



COMUNE DI POLESELLA

PROVINCIA DI ROVIGO

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE NR. 439 DI LUNEDÌ 17 DICEMBRE 2018

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO TRAMITE T.D. IN MEPA PER L'ACQUISTO DI PC E PROGRAMMI PER GLI UFFICI COMUNALI - CIG: Z65265DA5C - CONTESTUALE VARIAZIONE DI ESIGIBILITA' AL BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020 ANNI 2018/2019 AI SENSI ART. 175 COMMA 5-QUATER LETT. B) E ART. 24 C. 1 LETT. B REG. CONTABILITA' - N. 09-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Gustavo De Filippo

RICHIAMATO il Provvedimento Sindacale n. 2 – Prot. n. 3683 del 16/04/2018 integrato con Provvedimento Sindacale n. 5 – prot. 6928 del 12/07/2018, relativo alla nomina di Responsabile della Posizione Organizzativa del Settore III Area Tecnica;

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di C.C. n. 15 del 31/3/2018 è stato approvato il Bilancio di Previsione del Triennio 2018/2020;
- con deliberazione di G.C. n. 56 del 31/3/2018 ad oggetto “APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018-2020 - PIANO FINANZIARIO, PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE”;

ATTESO CHE a decorrere dallo 01/01/2015 vigono i nuovi principi contabili sanciti dal D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, coordinato con il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126;

RICHIAMATI

- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;
- l'art. 36 comma 1 stabilisce che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34, e 42 nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti possono altresì applicare le disposizioni di cui all'articolo 50.
- l'art. 36 comma 2 lettera a) stabilisce che fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità;
- per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

VISTA la Legge n. 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

PRESO ATTO che presso gli uffici della sede municipale sono installati una serie di personal computer, interconnessi tramite intranet comunale, la maggior parte dei quali hanno una età superiore ai 7 anni e pertanto non sono più in grado di poter ricevere i programmi con i quali è necessario

operare quotidianamente presso una p.a.;

PRESO ATTO che è necessario provvedere alla sostituzione del corpo macchine e che è necessario anche provvedere all'acquisto di nuovi sistemi operativi, oltre alla relativa assistenza in fase di installazione e di aggiornamento dei sistemi;

ACCERTATO che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip Spa, attraverso il sito www.acquistinretepa.it, portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, vi è il ricorso al MEPA ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso le seguenti modalità: acquisto mediante emissione di ordini d'acquisto (OdA) o attraverso offerte ricevute sulla base di una Richiesta di Offerta (RdO) rivolta a più fornitori o con Trattativa Diretta che consente di negoziare direttamente con un unico operatore economico;

DATO ATTO che in data 14/12/2018 è stata avviata la Trattativa Diretta n. 755889 sul MEPA con la Ditta EVOMATIC S.R.L., Sede legale Via Luigi Einaudi N 51-53-55 – 45100 Rovigo RO, Codice fiscale / P.IVA. 01143550299, al fine di ottenere una valutazione economica per la fornitura di personal computer per la sede municipale, programmi adeguati alle esigenze di ufficio ed assistenza per l'installazione della macchine;

VERIFICATO che, entro il termine di scadenza, la ditta EVOMATIC S.R.L. ha presentato la propria offerta;

RILEVATO che in data 17/12/2018 dopo le ore 18.00 si è provveduto all'apertura virtuale dell'offerta pervenuta, quantificata in € 17.290,00 IVA 22% esclusa pari ad € 21.093,80 IVA inclusa e che l'offerta risulta essere congrua rispetto alle necessità e agli obiettivi di questa amministrazione, corrispondente alle caratteristiche tecniche del servizio in oggetto in relazione ai prezzi medi reperibili sul mercato per analoghe prestazioni;

PRESO ATTO che inclusa nella offerta sono presenti i servizi di installazione macchine e di installazione applicativi e passaggio dati;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a), come modificato dal correttivo al codice degli appalti del 2017, l'affidamento diretto tramite MEPA è possibile per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

RILEVATO che i principi enunciati dall'art. 30 del D. Lgs. n.50/2016 sono integralmente garantiti e rispettati mediante il ricorso al MEPA gestito da CONSIP, in quanto l'apertura iniziale del mercato è assicurata dall'accreditamento degli operatori economici nel mercato elettronico da parte di CONSIP;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 3 comma 5, della Legge 136/2010 si è acquisito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il codice identificativo di gara (CIG) assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, che nel caso specifico risulta essere il numero Z65265DA5C;

CONSIDERATO che, al fine di rispettare il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al punto 16 dell'allegato 1 dell'articolo 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118 del 23.6.2011 e s.m.i., così come disciplinato dall'articolo 2 dell'allegato 4/2 al succitato D.Lgs. n. 118/2011 e, in particolare per le spese di investimento, dall'articolo 5.3 del succitato allegato 4/2, occorre provvedere ad una variazione di esigibilità, anche mediante formazione di Fondo Pluriennale Vincolato, ai sensi dell'articolo 175 comma 5-quater lett. b) del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 24 comma 1 lett. b) del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

EVIDENZIATO che la succitata variazione di esigibilità, con il parziale spostamento di impegni nell'esercizio 2018 e con la contestuale creazione di Fondo Pluriennale Vincolato (di uscita 2018 e di entrata 2019), riguarderà:

- l'affidamento alla ditta EVOMATIC S.R.L., per la fornitura di personal computer per la sede municipale, programmi adeguati alle esigenze di ufficio ed assistenza per l'installazione della

macchine, per la somma di € 21.093,80, da finanziarie con FPV,;

DATO atto che l'art. 175, comma 5-quater lett. b), del D.Lgs. n. 267/2000, dispone "Nel rispetto di quanto previsto dai regolamenti di contabilità, i responsabili della spesa o, in assenza di disciplina, il responsabile finanziario, possono effettuare, per ciascuno degli esercizi del bilancio: b) le variazioni di bilancio fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, escluse quelle previste dall'art. 3, comma 5, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Le variazioni di bilancio riguardanti le variazioni del fondo pluriennale vincolato sono comunicate trimestralmente alla giunta,;"

RILEVATO che il vigente regolamento di contabilità comunale prevede la competenza del Responsabile di Settore per le "le variazioni di bilancio fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa. Tali variazioni sono comunicate trimestralmente alla giunta" (articolo 24 comma 1 lett. b);

ATTESO che l'art. 239, comma 1, lett. b), punto 2 del D.Lgs. n. 267/2000, stabilisce l'obbligatorietà dei pareri da parte dell'organo di revisione solamente nelle variazioni di bilancio escluse quelle attribuite alla competenza della giunta, del responsabile finanziario e dei dirigenti, fermo restando la necessità dell'organo di revisione di verificare, in sede di esame del rendiconto della gestione, dandone conto nella propria relazione, l'esistenza dei presupposti che hanno dato luogo alle variazioni di bilancio approvate nel corso dell'esercizio;

DATO atto che le succitate variazioni non determinano una modifica degli equilibri del bilancio di previsione del triennio 2018/2020, annualità 2018 e 2019, né del pareggio di bilancio per il medesimo triennio, né del saldo di cassa dell'anno 2018;

VISTO il Documento Unico di regolarità contributiva;

VISTO il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000;

RICHIAMATO il Regolamento per i lavori, le provviste e i servizi da eseguirsi in economia;

VISTO il Regolamento di Contabilità Comunale;

VISTA la delibera di Giunta comunale n. 92 del 18/06/99, relativa all'approvazione del regolamento degli Uffici e dei servizi;

DETERMINA

1. di approvare l'offerta economica della Trattativa Diretta di Acquisto n. 755889 sul Mercato della Pubblica Amministrazione (MEPA);
2. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, alla Ditta EVOMATIC S.R.L., Sede legale Via Luigi Einaudi N 51-53-55 – 45100 Rovigo RO, Codice fiscale / P.IVA. 01143550299, la fornitura ed installazione di nuovi personal computer presso gli uffici della sede municipale compresa la fornitura di specifici programmi necessari alle esigenze dei differenti uffici, mediante contratto avente forma scritta di lettera commerciale di conferma d'ordine e contenente le clausole essenziali di cui al successivo punto 3) – CIG: Z65265DA5C;
3. di stabilire, in attuazione a quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, le seguenti clausole essenziali del contratto:
 - a) luogo di consegna: Comune di Polesella;
 - b) corrispettivo: € 21.093,80;
 - c) tempi di consegna: 60 giorni;
 - d) decorrenza: dalla esecutività e dall'efficacia della presente determinazione;
 - e) termini di pagamento: il pagamento, derivante dal presente provvedimento, deve avvenire entro 30 giorni, dal ricevimento della fattura elettronica al protocollo, ai sensi dell'articolo 4 comma 2 lettera a del D.Lgs. n. 231/2002, come modificato dall'articolo 1 del D.Lgs. n. 192/2012;

4. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione giuridica, di cui ai precedenti punti avverrà entro il 31/12/2019 per € 21.093,80 IVA inclusa;
5. di impegnare la spesa complessiva di € 21.093,80 mediante la seguente imputazione contabile:
 - capitolo n. 201050579 voce "INVESTIMENTI - ACQUISIZIONE BENI DUREVOLI - HARDWARE - SEDE MUNICIPALE - PATRIMONIO/DEMANIO" Miss. 01 Progr. 05 Tit. 2 Macr. 02 in conto competenza 2019 assegnato al Settore con il PEG 2018/2020, del Bilancio di Previsione 2018/2020, nel rispetto delle direttive e degli obiettivi approvati con deliberazione di G.C. n. 56 del 31/3/2018, mediante modifica dell'esigibilità, ai fini del rispetto del principio della competenza finanziaria potenziata di cui al punto 16 dell'allegato 1 dell'articolo 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118 del 23.6.2011 e s.m.i., così come disciplinato dall'articolo 2 dell'allegato 4/2 al succitato D.Lgs. n. 118/2011 e, in particolare per le spese di investimento, dal punto 5.3 del succitato allegato 4/2, attraverso apposita variazione comportante lo spostamento dell'impegno nell'esercizio 2019 e la contestuale creazione di Fondo Pluriennale Vincolato (di uscita 2018 e di entrata 2019);
6. di approvare, in conseguenza di quanto esposto al precedente punto 6. sub b), le variazioni di esigibilità di competenza al Bilancio di Previsione del Triennio 2018/2020, relativamente all'annualità 2019, nel rispetto delle direttive e degli obiettivi approvati con deliberazione di G.C. n. 56 del 31/3/2018, ai sensi dell'articolo 175 comma 5-quater lett. b) del D.Lgs. n. 267/2000 nonché dell'articolo 24 comma 1 lett. b) del vigente regolamento di contabilità comunale, come risultanti negli allegati n. 8/1, di cui all'art. 10, comma 4, del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni (**all. sub A - all. sub B**);
7. di approvare, altresì, le variazioni di esigibilità di competenza al PEG del Triennio 2018/2020, relativamente alle annualità 2018/2019, nel rispetto delle direttive e degli obiettivi approvati con deliberazione di G.C. n. 56 del 31/3/2018, ai sensi dell'articolo 175 comma 5-quater lett. b) del D.Lgs. n. 267/2000 nonché dell'articolo 24 comma 1 lett. b) del vigente regolamento di contabilità comunale, come risultanti negli allegati prospetti che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (**all. sub C - all. sub D**);
8. di dare atto che, anche a seguito delle variazioni succitate, continuano a permanere sia il pareggio finanziario complessivo che gli equilibri del Bilancio di Previsione 2018/2020, annualità 2018/2019, di cui all'articolo 193, primo comma, del D. Lgs. 267/2000;
9. di dare atto che le succitate variazioni non comportano una modifica del saldo di cassa dell'anno 2018;
10. di dare atto che, anche a seguito delle variazioni che vengono adottate con la presente determinazione, permane il rispetto del pareggio di bilancio 2018/2020, annualità 2018/2019, di cui alla citata legge n. 208/2015 e ss.mm. e ii., in quanto le somme soggette a FPV (sia di entrata che di uscita), il cui finanziamento è diverso dall'indebitamento, sono valide per il rispetto di detto vincolo;
11. di provvedere, con la cadenza stabilita dai succitati articoli 175 comma 5-quater lett. b) del D.Lgs. n. 267/2000 e 24 comma 1 lett. b) del vigente regolamento di contabilità comunale, ad apposita comunicazione alla Giunta comunale;
12. di dare atto che della presente variazione dovrà esserne tenuto conto sia in sede di redazione del Bilancio di Previsione del Triennio 2019/2021 che in sede di ri-accertamento ordinario dei residui dell'esercizio finanziario 2018;
13. di trasmettere copia del presente atto all'Organo di Revisione Contabile per le verifiche da effettuare in sede di ri-accertamento ordinario dei residui dell'esercizio finanziario 2018 ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett. b), Tuel;
14. di dare atto, nel rispetto di quanto disposto dal punto 5.3.4 del principio applicato concernente la contabilità finanziaria – allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011, che le spese di cui al precedente punto 6., trattandosi di spese di investimento, sono coperte, per l'intera somma, da avanzo di

amministrazione vincolato 2017 applicato al Bilancio di Previsione 2018/2020 annualità 2018;

15. di attestare che gli impegni di spesa di cui al precedente punto 5. sono coerenti con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio” introdotte dai commi 707 e seguenti dell’articolo 1 della L. n. 208/2015, relativamente alle annualità 2018-2019;
16. di attestare che, ai sensi del comma 8 dell’articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., in coerenza con il programma dei pagamenti, come risultanti dal Bilancio di cassa dell’esercizio 2018, il pagamento derivante dalla spesa, di cui al presente provvedimento, avverrà nel corso dell’esercizio finanziario 2019 per € 21.093,80;
17. di attestare che l’impegno di spesa di cui al precedente punto 6. è coerente con le previsioni effettuate nel D.U.P. 2018/2020, e nel Piano degli Obiettivi/Piano della Performance 2018/2020;
18. di acquisire, in sede di liquidazione, da parte degli organi competenti (INAIL e/o INPS e/o CASSA EDILE), apposita certificazione inerente la regolarità contributiva (DURC o altra certificazione), di cui all’articolo 16 bis comma 10 della L. n. 2/2009;
19. di acquisire, dall’affidatario, in sede di liquidazione, apposita comunicazione di cui all’art. 3, comma 7, della L. n. 136/2010 (tracciabilità dei pagamenti);
20. di dare atto che la presente determinazione viene adottata nel rispetto delle disposizioni di cui all’art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 conv. L. n. 102/2009, secondo i criteri fissati con la deliberazione di G.C. n. 56 del 31/3/2018;
21. di dare atto che trattandosi di spesa di investimento, della la relativa spesa, mediante apposita attestazione del Responsabile del Settore Tecnico, dovrà tenersene conto nell’inventario comunale e, conseguentemente, nel relativo stato patrimoniale;
22. di dare atto che i dati contenuti nella presente determinazione dovranno essere pubblicati nel sito internet istituzionale del Comune di Polesella, in Amministrazione Trasparente, ai sensi degli articoli 26 e 27 del D.Lgs. n. 33 del 14/3/2013, quale condizione di efficacia del presente provvedimento;
23. di dare atto che si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento all’Albo Pretorio online del comune di Polesella per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Settore

Parere di regolarità tecnica ai sensi dell’art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000:

si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione, attestandone la regolarità e la correttezza in ordine all’azione amministrativa, nel rispetto delle norme vigenti.

Attestazione di compatibilità monetaria:

si attesta la compatibilità del pagamento della spesa con le effettive disponibilità di cassa e con le regole di finanza pubblica di cui al disposto dell’art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 conv. L. 102/2009, e successive modificazioni ed integrazioni, tenuto conto dei criteri e delle direttive fissate nella deliberazione di Giunta Comunale richiamata nella determinazione stessa.

Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_12701396	Data richiesta	31/10/2018	Scadenza validità	28/02/2019
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	EVOMATIC SRL
Codice fiscale	01143550299
Sede legale	VIA LUIGI EINAUDI N 51-53-55 ROVIGO RO 45100

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



COMUNE DI POLESELLA

PROVINCIA DI ROVIGO

Allegato n.8/1
al D.Lgs

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

data: n.protocollo.....
Rif. delibera 439ESI-18 D del 17/12/2018

ENTRATE

TITOLO,TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - ESERCIZIO 2019	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2019
			in aumento	in diminuzione	
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	130.579,63	21.093,80	0,00	151.673,43
	Utilizzo Avanzo d'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
<hr/>					
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		residui presunti	1.364.410,20		1.364.410,20
		previsione di	5.282.792,63	21.093,80	5.303.886,43
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00

Pag.

1



Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

data: .../.../..... n.protocollo.....
Rif. delibera D del 17/12/2018 n. 439ESI-18

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - ESERCIZIO 2019	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2019
				in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione				
Programma	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
Titolo	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	residui presunti	10.815,30		10.815,30
			previsione di competenza	20.643,96	21.093,80	41.737,76
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
Totale Programma	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	residui presunti	30.823,43		30.823,43
			previsione di competenza	131.906,96	21.093,80	153.000,76
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	residui presunti	222.878,67		222.878,67
			previsione di competenza	923.626,96	21.093,80	944.720,76
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE DELLE USCITE			residui presunti	1.987.529,80		1.987.529,80
			previsione di competenza	5.282.792,63	21.093,80	5.303.886,43
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00



COMUNE DI POLESELLA

PROVINCIA DI ROVIGO

ESERCIZIO 2018, ANNO 2018 - ALLEGATO ALL'ATTO DI VARIAZIONE DI COMPETENZA 439ESI-18 DEL 17/12/2018

U/E	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Stanziamiento	Var.Pos.	Var.Neg.	Assestato
Resp.			Descrizione Responsabile				
USCITA							
COD BIL	01.05.2	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
MAG	02	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
U	201050579	0	INVESTIMENTI - ACQUISIZIONE BENI DUREVOLI - HARDWARE - SEDE MUNICIPALE - PATRIMONIO/DEMANIO	25.000,00	0,00	-21.093,80	3.906,20
	0400	RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO					
02	TOTALE Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			25.000,00	0,00	-21.093,80	3.906,20
MAG	05	Altre spese in conto capitale					
U	201050579	5000	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - INVESTIMENTI - ACQUISIZIONE BENI DUREVOLI - HARDWARE - SEDE MUNICIPALE - PATRIMONIO/DEMANIO	0,00	21.093,80	0,00	21.093,80
	0400	RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO					
05	TOTALE Altre spese in conto capitale			0,00	21.093,80	0,00	21.093,80
01.05.2	TOTALE Gestione dei beni demaniali e patrimoniali			25.000,00	21.093,80	-21.093,80	25.000,00
TOTALE USCITA				25.000,00	21.093,80	-21.093,80	25.000,00
DIFFERENZE					-21.093,80	21.093,80	



COMUNE DI POLESELLA

PROVINCIA DI ROVIGO

ESERCIZIO 2018, ANNO 2019 - ALLEGATO ALL'ATTO DI VARIAZIONE DI COMPETENZA 439ESI-18 DEL 17/12/2018

U/E	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Stanziamiento	Var.Pos.	Var.Neg.	Assestato
Resp.			Descrizione Responsabile				
ENTRATA							
COD BIL	0.0000						
MAG	00	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE / FPV					
E	2	5000	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO: INVESTIMENTI	130.579,63	21.093,80	0,00	151.673,43
	0200	RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO					
	00	TOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE / FPV					
0.0000	TOTALE			130.579,63	21.093,80	0,00	151.673,43
TOTALE ENTRATA				130.579,63	21.093,80	0,00	151.673,43
USCITA							
COD BIL	01.05.2 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali						
MAG	02	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
U	201050579	0	INVESTIMENTI - ACQUISIZIONE BENI DUREVOLI - HARDWARE - SEDE MUNICIPALE - PATRIMONIO/DEMANIO	0,00	21.093,80	0,00	21.093,80
	0400	RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO					
	02	TOTALE Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
01.05.2	TOTALE Gestione dei beni demaniali e patrimoniali			0,00	21.093,80	0,00	21.093,80
TOTALE USCITA				0,00	21.093,80	0,00	21.093,80
DIFFERENZE					0,00	0,00	

Addì, 17/12/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott. Gustavo DE FILIPPO

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria.

<u>Esercizio</u>	<u>Capitolo</u>	<u>Articolo</u>	<u>Anno</u>	<u>Codice</u>	<u>Sub</u>	<u>Importo</u>
2019	201050579	0	2019	DT439/2018	0001	21.093,80

Addì, 17/12/2018

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

F.to Dott. Stefano ANDREOTTI

Certificato di pubblicazione

La presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Addì, venerdì 21 dicembre 2018

COLLABORATORE

F.to Gabriele BORTOLOZZO

Visto il Segretario Comunale.

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Addì, venerdì 21 dicembre 2018