Lgs. n. 118/2011 ed integrato con il Piano di Indicatori **2019-2021**);
- sulla nota di aggiornamento al D.U.P. **2019-2021**, adottata con deliberazione di Giunta comunale n. **36 del 16.3.2019**;

DATO atto che il deposito degli schemi di bilancio di previsione finanziario **2019-2021** completo dei suoi allegati e del parere dell'Organo di Revisione, nonché degli atti amministrativo-contabile precedentemente citati, è stato effettuato ai membri dell'organo consiliare con nota prot. n. **3163 del 19/3/2019**, coerentemente con le tempistiche disciplinate dall'articolo 10, comma 4, del vigente Regolamento di contabilità;

VISTI i pareri istruttori favorevoli tecnico e contabile espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/00;

CON la seguente votazione:

- **Presenti e votanti: 11**
- **Favorevoli: 11**
- **Contrari: //**
- **Astenuti: //**

DELIBERA

- 1) di approvare la nota di aggiornamento al D.U.P. **2019-2021**, adottata con deliberazione di Giunta comunale n. **36 del 16.3.2019** (allegato **sub A**);
- 2) di approvare il Bilancio di Previsione finanziario del triennio **2019-2021**, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, comprensivo di tutti gli allegati previsti dall'art. 172 del D.Lgs. n. 267/2000 nonché dall'art. 11, comma 3, del D.Lgs. n. 118/2011 ed integrato con il Piano di Indicatori **2019-2021**, con unico e pieno valore giuridico, anche con riferimento alla funzione autorizzatoria, come riportato nell'allegato **sub A**) alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, nelle seguenti risultanze finali:

ENTRATE

ANNO	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>
COMPETENZA TITOLI 1 - 9	7.981,003,00	5.650.155,00	5.640.746,00
FPV ENTRATA	761.876,17	0,00	0,00
TOTALE COMPETENZA	8.742.879,17	5.650.155,00	5.640.746,00
CASSA	10.077.500,08	-----	-----

SPESE

ANNO	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>
COMPETENZA TITOLI 1 - 7	8.742.879,17	5.650.155,00	5.640.746,00
FPV USCITA	0,00	0,00	0,00
TOTALE COMPETENZA	8.742.879,17	5.650.155,00	5.640.746,00
CASSA	8.011.129,78	-----	-----

- 3) di dare atto, altresì, che l'Organo di Revisione (allegato **sub B**) ha espresso parere favorevole sia sulla nota di aggiornamento al D.U.P. **2019-2021** che sullo schema di bilancio di previsione **2019-2021** (comprensivo di tutti gli allegati previsti dall'art. 172 del D.Lgs. n. 267/2000 nonché dall'art. 11, comma 3, del D.Lgs. n. 118/2011 ed integrato con il Piano di Indicatori **2019-2021**) con verbale del **19/3/2019**;
- 4) di considerare allegati alla presente deliberazione, pur se non materialmente, in quanto parte integrante e sostanziale, le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio **2019**, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, adottate dalla Giunta Comunale e dal Consiglio Comunale, nonché le deliberazioni di Giunta comunale propedeutiche al Bilancio di previsione del triennio 2018/2020, come riportate in premessa;
- 5) di trasmettere la presente deliberazione al Tesoriere Comunale, ai sensi dell'art. 216, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;
- 6) di pubblicare sul sito internet i dati relativi al bilancio di previsione in forma sintetica, aggregata e semplificata, ai sensi del DPCM 22 settembre 2014;
- 7) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile con separata votazione che riporta il seguente risultato:
 - **Presenti e votanti: 11**
 - **Favorevoli: 11**
 - **Contrari: //**
 - **Astenuti: //**

COMUNE DI POLESELLA

Provincia di Rovigo

Proposta di deliberazione C.C. ad oggetto:

APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL D.U.P. 2019/2021 E BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2019/2021 (ART. 151 DEL D.LGS. N. 267/2000 E ART. 10, D.LGS. N. 118/2011)

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il sottoscritto, in qualità di Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1 del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza amministrativa della proposta di provvedimento indicato in oggetto.

Li, 22.03.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott. Stefano ANDREOTTI

Parere di regolarità contabile attestante la regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Il sottoscritto, in qualità di RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1 del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile della proposta di provvedimento indicato in oggetto.

Li, 22.03.2019

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

F.to Dott. Stefano ANDREOTTI

Copia Conforme

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Dott. Leonardo RAITO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Alessandro BALLARIN

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Collaboratore certifica:

- che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on line il giorno _____ e vi rimarrà per _____ giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, c.1, del D.lgs. 18.08.2000, n. 267.

Lì, _____

COLLABORATORE
F.to Gabriele BORTOLOZZO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE.

Lì, _____

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
Dott.ssa Simona GHIRARDINI

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente deliberazione:

[X] è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ex. art. 134, 4° comma, T.U. D.Lgs. 267/2000;

[] è divenuta esecutiva essendo trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ex. art. 134, 3° comma del T.U. D.Lgs. 267/2000;

[] è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio on line dell'Ente per _____ giorni consecutivi da _____ a _____

Addì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Alessandro BALLARIN